



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO DI TOLMEZZO

Via Cesare Battisti n. 10 - 33028 Tolmezzo (UD)
Codice Fiscale 93020070301 – Codice Mecc. Scuola udic85400c
Tel. 0433 487311 email udic85400c@istruzione.it – pec udic85400c@pec.istruzione.it

Prot. n. 2525/VI.2

Tolmezzo lì, 12.02.2026

CIG: BA64771535

DECISIONE A CONTRARRE

OGGETTO: **DECISIONE A CONTRARRE** - Art. 50 comma 1, lettera b) del Decreto Legislativo 36/2023 - **Acquisto consumabili per stampanti a.s. 2025-26.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il d.lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- CONSIDERATE la delibera del Consiglio ANAC del 26/10/16 n. 1097 – Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida ANAC;
- VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO in particolare l’art. 44 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 (Funzioni e poteri del Dirigente Scolastico nell’attività negoziale);
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del D.lgs 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.I. n. 129/2018;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 31 del 08.01.2026 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025-2028;
- VISTO il Regolamento per l’Attività negoziale d’Istituto deliberato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 96 del 16.12.2024;
- il Dispositivo dirigenziale per gestione provvisoria esercizio finanziario 2026 Prot. n. 664 del 15.01.2026;
- VISTO il D.lgs. **31 marzo 2023 n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici** in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

Firmato digitalmente da PIETRO ROSA

UDIC85400C - AE7648A - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002525 - 12/02/2026 - VI - I

VISTO	l'art. 17 commi 1 e 2 del D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 secondo il quale “c. 1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”. “c. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”.
VISTO	che l'art. 50 D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) <u>affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici</u>, assicurando che siano scelti <u>soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali</u> anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) <u>affidamento diretto dei servizi e forniture</u>, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, <u>di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici</u>, assicurando che siano scelti <u>soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali</u>, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
VISTO	l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come “l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;
VISTO	l'art. 15 del D.lgs 36/2023, secondo il quale “Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un <i>responsabile unico del progetto</i> (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice”;
RITENUTO	che il Dott. Pietro ROSA, Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Tolmezzo, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023;
VISTE	le richieste Prot. n. 12341 del 03.10.2025 e n. 16730 del 11.12.2025, da parte del Docente Collaboratore del Dirigente Scolastico, nonché responsabile del digitale dell'Istituto, con le quali si chiede la fornitura di consumabili per le stampanti utilizzate presso la sede di Segreteria e presso vari plessi dell'Istituto;
RAVVISATA	la necessità di acquistare i materiali consumabili per le stampanti utilizzabili presso la sede di Segreteria e presso vari plessi dell'Istituto al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività didattica;
RILEVATO	che nell'ambito dei bandi pubblicati da CONSIP SPA sul sito “acquistinretePA” non esistono convenzioni riguardanti il servizio;
VISTA	la propria indagine preventiva di mercato, mediante confronto preventivi, effettuata tramite PEO, rivolta alle ditte Replay Mano Commerciale di Fontanafredda (PN), ITM Servizi Informatici di Tolmezzo (UD) e DEBUG Sas di Riva Marco di Tolmezzo (UD), di cui rispettivamente ai Prot. n. 14120, 14121 e 14122 del 31.10.2025;
VISTA	l'ulteriore indagine di mercato, mediante confronto preventivi, effettuata tramite PEO, rivolta alle ditte ITM Servizi Informatici di Tolmezzo (UD) e DEBUG Sas di Riva Marco di Tolmezzo (UD), di cui rispettivamente ai Prot. n. 1076 e 1077 del 22.01.2026;
VISTI	i preventivi di spesa pervenuti da parte della ditta DEBUG Sas di Riva Marco di Tolmezzo (UD), acquisiti ai Prot. n. 14403 del 05.11.2025 e al n. 1335 del 27.01.2026 nonché il preventivo di spesa pervenuto da parte della ditta ITM Servizi Informatici di Tolmezzo (UD), acquisito al Prot. n. 14438 del 05.11.2025;
RITENUTO	di procedere all'acquisizione dei beni e dei servizi tramite la Piattaforma MEPA - Trattativa Diretta n. 6026135 del 02.02.2026 con la Ditta DEBUG Sas di Riva Marco di Tolmezzo (UD), di cui Prot. n. 1790 del 02.02.2026;

