



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CODROIPO  
Via Friuli, 14 - 33033 CODROIPO (UD)  
Tel. 0432-906427 - Fax 0432-906436  
C.F. 94127120304 - codice univoco fatturazione elettronica UFCQXX  
sito: [www.iccodroipo.it](http://www.iccodroipo.it)  
e-mail: [UDIC849001@istruzione.it](mailto:UDIC849001@istruzione.it) PEC : [UDIC849001@pec.istruzione.it](mailto:UDIC849001@pec.istruzione.it)



**CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO RELATIVO ALLE MATERIE PREVISTE  
DALL'ART. 22 DEL CCNL COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA – TRIENNIO 2018/2021  
“Attuazione normativa in materia di sicurezza”**

L'anno 2019, il mese di aprile , il giorno 16, presso la sede dell'Istituto Comprensivo di Codroipo, in sede di contrattazione a livello di singola istituzione scolastica

VISTO il CCNL 2006/2009

VISTO il CCNL 2016/2018

VISTA la legge n.59 del 1997;

VISTO il D.lgs n.165 del 30 marzo 2001;

VISTA la Legge 107/2015

CONSIDERATO che la contrattazione collettiva integrativa di cui al presente articolo è finalizzata ad incrementare la qualità dell'offerta formativa, sostenendo i processi di innovazione in atto, anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte;

CONSIDERATO che il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati;

CONVENUTO che il sistema delle relazioni sindacali è improntato alla correttezza e alla trasparenza dei comportamenti;

tra la Delegazione di Parte Pubblica, la R.S.U. e i Rappresentanti Provinciali delle OO.SS. firmatarie del CCNL comparto Istruzione – Ricerca – Triennio 2016/2018 sottoscritto in data 19.04.2018 si conviene e si stipula il seguente contratto integrativo di istituto relativo all' ART. 22, COMMA 4, LETTERA C) e COMMA 8, LETTERA B).

## DISPOSIZIONI GENERALI

### Art. 1

#### Campo di applicazione durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente e A.T.A., sia con contratto di lavoro a tempo indeterminato che determinato, in servizio presso l'istituzione scolastica.
2. Il presente contratto si applica per gli anni scolastici 2018/19, 2019/20 e 2020/21 fatta salva la possibilità di modifiche in qualsiasi momento a seguito di disdetta di una delle parti.
3. Rispetto a quanto non espressamente indicato nel presente Contratto integrativo la normativa di riferimento primaria in materia è costituita dalle norme legislative e contrattuali in vigore.

### Art. 2

#### Finalità

Il presente contratto è finalizzato al conseguimento di risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio attraverso un'organizzazione del lavoro del personale docente ed ATA fondata sulla partecipazione e sulla valorizzazione delle competenze professionali nell'ottica dell'art. 24 del CCNL 2016/2018.

#### Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro art. 22 CCNL 2016/18 – c1

### Art.3

#### Obblighi del Dirigente Scolastico in materia di Sicurezza

1. Il Dirigente Scolastico, in qualità di datore di lavoro individuato ai sensi del D.M. 292/96, ha i seguenti obblighi in materia di sicurezza:
  - a. adozione di misure protettive in materie di locali, strumenti, materiali, apparecchiature videoterminali, ecc.
  - b. valutazione dei rischi esistenti;
  - c. elaborazione di un apposito documento nel quale siano esplicitati i criteri di valutazione seguiti, le misure e i dispositivi di prevenzione adottati, il programma di successivi miglioramenti;
  - d. designazione del personale incaricato di attuazione delle misure;
  - e. informazione e formazione sui documenti della scuola e sulla sicurezza sul posto di lavoro.

### Art. 4

#### Riunione periodica di Prevenzione e Protezione Dei Rischi

Il Dirigente Scolastico, direttamente o tramite il R.S.P.P., indice almeno una volta all'anno una riunione cui partecipano:

- a) il Dirigente Scolastico o un suo rappresentante;
- b) il responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi e il medico competente;
- c) il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, i referenti di plesso.

