



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI GEMONA DEL FRIULI**  
Scuole dell'Infanzia, Primarie, Secondarie di 1° grado Comuni di  
Gemona del Friuli, Artegna, Montenars  
Via dei Pioppi, 45 - 33013 Gemona del Friuli (Ud)  
Tel. 0432 981056 - Fax. 0432 980496  
e-mail: [udic85300l@istruzione.it](mailto:udic85300l@istruzione.it); [udic85300l@pec.istruzione.it](mailto:udic85300l@pec.istruzione.it)  
Codice Meccanografico UDIC85300L - Codice Fiscale 91006530306



**IPOTESI DI CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO:  
MODALITA' E CRITERI DI IMPIEGO DELLE RISORSE FINANZIARIE RIFERITE AL FONDO  
D'ISTITUTO (FIS) ED ALLE ALTRE RISORSE IMPIEGATE PER COMPENSI AL PERSONALE  
DOCENTE E AL PERSONALE ATA IN SERVIZIO NELL'ISTITUTO**

**Anno scolastico 2016-2017**

**L'anno 2017 il mese di maggio il giorno 2** presso la sede dell'Istituto Comprensivo di Gemona del Friuli, in sede di contrattazione a livello di singola istituzione scolastica,

VISTO il decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni;

VISTO il CCNL sottoscritto in data 29/11/2007, le sequenze contrattuali e gli accordi successivi;  
VISTA l'Intesa sottoscritta tra il MIUR e le OO.SS. il 24 giugno 2016;

VISTA la nota MIUR prot.n.14207 del 29/09/2016, con la quale è stata comunicata l'assegnazione delle risorse destinate al Miglioramento dell'Offerta Formativa per l'a.s.2016/17;

VISTO il successivo Avviso – News – MIUR del 07/10/2016 "Ripartizione del MF – anno scolastico 2016/17;

VISTA la deliberazione di approvazione del POF da parte del Collegio Docenti del 10/11/2016 e l'adozione da parte del Consiglio di Istituto del 05/04/2017;

RITENUTO che nell'Istituto siano conseguibili risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio anche attraverso l'organizzazione del lavoro del personale docente ed ATA, fondata sulla partecipazione e valorizzazione delle competenze professionali, definite nei piani delle attività predisposti dal Dirigente scolastico e dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi in coerenza con quanto stabilito nel Piano dell'Offerta Formativa;

RITENUTO che il sistema delle relazioni sindacali, improntato alla correttezza ed alla trasparenza dei comportamenti, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e della crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza del servizio;

tra la delegazione di parte pubblica, la R.S.U. e i rappresentanti provinciali delle OO.SS. firmatarie del CCNL 29/11/2007 si stipula il seguente contratto integrativo d'istituto.

**TITOLO I**

**PARTE GENERALE**

**ART. 1 – CAMPO DI APPLICAZIONE**

Il presente accordo riguarda le materie oggetto di contrattazione decentrata d'Istituto relativamente all'impiego delle risorse finanziarie riferite al Fondo d'Istituto e ad ogni altra risorsa a qualsiasi titolo pervenuta nella disponibilità dell'Istituto che venga, parzialmente o totalmente, impiegata per corrispondere compensi e indennità a tutto il personale in servizio, sia con contratto di lavoro a

tempo indeterminato che determinato. **Gli importi vengono indicati, salvo diversa, specifica e puntuale indicazione, al Lordo Dipendente**, comprensivi di netto, ritenute erariali e ritenute previdenziali e assistenziali (Inpdap-Fondo Credito).

