



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CODROIPO

Via Friuli, 14 - 33033 CODROIPO (UD)

Tel. 0432-824559

C.F. 94127120304 - codice univoco fatturazione elettronica UFCQXX

sito: www.iccodroipo.edu.it e-mail: UDIC849001@istruzione.it PEC : UDIC849001@pec.istruzione.it



vedi segnatrice

Codroipo, 28 luglio 2025

CUP: I81I24000220002

Al Personale ATA dell'Istituto Comprensivo di Codroipo

Al personale interessato

Oggetto: richiesta disponibilità incarico Progetto Regionale L.R. 7/2024, art. 7 commi 16-19 a carattere di urgenza.

VISTO il Decreto n. 45731/GRFVG del 26/09/2024, Prenumero 44538 - L.R. 7/2024, art. 7, commi 16-19. Realizzazione di interventi a valere per l'anno scolastico 2024-2025 finalizzati a garantire un miglioramento della qualità dell'offerta didattica e organizzativa del servizio di istruzione e un corretto avvio dell'anno scolastico;

VISTO il relativo decreto di riparto fondi (prot. n. 0584602/P/GEN del 27/09/2024) della Direzione Centrale Lavoro, Formazione, Istruzione e famiglia della Regione Friuli Venezia Giulia;

Considerato che le risorse finanziarie regionali permettono alle scuole di attribuire incarichi prestazioni di ore aggiuntive al personale ATA (collaboratori scolastici, assistenti tecnici e assistenti amministrativi) già in servizio o di stipulare contratti di prestazione d'opera con il personale dei suddetti profili, sulla base delle necessità;

Considerato che i destinatari dell'incarico possono essere il personale ATA in servizio, assunti con orario ridotto e in assenza è possibile ricorrere a personale già in servizio presso le altre istituzioni scolastiche ovvero provvedere all'individuazione del personale mediante le graduatorie d'Istituto o messa a disposizione;

Visto che le istituzioni scolastiche possono ricorrere ad incarichi esterni solo dopo aver verificato la disponibilità di personale interno per far fronte alle esigenze progettuali, si configura la seguente sequenza operativa di individuazione:

- 1) Completamento di spezzoni orari di personale supplente già in servizio;
- 2) Ore eccedenti a favore di personale con contratto a tempo pieno già in servizio;
- 3) Incarichi attribuiti a personale esterno (collaborazioni plurime, graduatorie delle supplenze, affidamento di incarichi di lavoro autonomo).

Per quanto riguarda i punti 1 e 2, il personale individuato, già destinatario di un contratto di lavoro dipendente, verrà retribuito con un compenso accessorio.

Viste le risorse finanziarie riferite a finanziamenti regionali destinanti al Progetto arricchimento dell'offerta formativa da suddividere in base ai profili richiesti (collaboratore scolastico euro 13,75 costo orario lordo dipendente - assistente amministrativo euro 15,95 costo orario lordo dipendente);

Visti i Progetti di ampliamento dell'Offerta Formativa previsti nel PTOF;

Vista la necessità di effettuare le pulizie, garantire la fruizione delle ferie al personale, **nel profilo di collaboratore scolastico**, nella Scuola dell'Infanzia di Via Politi (Codroipo) e a seguire nella scuola Primaria di Varmo per ore un tot. di ore 45 con orario e giornate da concordare con il Dirigente Scolastico e il DSGA - periodo fine agosto 2025;

Il Dirigente Scolastico affiderà gli incarichi relativi all'effettuazione di **prestazioni aggiuntive** con una lettera in cui sarà indicato il tipo di attività, gli impegni conseguenti, il compenso spettante o il numero massimo di ore che possono essere retribuite, le modalità di certificazione delle attività e i termini e le modalità di pagamento.

La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti in base agli impegni e/o agli obiettivi assegnati.

A tale scopo, si chiede, al personale in indirizzo la disponibilità a svolgere un incarico per il progetto Regionale FVG L.R. 7/2024, art. 7, commi 16-19, compilando il **modello A**, in allegato, **entro e non oltre il 11/08/2025 ore 10.00.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Erminia Salvador



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CODROIPO

Via Friuli, 14 - 33033 CODROIPO (UD)

Tel. 0432-824559

C.F. 94127120304 - codice univoco fatturazione elettronica UFCQXX

sito: www.iccodroipo.edu.it e-mail: UDIC849001@istruzione.it PEC : UDIC849001@pec.istruzione.it



MODELLO A

**DISPONIBILITÀ' PERSONALE A.T.A. NELL'AMBITO DEL PROGETTO REGIONALE L.R. 7/2024,
art. 7 commi 16-19**

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo
di CODROIPO

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ residente in _____
_____ alla via _____, codice fiscale _____ in
relazione al proprio profilo ATA

➤ Collaboratore Scolastico

COMUNICA

o di essere__/o non essere (barrare con una X la voce che interessa) disponibile ad assumere un
incarico aggiuntivo in base a quanto stabilito dal Progetto Regionale L.R. 7/2024, art. 7, commi 16-19

DICHIARA

di essere:

in servizio presso _____ con orario _____/36;

di accettare:

a) l'attività e gli orari in base a quanto stabilito dal Dirigente Scolastico nella comunicazione prot. n. _____ del
_____ come segue:

b) il compenso omnicomprensivo previsto per ogni ora resa e documentata;

c) che la liquidazione del compenso avverrà solo ad effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei
risultati conseguiti in base agli impegni e/o agli obiettivi assegnati.

Il/La sottoscritto/a è consapevole che i maggiori compiti connessi con la realizzazione del progetto
comporteranno un impegno lavorativo in base alle ore stabilite dall'Amministrazione. Pertanto, accetta di
svolgere tali attività secondo il calendario che sarà predisposto.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs.
196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e ss.mn.ii. per gli adempimenti connessi alla presente
procedura.

Data _____

Firma _____

Visto:

Il Dirigente Scolastico
Erminia Salvador