

VERIFICA DI CASSA

VERBALE N. 2025/001

Presso l'istituto GEMONA DEL FRIULI di GEMONA DEL FRIULI, l'anno 2025 il giorno 12, del mese di gennaio, alle ore 22:00, è presente il Revisore dei Conti AMORTH PAOLA dell'ambito ATS n. 37 provincia di UDINE.

La revisione si svolge presso :in remoto a mezzo strumenti informatici.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
PAOLA	AMORTH	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ROBERTO ANTONIO	BRIGANTE	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Non presente

Il collega revisore del Ministero dell'Istruzione e del Merito dott. Roberto Antonio Brigante con email dd. 12 giugno 2023 comunicava alla scrivente che "aveva rassegnato le dimissioni dall'incarico di revisore dal 26/01/2023 e che non ricopriva più l'incarico da quella data".

Considerato che il Ministero dell'Istruzione e del Merito non ha ancora sostituito il dott. Brigante, il revisore del M.E.F. procede individualmente ad effettuare la verifica di cassa odierna.

La riunione ha per oggetto gli adempimenti in materia di attestazione sul monitoraggio in relazione all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui alla Delibera ANAC n. 213 del 23/04/2024, poi successivamente integrata e sostituita dall'Atto del Presidente ANAC del 1° giugno 2024.

A tal fine, il Revisore

Vista la delibera ANAC n. 213/2024, il successivo Atto del Presidente ANAC del 1° giugno 2024, la "Scheda di monitoraggio" presente nell'apposita applicazione web messa a disposizione dall'Autorità per le attività di verifica e monitoraggio;

Concordato che, ai fini degli adempimenti richiesti, il Revisore dott.ssa Paola Amorth si è profilata nell'applicazione web sopra menzionata piattaforma;

Rilevato che ai fini della predisposizione dell'attestazione gli OIV o altri soggetti con funzioni analoghe all'OIV si possono avvalere della collaborazione del RCPT il quale, ai sensi dell'art. 43, co. 1, del d.lgs. 33/2013, "svolge stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate", segnalando anche agli OIV, o agli organismi con funzioni analoghe, "i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione";

Atteso che il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPTC) è individuato nel Dirigente Scolastico;

rappresenta

di aver svolto l'attività di monitoraggio verificando, nella Sezione "Amministrazione trasparente" del Sito web di questo Istituto, il rispetto degli obblighi di pubblicazione sulla base dei seguenti parametri: pubblicazione, completezza del contenuto, completezza rispetto agli uffici, aggiornamento e apertura del formato di ciascun documento (dato ed informazione), secondo l'elenco di cui alla "Scheda di Monitoraggio" correlata alla Delibera ANAC n. 213/2024, rinvenibile mediante il collegamento al seguente link: Attestazione degli OIV in materia di assolvimento agli obblighi di pubblicazione - www.anticorruzione.it ed il cui schema è stato seguito pedissequamente: di aver svolto la rilevazione in più sessioni stante la complessità dell'analisi delle singole "sottosezioni". Le rilevazioni svolte nelle diverse sessioni, sono state salvate mediante il dispositivo di "conferma" disponibile nella applicazione

web dell'ANAC; in data 12/01/2025 si è proceduto al completamento del monitoraggio e della sua validazione.

Conclusioni

La "Scheda di Monitoraggio" convalidata nell'applicazione web dell'Anac documenta le risultanze del monitoraggio rispetto ai dati oggetto di precedente rilevazione riferita ai dati pubblicati e oggetto di attestazione al 31.05.2024. Ciò premesso, il Revisore sottoscrive il documento di attestazione estratto dall'applicazione web dell'ANAC e lo rimette al Dirigente Scolastico - Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - affinché provveda alla sua pubblicazione nel sito dell'Istituto in "amministrazione trasparente" entro il 15/01/2025, assieme ad ogni altro documento a corredo dell'attività svolta sulla piattaforma ANAC.

Inoltre, si dà atto che all'interno della "Scheda di monitoraggio", nella colonna "elenco delle inadempienze", sono emerse talune carenze di pubblicazione (per valori inferiori al 100%).

Il Dirigente scolastico è, pertanto, invitato ad assumere ogni iniziativa affinché tutti i "campi" per cui la Scheda di Monitoraggio evidenzia un'inadempienza (per valore inferiore al 100%), siano completati con i dati/informazioni/documenti necessari.

Il presente verbale, chiuso alle ore 22:30, l'anno 2025 il giorno 12 del mese di gennaio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

AMORTH PAOLA
