



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GEMONA DEL FRIULI
Scuole dell'Infanzia, Primarie, Secondarie di I° grado—Comuni di Gemona del Friuli, Arterga, Montenars
Via dei Pioppi, 45 - 33013 Gemona del Friuli (Ud) - Tel. 0432.981056 - Fax. 0432.980496
email:udic853001@istruzione.it;udic853001@pec.istruzione.it -Codice Meccanografico UDIC85300L
Codice Fiscale 91006530306

Prot. n. 7721/A19

Gemona del Friuli, 10 ottobre 2017

Oggetto: Decreto indizione elezioni suppletive del Consiglio di Istituto - per il reintegro della componente A.T.A. - triennio 2015-2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il testo unico approvato con. D. Lg.s. 16.04.1994, n° 297; VISTA l'O. M. 15.07.1991, n° 215 parte I – Titolo I, e le successive modificazioni e integrazioni apportate dalle OO.MM. n.98 del 7/04/1992, n.267 del 04/08/1995, n.293 del 24/06/1996 e n.277 del 17.07.1991, concernenti le norme sulle elezioni degli organi collegiali a livello di Istituzione scolastica;

VISTA la C.M 11642 del 26 settembre 2017;

VISTA la Circolare dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia prot.n.10129 del 4/10/2017;

CONSIDERATO che non è stata introdotta alcuna modifica di tipo legislativo alla disciplina degli organi collegiali della disciplina;

CONSIDERATO che il Consiglio di Istituto in carica risulta incompleto per decadenza del rappresentante della componente A.T.A ;

VERIFICATA l'impossibilità di poterli sostituire con il procedimento della surrogazione per esaurimento della lista ;

PRESO ATTO della necessità di procedere ad elezioni suppletive per il reintegro della suddetta componente per l'a.s. 2015/2018;

DECRETA

sono indette le elezioni suppletive per la componente A.T.A. (nel numero di 1 unità).

Le operazioni di voto per le elezioni suppletive del Consiglio di Istituto si svolgeranno nei seguenti giorni: - domenica 26 novembre 2017 dalle ore 8:00 alle ore 12:00 - lunedì 27 novembre 2017 dalle ore 8:00 alle ore 13:30.

Le liste debbono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della commissione elettorale, con la controfirma di 3 presentatori, dalle ore 9:00 del 20° giorno e non oltre le ore 12:00 del 15° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni:

dalle ore 9:00 di 6 novembre alle ore 12:00 di 11 novembre

I CANDIDATI devono essere elencati con l'indicazione del Cognome, Nome, luogo e data di nascita, nonché della eventuale sede di servizio. I CANDIDATI, inoltre, devono, nell'ordine, essere segnati da numeri arabi progressivi [esempio: 1) ROSSI Mario, 2) Bianchi Osvaldo, ecc.].

Ciascuna LISTA deve essere contraddistinta da un MOTTO [esempio: I Genitori per la scuola] indicato dai presentatori. Deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata, a cura della Commissione Elettorale, con un numero romano progressivo [esempio: I[^], II, ecc.] riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale medesima. Con tale ordine sarà indicata, poi, nella relativa scheda elettorale.

Ogni LISTA può comprendere il sottoindicato n. 2 candidati su 1 da eleggere:

Nessun ELETTORE può concorrere alla presentazione di più di una lista.

Nessun CANDIDATO può essere incluso in più liste della medesima componente.

Nessun CANDIDATO può presentare alcuna lista.

Nessun COMPONENTE della COMMISSIONE ELETTORALE può essere candidato di alcuna lista.

Sull'apposita SCHEDA, contenente i numeri romani attribuiti, nell'ordine, a ciascuna lista presentata, i relativi motti e i nominativi dei candidati, il VOTO va espresso mediante la apposizione di una croce (X) sul numero romano relativo al motto prescelto e di altra croce (X) sul numero arabo indicante il candidato appartenente alla medesima lista.

· Per la Componente del PERSONALE A.T.A. ogni elettore può esprimere 1 voto di preferenza.

Le ELEZIONI avvengono con il sistema proporzionale sulla base di LISTE di CANDIDATI contrapposte senza distinzione di ordine di scuola, per ciascuna componente.

L' ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per la elezione dei RAPPRESENTANTI del PERSONALE A.T.A. spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero.

Le LISTE devono essere corredate della dichiarazione di accettazione della candidatura da parte dei candidati che devono, tra l'altro, dichiarare che non fanno parte né intendono fare parte di altre liste della medesima componente.

Le FIRME dei candidati accettanti e quelle dei presentatori devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o dal Sindaco o suo delegato oppure dal Segretario Comunale o da un Notaio o da un Cancelliere.

L'AUTENTICAZIONE delle FIRME dei presentatori e dei candidati accettanti è effettuata sia mediante i certificati di autenticazione, in carta libera, da allegare alle liste medesime, sia mediante autenticazione apposta sulle liste stesse. Nel certificato predetto devono essere indicati il Cognome, il Nome, il luogo e la data di nascita, nonché gli estremi del documento di riconoscimento. In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.

Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura. E' consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

Ai sensi dell'art.37 del D. L.vo n.297/94, il CONSIGLIO di ISTITUTO si intende *validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.*

Per quanto non previsto nel presente decreto, si fa espresso rinvio alle norme di cui al D. L.vo n.297/94 e alle OO.MM. citate in premessa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Antonio Pasquariello)