



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CIVIDALE DEL FRIULI

Via Udine n. 15/2 – 33043 Cividale del Friuli – UD

C.F.: 94127320300 - TEL 0432733835

UDIC851001@istruzione.it - UDIC851001@pec.istruzione.it - sito web www.iccividale.edu.it

CUP: I74C22000840001

Codice progetto: 10.2.2A-FDRPOC-FR-2022-27

Prot. n. : vedi segnatura

Cividale del Friuli, vedi segnatura

Al Sito Web: <http://www.iccividale.edu.it>

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto per l'acquisto di materiale pubblicitario relativo al progetto "PON SOCIALITA', APPRENDIMENTI, ACCOGLIENZA", ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 30,00 (IVA esclusa), CIG Z0137BC0B1

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso pubblico per la realizzazione di "percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza" 0033956 del 18/05/2022- Fondi Strutturali Europei, Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020- FSE e FDR –Asse I. – Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- VISTA** la Candidatura n. 1081666 – 33956 DEL 18/05/2022 FSE – Socialità, apprendimenti, accoglienza;
- VISTO** il provvedimento di Autorizzazione numero protocollo AOOGABMI - 53714 del 21/06/2022;
- VISTA** la delibera all'ordine del giorno del Collegio Docenti n. 7 del 10/09/2021 e delibera del Consiglio di Istituto n. 62 del 7 ottobre 2021;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 4512/IV.2 del 24/06/2022;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF)2019/2022 adottato dal Consiglio d'Istituto il 25/10/2018 con delibera n.8;
- VISTI** gli aggiornamenti del PTOF adottati dal C.I. in data 21/12/2021 con delibera n. 7;
- VISTO** Il Programma Annuale 2022 approvato con delibera n. 66 del 26/11/2021;

VISTA	La L. 241 del 7 agosto 1990, recante « <i>Nuove norme sul procedimento amministrativo</i> »;
VISTO	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
VISTO	in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] <i>la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti</i> »;
VISTO	in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che « <i>Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]</i> »;
VISTE	le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
VISTO	l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 129/2018, il quale prevede che « <i>Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro</i> »;
VISTO	l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
RITENUTO	che la Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
VISTO	Il preventivo di spesa presentato dall'operatore economico GRAFICSTYLE di Danelone R. e assunto al prot. N. 5706 del 05/09/2022;
DATO ATTO	della necessità di acquistare materiale pubblicitario per la realizzazione del progetto di cui all'oggetto, per un importo stimato di € 30,00 (iva esclusa);
CONSIDERATO	che l'affidamento in oggetto è finalizzato alla fornitura del materiale di cui all'oggetto;
DATO ATTO	della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;
PRESO ATTO	che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 30,00 IVA esclusa;
VISTO	che per la necessità di acquistare i suddetti materiali l'Istituto Comprensivo di Cividale del F., è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, mediante il confronto di preventivi di spesa, volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione

	Scolastica, valutando in particolare la disponibilità dell'esecuzione dei lavori richiesti;
CONSIDERATO	che, questo Istituto non ha reinvitato il contraente uscente né operatori economici invitati e non affidatari nella precedente procedura negoziata;
RITENUTO	di affidare la fornitura in parola all'operatore GRAFIC STYLE di DANELONE RENATO che ha presentato il preventivo per un importo pari a € 30,00 IVA esclusa, tenuto conto delle disponibilità immediate dei materiali richiesti;
VISTO	l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale « <i>Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione</i> »;
CONSIDERATO	che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;
CONSIDERATO	che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di <i>stand still</i> di 35 giorni per la stipula del contratto;
VISTA	la documentazione di offerta presentata dall'affidatario, nonché il Documento di gara unico europeo (DGUE), con il quale l'affidatario medesimo ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;
VISTO	l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
TENUTO CONTO	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG);
CONSIDERATO	che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 30,00 iva esclusa trovano copertura nel P.A. anno 2022;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura indicata in oggetto all'operatore economico GRAFIC STYLE DI DANELONE RENATO, per un importo complessivo della fornitura pari ad € 30,00 (più IVA pari a euro 36,60);
- di autorizzare la spesa complessiva € 36,60 IVA inclusa da imputare sul Capitolo P.2.9 dell'esercizio finanziario 2022;

- di nominare la Dirigente Scolastica quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Francesca Marcolini

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

Servizi Contabili Finanziari e Patrimonio

Responsabile del procedimento Dirigente Scolastico: FRANCESCA MARCOLINI

Responsabile dell'istruttoria Assistente Amministrativo: Cinzia Brighenti