



Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO di Tolmezzo"**  
Via Cesare Battisti, 10 – tel. 0433/487311 fax 0433/487350  
Cod. Fiscale 93020070301 – 33028 – **TOLMEZZO (UD)**  
Codice meccanografico: udic85400c

## A.S. 2020-2021 - EMERGENZA CORONAVIRUS PROTOCOLLO CONDIVISO AD INTEGRAZIONE DVR E REGOLAMENTO D'ISTITUTO

**TUTTI GLI UTENTI SONO TENUTI ALLA MASSIMA ATTENZIONE E AD ATTENERSI ALLE  
INDICAZIONI DI SEGUITO RIPORTATE AL FINE DI GARANTIRE LA PREVENZIONE DEL RISCHIO  
DI CONTAGIO DAL CORONAVIRUS**

**LE INDICAZIONI DI SEGUITO DESCRITTE SI RENDONO NECESSARIE, PER CERCARE DI  
SALVAGUARDARE LA SALUTE DEL PERSONALE DEGLI ALUNNI E DEGLI ACCOMPAGNATORI  
FINO AL PERDURARE DELL'EMERGENZA SANITARIA**

### Premessa

L'elaborazione del presente documento è basata sulle disposizioni ufficiali attualmente vigenti e sulle norme di buona tecnica suggerite da Enti ed Istituzioni preposte alla gestione dell'emergenza sanitaria in corso.

Le misure adottate con il presente documento sono da considerarsi uno strumento di lavoro (per la durata della fase emergenziale) ed uno sforzo condiviso alla tutela della salute collettiva.



Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO di Tolmezzo**  
 Via Cesare Battisti, 10 – tel. 0433/487311 fax 0433/487350  
 Cod. Fiscale 93020070301 – 33028 – **TOLMEZZO (UD)**  
 Codice meccanografico: udic85400c

## RIFERIMENTI NORMATIVI E REGOLAMENTARI

- **Ordinanza del Ministro della salute 30 gennaio 2020** “Misure profilattiche contro il nuovo Coronavirus (2019 - nCoV)”;
  - **Delibera del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020** “Dichiarazione dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili”;
  - **Circolare del Ministero della Salute 01/02/2020** applicabile all'ambito scolastico – Circolare del Ministero della Salute 03/02/2020;
  - **DL 23 febbraio 2020 n. 6** “Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”;
  - **DPCM del 01/03/2020** “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”;
  - **DPCM del 04/03/2020** “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale”;
  - **Scheda informativa INAIL del 04/03/2020. – DPCM del 08/03/2020** “Ulteriori disposizioni attuative del Decreto-Legge 23 febbraio 2020 n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale”;
  - **DPCM del 09/03/2020** “Ulteriori disposizioni attuative del Decreto-Legge 23 febbraio 2020 n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale”;
  - **DPCM del 11/03/2020** “Ulteriori disposizioni attuative del Decreto-Legge 23 febbraio 2020 n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza
- Regione veneto nuovo coronavirus (SARS-CoV-2) Indicazioni operative per la tutela della salute negli ambienti di lavoro non sanitari 11/04/2020;
- **Circolare del Ministero dell'Interno 14 marzo 2020** “Precisazioni riguardanti l'apertura dei mercati e dei centri commerciali nei giorni prefestivi e festivi”;
  - **Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure** per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 14/03/2020;
  - **DL 17 marzo 2020 n. 18 del 24/03/2020** “Cura Italia - Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”;
  - **Ordinanza del Ministro della Salute 20 marzo 2020** “Ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale”;
  - **Protocollo condiviso di regolamentazione** per il contenimento della diffusione del COVID-19 nel settore del trasporto e della logistica sottoscritto il 20 marzo 2020
  - **DPCM del 22/03/2020** “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale”;



Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO di Tolmezzo**

Via Cesare Battisti, 10 – tel. 0433/487311 fax 0433/487350

Cod. Fiscale 93020070301 – 33028 – **TOLMEZZO (UD)**

Codice meccanografico: udic85400c

- **Ordinanza del Ministro della Salute e del Ministro dell'Interno 22 marzo 2020** “Ulteriori misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale”;
- **DM dello Sviluppo Economico 25 marzo 2020** “Modifiche al DPCM 22/03/2020”;
- **DL 25 marzo 2020 n. 19 del 25/03/2020** “Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19”;
- **DPCM del 01/04/2020** “Disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020 n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale”;
- **DPCM 10/04/2020** “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale”;
- **Regione Friuli Venezia Giulia**, “Indicazioni sui test diagnostici SARS CoV2 negli ambienti di lavoro ed indicazioni di prevenzione per il rientro al lavoro nelle attività non sanitarie” del 12/04/2020;
- **Rapporto ISS COVID 19 n. 5/2020**: indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-21/04/2020;
- **Protocollo condiviso di regolamentazione** delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 24 aprile 2020;
- **DPCM 26 aprile 2020** Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale;
- **Rapporto ISS COVID 19 n. 25/2020** “Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza Covid 19: superfici, ambienti interni, abbigliamento- 15/05/2020;
- **Linee guida per la gestione in sicurezza** di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19 Dipartimento per le politiche della famiglia 15/05/2020;
- **Cleaning and disinfection of environmental surfaces** in the context of COVID-19 WHO Interim guidance 15 May 2020 [3] ECDC TECHNICAL REPORT Disinfection of environments in healthcare and non healthcare settings potentially contaminated with SARS-CoV-2 March 2020;
- **CDC GUIDANCE FOR CLEANING AND DISINFECTING PUBLIC SPACES, WORKPLACES, BUSINESSES, SCHOOLS, AND HOMES** may 7 2020;
- **Circolare del 22 maggio 2020**, Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS- CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie (superfici, ambienti interni) e abbigliamento;
- **Linee guida regionali** per la riapertura di attività educative, ludiche e ricreative per minori: Interventi e misure di sicurezza per la prevenzione e il contenimento della diffusione di SARS-CoV-2 Delibera Regionale 804 del 29 maggio 2020;
- **DPCM dell'11 giugno 2020**, Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19. (20A03194);
- **DPCM del 14 luglio 2020**, Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19. (20A03814);
- **DPCM del 7 agosto 2020**, Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19. (20A04399);
- **RAPPORTO ISS COVID-19 n.58 del 2020 – 21 agosto 2020.**
- **PROTOCOLLO INTESA** per garantire la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia , nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione del Covid -19



Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO di Tolmezzo**  
Via Cesare Battisti, 10 – tel. 0433/487311 fax 0433/487350  
Cod. Fiscale 93020070301 – 33028 – **TOLMEZZO (UD)**  
Codice meccanografico: udic85400c

**CONSIDERATA** la delibera del Consiglio d'Istituto che fissa l'inizio delle lezioni per l'anno scolastico 2020/2021 al 7 settembre 2020 per le classi prime della SSIG e prime e seconde per la scuola primaria e per i piccoli della scuola dell'infanzia, dal 10/09/2020 tutte le altre classi;

**CONSIDERATA** l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

#### **DELIBERA**

l'approvazione del presente Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 per l'anno scolastico 2020/2021.

Le misure adottate devono intendersi automaticamente integrate e/o modificate da nuove disposizioni.

