

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CIVIDALE DEL FRIULI**

Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondaria di I° Grado dei Comuni di: Cividale del F., Prepotto e Torreano Via

Udine n. 15/2 - 33043 Cividale del Friuli - UD -

Cod. Meccanografico UDIC851001- C.F.: 94127320300

Tel.: 0432/733835 - E-mail: udic851001@istruzione.it - Pec: udic851001@pec.istruzione.it

Sito web: www.iccividale.edu.it

Cividale del Friuli, vedi segnatura

Prot. n. *vedi segnatura*

All' assistente amministrativa
D'INTRONO ANTONELLA
sua mail

OGGETTO: **Conferimento incarico a.s. 2024/2025.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.I. 129/2018;
VISTO il D.lgs 165/2001;
VISTO il Regolamento Interno per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. H del D.I. 129/2018 adottato dal Consiglio di Istituto il 21/12/2021 con delibera n. 15;
VISTO il protocollo d'intesa n. 2525/P del 28/08/2024 della Giunta Regionale FVG;
VISTO il finanziamento della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia di cui al Decreto n. 45731/GRFVG del 26/09/2024, Prenumero 44538;
VISTA la nota prot. n. 0643385/P del 22/10/2024 della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia – Regione autonoma Friuli Venezia Giulia;
VISTA la necessità di reperire personale assistente amministrativo da impiegare presso l'Istituto Comprensivo di Cividale del Friuli per un massimo di **54** ore fino alla fine dell'anno scolastico;
VISTO l'Avviso di selezione prot. 4084/II.5 del 06/06/2025;
VISTA la dichiarazione di disponibilità dell'assistente amministrativa **ANTONELLA D'INTRONO** prot. n. 4303 del 12/06/2025;
VISTA la determina per il conferimento dell'incarico prot. 4364 del 16/06/2025.

A F F I D A

a **ANTONELLA D'INTRONO**, in servizio a tempo determinato per 18 ore settimanali rispettivamente presso l'Istituto Comprensivo di Latisana e presso l'Istituto Tecnico per Geometri G.G. Marinoni, l'incarico di servizio aggiuntivo in qualità di assistente amministrativo da svolgersi presso gli uffici di segreteria dell'Istituto Comprensivo di Cividale del Friuli per un totale complessivo di **54 ore**.

Per ciascuna prestazione giornaliera farà fede il foglio firme debitamente compilato e sottoscritto.

Per ogni ora di servizio effettivamente prestata all'assistente amministrativa **ANTONELLA D'INTRONO** sarà corrisposto il compenso lordo dipendente di € 15,95.= (corrispondente alle misure orarie previste dal vigente C.C.N.L.). Per la natura del presente incarico, ai fini fiscali tale compenso è da considerarsi **REDDITO DI LAVORO DIPENDENTE**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Francesca Marcolini

Per accettazione: ANTONELLA D'INTRONO

Firmato digitalmente da FRANCESCA MARCOLINI