



CIG: ZB93B75C4C

Oggetto: Determina e autorizzazione liquidazione della spesa per l'affidamento diretto per il noleggio dei fotocopiatori Uffici segreteria – dal mese di OTTOBRE al mese di DICEMBRE 2024, per un importo contrattuale pari a € 456,00 (IVA esclusa), € 556,32 (IVA esclusa).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'impegno di spesa assunto con decisione a contrarre prot.n. 8993/VI del 07/06/2023;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale E.F. 2024;

VISTO il buono d'ordine n°53/2023 del 07/06/2023;

ACCETTATA la fattura elettronica n. A20020241000032106 del 31/12/2024 emessa dall'operatore economico OLIVETTI SPA per un importo di € 456,00 IVA esclusa;

ACCERTATA la regolarità della fornitura di cui sopra, come quanto indicato nel certificato di conformità e regolare fornitura prot. n. 320 del 10/01/2025;

VISTA la regolarità contributiva verificata con DURC on line agli atti INAIL;

VISTA l'assenza di annotazioni sull'operatore economico;

VISTA la dichiarazione resa in ottemperanza della legge 13/08/2010 n.136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari agli atti di questa istituzione;

DETERMINA E AUTORIZZA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- il DSGA alla liquidazione della spesa di cui in premessa;
- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza: <https://iccodroipo.edu.it/>

Il Dirigente Scolastico

ERMINIA SALVADOR

Accertato che i servizi offerti corrispondono a quelli fatturati e che sono stati assunti in carico

DISPONE

di liquidare all'operatore economico citato in premessa la somma di € 456,00 IVA esclusa, corrispondente all'esatto importo dovuto al soggetto creditore.

La spesa viene imputata nella scheda finanziaria A02/2 denominata "Funzionamento Amm.vo", del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023, che ne offre la disponibilità.

Il DSGA

Elena Fabbro