#### **Chiarimenti iniziali**

1. Ai fini della corretta interpretazione delle disposizioni contenute nel presente Regolamento si chiarisce quanto segue:

- a) Per "pulizia" si intende il processo mediante il quale un deposito indesiderato viene staccato da un substrato o dall'interno di un sostrato e portato in soluzione o dispersione. Sono attività di pulizia i procedimenti e le operazioni atti a rimuovere polveri, materiale non desiderato o sporcizia da superfici, oggetti, ambienti confinati e aree di pertinenza;
- b) Per "sanificazione" si intende l'insieme dei procedimenti e operazioni atti ad igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l'attività di pulizia e disinfezione con prodotti ad azione virucida quali soluzioni di sodio ipoclorido (candeggina) o etanolo (alcol etilico), evitando di mescolare insieme prodotti diversi. Sono attività di sanificazione i procedimenti e le operazioni atti a rendere sani determinati ambienti mediante pulizia e/o di disinfezione e/o di disinfestazione ovvero mediante il controllo e il miglioramento delle condizioni di temperatura, umidità, ventilazione, illuminazione e rumore;
- c) Il coronavirus SARS-CoV-2 si trasmette tramite droplet, ovvero goccioline emesse dalla bocca della persona infetta che cadono nel raggio di circa 1 metro dalla fonte di emissione e possono contaminare bocca, naso o occhi di una persona sufficientemente vicina. I droplet possono contaminare oggetti o superfici e determinare il contagio per via indiretta, tramite le mani che toccano questi oggetti o superfici e vengono poi portate alla bocca, al naso o agli occhi. Anche il contatto diretto con una persona infetta, ad esempio tramite la stretta di mano o il bacio, oppure toccare con le mani i fazzoletti contaminati dalle secrezioni del malato possono costituire un rischio di esposizione al coronavirus;
- d) Sono sintomi riconducibili al COVID-19, ovvero alla malattia infettiva da coronavirus SARS-CoV-2, febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratoria, fiato corto;
- e) Per "contatto stretto con un caso di COVID-19" si intende una persona che è venuta a contatto con un'altra persona affetta da COVID-19 da 2 giorni prima dell'insorgenza dei sintomi e fino a quando la persona malata non è stata isolata. In ambito scolastico il contatto stretto può avvenire



Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO di Tolmezzo"**

Via Cesare Battisti, 10 – tel. 0433/487311 fax 0433/487350

Cod. Fiscale 93020070301 – 33028 – **TOLMEZZO (UD)**

Codice meccanografico: udic85400c

- Tramite un qualsiasi contatto fisico, compresa la stretta di mano;
- Restando per almeno 15 minuti in un ambiente chiuso a contatto diretto e a una distanza inferiore a 2 metri;
- Viaggiando nello stesso mezzo di trasporto (autobus, treno, automobile, etc.) entro la distanza in due posti adiacenti in qualsiasi direzione per un percorso di durata superiore a 15 minuti

## Regole generali

A tutti i componenti della comunità scolastica (personale scolastico, alunni/e, componenti del nucleo familiare) e a tutti i soggetti esterni che accedano agli edifici della scuola e alle sue pertinenze **è fatto obbligo**, per tutta la durata della loro permanenza a scuola, di

- a) **Indossare la mascherina chirurgica** (personale, genitori) o di comunità (consentita solo agli alunni/e), tranne nei casi specificamente previsti nel presente Regolamento e nei suoi allegati;
- b) **Mantenere la distanza fisica** interpersonale di almeno 1 metro e rispettare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale;
- c) **Disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante, o lavarle con acqua e sapone secondo le buone prassi suggerite dagli organi competenti** (Istituto superiore di sanità, Organizzazione mondiale della sanità), in particolare prima di accedere alle aule e ai laboratori, subito dopo il contatto con oggetti di uso comune, dopo aver utilizzato i servizi igienici, dopo aver buttato il fazzoletto e prima e dopo aver mangiato;

Per i soggetti esterni è fatto obbligo di **compilare l'autodichiarazione in ingresso**.

**È severamente vietato l'accesso a chiunque presenti sintomi influenzali.**

2. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici e le persone che vi permangono sono tenuti ad **arieggiare periodicamente, almeno ogni ora per almeno 5 minuti, i locali della scuola**, compresi i corridoi, le palestre, gli spogliatoi, le biblioteche, le sale riservate agli insegnanti, gli uffici e gli ambienti di servizio.

3. **Nel caso in cui un componente della comunità scolastica** (personale scolastico, studentesse e studenti, componenti del nucleo familiare) o un qualsiasi soggetto esterno che abbia avuto accesso agli edifici della scuola e alle sue pertinenze negli ultimi 14 giorni risulti **positivo al SARS-CoV-2**, anche in assenza di sintomi, la persona stessa se maggiorenne, o chi ne esercita la responsabilità genitoriale se minorenne, **è tenuta a darne tempestivamente notizia al Dirigente scolastico** o ai suoi collaboratori o ai referenti di plesso, per consentire il monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti in raccordo con il Dipartimento di prevenzione locale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi.

## Modalità generali di ingresso nei locali della scuola

**L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è vietato in presenza di febbre oltre 37.5°C o altri sintomi influenzali riconducibili al COVID-19** (la responsabilità della quotidiana rilevazione della temperatura dei minori è affidata a coloro che esercitino la funzione genitoriale). In tal caso è necessario rimanere a casa e consultare telefonicamente un operatore sanitario qualificato, ovvero il medico di famiglia, il pediatra di libera scelta, la guardia medica o il Numero verde regionale. Nel caso alunni/e o personale manifestassero sintomi influenzali una volta entrati nell'edificio, si procederà a rilevazione della temperatura corporea tramite termoscanner.



Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO di Tolmezzo”**

Via Cesare Battisti, 10 – tel. 0433/487311 fax 0433/487350

Cod. Fiscale 93020070301 – 33028 – **TOLMEZZO (UD)**

Codice meccanografico: udic85400c

**L'accesso** agli edifici scolastici e alle loro pertinenze **è altresì vietato a chiunque, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti stretti con soggetti risultati positivi al SARS-CoV-2 o provenga da zone a rischio che eventualmente saranno segnalate dalle autorità nazionali o regionali.**

L'ingresso a scuola di alunni/e e lavoratori già risultati positivi al SARS-CoV-2 dovrà essere preceduto dalla trasmmissione via mail all'indirizzo della scuola ([udic85400c@istruzione.it](mailto:udic85400c@istruzione.it)) della certificazione medica che attesta la negativizzazione del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza. Analogamente, in caso di assenza per malattia pari o superiore a 3 giorni, l'ammissione a scuola sarà consentita solo previa esibizione di certificato medico.

Presso le sedi dell'Istituto un Registro degli accessi agli edifici scolastici da parte di soggetti esterni alla scuola, compresi i genitori delle alunne e degli alunni, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza e temperatura rilevata. Per l'accesso alla scuola è necessario esibire un documento di identità valido.

