



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CODROIPO

Via Friuli, 14 – 33033 CODROIPO (UD)
Tel. 0432-824559

C.F. 94127120304 - codice univoco fatturazione elettronica UFCQXX

sito: www.iccodroipo.edu.it e-mail: UDIC849001@istruzione.it PEC : UDIC849001@pec.istruzione.it



vedi segnatura

Codroipo, 03/05/2024

OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) - FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU”

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-45201

TITOLO: Incontro al futuro

CUP: I84D23004170006

- VISTO** l'art. 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la legge 07 agosto 1990, nr. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione, denominato “Piano Scuola 4.0”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023);
- VISTA** l'assegnazione fondi per la realizzazione del progetto pari ad € 90.737,69;

Firmato digitalmente da ERMINIA SALVADOR



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CODROIPO

Via Friuli, 14 – 33033 CODROIPO (UD)
Tel. 0432-824559

C.F. 94127120304 - codice univoco fatturazione elettronica UFCQXX

sito: www.iccodroipo.edu.it e-mail: UDIC849001@istruzione.it PEC : UDIC849001@pec.istruzione.it



- ATTESO CHE** con le Istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot.n. 141549 del 07 dicembre 2023 sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi (D.M. 66/2023);
- VISTA** le circolari del Ministero dell'economia e delle finanze Ragioneria generale dello Stato PNRR.;
- VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot.n. 0132935 del 15/11/2023;
- VISTA** la nota MPI.AOOGABMI0030662 del 28.02.2024 la quale fornisce chiarimenti in merito alle istruzioni operative;
- VISTO** il progetto presentato cui è stato attribuito l'identificativo M4C1I2.1-2023-1222-P-45201;
- VISTO** l'accordo di concessione prot. AOOGABMI/0037828 del 03/03/2024 tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito e l'Istituzione Scolastica Istituto Comprensivo di Codroipo per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto: "Incontro al futuro", CUP: I84D23004170006, identificativo progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-45201. finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 66/2023 Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale;
- PRESO ATTO** della nota prot. n. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti e Faq in merito agli incarichi delle figure uniche all'interno della scuola;
- PRESO ATTO** in particolare della Faq n. 09 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi indiretti e in particolare definisce che gli incarichi aggiuntivi retribuiti per DS e DSGA sono incarichi conferibili direttamente senza necessità di passare attraverso un avviso di selezione;
- PRESO ATTO** in particolare della Faq n. 11 che definisce la modalità di incarico diretto senza necessità di selezione per il DSGA, in virtù della specificità del proprio ruolo, purchè conferiti e autorizzati nel rispetto dell'art. 53 Dlgs 165/2001;
- RITENUTO** di poter operare in analogia con le Faq citate anche se espressamente riferite alla linea di investimento 2.1;
- VISTO** l'art. 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CODROIPO

Via Friuli, 14 – 33033 CODROIPO (UD)
Tel. 0432-824559

C.F. 94127120304 - codice univoco fatturazione elettronica UFCQXX

sito: www.iccodroipo.edu.it e-mail: UDIC849001@istruzione.it PEC : UDIC849001@pec.istruzione.it



- amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei comiti e doveri d'ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTO** il C.C.N.L. scuola del 29.11.2007 e successive modifiche ed integrazioni;
- RILEVATA** la necessità di utilizzare personale interno di *supporto al R.U.P. nelle attività negoziali, di selezione del personale e per consulenze tecnico-giuridico-legali* nei limiti delle disponibilità e delle competenze rinvenute nell'ambito dell'istituto;
- ATTESO** che le attività predette sono strettamente connesse, funzionali ed essenziali alla realizzazione del progetto;
- CONSIDERATO** che l'incarico di **"attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi"** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;
- VISTA** la richiesta di disponibilità prot. nr. 6868 del 03/05/2024 indirizzata al Direttore dei SS.GG.AA. e relativo riscontro prot. nr. 6869 del 03/05/2024;
- DATO ATTO** non suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del DSGA;
- RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l'incarico di "attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi" a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

NOMINA

Art. 1 Affidamento incarico

La sig.ra Isabella Zamarian in qualità di DSGA ff quale supporto tecnico e organizzativo al R.U.P. finalizzato al raggiungimento degli obiettivi per lo svolgimento dell'intero progetto di cui all'oggetto.

Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato è di n. 50 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2024. La retribuzione è quella prevista del CCNL per le ore aggiuntive.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CODROIPO

Via Friuli, 14 – 33033 CODROIPO (UD)
Tel. 0432-824559



C.F. 94127120304 - codice univoco fatturazione elettronica UFCQXX

sito: www.iccodroipo.edu.it e-mail: UDIC849001@istruzione.it PEC : UDIC849001@pec.istruzione.it

Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono:

- assicura il coordinamento tra tutte le unità di direzione di dipartimento;
- assicura l'acquisizione degli atti, delle informazioni e dei documenti di tutte le unità della struttura;
- cura le risposte ad interrogazioni, ad atti di controllo, di ispezione e di indirizzo coinvolgendo le strutture operative interessate;
- assicura il necessario supporto al responsabile del Progetto per la predisposizione di atti, acquisendo la legittimità formale e la congruità dei documenti e garantendo gli adempimenti previsti dalle leggi, dai regolamenti e dalle norme interne dell'Agenzia;
- predispone una banca dati degli atti adottati dal Responsabile del progetto;
- cura le relazioni con le macro-unità della struttura al fine di assicurare l'attuazione degli adempimenti conseguenti alle decisioni ed ai provvedimenti emessi dal Responsabile del Progetto;
- attua le procedure e i metodi per la predisposizione di documenti e di atti amministrativo contabili e ne verifica la correttezza, cura la predisposizione della documentazione contabile per le attività relative alla gestione delle convenzioni, alla gestione delle procedure di gara per l'acquisizione di fornitura di beni e servizi e le relative liquidazioni, all'attivazione di contratti per il personale, alla gestione e al controllo della contabilità;
- provvede puntualmente alla certificazione contabile/amministrativa e alla relativa rendicontazione, onde assicurare il corretto flusso finanziario per alimentare il progetto.

Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 27,00 orario lordo stato così come da CCNL per le ore eccedenti.

Il presente atto viene reso pubblico mediante pubblicazione su albo pretorio e amministrazione trasparente presenti sul sito web dell'istituto <https://iccodroipo.edu.it/>.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Erminia SALVADOR

Firmato digitalmente da ERMINIA SALVADOR