## ART.2 – RISORSE

1 - Le risorse disponibili per l'attribuzione del salario accessorio sono costituite da:

Fondo Istituto	N°	Lordo Stato	Totale Lordo Stato	Lordo Dip.
Punti di erogazione	8	2.594,16	20.753,28	15.639,25
Docenti e ATA in organico diritto (docenti 111 + 26 ATA + DSGA)	138	339,65	46.871,70	35.321,55
			<b>67.624,98</b>	<b>50.960,80</b>

Funzioni Strumentali	N°	Lordo Stato	Totale Lordo Stato	Lordo Dip.
Quota base	1	1.689,49	1.689,49	1.273,17
Quota aggiuntiva per complessità	1	790,36	790,36	595,60
Quota per docente in organico diritto	111	46,06	5.112,66	3.852,80
			<b>7.592,51</b>	<b>5.721,57</b>
Incarichi Specifici	N°	Lordo Stato	Totale Lordo Stato	Lordo Dip.
Personale ATA	26	151,53	3.939,78	2.968,94
Attività complementari di Educazione Fisica	N°	Lordo Stato	Totale Lordo Stato	Lordo Dip.
Classi in organico di diritto	19	113,19	2.150,61	1.620,66

Ore eccedenti	N°	Lordo Stato	Totale Lordo Stato	Lordo Dip.
N° Docenti scuola infanzia e primaria	75	26,96	2.022,00	1.523,74
N° Docenti scuola secondaria	36	51,17	1.842,12	1.388,18
			<b>3.864,12</b>	<b>2.911,92</b>

Integrano inoltre le risorse suindicate i seguenti importi:

1. Economie al 31 agosto 2016

Fondo Istituto	Lordo Dip.
Personale docente	<b>772,69</b>
Personale ATA	<b>7,03</b>

Attività complementari di Educazione Fisica	Lordo Dip.
Personale docente	<b>6,31</b>

2. Economie a.s.2011/2012 ex Direzione Didattica di Gemona  
Accantonate per liquidazione eredi collaboratore scolastico deceduto

Fondo Istituto	Lordo Dip.
	268,75
Incarichi Specifici	Lordo Dip.
	333,33

Altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate in parte a retribuire il personale interno dell'istituto sono costituite da:

TIPOLOGIA FINANZIAMENTO	TOTALE FINANZIAMENTO	QUOTA DA CONTRATTARE PER PERSONALE INTERNO
<i>Bando regionale FVG Sviluppo dell'Offerta Formativa 16-17</i>	€ 11.369,94	Attività pari a ore 19,50 funzionali per n.4 docenti infanzia ore 28 funzionali per n.5 docenti primaria ore 146 funzionali per n.13 docenti secondaria per i progetti: Leggere libera la mente 40 ore 3 docenti Olimpiadi della matematica 40 ore 2 docenti Promozione della cultura della sicurezza 10 ore 1 doc. Sportello alunni 20 ore 2 docenti I Care-Consiglio degli alunni 20 ore 2 docenti Vitamina C 10 ore 2 docenti Colazione a rotazione 6 ore 1 docente <b>Totale € 3.390,12</b>
<i>Economie scheda P22 Programma Annuale 2017</i>	€ 371,60	Progetto europeo M.E.C.- Cyberbullismo ore 16 funzionali per 1 docente secondaria <b>€ 371,60</b>
<i>Bando regionale Programma Immigrazione 2015-Ambito 1° Istruzione e formazione Azione 1.1.Integrazione scolastica</i>	€ 3.674,75	Interventi italiano come L2 € 929,00 pari a 20 ore di insegnamento ed € 92,88 pari a 4 ore funzionali per un <b>totale di € 1.021,88</b>
<i>Bando regionale Lingue minoritarie Scuola secondaria</i>	€ 1.760,75	Progetto Attività storico/letteraria in lingua friulana e tedesca <b>€ 371,60</b> per n.8 ore di insegnamento docenti interni Progetto Video in lingua friulana <b>€ 1.393,00</b> per n.60 ore funzionali all'insegnamenti per n.3 docenti interni
<i>Bando regionale insegnamento friulano curricolare infanzia e primarie</i>	€ 19.977,20	<b>€ 14.374,32</b> ore 620 funzionali all'insegnamento per n. 23 docenti
<i>Quota sostegno oneri organizzativi</i>	€ 2.699,00	Gestione amministrativo/contabile segreteria <b>€ 2.699,00</b>
<i>Bando regionale Libri in comodato a.s.2016-17</i>	€ 14.146,36	Gestione servizio libri in comodato personale ata (max 15%) <b>€ 2.121,96</b>
<i>MIUR Finanziamento Bullismo e Cyberbullismo di cui all'Avviso D.D.1055, 18/10/2016 DM 663 Art.11/2016</i>	€ 50.000,00	Gestione amministrativa progetto <b>RESPONSABILI IN CLASSE E ON LINE:</b> strategie e percorsi per prevenire bullismo e cyberbullismo sull'intero territorio regionale. <b>€ 4.000,00 (2.000,00 AA e 2.000,00 docente responsabile comunicazione)</b>