L'accesso del personale esterno è consentito solamente nei casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, previa prenotazione e calendarizzazione, ed è subordinato alla registrazione dei dati di cui all'articolo precedente e alla sottoscrizione di una dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000,

- di essere a conoscenza dell'obbligo previsto dall'art. 20 comma 2 lett. e) del D.Lgs. 81/2008 di segnalare immediatamente al Dirigente qualsiasi eventuale condizione di pericolo per la salute, tra cui sintomi influenzali riconducibili al COVID-19, provenienza da zone a rischio o contatto stretto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, e in tutti i casi in cui la normativa vigente impone di informare il medico di famiglia e l'autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;
- di non essere attualmente sottoposta/o alla misura della quarantena o dell'isolamento fiduciario con sorveglianza sanitaria ai sensi della normativa in vigore;
- di non avere familiari o conviventi risultati positivi al COVID-19;

Si ricorda che l'**accesso** ai plessi **deve essere limitato ai casi di stretta necessità** e può avvenire solo previo autorizzazione della DS e dopo aver comunque misurato la temperatura.

Se la temperatura risulterà superiore ai 37.5°C, non sarà consentito l'accesso. Nella rilevazione della temperatura corporea, saranno garantite tutte le procedure di sicurezza ed organizzative al fine di proteggere i dati personali raccolti secondo la normativa vigente.

Per l'accesso agli uffici è obbligatorio rivolgersi preventivamente agli uffici di segreteria via mail o tramite contatto telefonico; gli utenti comunque sono invitati a utilizzare, in tutti i casi in cui ciò sia possibile, gli strumenti di comunicazione a distanza (telefono, posta elettronica, PEC, etc.).

In caso di lavoratori dipendenti di aziende che operano o abbiano operato all'interno dei locali della scuola (es. manutentori, fornitori, etc.) e che risultassero positivi al tampone COVID-19, nei 14 giorni successivi all'accesso nel comprensorio scolastico, il datore di lavoro dovrà informare immediatamente il Dirigente scolastico ed entrambi dovranno collaborare con il Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza fornendo elementi per il tracciamento dei contatti.

### Il ruolo delle allieve , degli allievi e delle loro famiglie

Al fine di contenere i rischi di contagio da SARS-CoV-2, **l'intera comunità scolastica è chiamata ad adottare misure di propria competenza**. In particolare, le studentesse e gli studenti della secondaria sono chiamati ad esercitare la



Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO di Tolmezzo"**

Via Cesare Battisti, 10 – tel. 0433/487311 fax 0433/487350

Cod. Fiscale 93020070301 – 33028 – **TOLMEZZO (UD)**

Codice meccanografico: udic85400c

propria autonomia e il proprio senso di responsabilità e soprattutto per i più piccoli/e si conta sul senso di responsabilità e l'attenzione delle famiglie.

**Le famiglie sono tenute a monitorare con attenzione lo stato di salute** degli alunni/e in tutti i momenti della giornata e in tutti gli ambiti della propria vita personale e sociale. **La scuola** dispone di termorilevatori e, in qualsiasi momento, potrà farne uso per monitorare le situazioni dubbie, ma anche **a campione all'ingresso** a scuola.

Le famiglie delle alunne e degli alunni sono chiamate alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute di tutti i loro componenti, nel rispetto delle norme vigenti, del presente Regolamento e del rinnovato Patto educativo di corresponsabilità, e quindi chiamate all'adozione di comportamenti personali e sociali responsabili che contribuiscano a mitigare i rischi di contagio.

Le famiglie forniscono ai propri figli/e salviette e fazzolettini monouso. **Ogni alunno/a** (esclusi i bambini dell'infanzia) **deve essere munito di una propria mascherina**; è necessario che ogni studente abbia con sé una mascherina di ricambio. **Sulle mascherine deve essere riportato il cognome dell'alunno.**

Le famiglie provvedono a riportare su tutto il materiale scolastico degli studenti/delle studentesse il cognome degli stessi. Ogni studente/studentessa deve essere munito di una propria personale borraccia, su cui andrà apposto il cognome.

Per tutto l'anno scolastico 2020/2021 sono sospesi i ricevimenti individuali e collettivi dei genitori in presenza da parte dei docenti, tranne nei casi caratterizzati da particolare urgenza e gravità su richiesta del Dirigente scolastico o dell'insegnante interessato. Gli incontri informativi tra docenti e genitori si svolgono in videoconferenza su richiesta dei genitori da inoltrarsi via mail al docente, ad esclusione dei 15 giorni che precedono l'inizio degli scrutini intermedi e finali.

Nel caso in cui le studentesse e gli studenti avvertano sintomi associabili al COVID-19, devono rimanere a casa ed è necessario consultare telefonicamente un operatore sanitario quale il medico di famiglia, la guardia medica o il Numero verde regionale.

Le specifiche situazioni delle studentesse e degli studenti in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale, il medico competente e il medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

### **Suddivisione degli edifici scolastici in settori e transiti durante le attività didattiche**

In ogni plesso sono stati individuati ingressi, uscite, vie di transito e zone definite per attività didattica e ricreazione, al fine di gestire in maniera più efficace l'applicazione delle misure di sicurezza, il tracciamento dei contatti in caso di contagio accertato dalle autorità sanitarie e le conseguenti misure da adottare.

I canali di ingresso e uscita sono indicati da apposita segnaletica.

Al personale scolastico, docente e non docente, è consentito l'ingresso e l'uscita attraverso uno qualsiasi dei canali. Sarà cura di ciascun componente del personale mantenere ordinatamente il distanziamento fisico dalle altre persone presenti ed entrare ed uscire senza attardarsi nei luoghi di transito.

Alle studentesse e agli studenti è fatto rigoroso divieto di transitare dal settore che comprende l'aula assegnata alla propria classe verso altri settori per tutta la loro permanenza all'interno degli edifici della scuola, tranne quando devono recarsi, sempre rispettando il distanziamento fisico e i sensi di marcia indicati nella segnaletica, e indossando la mascherina,



Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO di Tolmezzo”**

Via Cesare Battisti, 10 – tel. 0433/487311 fax 0433/487350

Cod. Fiscale 93020070301 – 33028 – **TOLMEZZO (UD)**

Codice meccanografico: udic85400c

- In uno dei laboratori didattici della scuola, nelle palestre o in altri luoghi esterni alla scuola con la propria classe solo se accompagnati dall'insegnante;
- ai servizi igienici se non presenti all'interno del proprio settore.

In caso di maltempo gli intervalli si svolgeranno in classe. È consentito togliere la mascherina solo per il tempo necessario per consumare la merenda o per bere o durante la mensa.

### **Operazioni di ingresso e di uscita per le lezioni**

Nei periodi di svolgimento delle attività didattiche l'ingresso negli edifici scolastici è regolamentato plesso per plesso. In caso di arrivo in anticipo non è consentito attardarsi negli spazi comuni di pertinenza della scuola, ma l'alunno/a e l'accompagnatore devono attendere l'orario di ingresso rispettando scrupolosamente il distanziamento fisico e indossando correttamente la mascherina al di fuori delle pertinenze della scuola.

