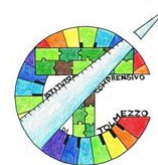




Ministero dell' Istruzione Università e Ricerca  
ISTITUTO COMPRENSIVO DI TOLMEZZO  
Via Cesare Battisti, 10 – tel. 0433/487311 fax 0433/487350  
Cod. Fiscale 93020070301 – 33028 – TOLMEZZO (UD)  
e- mail. udic85400c@istruzione.it



Prot.n. vedi segnatura

Tolmezzo, vedi segnatura

### DETERMINA A CONTRARRE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

**OGGETTO: FORNITURA NOTEBOOK, PER LA DIDATTICA A DISTANZA -D.L. 17 marzo 2020, n.18 recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori ed imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19".**

CIG Z432CAFC47

CUP: B39E20001590001

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	Il D.L. 17 marzo 2020, n.18 recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori ed imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" ed in particolare al punto III Strumenti per la didattica a distanza (art. 120) del D.L. n.18/2020 che prevede lo stanziamento di fondi per l'acquisto di strumenti digitali per gli studenti che ne necessitano, in comodato d'uso;
PROVVEDUTO	A distribuire in comodato d'uso gratuito agli studenti gli strumenti digitali, utili per l'apprendimento a distanza, in possesso dell'Istituto;
RAVVISATA	La necessità di acquistare ulteriori n.20 notebook da distribuire agli allievi che ancora necessitano di strumenti informatici;
VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n.241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59
VISTO	il d.lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
VISTO	Il d.lgs 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici) integrato dal decr. Leg.vo 56 del 19 aprile 2017;
VISTO	In particolare l'art.36, c. 2 lett.a del D.Lgs. 50/16 ( <b>contratti sotto soglia</b> ) <b>come modificato dal D.Lgs 56/17</b> che prevede che "le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di lavori, servizi e forniture .... per affidamenti di <b>importo inferiore a 40.000 €</b> , mediante <b>affidamento diretto</b>
VISTO	Il D.I. n.129 del 28/8/2018 e in particolare l'art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nell'attività negoziale);
VISTA	La delibera del Consiglio di Istituto <b>n.01 del 21/12/2018</b> con la quale è stato approvato il <b>P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019-2022</b> ;
VISTA	<b>La Delibera del C.d.I. n.2 del 16/12/2019 di approvazione del Programma Annuale dell'e.f. 2020</b> ;
VISTO	<b>Il Regolamento dell'Attività negoziale oltre i 10.000,00 euro, ai sensi dell'art.45 c.2 del D.I. n. 129/18 deliberato dal C.I. in data 08/03/2019</b> ;
RAVVISATA	La necessità di acquisire il materiale specifico, come da elenco allegato facente parte della presente determina,
CONSIDERATE	La delibera del Consiglio <b>ANAC</b> del 26/10/16 n.1097 – Linee Guida n.4 di attuazione del D.Lgs. n.50/2016 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida ANAC;
CONSIDERATO	che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'art.45 c.2 lett. a) D.I. 28/8/2018 n. 129 " <b>determinazione.... Dei criteri e dei limiti</b> per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico .... Affidamenti di lavori, servizi e forniture .... <b>Superiore a 10.000,00 euro</b> ;
CONSIDERATO	che la categoria merceologica rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;
VISTE	Le indicazioni operative del Ministero dell'Istruzione prot. 562 del 28.3.2020;

UDIC85400C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002365 - 16/04/2020 - C14 - Contabilità general - I

RILEVATO	che le convenzioni CONSIP non soddisfano le esigenze dell'istituto (per caratteristiche , prezzo e consegna)
PRESO ATTO	Di dover procedere all'acquisto dei notebook per poter dotare tutti gli studenti di strumenti digitali per l'apprendimento a distanza;
PRESO ATTO	Della ricerca di mercato su MEPA che individua la ditta <b>RICOH Italia srl di Milano</b> quale offerente del prodotto specifico per le esigenze dell'istituto ad un prezzo congruo e consegna primi di maggio;
ACCERTATO	Che la Ditta individuata NON risulta affidataria del precedente appalto o fornitura relativo al medesimo settore merceologico per la stessa fascia di prezzo, ne invitata a presentare un'offerta in una procedura relativa al medesimo settore merceologico ed alla medesima fascia di prezzo;
PRECISATO	che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art.80 del decreto leg.vo.n.56/2017;
PRECISATO	che il materiale da richiedere corrisponde, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee

#### DETERMINA

Tutto ciò premesso fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

- di deliberare l'avvio della procedura di **affidamento mediante ORDINE DIRETTO SU MEPA** la fornitura di :  
**N.20 NOTEBOOCK HP 255 G7-15,6"-8 GB RAM-256 GB SSD-SISTEMA OPERATIVO WIND 10 HOME-PROCESSORE AMD RYZEN 5 3500U-MASTERIZZATORE DVD**  
alla ditta **RICOH Italia srl via Vittor Pisani, 6 -20124 MILANO P.I.00748490158**
- di indicare il CIG: **Z432CAFC47** E IL CUP **B39E20001590001** relativo al materiale in oggetto in tutte le fasi relative alla presente;
- di impegnare, per le finalità di cui sopra, la spesa di € **7.377,00 (settemilatrecentosettantasette/ 00) più IVA 1.622,94 per un totale di € 8.999,94 (ottomilanovecentonovantanove/94) a carico del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020 – Categoria e voce di destinazione A03/4 Funzionamento Didattico Risorse ex art.120 DL 18/2020;**
- di individuare quale responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241/90, il Dirigente Scolastico TIZIANA D'AGARO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa **TIZIANA D'AGARO**  
f.to digitalmente