<i>MIUR finanziamento Atelier Creativi e per le competenze chiave nell'ambito del Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD) di cui all'Avviso Miur prot.n.5403 del 16/03/2016</i>	€ 15.000,00	Segreteria e gestione amministrativa dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Graduatoria 27 gennaio 2017, n.17 <b>€ 300,00 AA</b>
<i>UTI del Gemonese Progetto "Alla scoperta del sistema difensivo del Gemonese" di cui alla LR n.11/2013</i>	€ 1.200,00	Svolgimento di un percorso didattico partecipativo a valere sul progetto n.2 docenti scuola secondaria <b>€ 1.200,00</b>
<i>IAL FVG Progetto "L'intelligenza delle mani"- Codice regionale OR1683941028</i>	€ 557,40	Attività di orientamento formativo di un gruppo scolastico svolta da n.1 docente scuola secondaria <b>€ 557,40</b>
<i>Comune di Montenars Contributo servizio di pre accoglienza a.s.2015-16 assegnato dicembre 2016</i>	€ 500,00	Servizio di pre accoglienza effettuato dalle docenti della scuola dell'infanzia <b>€ 500,00</b>
<i>Associazione Genitori Ospedaletto "Sante Striche" Genitori alunni Scuola secondaria di Gemona Contributo per realizzazione Progetto "La Cantore ti ascolta"</i>	€ 430,00 € 70,00	Progetto Sportello "La Cantore ti ascolta" N.21 ore funzionali per n.1 docente scuola secondaria <b>Totale € 487,62</b>
<b>Nota: gli importi suindicati si intendono lordo stato</b>		

### ART. 3 – CRITERI PER LA SUDDIVISIONE DEL FONDO D'ISTITUTO

Le risorse del Fondo d'Istituto per l'a.s.2016/17 sono pari ad € 50.960,80 (lordo dipendente).

Dall'importo totale delle risorse del FIS pari ad € 50.960,80 lordo dipendente, vengono decurtati € 4.890,00 lordo dipendente relativi all'indennità di direzione al DSGA – parte variabile così determinata:

c) Istituti verticalizzati ed istituti con almeno due punti di erogazione del servizio scolastico, istituti di secondo grado aggregati ed istituti tecnici, professionali e d'arte con laboratori e/o reparti di lavorazione	<b>€ 750,00 Lordo dip.</b>	Spettante in misura unica, indipendentemente dall'esistenza di più situazioni di cui alla lettera c)
e) Complessità organizzativa	<b>€ 30,00 Lordo dip.</b>	Valore unitario da moltiplicare per il numero del personale docente e ATA in organico di diritto (138 unità)

Pertanto le risorse del FIS a disposizione sono pari ad **€ 46.070,80 lordo dipendente** e vengono ripartite tra il personale docente ed ATA, in congruità con il numero dei dipendenti, sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal POF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA. come segue:

- 76% personale docente pari ad € 35.013,81 lordo dipendente
- 24% personale ATA pari ad € 11.056,99 lordo dipendente

Le economie relative all'anno scolastico 2015/16 sono pari ad € 779,72 lordo dipendente, suddivise come di seguito indicate:

- € 772,69 lordo dipendente per il personale docente
- € 7,03 lordo dipendente per il personale ATA

Per quanto sopra le risorse FIS a disposizione per il **personale docente** sono pari ad **€ 35.786,50 lordo dipendente** (€ 35.013,81 + € 772,69) mentre quelle a disposizione per il **personale ATA** sono pari ad **€ 11.064,02 lordo dipendente** (€ 11.056,99 + € 7,03).