Gli alunni/e devono raggiungere le aule didattiche assegnate, attraverso i canali di ingresso assegnati a ciascun settore, in maniera rapida e ordinata, e rispettando il distanziamento fisico. Non è consentito attardarsi negli spazi esterni agli edifici. Una volta raggiunta la propria aula prendono posto al proprio banco senza togliere la mascherina. Durante le operazioni di ingresso e uscita non è consentito sostare nei corridoi e negli altri spazi comuni antistanti le aule e, una volta raggiunto, non è consentito alzarsi dal proprio posto. **Non è consentito lo scambio di posti o di banco.**

Le operazioni di uscita al termine delle lezioni, seguono, sostanzialmente, le regole di un'evacuazione ordinata entro la quale alunni/e devono rispettare il distanziamento fisico.

Al termine delle lezioni, sulla base di un apposito orario di uscita, in maniera rapida e ordinata, e rispettando il distanziamento fisico, gli alunni e le alunne possono lasciare l'aula attraverso i canali di uscita assegnati a ciascun settore, sotto la costante vigilanza di un docente. Per nessun motivo è consentito agli alunni/e di attardarsi negli spazi interni agli edifici.

Il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza per tutta la durata delle operazioni.

### **Misure di prevenzione riguardanti lo svolgimento delle attività didattiche**

Ciascuna aula didattica e ciascun laboratorio della scuola ha una capienza indicata e nota. Durante lo svolgimento delle attività didattiche, tutti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro nelle aule, nei laboratori e negli altri ambienti scolastici, e di almeno 2 metri nelle palestre.

In diversi plessi dell'Istituto sono presenti spazi aperti. Nei limiti delle disponibilità, gli insegnanti sono invitati, nelle giornate di bel tempo, a farne regolarmente uso per lo svolgimento non solo delle ricreazioni ma anche per lezioni all'aperto.

Anche durante le attività didattiche che si svolgono in ambienti esterni alla scuola, tutti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico e a rispettare le misure di prevenzione previste.

All'interno delle aule didattiche e dei laboratori della scuola sono individuate le **aree didattiche** entro cui sono posizionati la **cattedra (laddove presente)**, gli strumenti didattici di uso comune, delimitate da apposita segnalazione. Le aree didattiche sono poste a una distanza minima di 2 metri dalla parete di fondo ai primi banchi, e il corretto posizionamento dei banchi è indicato da segni posti sul pavimento. Sia l'insegnante disciplinare che l'eventuale insegnante di sostegno di norma svolgono la loro lezione all'interno dell'area didattica. Non è consentito all'insegnante prendere posto staticamente tra le studentesse e gli studenti. **L'insegnante, in posizione dinamica, è tenuto a indossare la mascherina. I/le docenti dell'infanzia, del primo biennio primaria e di sostegno indossano**



Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO di Tolmezzo”**

Via Cesare Battisti, 10 – tel. 0433/487311 fax 0433/487350

Cod. Fiscale 93020070301 – 33028 – **TOLMEZZO (UD)**

Codice meccanografico: udic85400c

**una visiera leggera al posto della mascherina.**

**Durante le attività in aula gli alunni/e possono togliere la mascherina esclusivamente durante la permanenza al proprio posto e solo in presenza dell'insegnante.** Non è consentivo spostarsi dalla propria postazione senza prima aver indossato la mascherina. Gli alunni possono togliere la mascherina anche durante le attività sportive in palestra (distanziamento 2m) che possono essere svolte solo in presenza degli insegnanti.

Nel caso in cui un/a solo/a studente/ssa alla volta sia chiamato/a a raggiungere l'area didattica o abbia ottenuto il permesso di uscire dall'aula o dal laboratorio, **dovrà indossare la mascherina prima di lasciare il proprio posto.** Una volta raggiunta l'area didattica, **può togliere la mascherina purché sia mantenuta la distanza interpersonale minima dall'insegnante.** E' bene che la mascherina sia sempre tenuta a portata di mano (appesa al collo con una cordicella, o comunque a disposizione).

Nel caso in cui l'insegnante abbia la necessità di raggiungere al banco un alunno/a, i compagni di classe, le cui postazioni si trovino immediatamente lungo il tragitto, devono indossare la mascherina.

Sono esonerati dall'uso della mascherina gli alunni/alunne dell'infanzia; in casi specifici possono essere esonerati gli studenti/studentesse con certificazione ex L. 104/1992.

**Le aule e i laboratori devono essere frequentemente areati ad ogni cambio di ora per almeno 5 minuti** e ogni qual volta uno degli insegnanti in aula lo riterrà necessario.

Durante i tragitti a piedi per raggiungere palestre e altri luoghi di interesse in cui svolgere attività didattiche specifiche, le studentesse, gli studenti e gli insegnanti devono mantenere il distanziamento fisico di 1 metro e rispettare la normativa vigente in materia di prevenzione del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi pubblici al chiuso e all'aperto.

E' severamente vietato spostare i banchi, le sedie e gli arredi presenti nelle aule. E' altresì vietato scambiare le postazioni o le sedie.

Non sono consentite attività di interclasse, né contatti tra le diverse classi.

Agli studenti/alle studentesse non è consentito l'accesso in aule diverse dalla propria.

Ogni alunno/a deve adoperare esclusivamente il proprio materiale didattico. Non è consentito scambiarsi libri, quaderni, materiali di cancellaria. Agli alunni viene assegnato un appendiabiti esterno lasciando libero uno non occupato in base al rapporto tra numero di alunni e di appendini presenti per evitare o ridurre il contatto tra gli indumenti personali.

Tutte le comunicazioni verranno inviate tramite sito e registro elettronico. Per singole comunicazioni docente/famiglie può essere adoperato l'account istituzionale.

Il libretto personale sarà utilizzato dalle famiglie solo per giustificare le assenze.

### **Accesso ai servizi igienici**

L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato e presso i locali antistanti non può essere superata la capienza degli stessi. Chiunque acceda ai servizi igienici si dispone in una fila ordinata e distanziata, indossando la mascherina e lavando e **igienizzando le mani prima di entrare in bagno.** Ove possibile sono individuati per ogni classe o sezione servizi specifici, indicati sulle porte.

Chiunque acceda ai servizi igienici ha cura di **lasciare il bagno in perfetto ordine.** Prima di uscire, **disinfetta le mani con gel igienizzante o le lava nuovamente con acqua e sapone.** Per infanzia e primaria, il personale docente e/o ATA vigila sul rispetto e sulla corretta igienizzazione e pulizia delle mani.



Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO di Tolmezzo"**

Via Cesare Battisti, 10 – tel. 0433/487311 fax 0433/487350

Cod. Fiscale 93020070301 – 33028 – **TOLMEZZO (UD)**

Codice meccanografico: udic85400c

Chiunque noti che i bagni non sono perfettamente in ordine, ha cura di **segnalare subito il problema ai/alle collaboratori/trici** e questi provvederanno tempestivamente a risolverlo come indicato dalle norme e dai regolamenti di prevenzione richiamati nella premessa del presente documento.

Le collaboratrici e i collaboratori scolastici al piano avranno cura di monitorare la situazione per evitare abusi dei permessi e perdite di tempo strumentali.

#### **Attività' di Educazione Fisica**

Ogni volta che le condizioni meteo lo consentano l'attività si svolge **all'aperto**, mantenendo una distanza interpersonale di **almeno due metri**.

