



### DETERMINA A CONTRARRE N.23

**OGGETTO:** DETERMINA A CONTRARRE - Art. 36 comma 2 lettera a) Decreto Leg.v 56/2017  
PER FORNITURA COLORI E PENNELLI

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	La richiesta della docente referente Puppini Marilena per il progetto "Abbelliamo la nostra scuola" primaria Turoldo per l'acquisto di materiale specifico, per eseguire il murales sulla parete antistante il cortile della scuola ;
VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n.241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59
VISTO	il d.lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
VISTO	Il d.lgs 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici) integrato dal decr. Leg.vo 56 del 19 aprile 2017;
VISTO	In particolare l'art.36, c. 2 lett.a del D.Lgs. 50/16 ( <b>contratti sotto soglia</b> ) come <b>modificato dal D.Lgs 56/17</b> che prevede che "le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di lavori, servizi e forniture .... per affidamenti di <b>importo inferiore a 40.000 €</b> , mediante <b>affidamento diretto</b>
VISTO	Il D.I. n.129 del 28/8/2018 in particolare l'art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nell'attività negoziale);
VISTA	La delibera del Consiglio di Istituto n.02 del 21.12.2018 con la quale è stato approvato il <b>P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019-2022</b> ;
VISTA	<b>La Delibera del C.d.I. n. 2 del 16/12/2019 di approvazione del Programma Annuale dell'e.f. 2020</b> ;
VISTO	<b>Il regolamento sulle attività negoziali oltre i 10.000,00 euro, ai sensi dell'art. 45 c.2 del D.I. n. 129/18 deliberato dal C.I. in data 08/03/2019</b> ;
VISTO	<b>L'atto di programmazione per l'acquisizione dei beni e servizi-Programma Annuale e.f. 2020</b> ;
RAVVISATA	<b>la necessità di acquistare il materiale specifico</b> , come da elenco facente parte della presente determina, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;
RILEVATO	che non esistono convenzioni CONSIP attive per il servizio da ordinare – attestazione allegata
RITENUTO	di <b>procedere all'acquisizione del materiale in oggetto</b> ai sensi degli artt. 30, co.1, e 36, co.1, del d.lgs n. 50 /2016,
CONSIDERATE	La delibera del Consiglio <b>ANAC</b> del 26/10/16 n.1097 – Linee Guida n.4 di attuazione del D.Lgs. n.50/2016 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida ANAC;
CONSIDERATO	che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto , previsto dall'art.45 c.2 lett. a) D.I. 28/8/2018 n. 129 " <b>determinazione.... dei criteri e dei limiti</b> per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico .... affidamenti di lavori, servizi e forniture .... <b>superiore a 10.000,00 euro</b> ;
CONSIDERATO	che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016
VISTO	che il preventivo di spesa presentato, a seguito nostra indagine di mercato, dalla <b>Ditta MARKET STADIO di Mentil Lisio di Tolmezzo</b> assunto al prot. n.1909/C14 del 09/03/2020 risulta <b>avere un prezzo congruo</b> ;
CONSIDERATO	che l'importo dell'appalto è inferiore ai 1.000,00 euro e si può prescindere al principio di rotazione;
PRECISATO	che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui <b>all'art.80 del decreto LGS.n.56/2017</b> ;
	che il materiale da richiedere corrisponde, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto

PRECISATO	necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inadeguate, superflue o ultronee;
-----------	---

### DETERMINA

Tutto ciò premesso fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

1. Si delibera di procedere - mediante **affidamento diretto in economia** - **dell'ordine del materiale di seguito specificato:**

n.	Descrizione articoli	Quantità	
1	colore GIOTTO ACRYLIC PAINT GIALLO fl.da 500 ml	pz.	10
2	colore GIOTTO ACRYLIC PAINT BLU fl.da 500 ml	pz.	10
3	colore GIOTTO ACRYLIC PAINT ROSSO fl.da 500 ml	pz.	10
4	colore GIOTTO ACRYLIC PAINT BIANCO fl.da 500 ml	pz.	10
5	colore GIOTTO ACRYLIC PAINT MARRONE fl.da 500 ml	pz.	5
6	colore GIOTTO ACRYLIC PAINT VERDE fl.da 500 ml	pz.	5
7	colore GIOTTO ACRYLIC PAINT MAGENTA fl.da 500 ml	pz.	5
8	Pennello punta piatta n.10	pz.	4
9	Pennello punta piatta n.20	pz.	4
10	Pennello punta piatta n.40	pz.	4
11	nostro adesivo carta 50 mm	pz.	5

**alla Ditta MARKET STADIO di Mentil Lisio via Div. Oroppo, 33 di Tolmezzo P.IVA MNTLSI65L31L195G** ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D.lgs n 56/2017 (contratti sotto soglia) e ai sensi del D.l. 129/18, dell'importo di **€ 347,76 (trecentoquarantasette/76 ) più IVA € 76,51 (settantasei/51)** tenuto conto della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione del materiale;

di indicare il **CIG. ZC62C60986** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente;

2. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la spesa **per un totale complessivo di € 424,27 (quattrocentoventiquattro/27) a carico del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020 – Categoria e voce di destinazione P2/2 “ Progetti Tecnico scientifici”**
3. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, d.lgs 50/2016 e dell'art. 5 della l.n. 241/90, il Dirigente Scolastico **TIZIANA D'AGARO**;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
f.to digitalmente  
Prof.ssa **TIZIANA D'AGARO**

Tolmezzo, 09.03.2020

**Firmato digitalmente da Tiziana D'Agaro**