#### **ART. 4 - DECORRENZA, DURATA ED OGGETTO**

Il presente contratto ha efficacia per l'anno scolastico 2016-17. Esso ha per oggetto i criteri relativi all'utilizzo delle risorse di cui all'art. 2.

Entro 5 giorni dalla sottoscrizione, il Dirigente scolastico provvede all'invio di copia integrale del presente contratto ai Revisori dei Conti per il controllo, corredata di due relazioni, una illustrativa del DS e una tecnico-finanziaria del DSGA.

Come previsto dall'art.40 bis, comma 5, del d.lgs. 165/2001, la contrattazione viene parimenti inviata all'A.Ra.N. ed al CNEL attraverso la "Procedura unificata di trasmissione dei contratti integrativi" – nota A.Ra.N. prot.n.0021279/2015 del 08/09/2015.

### TITOLO II

#### **CRITERI GENERALI DI RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO D'ISTITUTO PERSONALE DOCENTE**

#### **ART.5 – PRINCIPI GENERALI RELATIVI ALLA UTILIZZAZIONE E FINALIZZAZIONE DEL FONDO**

Le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica, fino al raggiungimento dei fondi stanziati, sono finalizzate a retribuire funzioni e attività che incrementino efficienza e produttività dell'istituzione scolastica compensando attività anche extracurricolari prestate dal personale docente in servizio, riconoscendo impegno individuale e i risultati conseguiti.

#### **ART.6 - RISULTATI ATTESI E MODALITÀ DI VERIFICA**

Gli incarichi per ogni funzione od attività, stabilita dal POF e/o deliberata dal Collegio dei docenti, verranno attribuiti per iscritto dal Dirigente Scolastico tenendo conto dei seguenti criteri:

- titoli culturali
- esperienze professionali
- competenze specifiche.

Nella medesima lettera di incarico verranno indicati:

- oggetto dell'incarico o della funzione
- compiti da svolgere e/o risultati attesi
- compenso da attribuire ed eventuale riduzione dello stesso.

L'erogazione del compenso definito nella lettera di incarico verrà perfezionata solo in presenza di una idonea documentazione attestante l'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e in seguito alla valutazione dei risultati conseguiti.

**La documentazione dovrà essere presentata entro la data di consegna dei documenti di fine anno e comunque non oltre il 30 giugno 2017.**

La riduzione del compenso potrà avvenire in presenza delle condizioni previste dal successivo art.19.

## ART.7 - ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE CONTINUATIVA CON IL DIRIGENTE SCOLASTICO

L'onere finanziario complessivo per le attività del presente articolo è determinato in € **4.500,00**.  
La somma è finalizzata al riconoscimento di attività funzionali per i due docenti autonomamente individuati dal D.S. quali collaboratori continuativi e destinatari di compiti gestionali e organizzativi. Di tale somma € **2.500,00** lordo dipendente vengono corrisposti al collaboratore del DS con compiti aggiuntivi di sostituzione del dirigente in caso di assenza e ferie e € **2.000,00** lordo dipendente all'altro collaboratore del Dirigente con compiti di fiduciario della Scuola secondaria.