Gli alunni indossano fin da inizio giornata l'abbigliamento adatto allo svolgimento delle attività sportive secondo le indicazioni fornite dall'insegnante (ad esempio tuta da ginnastica, maglietta, pantaloncini ed un asciugamano personale), e deve essere evitato l'utilizzo degli spogliatoi ed il rischio di assembramento. Eventuali ricambi devono essere contenuti in borsa personale. Se accedono alla palestra, gli alunni dovranno utilizzare scarpe esclusivamente dedicate.

E' vietato utilizzare gli attrezzi ove non igienizzati.

Per le attività di educazione fisica, qualora svolte al chiuso (es. palestre), dovrà essere garantito il distanziamento interpersonale di almeno 2 metri (in analogia a quanto disciplinato nell'allegato 17 del DPCM 17 maggio 2020). Nelle prime fasi di riapertura delle scuole sono sconsigliati i giochi di squadra, gli sport di gruppo e l'uso di attrezzi, mentre sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico. Sono vietati gli sport di contatto.

#### **Ricreazione e Mensa**

Durante la ricreazione è severamente vietato lo scambio di cibi e bevande. I/le docenti vigileranno attentamente.

La ricreazione è organizzata plesso per plesso in base alle diverse situazioni. Gli/le alunni/alunne effettueranno la ricreazione nelle postazioni e nei momenti indicati. Ad eccezione dei giorni di pioggia o di neve, l'intervallo di metà mattina si svolge all'aperto, indossando la mascherina, in orari/spazi diversi per evitare assembramenti (Secondaria in base al tempo scuola frequentato 1° turno alle h 10; 2° turno alle ore 11); I gruppi classe non sono autorizzati a mescolarsi, i docenti rimangono con gli allievi e li conducono in zone diverse delle aree esterne seguendo preferibilmente il percorso assegnato per l'ingresso e vigilando sul rispetto della distanza interpersonale. Durante l'intervallo non è consentito l'utilizzo dei servizi igienici se non in casi eccezionali ad **un** alunno per volta.

**In caso di condizioni meteorologiche avverse l'intervallo si effettua in classe indossando la mascherina:** non è consentito il mescolamento dei gruppi classe in corridoio. Le famiglie sono invitate a fornire agli alunni quanto necessario per bere e per merenda. **Cibi e bevande sono esclusivamente per il consumo personale e non possono per nessun motivo essere scambiati tra gli alunni.**

Non è consentito **portare cibi e bibite da casa per festeggiare compleanni**.

Gli ingressi in mensa sono contingentati. Si effettueranno, a seconda dei plessi, anche turni doppi. Tra un turno e l'altro si procederà a igienizzazione.

Nel tragitto area didattica/classe – mensa è fatto obbligo di indossare la mascherina. È possibile abbassare la mascherina solo nel momento del consumo del pasto.

È assolutamente vietato scambiarsi piatti, bicchieri etc. Gli/le insegnanti vigileranno attentamente.

È assolutamente vietato agli/alle insegnanti (tranne all'infanzia) imboccare gli/le alunni/e o toccare i loro piatti/posate/cibo.



Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO di Tolmezzo"**

Via Cesare Battisti, 10 – tel. 0433/487311 fax 0433/487350

Cod. Fiscale 93020070301 – 33028 – **TOLMEZZO (UD)**

Codice meccanografico: udic85400c

Il dopo mensa si svolge preferibilmente all'esterno e con la mascherina, adoperandosi per il rispetto della distanza interpersonale e portando gli alunni in aree distinte e sufficientemente distanziate.

In caso di condizioni avverse o in cui siano programmate e possibili attività pedagogiche strutturate, si svolge riportando gli alunni nella rispettiva aula.

### Riunioni ed assemblee

Le riunioni in presenza degli Organi collegiali e dei diversi gruppi di lavoro dei docenti, convocate dal Dirigente scolastico o dai docenti coordinatori, nonché le riunioni di lavoro e sindacali autoconvocate del personale della scuola devono svolgersi all'interno di **ambienti scolastici idonei ad ospitare in sicurezza tutti i partecipanti**, nel rispetto della capienza di ciascun locale, o negli spazi esterni di pertinenza della scuola, con lo scrupoloso rispetto delle misure di distanziamento fisico.

Durante tali riunioni le persone presenti possono togliere la mascherina purché sia rispettato con attenzione il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro.

È comunque consigliato lo svolgimento di tali riunioni in videoconferenza. In particolare le riunioni degli Organi collegiali possono essere convocate dal Dirigente scolastico in videoconferenza.

In ogni aula docente è individuata una capienza massima e un tempo massimo di permanenza (20'), che vanno rigorosamente osservati.

Per tutto l'anno scolastico 2020/2021 sono sospese le assemblee dei genitori in presenza.

È fatto obbligo di igienizzarsi le mani prima dell'ingresso nell'edificio scolastico.

A tutte le persone presenti a scuola è fatto obbligo di adottare tutte le precauzioni igieniche, in particolare il lavaggio frequente con acqua e sapone e l'igienizzazione con gel specifico delle mani, in particolare dopo il contatto con oggetti di uso comune.

La scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani. Nei servizi igienici sono posizionati distributori di sapone e le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani, inoltre, negli uffici di segreteria, nei principali locali ad uso comune e in prossimità degli ingressi e delle uscite sono presenti distributori di gel igienizzante.

Alle studentesse e agli studenti non è consentito lo scambio di materiale didattico (libri, quaderni, penne, matite, attrezature da disegno) né di altri effetti personali (denaro, dispositivi elettronici, accessori di abbigliamento, etc.) durante tutta la loro permanenza a scuola. Pertanto è necessario che le studentesse e gli studenti valutino attentamente quali materiali didattici, dispositivi elettronici e altri effetti personali portare giornalmente a scuola.

### Pulizia e sanificazione della scuola

Le collaboratrici e i collaboratori scolastici assicurano la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni.

Per gli ambienti scolastici dove hanno soggiornato casi confermati di COVID-19 si procede alla pulizia con acqua e detergenti comuni prima di essere nuovamente utilizzati e quindi alla sanificazione con il perossido di idrogeno (3 macchine a disposizione). Per la decontaminazione, si raccomanda l'uso di sodio ipoclorito (caneggina) all'1% dopo pulizia. Per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, utilizzare etanolo (alcol etilico) al 70% dopo pulizia con un detergente neutro.

Per la pulizia ordinaria delle grandi superfici è sufficiente utilizzare i comuni detersivi igienizzanti. Per le piccole superfici quali maniglie di porte e armadi, manici di attrezature, arredi etc. e attrezature quali tastiere, schermi touch e mouse è necessaria la pulizia e la disinfezione con adeguati detergenti con etanolo al 70%.



Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO di Tolmezzo"**

Via Cesare Battisti, 10 – tel. 0433/487311 fax 0433/487350

Cod. Fiscale 93020070301 – 33028 – **TOLMEZZO (UD)**

Codice meccanografico: udic85400c

Le tastiere dei distributori automatici sono disinfectate prima dell'inizio delle lezioni, alla fine di ogni intervallo e alla fine delle lezioni. I telefoni e i citofoni ad uso comune sono disinfectate dallo stesso personale scolastico alla fine di ogni chiamata con i detergenti spray disponibili accanto alle postazioni. Le tastiere e i mouse dei computer dei laboratori di informatica e degli altri computer ad uso didattico sono disinfectate alla fine di ogni lezione. Le tastiere e i mouse dei computer a disposizione degli insegnanti sono disinfectati solo al termine delle lezioni, ma vanno utilizzati con i guanti in lattice monouso o disinfectati prima dell'uso.

