



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO di Tolmezzo
Via Cesare Battisti, 10 – tel. 0433/487311
Cod. Fiscale 93020070301 – 33028 – **TOLMEZZO (UD)**
Codice meccanografico: udic85400c
e-mail: udic85400c@istruzione.it pec: udici85400c@pec.istruzione.it

DECISIONE A CONTRARRE N. 38

OGGETTO: DECISIONE A CONTRARRE - Art. 50 comma 1, lettera b) del Decreto Legislativo 36/2023 – SERVIZIO ECO BOX RACCOLTA CARTUCCE E TONER ESAURITI DELLE SCUOLE DELL'ISTITUTO PER ANNO 2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il d.lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- CONSIDERATE la delibera del Consiglio ANAC del 26/10/16 n. 1097 – Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida ANAC;
- VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO in particolare l’art. 44 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 (Funzioni e poteri del Dirigente Scolastico nell’attività negoziale);
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.lgs 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.I. n. 129/2018;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 73 del 08.09.2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
- VISTO il Regolamento per l’Attività negoziale d’Istituto deliberato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 96 del 16.12.2024;
- VISTA La Delibera n.102, assunta dal Consiglio di Istituto nella seduta del 14 febbraio 2025, in cui è stato approvato il programma annuale per l’esercizio finanziario 2025;
- VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

Firmato digitalmente da ELENA DE COLLE

VISTO	l'art. 17 commi 1 e 2 del D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 secondo il quale “c. 1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”. “c. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”.
VISTO	che l'art. 50 D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) <u>affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici</u>, assicurando che siano scelti <u>soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali</u> anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) <u>affidamento diretto dei servizi e forniture</u>, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, <u>di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici</u>, assicurando che siano scelti <u>soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali</u>, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
VISTO	l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come “l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;
VISTO	l'art. 15 del D.lgs 36/2023, secondo il quale “Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un <i>responsabile unico del progetto</i> (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice”;
RITENUTO	che la dott.ssa Elena De Colle, Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Tolmezzo, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023;
VISTA	La normativa in materia di ambiente ai sensi del D.L.vo 3 aprile 2006, n.152 “Norme in materia ambientale” e s.m.i e delle direttive 91/156/CEE sui rifiuti, 91/689/CEE sui rifiuti pericolosi e 94/62/CE sugli imballaggi e sui rifiuti di imballaggio, che prevedono lo smaltimento dei toner e cartucce per stampanti e fotocopiatori esauriti ed utilizzati dalle scuole e dagli uffici dell'Istituto, tramite aziende specializzate a tale servizio;
VISTO	Che il servizio di smaltimento dei toner e cartucce non è più dato in forma gratuita a partire dal 2019;
RAVVISATA	la necessità di smaltire i toner e le cartucce esauriti utilizzati dall'Istituto, al fine di rispettare la normativa sopra citata;
RILEVATO	che nell'ambito dei bandi pubblicati da CONSIP SPA sul sito “acquistinretePA” non esistono convenzioni riguardanti il servizio;
TENUTO CONTO	Che la Ditta UDINESE SERVIZI E FORNITURE S.n.c di Martignacco UD, la quale gestisce il servizio di smaltimento del toner esausto, alla data odierna non risulta ancora inserita sulla piattaforma MEPA;
ACQUISITE	Le tariffe applicate per il servizio di smaltimento toner dalla Ditta Udinese Servizi e Forniture ;
PRESO ATTO	che dall'esito dell'istruttoria - ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dl.gs n.36/2023 – l'Istituto reputa opportuno individuare quale soggetto affidatario la ditta UDINESE SERVIZI E FORNITURE S.n.c. con sede a Martignacco Via A.Malignani, 27 P.IVA 02100990304;

TENUTO
CONTO che l'importo del presente appalto è inferiore ad € 40.000,00 e, pertanto, ai sensi dell'art. 52 del D.lgs 36/2023 *l'operatore economico affidatario attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;*

VISTA la Delibera n. 582 del 13.12.2023 dell'ANAC;

VISTO il Comunicato del Presidente ANAC 10.01.2024 relativo agli affidamenti diretti di importo inferiore ai € 5.000,00;

CONSIDERATO che la spesa troverà copertura all'interno del Programma Annuale 2025 al capitolo A2/1 Funzionamento Amm.vo Generale;

DECIDE

Tutto ciò premesso fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

1. di autorizzare, ai sensi dell'Art. 50 comma 1, lettera b) del Decreto Legislativo 36/2023, *l'affidamento diretto* alla ditta **UDINESE SERVIZI E FORNITURE S.n.c.** con sede a Martignacco Via A.Malignani, 27 **P.IVA 02100990304** :

DESCRIZIONE
SERVIZIO ANNUALE DI RITIRO N.1 ECOBX DATI IN COMODATO D'USO DALLA DITTA UDINESE SERVIZI

La spesa complessiva prevista è pari a € 63,93 (sessantatre/93) più IVA;

2. di indicare il seguente **CIG B5AB7988E5** relativo al servizio in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura;
3. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la spesa di **€ 63,93 (sessantatre/93) più IVA € 14,07 per un totale complessivo di € 78,00 (settantotto/00)** a carico del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025 - Categoria e voce di destinazione capitolo A2/1 Funzionamento Amm.vo Generale ;
4. di procedere alla stipula dell'ordine/contratto nei modi e nelle forme previste dall'art. 18 del Decreto Legislativo 36/2023;
5. la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza;
6. di individuare quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'Art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241/90, il Dirigente Scolastico **ELENA DE COLLE**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Elena De Colle