## ART.8 - FUNZIONI STRUMENTALI AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA (art. 33 dei CCNL Scuola)

1. Poiché in base a specifica delibera del Collegio dei Docenti le funzioni strumentali al POF individuate sono in numero di tredici (13), considerate le attività assegnate a ciascuna di esse e tenuto conto degli impegni previsti, il budget attribuito dal MIUR per le medesime **pari a € 5.721,57 lordo dipendente**, viene ripartito come indicato nella tabella A.
2. Il compenso per i docenti ai quali sono state attribuite le funzioni strumentali al POF è forfettario e considera tutte le attività ad esse riconducibili, compreso il coordinamento delle specifiche commissioni di lavoro previste.
3. I destinatari delle funzioni, di cui al presente articolo, sono tenuti al termine dell'anno scolastico a presentare una dettagliata relazione delle attività svolte al Collegio dei Docenti, che ne valuterà l'efficacia, al fine di orientare le azioni future.

Tabella A - FUNZIONI STRUMENTALI ALL'OFFERTA FORMATIVA 2016-17		
	Importo forfettario attività funzionali (progettazione, coordinamento) lordo dip.	Numero docenti
Gestione POF triennale 2015-16; 2016-17; 2017-18	€ 900,00	2
Valutazione di istituto e valutazione degli apprendimenti	€ 1.000,00	3
Lingue comunitarie	€ 500,00	1
Continuità e orientamento	€ 700,00	2
Inclusione (Bisogni educativi speciali, integrazione culturale e prevenzione disagio)	€ 1.221,57	2
Dimensione Europea e Lingue Comunitarie	€ 700,00	2
Coordinamento attività promozione e prevenzione sicurezza	€ 700,00	1
<b>Totale</b>	<b>€ 5.721,57</b>	<b>13</b>

## ART.9 - ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO (Coordinatori dei plessi/sedi di scuola dell'infanzia, scuola primaria e secondaria di 1° grado)

1 L'onere finanziario complessivo per le attività del presente articolo è determinato in € **10.000,00** lordo dipendente.



2 Ai docenti incaricati del coordinamento didattico ed organizzativo delle scuole dell'infanzia, di scuola primaria e secondaria di 1<sup>a</sup> grado vengono attribuiti i compensi in applicazione dei seguenti parametri:

<b>quota fissa</b>	<b>pari al 30% delle risorse assegnate</b>
<b>numero insegnanti</b>	<b>pari al 30% delle risorse assegnate</b>
<b>numero classi/sezioni</b>	<b>pari al 15% delle risorse assegnate</b>
<b>numero alunni</b>	<b>pari al 25% delle risorse assegnate</b>

3 Al docente con incarico di coordinatore di sede della scuola secondaria di Gemona è riconosciuto un compenso forfettario lordo dipendente di € 1.000,00 in considerazione della presenza in quella sede di un collaboratore del Dirigente. La quota rimanente, destinata alla scuola secondaria di Gemona, viene trasferita all'art.10 per il medesimo ordine di scuola.

Vedi allegati

### ART.10 - SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE DIDATTICO-ORGANIZZATIVA DI PLESSO/SEDE

1. L'onere finanziario complessivo per le attività del presente articolo è determinato in € 10.000,00 lordo dipendente.
2. La somma è finalizzata al riconoscimento delle attività funzionali all'insegnamento (progettazione, organizzazione, ecc.), collegate alla realizzazione dell'annuale offerta formativa dei singoli plessi-sedi.  
Le attività comprese nel presente articolo fanno riferimento inoltre a specifiche tipologie organizzative e di coordinamento di sede e di classe delle scuole secondarie, ivi comprese la predisposizione e adeguamenti degli orari provvisori e definitivi del personale docente dello stesso ordine.
3. La quantificazione delle risorse per ogni singola sede scolastica viene determinata applicando i seguenti parametri:

<b>Scuole dell'infanzia</b> %21	<b>quota fissa</b> 50%	<b>numero alunni</b> 50%
<b>Scuole primarie</b> %47	<b>quota fissa</b> 50%	<b>numero alunni</b> 50%
<b>Scuole Secondarie</b> %32	<b>Con aggiunta di € 1.013,33 da art.9 e di € 389,17 da art.12</b>	