Durante le operazioni di pulizia, assicurare la ventilazione degli ambienti. Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari.

Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossi mascherine chirurgiche e guanti monouso. Dopo l'uso, i dispositivi di protezione individuale (DPI) monouso vanno smaltiti come materiale potenzialmente infetto.

#### **Gestione delle persone sintomatiche all'interno dell'Istituto**

Nel caso in cui una persona presente nella scuola sviluppi febbre o altri sintomi che suggeriscano una diagnosi di COVID-19, la persona interessata deve darne notizia al Dirigente scolastico o a uno dei suoi collaboratori, deve essere immediatamente accompagnata all'interno dell'ambiente appositamente individuato per l'emergenza e si deve provvedere al suo immediato rientro al proprio domicilio. Nel caso i sintomi riguardino un alunno/a, il personale incaricato alla sua vigilanza deve mantenere una **distanza minima di 2 metri**.

Nel caso i sintomi riguardino un alunno/a, la scuola convoca a tale scopo un genitore o una persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale. I genitori devono contattare il pediatra di libera scelta (PLS) o il medico di medicina generale(MMG) per la valutazione clinica del caso. Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di prevenzione (DdP). L'alunno/a rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG che redigerà una attestazione che il bambino/studente può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui sopra e come disposto da documenti nazionali e regionali.

Per i casi confermati, le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure di quarantena da adottare, sia per la riammissione a scuola secondo l'iter procedurale previsto dalla normativa vigente.

La presenza di un caso confermato determinerà anche l'attivazione da parte della scuola, nella persona del Dirigente scolastico o suo collaboratore, di un monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti in raccordo con il Dipartimento di prevenzione locale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi. In tale situazione, l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute idonee.

Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del virus e della malattia prevedano, con apposita determina del Dirigente scolastico, l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, dal giorno successivo prenderanno il via, per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona sulla base di un orario settimanale appositamente predisposto.

Nel caso in cui le misure di prevenzione e contenimento prevedano l'esonero dalle attività didattiche in presenza di uno o più docenti, sulla base delle indicazioni fornite dal Medico competente o dalle altre autorità sanitarie, i docenti interessati attiveranno per le classi a cui sono assegnati le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona, per tutta la durata degli effetti del provvedimento di esonero, sulla base di un calendario settimanale appositamente predisposto.



Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO di Tolmezzo"**

Via Cesare Battisti, 10 – tel. 0433/487311 fax 0433/487350

Cod. Fiscale 93020070301 – 33028 – **TOLMEZZO (UD)**

Codice meccanografico: udic85400c

### Istruzioni operative per gli assistenti tecnici e amministrativi

Il livello di rischio per il personale ATA addetto agli uffici è da considerarsi basso. Si rispettino pertanto, oltre alle indicazioni contenute nel Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2, le seguenti istruzioni specifiche:

È possibile togliere la mascherina solo se seduti alla propria postazione, con distanza minima dai colleghi di almeno 1 metro.

Non potendo garantire una continua disinfezione delle superfici e degli strumenti di lavoro, è consigliabile operare indossando sempre guanti monouso, facendo attenzione a non toccare bocca, naso e occhi;

Se è difficoltoso indossare i guanti per tutta la durata dell'attività lavorativa, si lavino spesso le mani secondo le regole dettate dal Ministero della Salute, indossando i guanti quando necessario, in particolare quando si maneggiano oggetti pervenuti dall'esterno (documenti, posta, pacchi, etc.).

### Istruzioni operative per i collaboratori scolastici

Il livello di rischio per i collaboratori scolastici è da considerarsi medio-basso. Si rispettino pertanto, oltre alle indicazioni contenute nel Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2, le seguenti istruzioni specifiche:

Non potendo garantire una continua disinfezione delle superfici e degli strumenti di lavoro, si operi indossando sempre guanti monouso, facendo attenzione a non toccare bocca, naso e occhi;

Se è difficoltoso indossare i guanti per tutta la durata dell'attività lavorativa, si lavino spesso le mani secondo le regole dettate dal Ministero della Salute, indossando i guanti quando necessario, in particolare quando si maneggiano oggetti pervenuti dall'esterno (documenti, posta, pacchi, etc.);

In ogni plesso sono presenti dispenser con gel disinettante per le mani e disinettante con cui trattare, all'inizio dell'attività lavorativa, il telefono, le tastiere, i mouse e gli altri oggetti di uso comune.

Considerare inoltre le mansioni dei collaboratori scolastici:

1. Apertura e chiusura della scuola;
2. Apertura e chiusura dei locali;
3. Pulizia e disinfezione degli ambienti;
4. Servizio alla reception (telefonate, accoglienza dell'utenza);
5. Servizio esterno;

Si ritiene pertanto che sia opportuno osservare quanto segue:

- All'arrivo a scuola si indossino già i guanti per le operazioni di apertura dei cancelli, delle porte di ingresso ed uscita degli edifici e dei locali interni;
- Ciascun lavoratore dovrà avere a disposizione uno spazio adeguato per riporre effetti personali ed eventuali capi di abbigliamento;
- Per le pulizie degli ambienti operare sempre con guanti monouso e mascherine;
- Procedere sempre non soltanto alla pulizia approfondita dei locali ma anche all'igienizzazione di telefoni, tastiere dei computer, mouse, superfici di lavoro, sedie, maniglie di porte e finestre, interruttori della luce e degli altri oggetti di uso comune;
- Dopo aver conferito la spazzatura nei contenitori delle immondizie da posizionare sulla strada per l'asporto, togliere e gettare anche i guanti, indossandone un paio di nuovi;



Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO di Tolmezzo"**

Via Cesare Battisti, 10 – tel. 0433/487311 fax 0433/487350

Cod. Fiscale 93020070301 – 33028 – **TOLMEZZO (UD)**

Codice meccanografico: udic85400c

- Usare periodicamente, almeno ogni ora, il gel disinettante o lavare le mani secondo le regole dettate dal Ministero della Salute;
- Igienizzare l'apparecchio telefonico con apposito disinettante ad ogni cambio di turno;
- A fine turno, il lavoratore indossi guanti nuovi e proceda al recupero degli effetti personali, e lasci la scuola senza attardarsi negli spazi comuni;
- Le collaboratrici e i collaboratori scolastici che effettuano servizi esterni, devono indossare i guanti e la mascherina. Al rientro, lavino le mani o le disinettino con gel e gettino i guanti utilizzati negli appositi contenitori per i rifiuti potenzialmente infettivi e sostituendoli con un paio di nuovi;
- Nel corso dell'attività lavorativa, arieggiare i locali frequentati da persone almeno ogni ora e per almeno 5 minuti;
- Assicurare la presenza nei bagni di dispenser di sapone liquido e salviette di carta per asciugare le mani e verificare la corretta chiusura dei rubinetti. Verificare la presenza di gel igienizzante nei dispenser ubicati in diversi punti degli edifici scolastici;
- Quando la mascherina monouso che si indossa diventa umida, va gettata e sostituita con una nuova;
- I materiali didattici devono essere quotidianamente igienizzati.