- VISTA l'offerta economica Prot. n. 2272 del 09.02.2026, presentata tramite la Piattaforma MEPA, da parte della ditta **DEBUG Sas di Riva Marco di Tolmezzo (UD)** per la fornitura di **materiali consumabili per le stampanti utilizzabili presso la sede di Segreteria e presso vari plessi per una spesa pari a € 1.157,37 (euro millecentocinquantasette/37) IVA esclusa;**
- RITENUTA l'offerta presentata dalla ditta **DEBUG Sas di Riva Marco di Tolmezzo (UD)** congrua sia sotto il profilo tecnico sia sotto il profilo economico;
- DATO ATTO pertanto che dall'esito dell'istruttoria - ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs n. 36/2023 - l'Istituto reputa opportuno individuare quale soggetto affidatario la Ditta **DEBUG Sas di Riva Marco con sede legale e amministrativa in Via Divisione Garibaldi n. 1/11 - 33028 Tolmezzo (UD) - P.I. IT02345960302;**
- TENUTO CONTO che l'importo del presente appalto è inferiore ad € 40.000,00 e, pertanto, ai sensi dell'art. 52 del D.lgs 36/2023 *l'operatore economico affidatario attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;*
- VISTA la Delibera n. 582 del 13.12.2023 dell'ANAC;
- VISTO il Comunicato del Presidente ANAC 10.01.2024 relativo agli affidamenti diretti di importo inferiore ai € 5.000,00;
- TENUTO CONTO che la ditta **DEBUG Sas di Riva Marco con sede legale e amministrativa in Via Divisione Garibaldi n. 1/11 - 33028 Tolmezzo (UD) - P.I. IT02345960302** risulta regolarmente inserita sulla Piattaforma MEPA;

DECIDE

Tutto ciò premesso fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

- 1 di autorizzare, ai sensi dell'Art. 50 comma 1, lettera b) del Decreto Legislativo 36/2023, *l'affidamento diretto su MEPA* alla Ditta **DEBUG Sas di Riva Marco con sede legale e amministrativa in Via Divisione Garibaldi n. 1/11 - 33028 Tolmezzo (UD) - P.I. IT02345960302**, per la fornitura dei seguenti materiali:

Q.tà	Descrizione articolo
n. 2 pz.	Toner compatibile Epson C13S050166 - nero - 6000 pagine
n. 1 pz.	Tamburo compatibile Epson C13S051099 - nero - 20000 pagine
n. 4 pz.	Cartuccia originale EPSON C13T09K14010 (T408BK-XL) nero 2100 pagine
n. 2 pz.	Cartuccia originale EPSON C13T09K44010 (T408Y-XL) giallo 1700 pagine
n. 2 pz.	Cartuccia originale EPSON C13T09K24010 (T408C-XL) ciano 1700 pagine
n. 2 pz.	Cartuccia originale EPSON C13T09K34010 (T408M-XL) magenta 1700 pagine
n. 1 pz.	Cartuccia originale per stampante EPSON WorkForce Pro WF-C5210 formato XL nero
n. 1 pz.	Cartuccia originale per stampante EPSON WorkForce Pro WF-C5210 formato XL giallo
n. 1 pz.	Cartuccia originale per stampante EPSON WorkForce Pro WF-C5210 formato XL ciano
n. 1 pz.	Cartuccia originale per stampante EPSON WorkForce Pro WF-C5210 formato XL magenta
n. 6 pz.	Cartuccia originale per stampante HP OfficeJet Pro 9010e - HP 963 XL nero

per una spesa pari a € 1.157,37 (euro millecentocinquantasette/37) IVA esclusa;

2. di indicare il seguente CIG **BA64771535** relativo al servizio in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura;
3. **di impegnare, per le finalità di cui sopra, la spesa di 1.157,37 (euro millecentocinquantasette/37) più IVA € 254,62 (duecentocinquantaquattro/62) per un totale di € 1.411,99 (millequattrocentoundici/99) a carico del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025 - Categoria e voce di destinazione A3/1 Funzionamento Didattico;**
4. di procedere alla stipula dell'ordine/contratto nei modi e nelle forme previste dall'art. 18 del Decreto Legislativo 36/2023;
5. la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza;
6. di individuare quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'Art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241/90, il Dirigente Scolastico **Pietro ROSA**.

Tolmezzo lì, 12.02.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Pietro ROSA