



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO DI TOLMEZZO

Via Cesare Battisti n. 10 - 33028 Tolmezzo (UD)

Codice Fiscale 93020070301 – Codice Mecc. Scuola udic85400c

Tel. 0433 487311 email udic85400c@istruzione.it – pec udic85400c@pec.istruzione.it

Prot. n. 3716/VI.2

Tolmezzo lì, 05.03.2026

CIG: BAB47077D2

DECISIONE A CONTRARRE

OGGETTO: **DECISIONE A CONTRARRE** - Art. 50 comma 1, lettera b) del Decreto Legislativo 36/2023 - **Servizio di ritiro e raccolta cartucce e toner esausti Scuole dell'Istituto a.s. 2025/26.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il d.lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- CONSIDERATE la delibera del Consiglio ANAC del 26/10/16 n. 1097 – Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida ANAC;
- VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO in particolare l’art. 44 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 (Funzioni e poteri del Dirigente Scolastico nell’attività negoziale);
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.lgs 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.I. n. 129/2018;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 31 del 08.01.2026 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025-2028;
- VISTO il Regolamento per l’Attività negoziale d’Istituto deliberato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 96 del 16.12.2024;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 40 del 12.02.2026 con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell’E.F. 2026;
- VISTO il D.lgs. **31 marzo 2023 n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici** in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

Firmato digitalmente da PIETRO ROSA

UDIC85400C - AE7648A - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003716 - 05/03/2026 - VI - I

VISTO	l'art. 17 commi 1 e 2 del D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 secondo il quale “c. 1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”. “c. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”.
VISTO	che l'art. 50 D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) <u>affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici</u>, assicurando che siano scelti <u>soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali</u> anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) <u>affidamento diretto dei servizi e forniture</u>, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, <u>di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici</u>, assicurando che siano scelti <u>soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali</u>, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
VISTO	l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come “l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;
VISTO	l'art. 15 del D.lgs 36/2023, secondo il quale “Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un <i>responsabile unico del progetto</i> (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice”;
RITENUTO	che il Dott. Pietro ROSA, Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Tolmezzo, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023;
VISTI	il D.Lgs. 152/2006 (Codice Ambiente) che classifica il toner e le cartucce esauste come rifiuti speciali e ne vieta il conferimento nei rifiuti urbani, viste inoltre le direttive 91/156/CEE in materia di gestione dei rifiuti, 91/689/CEE in materia di gestione e tracciabilità/controllo dei rifiuti pericolosi e la direttiva 94/62/CE in materia di imballaggi e prevenzione di produzione dei rifiuti;
CONSIDERATO	che la normativa succitata prevede che lo smaltimento del toner e delle cartucce per stampanti e fotocopiatori esausti venga effettuato tramite aziende specializzate;
RAVVISATA	la necessità di affidare il servizio di recupero e smaltimento dei toner esausti prodotti dalle scuole dell'Istituto al fine di rispettare la normativa e adempiere a quanto previsto dalla stessa;
CONSIDERATO	che l'Istituto Comprensivo di Tolmezzo nell'anno 2008 ha aderito al servizio di raccolta e smaltimento dei toner esausti effettuato a cura della ditta Udinese Servizi e Forniture S.n.c. con sede legale e operativa in Via A. Malignani n. 27 – 33035 Martignacco (UD) - P.I. IT 02100990304, servizio che a far data dal 2019 non è più offerto gratuitamente;
CONSIDERATO	che la Ditta Udinese Servizi e Forniture S.n.c. con sede legale e operativa in Via A. Malignani n. 27 – 33035 Martignacco (UD) - P.I. IT 02100990304 risulta regolarmente iscritta all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali del Friuli Venezia Giulia, come da Iscrizione n. TS06048, e provvedimento di rinnovo Prot. n. 7736/2025 del 07/03/2025 - validità dal 12.03.2025 al 12.03.2030;
RILEVATO	che nell'ambito dei bandi pubblicati da CONSIP SPA sul sito “acquistinretePA” non esistono convenzioni riguardanti il servizio;
RITENUTO	di procedere all'acquisizione dei beni e dei servizi tramite ordine diretto;

Firmato digitalmente da PIETRO ROSA

VISTI	le tariffe in vigore per l'anno in corso nonché il preventivo di spesa della Ditta Udinese Servizi e Forniture S.n.c. con sede legale e operativa in Via A. Malignani n. 27 – 33035 Martignacco (UD) - P.I. IT02100990304 , di cui Prot. n. 2832 del 19.02.2026;
RITENUTA	l'offerta presentata dalla Ditta Udinese Servizi e Forniture S.n.c. con sede legale e operativa in Via A. Malignani n. 27 – 33035 Martignacco (UD) , congrua sia sotto il profilo tecnico sia sotto il profilo economico;
DATO ATTO	pertanto che dall'esito dell'istruttoria - ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs n. 36/2023 - l'Istituto reputa opportuno individuare quale soggetto affidatario la Ditta Udinese Servizi e Forniture S.n.c. con sede legale e operativa in Via A. Malignani n. 27 – 33035 Martignacco (UD) - P.I. IT02100990304 ;
TENUTO CONTO	che l'importo del presente appalto è inferiore ad € 40.000,00 e, pertanto, ai sensi dell'art. 52 del D.lgs 36/2023 <i>l'operatore economico affidatario attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti</i> ;
VISTA	la Delibera n. 582 del 13.12.2023 dell'ANAC;
VISTO	il Comunicato del Presidente ANAC 10.01.2024 relativo agli affidamenti diretti di importo inferiore ai € 5.000,00;
TENUTO CONTO	che la Ditta Udinese Servizi e Forniture S.n.c. con sede legale e operativa in Via A. Malignani n. 27 – 33035 Martignacco (UD) - P.I. IT02100990304 <u>alla data odierna non risulta ancora inserita sulla Piattaforma MEPA</u> ;

DECIDE

Tutto ciò premesso fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

- 1 di autorizzare, ai sensi dell'Art. 50 comma 1, lettera b) del Decreto Legislativo 36/2023, *l'affidamento diretto* alla Ditta **Udinese Servizi e Forniture S.n.c. con sede legale e operativa in Via A. Malignani n. 27 – 33035 Martignacco (UD) - P.I. IT02100990304**, del servizio di recupero e smaltimento dei toner esausti prodotti dalle scuole dell'Istituto di cui al formulario BJWZP 002559 DV del 09.02.2026 **per una spesa pari € 63,93 (euro sessantatre/93) IVA esclusa**;
2. di indicare il seguente **CIG BAB47077D2** relativo al servizio in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura;
3. **di impegnare, per le finalità di cui sopra, la spesa di € 63,93 (euro sessantatre/93) più IVA € 14,07 (quattordici/07) per un totale di € 78,00 (settantotto/40) a carico del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 - Categoria e voce di destinazione A2/1 Funzionamento Amministrativo Generale**;
4. di procedere alla stipula dell'ordine/contratto nei modi e nelle forme previste dall'art. 18 del Decreto Legislativo 36/2023;
5. la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza;
6. di individuare quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'Art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241/90, il Dirigente Scolastico **Pietro ROSA**.

Tolmezzo lì, 05.03.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Pietro ROSA