### Mascherine

Il personale docente e ATA è tenuto a indossare mascherine chirurgiche.

In caso di sospetta sintomatologia COVID, gli addetti al primo soccorso indosseranno guanti, mascherina FFPP2 e i DPI forniti dalla scuola.

Agli studenti/alle studentesse, che non presentino sintomi di **infezione respiratoria** è consentito l'uso di "**mascherine di comunità**"(ovvero mascherine monouso o mascherine lavabili, anche auto-prodotte, in materiali multistrato idonei a fornire un'adeguata barriera e, al contempo, che garantiscano comfort e respirabilità, forma e aderenza adeguate che permettano di coprire dal mento al di sopra del naso). Le mascherine di comunità in stoffa vanno quotidianamente lavate.

**Prima di indossare una mascherina è necessario lavare le mani con acqua e sapone per almeno 40-60 secondi** o eseguire l'igiene delle mani con soluzione alcolica per almeno 20-30 secondi. La mascherina deve essere indossata **toccando solo gli elastici o i legacci** e avendo cura di non toccare la parte interna; è quindi necessario posizionare correttamente la mascherina facendo aderire il ferretto superiore al naso e portandola sotto il mento; accertarsi di averla indossata nel verso giusto (ad esempio nelle mascherine chirurgiche la **parte colorata è quella esterna**); **Durante l'uso**, se si deve spostare la mascherina, si deve manipolarla sempre utilizzando gli elastici o i legacci; se durante l'uso si tocca la mascherina, si deve ripetere l'igiene delle mani. Si faccia attenzione a non riporre la mascherina in tasca, a non legarsela al braccio e a non poggiarla su mobili o ripiani. **Quando viene rimossa**, **si deve** manipolare la mascherina utilizzando sempre gli elastici o i legacci. Si ricordi di **lavare le mani** con acqua e sapone o eseguire l'igiene delle mani con una soluzione alcolica, dopo averla rimossa.

**Nel caso di mascherine riutilizzabili, si deve** procedere alle operazioni di lavaggio a 60 gradi con comune detersivo o secondo le **istruzioni del produttore**, se disponibili; a volte i produttori indicano anche il numero massimo di lavaggi possibili senza riduzione della performance della mascherina. Dopo avere maneggiato una **mascherina usata**, effettuare il lavaggio o l'**igiene delle mani**.

### Sorveglianza sanitaria

I lavoratori possono avvalersi a richiesta della sorveglianza sanitaria prevista dall'art. 41 d.lgs. 81/2008.

In attesa delle determinazioni al riguardo previste da eventuali protocolli di prossima emanazione, durante il



Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO di Tolmezzo"**

Via Cesare Battisti, 10 – tel. 0433/487311 fax 0433/487350

Cod. Fiscale 93020070301 – 33028 – **TOLMEZZO (UD)**

Codice meccanografico: udic85400c

permanere dell'emergenza epidemiologica è prevista a mezzo certificato del Medico di Medicina Generale la sorveglianza sanitaria eccezionale ex art. 83 DL 34/2020 convertito in L. 77/2020, mediante richiesta al medico competente di visita straordinaria per rappresentare situazioni di fragilità, in particolare in ragione dell'età o della condizione di rischio derivante da immunodepressione, anche da patologia COVID-19, o da esiti di patologie oncologiche o dallo svolgimento di terapie salvavita o comunque da comorbilità che possono caratterizzare una maggiore rischiosità.

I lavoratori che si ritengano in tale condizione sono da subito invitati a richiedere ed utilizzare quali ulteriori DPI guanti monouso e visiera protettiva, che dovranno essere indossati costantemente durante il servizio oltre alla mascherina chirurgica (FFP3) o FFP2, oltre ad attenersi al rigoroso rispetto della distanza interpersonale.

Il reintegro del lavoratore dopo l'infezione da COVID 19 avviene previa presentazione di certificazione di avvenuta negativizzazione del tampone secondo le modalità previste, rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza, ed effettua la visita medica presso il medico competente a seguito di assenza per motivi di salute superiore a 60 gg. al fine di verificare l'idoneità alla mansione.

Quanto sopra salvo le previsioni dei protocolli in corso di eventuale emanazione.

### **Alunni fragili**

Prima dell'inizio delle lezioni le famiglie comunicano la presenza di alunni "soggetti fragili" esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19.

Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità ed eventuali misure aggiuntive di prevenzione saranno valutate e definite in base alle indicazioni ricevute dal Dipartimento di prevenzione territoriale e del pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

### **Emergenza ed evacuazione**

Il comportamento da seguire in caso di emergenza e di evacuazione dall'edificio rimane quello descritto nel piano di evacuazione dell'istituto, con le seguenti precisazioni:

- **in caso di allarme**, diffuso dal coordinatore per l'emergenza o avvertito direttamente (come nel caso del terremoto) tutto il personale, gli alunni e gli estranei eventualmente presenti negli edifici scolastici, **indossano le mascherine**
- **se è ordinata l'evacuazione dall'edificio**, i presenti all'interno dell'edificio si recano sollecitamente, in fila indiana, nei punti di raccolta esterni all'edificio prefissati e previsti dal piano di evacuazione e indicati sulle planimetrie esposte ai piani, derogando dal distanziamento di un metro per accelerare l'uscita dall'edificio
- **All'esterno**, ove possibile **si cerca di rispettare la distanza interpersonale**, distribuendosi nel cortile e avendo cura di non avvicinarsi agli edifici stessi: resta inteso che, in ogni caso, non si potranno rimuovere le mascherine durante tutto il perdurare dell'emergenza e, comunque, fino al rientro nelle aule o all'abbandono definitivo della scuola.

In caso di **emergenza sanitaria**, qualora un alunno, un lavoratore o una persona presente all'interno dell'istituto, avesse necessità di soccorso sanitario immediato, si procederà come previsto da piano di emergenza (primo soccorso). Il personale addetto al soccorso dovrà indossare, mascherina, visiera e guanti.

Se l'infortunato non può muoversi autonomamente, rimarrà sul posto in attesa dell'arrivo dei soccorsi chiamati con il 112. In questo caso il locale dovrà essere evacuato da tutti gli estranei escluso l'addetto al primo soccorso della scuola.

Se l'infortunato può muoversi, sarà collocato nel locale di confinamento Covid se il maleore o l'infortunio è correlabile alla sintomatologia Covid: febbre, tosse, dispnea (respiro affannoso). Viceversa, e, in particolare, per gli eventi traumatici, l'infortunato sarà accompagnato nel locale libero più prossimo alla portineria e



Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO di Tolmezzo"**

Via Cesare Battisti, 10 – tel. 0433/487311 fax 0433/487350

Cod. Fiscale 93020070301 – 33028 – **TOLMEZZO (UD)**

Codice meccanografico: udic85400c

all'ingresso, sempre assistito da un addetto al primo soccorso.