Vedi allegato

### ART.11 – FLESSIBILITA' DIDATTICO ORGANIZZATIVA

1. L'onere finanziario complessivo per le attività del presente articolo è determinato in € 300,00 lordo dipendente.
2. La somma è finalizzata al riconoscimento di attività funzionali e/o aggiuntive all'insegnamento, in particolare:
  - Al riconoscimento della sostituzione del personale ATA nella scuola primaria di Ospedaletto, operazione resasi necessaria per tutto l'anno scolastico in conseguenza delle assenze giustificate di detto personale adibito all'accogliimento degli alunni prima dell'inizio delle lezioni;
  - Ad altre forme di flessibilità attivate per la valorizzazione di talenti, per percorsi volti ad arricchire l'offerta formativa.

*AD* *AL*

*Vm*

*MP*

## ART.12 - GRUPPI DI LAVORO

1. L'onere finanziario complessivo per le attività del presente articolo è determinato in **€ 10.990,00** lordo dipendente.
2. La somma è finalizzata al riconoscimento di attività funzionali all'insegnamento legate all'attivazione di specifici gruppi di lavoro del Collegio docenti con insegnanti dei diversi ordini di scuola.  
Viene stabilito un monte orario complessivo per ogni gruppo sulla base di priorità individuate dall'organo collegiale in riferimento alle problematiche didattico-organizzative dell'istituto.

Vedi allegato

## ART. 13. – ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA

I compensi al personale docente della scuola secondaria di 1° grado per le attività complementari di educazione fisica e per i progetti di avviamento alla pratica sportiva di cui all'art 87 CCNL 29.11.2007, funzionali alle necessità del Piano Offerta Formativa a.s. 2016-17, sono così quantificati:

Attività	Docenti coinvolti	N.Ore	Importo assegnato lordo stato	Importo assegnato lordo dipendente
Fasi preparatorie Giochi Sportivi studenteschi	1	48	2.150,61	1.620,66

## ART. 14. - BANCA DELLE ORE

15.1. Ogni docente che lo chiede, può essere titolare di un conto in ore di lavoro che può essere alimentato da crediti, costituiti da ore aggiuntive di insegnamento per supplenza o altro, per le quali il/la lavoratore/lavoratrice non chieda il compenso. Il credito può essere utilizzato a richiesta del lavoratore/della lavoratrice per permessi brevi, per recuperare eventuali ed eccezionali ritardi, per ferie nel periodo di attività didattica.

15.2. Per ogni anno scolastico la banca delle ore può essere alimentata fino a un massimo di 18 ore.

15.3. I crediti devono essere recuperati entro due mesi dalla loro costituzione e, comunque, non oltre il 30 aprile di ogni anno per i docenti di scuola primaria e scuola secondaria e non oltre il 15 giugno per le docenti della scuola dell'infanzia.

## CRITERI DI INDIVIDUAZIONE E MODALITA' DI UTILIZZO DELLE RISORSE PER IL PERSONALE ATA

### ART.15 – POSIZIONI ECONOMICHE ART.50 CCNL 29.11.2007

In applicazione dell'art.50 del CCNL 29.11.2007, n.5 assistenti amministrativi e n.7 collaboratori scolastici in servizio nella scuola, sono beneficiari della posizione economica finalizzata alla valorizzazione professionale, con l'attribuzione di mansioni di particolare impegno e professionalità, il cui compenso verrà liquidato, in aggiunta allo stipendio mensile, direttamente dalla Direzione Provinciale per i Servizi Vari del Tesoro.

