

# UDIC849001 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001128 - 02/02/2021 - C14 - E



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CODROIPO

Via Friuli, 14 - 33033 CODROIPO (UD)

Tel. 0432-824559



C.F. 94127120304 - codice univoco fatturazione elettronica UFCQXX

sito:[www.iccodroipo.edu.it](http://www.iccodroipo.edu.it) e-mail: UDIC849001@istruzione.it PEC: UDIC849001@pec.istruzione.it

Agli Atti  
All'Albo

**Oggetto: Determina di affidamento dell'incarico in regime di collaborazione plurima per l'attività di formazione, Assistenza e supporto Amministrativo contabile agli uffici – DSGA CRISCENTI CARMELA durante l'a.s. 2020-2021**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali dell'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** Il Decreto Interministeriale 129/2018. "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il CCNL 27/11/2007 art. 35 – collaborazioni plurime;
- ACCERTATA** La necessità di stipulare un incarico di collaborazione plurima con un Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi esperto;
- VERIFICATA** L'impossibilità di corrispondere a tale esigenza con personale in servizio presso l'istituzione scolastica;
- CONSIDERATA** La disponibilità della sig.ra Criscenti Carmela (Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi) in servizio presso l'ISIS Bonaldo Stringher di Udine ad effettuare n. 40 ore di formazione ad un referente dell'ufficio contabilità dell'Istituto Comprensivo di Codroipo, liberamente determinabili;
- CONSIDERATO CHE** Per gli incarichi di formazione non è prevista la richiesta di autorizzazione all'Istituto di titolarità;
- DATO ATTO** Che la prestazione è temporanea, è altamente qualificata e risponde esattamente a quanto richiesto per conseguire gli obiettivi di formazione del referente dell'ufficio contabilità;
- CONSIDERATO** Che la suddetta attività non è di pregiudizio alla regolare attività nella scuola di appartenenza;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

## DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di conferire alla sig.ra CRISCENTI CARMELA (Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi) l'incarico per l'attività di formazione, Assistenza e supporto Amministrativo contabile agli uffici in regime di collaborazione plurima art. 35 ccnl/2007, nell'ambito dell'attività evidenziata in premessa e per un totale di n. 40 ore per tutto il periodo dal mese di febbraio 2021 al 30 giugno 2021;
- Di imputare la spesa al "Progetto P04-10 – Progetti di formazione /aggiornamento del personale – formazione del personale docente e ata" del programma Annuale e.f. 2021;
- Per l'attività prestata, l'Istituzione Scolastica corrisponderà l'importo orario di € 41,32 Lordo dipendente;
- Tale compenso sarà assoggettato a ritenute (IRPEF aliquota di riferimento a carico dip.) e contributi di legge (IRAP a carico Amm.ne) e verrà liquidato a conclusione della collaborazione;
- Ai fini del conguaglio fiscale e previdenziale, questo Istituto Scolastico, tramite il sistema telematico SPT-NOIPA del MEF, comunicherà al sostituto d'imposta l'importo liquidato;
- Ai fini dell' Anagrafe delle Prestazioni rese dal personale delle amministrazioni pubbliche ex art. 53 c. 11 D.L.vo 165/2001, modificato dalla legge 190/2012, art. 1 c. 42, lett. e), i dati relativi ai compensi liquidati saranno comunicati all'Amministrazione di appartenenza, per gli adempimenti di competenza;
- Ai sensi e per gli effetti della legge 196/03, i dati personali saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti istituzionali richiesti dall' esecuzione di obblighi di legge. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti di cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi;

- UDIC849001 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001128 - 02/02/2021 - C14 - E**
- di nominare il dirigente scolastico Erminia Salvador quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;
  - In caso di mancato espletamento delle fasi di cui sopra, l'importo sarà conseguentemente rideterminato;
  - che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

