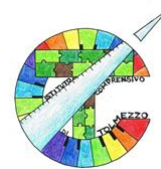




Ministero dell' Istruzione Università e Ricerca  
ISTITUTO COMPRENSIVO DI TOLMEZZO  
Via Cesare Battisti, 10 – tel. 0433/487311  
Cod. Fiscale 93020070301 – 33028 – TOLMEZZO (UD)  
e- mail. udic85400c@istruzione.it



## DETERMINA A CONTRARRE N.84

### OGGETTO: RINNOVO FIRMA DIGITALE DS PER SOFTWARE NUVOLA

- Art. 36 comma 2 lettera a) Decreto Leg.v 56/2017

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	Che si rende necessario provvedere al rinnovo della firma digitale per l'applicazione del software NUVOLA in dotazione presso l'Istituto comprensivo in scadenza a novembre 2022;
VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n.241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.
VISTA	la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;
VISTO	il d.lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
VISTA	la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
VISTO	Il d.lgs 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici) integrato dal decr. Leg.vo 56 del 19 aprile 2017;
VISTO	In particolare l'art.36, c. 2 lett.a del D.Lgs. 50/16 (contratti sotto soglia) come modificato dal D.Lgs 56/17 che prevede che "le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di lavori, servizi e forniture .... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 €, mediante affidamento diretto ;
VISTO	Il D.I. n.129 del 28/8/2018 ed in particolare l'art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nell'attività negoziale;
VISTA	La delibera del Consiglio di Istituto 73 del 08/09/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
VISTA	La Delibera n.59 del Consiglio di Istituto del 08/02/2022 con la quale si approva il Programma annuale per l'esercizio 2022 e successive variazioni;
VISTO	Il regolamento sulle attività negoziali oltre i 10.000,00 euro, ai sensi dell'art.45 c.2 del D.I. n. 129/18 deliberato dal C.I. in data 08/03/2019;
CONSIDERATO	Che nell'ambito dei bandi pubblicati da CONSIP SPA sul sito "acquistinretepa" non esistono convenzioni riguardanti il servizio;
CONSIDERATE	La delibera del Consiglio ANAC del 26/10/16 n.1097 – Linee Guida n.4 di attuazione del D.Lgs. n.50/2016 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida ANAC;

RAVVISATA	la necessità di rinnovare la firma digitale sul software NUVOLA del DS in dotazione all'Istituto in scadenza a novembre 2022, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;
RITENUTO	di procedere all'acquisizione del servizio in oggetto ai sensi degli artt. 30, co.1, e 36, co.1, del d.lgs n. 56 /2017;
ACCERTATO	Che non esistono accordi quadro e convenzioni attive sul MEPA relative all'articolo richiesto;
RITENUTO	Nel presente caso di procedere tramite AFFIDAMENTO DIRETTO CON UN SOLO OPERATORE ECONOMICO previa acquisizione di preventivo per le seguenti ragioni: rinnovo di software già in dotazione della Scuola fornito dalla Ditta Madisoft relativamente alla firma digitale del DS;
ACQUISITO	il preventivo di spesa presentato, dalla ditta <b>Madisoft SpA di Pollenza MC</b> relativo al software sopra menzionato che risulta avere un prezzo congruo per il servizio richiesto;
ACCERTATO	Che la Ditta individuata <b>risulta affidataria</b> anche della precedente fornitura relativa al medesimo settore merceologico per la stessa fascia di prezzo;
TENUTO CONTO	Tuttavia della particolare struttura del mercato e della riscontrata effettiva assenza di alternative, tenuto altresì conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento nonché l'affidabilità dell'operatore economico e l'idoneità a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso;
CONSIDERATO	che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'art.45 c.2 lett. a) D.I. 28/8/2018 n. 129 <b>”determinazione.... dei criteri e dei limiti</b> per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico .... affidamenti di lavori, servizi e forniture .... <b>superiore a 10.000,00 euro;</b>
PRECISATO	che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui <b>all'art.80 del decreto LGS.n.56/2017;</b>
PRECISATO	che il servizio corrisponde, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee o superflue;

### DETERMINA

Tutto ciò premesso fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

1. Si delibera di procedere - mediante **affidamento diretto in economia - del ordine del servizio DI FIRMA DIGITALE SU NUVOLA valido da dicembre 2022 a novembre 2025 alla Ditta MADISOFT S.p.A Via Falcone,5 POLLENZA MC P.IVA 01818840439;**
2. di indicare il CIG: **Z3C3851B36** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente;
3. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la spesa **di € 100,00 (cento/00) più IVA € 22,00 per un totale di € 122,00 (centoventidue/00) a carico del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022 – Categoria e voce di destinazione A2/1 funzionamento Amm.vo generale;**
4. La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza;
5. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, d.lgs 50/2016 e dell'art. 5 della l.n. 241/90, il Dirigente Scolastico **TIZIANA D'AGARO;**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa TIZIANA D'AGARO  
f.to digitalmente