



Ministero dell' Istruzione Università e Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO DI TOLMEZZO
Via Cesare Battisti, 10 – tel. 0433/487311 fax 0433/487350
Cod. Fiscale 93020070301 – 33028 – TOLMEZZO (UD)
e- mail. udic85400c@istruzione.it



DETERMINA A CONTRARRE N.30

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE - Art. 36 comma 2 lettera a) Decreto Leg.v 56/2017
PER FORNITURA Registri e libretti personali alunni a.s.2021/22**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	Che si rende necessario l'acquisto dei registri per i consigli di classe e dei libretti personali per gli alunni della scuola secondaria di I grado dell'Istituto per l'a.s.2021/22;
VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n.241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59
VISTO	il d.lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
VISTO	Il d.lgs 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici) integrato dal decr. Leg.vo 56 del 19 aprile 2017;
VISTO	In particolare l'art.36, c. 2 lett.a del D.Lgs. 50/16 (contratti sotto soglia) come modificato dal D.Lgs 56/17 che prevede che "le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di lavori, servizi e forniture Per affidamenti di importo inferiore a 40.000 € , mediante affidamento diretto
VISTO	Il D.I. n.129 del 28/8/2018 e in particolare l'art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nell'attività negoziale);
VISTA	La delibera del Consiglio di Istituto n.01 del 21/12/2018 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019-2022 ;
VISTA	La Delibera del C.d.I. n.32 del 12/02/2021 di approvazione del Programma Annuale dell'e.f. 2021 ;
VISTO	Il regolamento sulle attività negoziali oltre i 10.000,00 euro, ai sensi dell'art. 45 c.2 del D.I. n. 129/18 deliberato dal C.I. in data 08/03/2019 ;
RAVVISATA	la necessità di acquistare il materiale specifico , come da elenco allegato facente parte della presente determina, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;
RITENUTO	di procedere all'acquisizione del materiale in oggetto ai sensi degli artt. 30, co.1, e 36, co.1, del d.lgs n. 56 /2017,
CONSIDERATE	La delibera del Consiglio ANAC del 26/10/16 n.1097 – Linee Guida n.4 di attuazione del D.Lgs. n.50/2016 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida ANAC;
CONSIDERATO	Che la categoria merceologica NON rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla Legge 28 dicembre 2015 n.208-Legge di stabilità 2016;
RILEVATO	Che NON esistono convenzioni CONSIP attive per il servizio richiesto;
CONSIDERATO	che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'art.45 c.2 lett. a) D.I. 28/8/2018 n. 129 " determinazione.... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico affidamenti di lavori, servizi e forniture superiore a 10.000,00 euro ;
RITENUTO	Nel presente caso di procedere tramite AFFIDAMENTO DIRETTO CON UN SOLO OPERATORE ECONOMICO previa acquisizione di preventivo per le seguenti ragioni: <ul style="list-style-type: none">• La modulistica fornita dalla Ditta Grafiche Fulvio corrisponde come qualità alle esigenze richieste;• L'immediata disponibilità dei tempi di consegna in base alla viciniorità dell'operatore economico prescelto con riduzione notevole delle tempistiche;
ACCERTATO	Che la Ditta individuata risulta affidataria anche del precedente appalto o fornitura relativo al medesimo settore merceologico per la stessa fascia di prezzo;
TENUTO CONTO	Tuttavia, della particolare struttura del mercato e della riscontrata effettiva assenza di alternative, tenuto conto altresì del grado di soddisfazione maturato a conclusione del

	precedente rapporto contrattuale (qualità del materiale fornito nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;
CONSIDERATO	Che l'importo dell'appalto è inferiore ai 1.000 euro e quindi si può prescindere al principio della rotazione;
VISTO	che il preventivo di spesa presentato, a seguito nostra indagine di mercato, dalla Ditta Arti Grafiche Fulvio di Udine assunto al prot. n.3425/C14 del 27/04/2021 risulta avere un prezzo congruo ;
ACCERTATO	Che la Ditta individuata risulta affidataria anche del precedente appalto o fornitura relativo al medesimo settore merceologico per la stessa fascia di prezzo;
PRECISATO	che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art.80 del decreto LGS.n.56/2017 ;
PRECISATO	che il materiale da richiedere corrisponde, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee

DETERMINA

Tutto ciò premesso fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

1. Si delibera di procedere - mediante **affidamento diretto in economia - dell' ordine del materiale specifico come di seguito descritto:**

Descrizione articolo	Q.tà
Registro verbali consigli di classe mod. 9.211.0	6
Libretti personali alunni mod. 9.212.9	295

alla Ditta Arti Grafiche Fulvio, vial Tricesimo, 184/7 33100 U D I N E P.IVA 00962530309

2. di indicare il **CIG. ZBC3182800** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente;
3. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la spesa **per un totale complessivo di € 239,75 duecentotrentanove/75) più IVA 52,75 per un totale di € 292,50 (duecentonovantadue/50) a carico del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2021 – Categoria e voce di destinazione A3/1 "Funzionamento Didattico generale"**;
4. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, d.lgs 50/2016 e dell'art. 5 della l.n. 241/90, il Dirigente Scolastico **TIZIANA D'AGARO**;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa **TIZIANA D'AGARO**
f.to digitalmente

Tolmezzo, 11.05.2021

Firmato digitalmente da Tiziana D'Agaro