Si attribuiscono al personale suindicato le seguenti mansioni:

### Assistenti amministrativi

Personale beneficiario	Area	Modalità operative
n. 1 assistente amministrativa	Didattica	Coordinamento area didattica
n.1 assistente amministrativa	Didattica	Gestione organizzativa visite e viaggi d'istruzione scuola secondaria e pratiche ad essa correlate (Richieste preventivi-predisposizione prospetti comparativi-conferme d'ordine-contratti con agenzie viaggio-conferimento di incarico al personale docente accompagnatore-supporto al docente referente)
n.1 assistente amministrativa	Personale	Coordinamento area personale
n.1 assistente amministrativa	Contabile	Supporto e collaborazione con il docente Funzione Strumentale della Sicurezza per tutti gli adempimenti previsti, ivi compresi i corsi di formazione per "figure sensibili" organizzati dalle scuole polo. Raccolta documentazione relativa agli adempimenti sulla sicurezza (D.L. 81/2008)
n.1 assistente amministrativa	Contabile	Sostituzione del D.S.G.A.

### Collaboratori scolastici

Personale beneficiario	Plesso	Modalità operative
n.1 collaboratore scolastico	Scuola primaria Piovega	Assistenza alunni diversamente abili e/o con particolari patologie che richiedano assistenza continuativa
n.1 collaboratore scolastico	Scuola primaria Piovega	Assistenza alunni diversamente abili e/o con particolari patologie che richiedano assistenza continuativa
n.1 collaboratore scolastico	Sede di Artegna Primaria-Secondaria	Assistenza alunni diversamente abili e/o con particolari patologie che richiedano assistenza continuativa
n.1 collaboratore scolastico	Sede di Artegna Primaria-Secondaria	Assistenza alunni diversamente abili e/o con particolari patologie che richiedano assistenza continuativa
n.1 collaboratore scolastico	Scuola Infanzia Montenars	Assistenza alunni diversamente abili e/o con particolari patologie che richiedano assistenza continuativa
n.1 collaboratore scolastico	Scuola secondaria Gemona	Assistenza alunni diversamente abili e/o con particolari patologie che richiedano assistenza continuativa
n.1 collaboratore scolastico	Scuola primaria Ospedaletto	Pre accoglienza breve max 15 minuti

## ART.16 – INCARICHI SPECIFICI – ART.47 CCNL 29.11.2007

Gli incarichi specifici del personale ATA di cui all'art.47 del CCNL, vengono attivati nel numero e con la retribuzione appresso indicati.

### Collaboratori scolastici

**Nr. 07 incarichi** di importo pari ad **€ 359,87 cadauno (36/36)** per attività di cura e ausilio materiale ai bambini della scuola dell'infanzia, nell'uso dei servizi igienici e nella cura dell'igiene personale, nelle seguenti scuole:

Scuola dell'infanzia di Gemona Capoluogo	n.2 unità 36/36	€ 719,74
Scuola dell'Infanzia di Piovega	n.1 unità 26/36	€ 259,91
	n.1 unità 7/36	€ 69,98
	n.1 unità 36/36	€ 359,87
	n.1 unità 18/36	€ 179,94
Scuola dell'infanzia di Montenars (unica unità in servizio)	n.1 unità 36/36	€ 359,87

In caso di part-time il compenso viene diminuito in proporzione.

**Nr. 03 incarichi** di importo pari ad **€ 359,87 cadauno (36/36)** per assistenza:

-agli alunni diversamente abili, fornendo altresì ausilio nell'accesso all'interno della struttura scolastica, nell'uso dei servizi igienici e nella cura dell'igiene personale;  
-agli alunni con particolari patologie che richiedano assistenza continuativa  
nelle seguenti scuole:

Scuola primaria di Piovega	n.1 unità 30/36	€ 299,89
Scuola primaria di Artegna	n.1 unità 36/36	€ 359,87
Scuola secondaria di Gemona (divisibile in caso di collaborazione tra più persone)	n.1 unità 36/36	€ 359,87

In caso di part-time il compenso viene diminuito in proporzione.

