



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CIVIDALE DEL FRIULI

Via Udine n. 15/2 – 33043 Cividale del Friuli – UD

C.F.: 94127320300 - TEL 0432733835

UDIC851001@istruzione.it - UDIC851001@pec.istruzione.it - sito web www.iccividale.edu.it

CUP: I74D26000470007

Codice progetto: ESO4.6.A1-FSEPN-FR-2026-56

Cividale del Friuli, 06/10/2026

prot. n. *vedi segnatura*

Al Sito Web:

<http://www.iccividale.edu.it>

All'Albo on line

Oggetto: Determina avvio selezione per affidamento di incarico ad esperti interni/esterni per posizione di tutor, esperti e docente di sostegno per il progetto: "Agenda Nord Cividale 26" - codice progetto **ESO 4.6.A 1-FSE PN-FR-2026-56** - Avviso pubblico prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027. L'iniziativa è finanziata dai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- Visto** l'Avviso pubblico prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027. L'iniziativa è finanziata dai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025;
- Vista** la Candidatura n. 25238 del 10/04/2026 - FSE+ Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027 Avviso Pubblico AOOGABMI-55669 del 10/03/2026;
- Vista** la delibera n. 28 del Collegio Docenti del 30/10/2023;
- Vista** la delibera n. 58 del Consiglio d'Istituto del 21/12/2023;
- Vista** la lettera di autorizzazione AOOGABMI n. 0101976 del 04/05/2026;
- Vista** la delibera n. 20 del Consiglio di Istituto del 25/05/2026 di assunzione in bilancio del finanziamento in oggetto;
- Visto** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 3695-VI.2 del 27/05/2026;
- Visto** il D.P.R. N. 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- Visto** il R.D. 18 novembre 1923 n.2440 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 12 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii;
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Visto** il CCNL Comparto Scuola, art. 84, 85, 88;

Firmato digitalmente da FRANCESCA MARCOLINI

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CIVIDALE DEL FRIULI

Via Udine n. 15/2 – 33043 Cividale del Friuli – UD

C.F.: 94127320300 - TEL 0432733835

UDIC851001@istruzione.it - UDIC851001@pec.istruzione.it - sito web www.iccividale.edu.it

- Vista** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- Vista** le Linee Guida del MIUR, aggiornamento del 9 ottobre 2020, recanti tra l'altro le modalità di selezione degli esperti interni ed esterni, da impiegare nei progetti PON, sia FSE, sia FESR.
- Vista** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- Visti** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- Viste** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- Viste** le schede dei costi per singolo modulo;
- Visto** il D.I. n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto** l'articolo 7, commi 6 e seguenti del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- Visto** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;
- Preso atto** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- Visto** Il Decreto 28 Agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, co. 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";
- Visto** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 .08 .2018, in particolare l'art. 43 concernente il conferimento dei contratti di prestazione d'opera occasionale per l'arricchimento dell'Offerta Formativa;
- Visto** Il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** il Regolamento Interno per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. H del D.I. 129/2018 adottato dal Consiglio di Istituto il 21/12/2021 con delibera n. 15;
- Vista** la necessità di reperire n. 2 o più esperti di Lingua Inglese e n. 2 o più tutor per il progetto di cui sopra.

DETERMINA

- L'avvio della procedura di selezione per l'affidamento dell'incarico di:
 - n. 1 o più Esperti lingua inglese (tot 30 ore)
 - n. 1 o più Esperti lingua inglese (tot 30 ore)
 - n. 1 o più Tutor (tot 30 ore)
 - n. 1 o più Tutor (tot 30 ore)



Cofinanziato
dall'Unione europea



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CIVIDALE DEL FRIULI

Via Udine n. 15/2 – 33043 Cividale del Friuli – UD

C.F.: 94127320300 - TEL 0432733835

UDIC851001@istruzione.it - UDIC851001@pec.istruzione.it - sito web www.iccividale.edu.it

- Di procedere, attraverso la pubblicazione di un avviso di selezione sul sito dell'istituto al fine di individuare personale adeguato alle proprie esigenze;
- la presente determina sarà pubblicata all'Albo e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'istituto.

La Dirigente Scolastica

Francesca Marcolini

Documento firmato digitalmente

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

Servizi del Personale

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico Francesca Marcolini

Responsabile dell'istruttoria: Dsga dott. Massimiliano Brunetta

Firmato digitalmente da FRANCESCA MARCOLINI