



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GEMONA DEL FRIULI
Scuole dell'Infanzia, Primarie, Secondarie di I° grado
Comuni di Gemona del Friuli, Artegna, Montenars

Via dei Pioppi, 45 - 33013 Gemona del Friuli (Ud) - Tel. 0432 981056 - Fax. 0432 980496
e-mail: udic853001@istruzione.it; udic853001@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico **UDIC85300L** - Codice Fiscale **91006530306**

Prot. vedi segnatura
3506/C14

Gemona del Friuli, 09/04/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm. ii;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm. ii;
- VISTO il D. Lgs 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture." ed in particolare l'art. 36 co 2 lett. a) e successive modifiche;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 co 143 della L. 13 luglio 2015 n. 107" ed in particolare gli artt.li 44, 45, 46;
- VISTO l'art. 1, comma 130 della legge di bilancio 2019 (L.N. 145/2018);
- VISTO il Regolamento d'Istituto di cui alla delibera del Consiglio d'Istituto n. 11 del 07/03/2019 (Verbale n. 2) che disciplina le modalità di attuazione delle procedure d'acquisto di beni e servizi;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 43 del 12/12/2019 (Verbale n. 7) approvazione del Programma Annuale e. f. 2020;
- PRESO ATTO che la ditta ITM S.r.l. di Tolmezzo è affidataria del contratto di assistenza tecnica degli uffici di direzione ed amministrativi dell'Istituto;
- CONSIDERATO che in Consip non sono attivate convenzioni per il servizio richiesto;
- RITENUTO inopportuno effettuare ulteriori ricerche di mercato;

UDIC85300L - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003506 - 09/04/2020 - C14 - Contabilità general - U

Decreta

Art. 1 Oggetto

Si decreta l'avvio delle procedure di affidamento diretto (ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a, del D. Lgs 50/2016) per l'acquisto di un pacchetto di n. 44 ore di assistenza tecnica, informatica, sistematica degli uffici di direzione ed amministrativi dell'Istituto Comprensivo di Gemona del Friuli. E' sottinteso che il Dirigente Scolastico per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad Euro 40.000,00 può effettuare affidamenti diretti anche senza la consultazione di due o più operatori economici come recita l'art. 36, comma 2 lett. a, del D.Lgs 50/2016.

Art. 2 Criterio di aggiudicazione

In applicazione dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 la fornitura del servizio viene affidato alla ditta ITM S. r. l. di Tolmezzo

Relativamente all'aggiudicazione definitiva della fornitura si applica l'art. 32 co. 10 lettera b) che prevede l'esclusione di termini dilatori per gli affidamenti diretti.

Art. 3 Importo

L'impegno di spesa presunto, per la realizzazione del servizio/fornitura di cui all'art. 1, ammonta ad **€ 2.000,0 (duemila/00), Iva 22% compresa.**

Art. 4 Tempi di esecuzione

In relazione alle esigenze dell'istituto, fino ad esaurimento del monte ore acquistato.

Art. 5 Approvazione atti allegati

L'ordine verrà effettuato secondo l'allegato schema di adesione.

Art. 6 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento:

Andrea Batello (Direttore s.g.a.) Tel 0432981056 fax 0432980496 e-mail udic85300l@istruzione.it

Il Dirigente Scolastico
Antonio Pasquariello