**Totale importo per n. 10 incarichi € 2.968,94 lordo dipendente**

## ART.17 – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE – Compensi art. 88 CCNL 29/11/2007 Lett. e), k)

Costituiscono attività aggiuntive le prestazioni di lavoro, autorizzate, svolte oltre l'orario d'obbligo e le prestazioni caratterizzate da intensificazione per fronteggiare i carichi di lavoro istituzionali e per il necessario supporto alle attività extracurricolari.

Le risorse disponibili sono suddivise tra il personale, tenuto conto del profilo di appartenenza e delle rispettive dotazioni organiche, considerati gli adempimenti da espletare assegnati.

**Specificatamente, le risorse disponibili pari ad € 16.430,24 Lordo dipendente sono suddivise:**

**a) Per il Personale Amministrativo € 6.552,39**

2.553,24 a carico FIS  
3.999,15 altri finanziamenti

**b) Per il Personale Collaboratore Scolastico € 9.877,85**

8.510,78 a carico FIS  
1.367,07 altri finanziamenti

Le attività sono riassunte nell'**Allegato**

## DISPOSIZIONI COMUNI

### ART.18 – LETTERA DI INCARICO

Il Dirigente Scolastico affida gli incarichi con una lettera in cui viene indicato:

- Il tipo di attività, la finalità, la durata
- Il compenso, forfetario o orario ed in questo caso anche il numero massimo di ore retribuibili
- Le modalità di certificazione dell'attività svolta
- I termini di presentazione della documentazione

### ART.19 – RIDUZIONE COMPENSI FORFETTARI PER ASSENZE

I compensi forfetari stabiliti dal presente contratto integrativo, saranno ridotti nel caso di assenza continuativa superiore a 10 giorni.

L'importo della riduzione sarà liquidato agli eventuali sostituti.

Non si procederà ad alcuna riduzione per assenze fino a 15 giorni, quando l'obiettivo specifico oggetto dell'incarico assegnato, sia valutato positivamente dal Dirigente Scolastico e dal Dsga.

### ART.20 - CUMULO DI COMPENSI

Pur favorendo una larga e diffusa assegnazione di incarichi e di responsabilità, tutti gli incarichi e le attribuzioni di responsabilità previste dal presente contratto sono compatibili tra di loro.

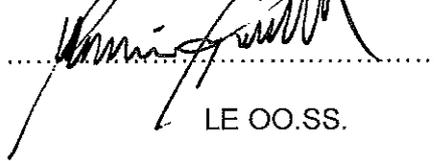
### ART.21 – LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI

Non saranno presi in considerazione e retribuiti incarichi e attività preventivamente non autorizzati dal Dirigente Scolastico.

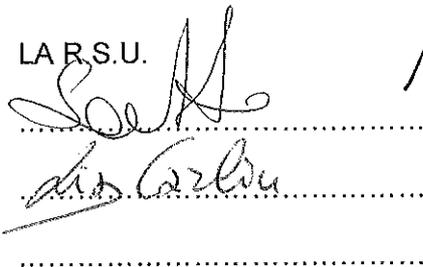
I compensi di cui al presente Contratto Integrativo verranno liquidati entro il 31 agosto 2017.

A tal fine l'interessato presenterà una rendicontazione dell'attività svolta, delle ore effettivamente prestate entro il numero massimo previsto dalla relativa lettera di incarico e l'eventuale documentazione relativa all'effettivo svolgimento delle attività, **entro il 30 giugno 2017**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Antonio Pasquarillo

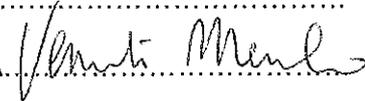


LA R.S.U.



LE OO.SS.

FLC.CGIL.....

CISL-SCUOLA..... 

SNALS .....

#### Allegati

1. tabella dati numerici riferiti ad alunni-docenti-classi (art 9)
2. tabella art 9 Coordinamento
3. tabella art 10 Progettazione di plesso
4. tabella art.11 flessibilità didattico-organizzativa
5. tabella articolo 12 gruppi di lavoro del collegio docenti
6. tabella articolo 17 compensi ATA