Qualora l'infortunio o il malore che richiede l'intervento immediato del 112 riguardasse un minore, si chiederà, secondo le previste procedure di emergenza, l'intervento della famiglia. Se il genitore o suo delegato non giungesse a scuola in tempo per accompagnare il minore al pronto soccorso ospedaliero, un insegnante o in collaboratore scolastico (incaricato dal coordinatore di plesso o suo sostituto), accompagnerà il minore stesso al pronto soccorso ospedaliero seguendo le istruzioni di sicurezza che gli verranno impartite dal personale medico o paramedico incaricato del soccorso, e lì attenderà l'arrivo del genitore o di suo delegato.

In tutte le procedure di emergenza sopra descritte resta tassativamente obbligatorio l'uso della mascherina e, ove possibile, del distanziamento interpersonale di almeno un metro.

### **Sanzioni disciplinari**

Il presente regolamento integra il regolamento di disciplina alunni statuendo che per la mancata osservanza delle indicazioni in ordine alle precauzioni igienico-sanitarie per la prevenzione dal contagio da COVID-19, sopra riportate o stabilite da altri regolamenti, ordini, discipline, disposizioni emergenziali, comporta l'irrogazione delle sanzioni della ammonizione, diffida od allontanamento in relazione alla gravità dell'episodio.

Schema riassuntivo sugli accorgimenti e dispositivi di sicurezza

DESCRIZIONE ATTIVITÀ	ACCOGLIMENTI DA ADOTTARE / DPI
Prima di presentarsi a scuola è obbligatorio controllare la propria temperatura corporea	Se la propria temperatura corporea risulta superiore ai 37,5°, non è consentito l'accesso alla scuola. Rimanere al proprio domicilio e contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante. I genitori sono responsabili anche penalmente di comportamenti omissioni.
Raggiungimento della scuola dal proprio domicilio	Nel caso di utilizzo di mezzi pubblici adottare tutte le precauzioni indicate dal Ministero della salute, dalla Regione e dall'azienda trasporti, in particolare distanziamento e mascherina protettiva.
È obbligatorio adottare tutte le precauzioni igieniche raccomandate dalle autorità sanitarie	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ lavarsi spesso le mani con acqua e sapone o altri disinfettanti</li> <li>✓ evitare il contatto ravvicinato con persone che hanno sintomi respiratori</li> <li>✓ evitare abbracci e strette di mano</li> <li>✓ evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri alimenti vestiario ed altri effetti personali</li> <li>✓ non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani e se si starnutisce o tossisce farlo in un fazzoletto o nel gomito</li> </ul>
È obbligatorio mantenere una distanza interpersonale superiore ad un metro	Evitare il contatto ravvicinato, mantenere la distanza di almeno 1 metro superiore
Vietato formare assembramenti	I docenti devono all'arrivo recarsi immediatamente alle aule assegnate. È assolutamente vietato soffermarsi in sala docenti, negli androni, nei corridoi e lungo le scale.
Gli spostamenti all'interno del sito scolastico	Non sono consentiti spostamenti al di fuori dei



Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO di Tolmezzo"**

Via Cesare Battisti, 10 – tel. 0433/487311 fax 0433/487350

Cod. Fiscale 93020070301 – 33028 – **TOLMEZZO (UD)**

Codice meccanografico: udic85400c

devono essere limitati al minimo indispensabile	<p>percorsi per raggiungere le aule i bagni e le uscite negli orari consentiti.</p> <p>La permanenza a scuola è consentita solo per ragioni di servizio e legate allo svolgimento delle attività didattiche o scolastiche.</p> <p>Accesso ai bagni assegnati una persona per volta Utilizzare i bagni posti sullo stesso corridoio delle aule</p> <p><b>I docenti dovranno far osservare l'assoluto</b> divieto di uscita di più di un alunno e negli orari previsti. Obbligo di segnalazione di alunni inadempienti per le sanzioni previste.</p>
Accesso alle aule	Rispettare indicazioni per l'accesso alle aule
Sanificazione delle mani prima dell'ingresso in aula	All'ingresso dei corridoi sono disponibili dispenser per la eventuale disinfezione delle mani. Utilizzare correttamente la soluzione sanificante come da istruzioni esposte.
Ingresso all'aula e posizionamento	Posizionarsi nei banchi assicurandosi del rispetto delle distanze e del posizionamento corretto del banco guardando i segnaposto. Indossare la mascherina quando non sia temporaneamente possibile rispettare la distanza.
Comportamento durante la lezione	Ogni alunno rimane seduto nel proprio banco seguendo le direttive del docente. E' assolutamente vietato qualsiasi spostamento all'interno dell'aula. Il docente vigila sul corretto mantenimento delle distanze. Si indossa la mascherina in caso di spostamenti.
Comportamento nel cambio d'ora	Gli alunni restano seduti nei propri banchi evitando qualsiasi spostamento nell'aula o nei corridoi. Le uniche uscite ammesse sono quelle contingentate per l'accesso ai bagni o l'effettuazione dell'intervallo all'esterno.
Accesso alla palestra	Nella fase iniziale dell'anno scolastico saranno consentite attività a corpo libero e preferibilmente all'aperto. Sono vietate tutte le attività che comportano mancanza di distanziamento, in particolare giochi di squadra o l'uso di attrezzi .
Laboratori ed attività pratiche	Nella fase iniziale dell'anno scolastico saranno consentite esclusivamente attività organizzate con modalità e tempistiche tali da rispettare il distanziamento e consentire gli interventi di igienizzazione e sanificazione.
Docenti di sostegno	I docenti di sostegno che hanno necessità di



Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO di Tolmezzo"**

Via Cesare Battisti, 10 – tel. 0433/487311 fax 0433/487350

Cod. Fiscale 93020070301 – 33028 – **TOLMEZZO (UD)**

Codice meccanografico: udic85400c

	riduzione delle misure di distanziamento avranno a disposizione DPI supplementari, quali guanti e maschera facciale.
Termine delle lezioni e uscita	Al termine delle lezioni gli alunni raggiungono le uscite secondo le indicazioni poste sul corridoio. Non è consentita la sosta all'interno dell'Istituto. L'alunno dovrà immediatamente raggiungere l'uscita indicata. Durante l'uscita mantenere la distanza di 1 metro e non accalcarsi sulle scale.
Sospetto caso COVID	E' predisposto per ogni plesso un locale identificato con apposita cartellonistica dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (Alunni, docenti, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre all'accesso all'Istituto. Nel locale saranno presenti guanti e mascherina chirurgica.
DISTRIBUTORI DI ALIMENTI E/O BEVANDE	L'accesso è consentito solo al personale, uno per volta, mantenendo le distanze ed attendendo il proprio turno all'esterno del locale. I collaboratori scolastici provvederanno a frequente igienizzazione delle pulsantiere. Non è consentito lo scambio di alimenti e bevande.

Al fine di poter garantire il funzionamento del servizio scolastico nel rispetto reciproco si ribadisce la necessità di un puntuale rispetto del protocollo. Il mancato rispetto delle norme di prevenzione e contenimento del rischio sanitario, comporteranno sanzione disciplinare e, nei casi più gravi o in presenza di reiterazione, verrà disposto l'allontanamento dalla scuola.

Il presente protocollo recepirà automaticamente eventuali ulteriori dispositivi per la sicurezza emanati dagli organi competenti.