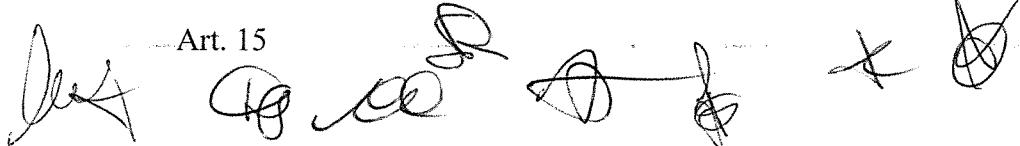
1. Nel corso della riunione il Dirigente Scolastico sottopone all'esame dei partecipanti i documenti relativi alla sicurezza. La riunione non ha poteri decisionali, ma carattere consultivo.
2. Della riunione deve essere redatto un verbale, che è a disposizione dei partecipanti per la sua consultazione.

### Art. 5

#### Il Rappresentante dei Lavoratori per La Sicurezza (R.L.S.)

1. Il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (R.L.S.) è designato dalla R.S.U. al suo interno o tra il personale dell'Istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Il R.L.S. agisce nell'ambito delle prerogative previste dall'art. 73 del CCNL del 29 novembre 2007.

### Art. 15



## Attuazione della Normativa

1. In coerenza con quanto realizzato negli anni scolastici precedenti saranno attivate le seguenti iniziative:
  - a) emanazione con le opportune modifiche dei Piani di sicurezza e Piani di evacuazione;
  - b) trasmissione dei nuovi Piani al personale dell'Istituto;
  - c) effettuazione di periodiche prove di evacuazione;
  - d) nomina del RSPP e del Medico Competente;
  - e) incontri periodici con i referenti di sede per la sicurezza;
  - f) trasmissione al R.L.S. di tutta la documentazione redatta sulla sicurezza compresi i verbali degli incontri.

### Art. 6

#### Attività di Aggiornamento, Formazione e Informazione

1. Nei limiti delle risorse disponibili debbono essere realizzate attività di informazione, formazione e aggiornamento nei confronti dei dipendenti.
2. Il Dirigente è tenuto a organizzare e favorire la frequenza alla formazione per la sicurezza di tutto il personale.
3. Il personale è tenuto a partecipare alla formazione obbligatoria.
4. I contenuti minimi della formazione sono quelli individuati dall'Accordo Stato/ Regioni 2012.

### Art. 7

#### Controversie in materia di Sicurezza

1. In merito a controversie che dovessero sorgere sull'applicazione dei diritti di rappresentanza, di informazione e formazione, la funzione di prima istanza è assunta dagli organismi paritetici, ove costituiti, ai sensi del TU 81/2008.

Letto, approvato e sottoscritto

#### DELEGAZIONE PARTE PUBBLICA

<i>Il Dirigente Scolastico</i> Tiziana Cavedoni	<i>Massimo Cardoni</i>
--	------------------------

#### DELEGAZIONE PARTE SINDACALE

#### I COMPONENTI della RSU

Cantarutti Cinzia	<i>C. Cantarutti</i>
Dorotea Gianmichele	<i>Dorotea Gianmichele</i>
Grossutti Donatella	<i>Donatella Grossutti</i>
Paravani Donatella	<i>Donatella Paravani</i>
Savorgnani Matteo	<i>Matteo Savorgnani</i>
Somma Rosa	<i>Rosa Somma</i>

#### SEGRETERIE PROVINCIALI

per C.I.S.L. SCUOLA	<i>Tele Giangale</i>
per FLC C.G.I.L. SCUOLA	<i>Flavia Pintello</i>
per U.I.L. SCUOLA	<i>Flavia Pintello</i>
per SNALS	
per GILDA	<i>D'Amore Gilda</i>

