



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CIVIDALE DEL FRIULI

Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondaria di I° Grado dei Comuni di: Cividale del F., Prepotto e Torreano Via Udine n. 15/2 -
33043 Cividale del Friuli - UD -

Cod. Meccanografico UDIC851001- C.F.: 94127320300

Tel.: 0432/733835 - E-mail: udic851001@istruzione.it - Pec: udic851001@pec.istruzione.it

[Sito web: www.iccividale.edu.it](http://www.iccividale.edu.it)

Prot. n. e data: *vedi segnatura*

CONTRATTO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE

L'Istituto Comprensivo di Cividale del Friuli con sede legale in Cividale del Friuli – Via Udine 15/2 - C.F. 94127320300 che sottoscrive nella persona del legale rappresentante dott.ssa Francesca MARCOLINI, Dirigente Scolastico nata a Udine il 20/02/1973 - C.F. MRCFNC73B60C758H

E

il Sig. IMBRIACO Francesco nato a Cividale del F. (UD) il 26/03/1992 e residente a Cividale del F. (UD) in Via 4 Novembre 4 C.F. MBRFNC92C758M

PREMESSO CHE

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 "Buona scuola";
- VISTO il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107" emanate con Decreto MIUR 28 agosto 2018, n.129;
- VISTO il Programma Annuale E.F. 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 3 del 04/02/2025 ed il parere favorevole espresso dai Revisori dei Conti;
- VISTO l'art. 6, comma 2, lettera 1), CCNL del 29/11/2007, confermato dal nuovo CCNL 19 aprile 2018, che prevede compensi al personale docente e ATA relativi a progetti nazionali e comunitari e l'art. 88 di rimando alla Tabella 5 per la definizione della misura oraria dei compensi;

Firmato digitalmente da FRANCESCA MARCOLINI

- VISTO l'avviso pubblico per affidamento incarico a 1 esperto interno/esterno per laboratorio Musicale presso doposcuola scuole primarie J. Tomadini e A. Manzoni dell'I.C. di Cividale del F. a.s. 2025/2026 prot. n. 7167 del 24/10/2025;
- VISTA la disponibilità finanziaria sul Programma Annuale E.F. 2025;
- VISTA la disponibilità del Sig. IMBRIACO Francesco (prot. n. 7118 del 22/10/2025) allo svolgimento della prestazione d'opera occasionale nel profilo di Esperto Esterno;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di prestazione occasionale, di cui le premesse costituiscono parte integrante.

Art. 1 - Periodo di prestazione e modalità di svolgimento dell'incarico.

Il Sig. IMBRIACO Francesco, individuato quale assegnatario, si impegna a prestare il proprio servizio presso le scuole primarie A. Manzoni e J. Tomadini di Cividale del F., per un totale complessivo massimo di n. 15 ore di lezione a partire dal 31/10/2025 e fino al 31/05/2026.

Il servizio sarà prestato secondo le indicazioni del Dirigente Scolastico nelle fasce orarie concordate con il docente referente al progetto più sopra indicato.

L'attestazione delle presenze avverrà tramite utilizzo del registro presenze che verrà fornito dall'Istituzione Scolastica e che l'esperto esterno sig. Imbriaco Francesco provvederà a restituire al termine del presente contratto.

Art. 2 - Compenso

L'Istituto, a fronte dell'attività effettivamente svolta dal Sig. Imbriaco Francesco si impegna a corrispondere al raggiungimento del monte ore stabilito dal presente, il compenso concordato in € 41,32 all'ora, per un totale di € 619,80 lordo Stato.

Art. 3 - Copertura assicurativa

L'Istituto provvede in proprio alla copertura assicurativa per infortuni e per responsabilità civile nei confronti del Sig. Imbriaco Francesco.

Resta a carico dell'Istituto il versamento delle ritenute previdenziali e assistenziali oltre che degli oneri previsti di legge.

Art. 4 -Trattamento dati personali

L'Istituto Scolastico in qualità di Titolare del trattamento dati, rispetta ed applica nell'esercizio delle sue attività la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, il Regolamento Europeo 2016/679 e il D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

I dati e le informazioni che verranno comunicati all'Istituto Scolastico e ai suoi soggetti autorizzati e responsabili del trattamento, saranno utilizzati esclusivamente per le attività proprie dell'Istituto Scolastico e/o in adempimento del contratto.

Tali dati non saranno divulgati all'esterno se non a soggetti, organi ed enti che esercitano le funzioni di vigilanza sull'Istituto Scolastico ed alle Autorità dello Stato.

Art. 5 - Sicurezza sui luoghi di lavoro

Il sig. IMBRIACO FRANCESCO riceve dal Dirigente Scolastico completa informazione sui rischi specifici dell'attività svolta nei locali dell'Istituto, sulle relative misure di prevenzione e protezione dai rischi.

I dispositivi di protezione individuali necessari al fine dello svolgimento dell'attività saranno forniti dall'Istituto.

Art. 6 - Risoluzione del contratto

In caso di inadempimento si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto contenute nel libro IV, titolo II, capo XIV del codice civile.

In caso di impossibilità ad espletare tutta l'attività, l'importo concordato sarà decurtato proporzionalmente alle ore non effettuate.

Art. 7 - Controversie

Per eventuali controversie si farà ricorso al Giudice Ordinario del tribunale di Udine e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del Sig. Imbriaco Francesco.

Per quanto non espressamente disciplinato al presente contratto si applicano gli artt. 2222 e segg. del codice civile.

Letto, confermato e sottoscritto

Cividale del Friuli, _____

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Francesca Marcolini

Per accettazione
