



Ministero dell' Istruzione Università e Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO DI TOLMEZZO
Via Cesare Battisti, 10 – tel. 0433/487311 fax 0433/487350
Cod. Fiscale 93020070301 – 33028 – TOLMEZZO (UD)
e- mail. udic85400c@istruzione.it



DETERMINA N.67/2022

**OGGETTO: Fornitura CARTUCCE E TONER PER STAMPANTI PER LE SCUOLE
DELL'ISTITUTO PER A.S. 2022-23-** Art. 36 comma 2 lettera a) Decreto Leg.v 56/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	La necessità di fornire le scuole dell'Istituto di cartucce e toner per le stampanti in dotazione ai vari plessi dell'Istituto per l'a.s. 2022/23;
VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n.241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii. ;
VISTA	la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;
VISTO	il d.lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTA	la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
VISTO	Il d.lgs 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici) integrato dal decr. Leg.vo 56 del 19 aprile 2017;
VISTO	In particolare l'art.36, c. 2 lett.a del D.Lgs. 50/16 (contratti sotto soglia) come modificato dal D.Lgs 56/17 che prevede che "le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di lavori, servizi e forniture Per affidamenti di importo inferiore a 40.000 €, mediante affidamento diretto
VISTO	Il D.I. n.129 del 28/8/2018 e in particolare l'art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nell'attività negoziale);
VISTA	La delibera del Consiglio di Istituto 02 del 21/12/2018 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019-2022;
VISTO	La Delibera n.59 del Consiglio di Istituto del 08/02/2022 con la quale si approva il Programma annuale per l'esercizio 2022 e successive variazioni;
VISTO	Il regolamento di Istituto sulle attività negoziali oltre i 10.000,00 euro approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.9 dell'08/03/2019;
VISTA	La necessità di provvedere alla fornitura del materiale specifico richiesto per lo svolgimento delle attività didattiche;
CONSIDERATO	Che nell'ambito dei bandi pubblicati da CONSIP SPA sul sito "acquistinretepa" non esistono convenzioni riguardanti il servizio;
CONSIDERATE	La delibera del Consiglio ANAC del 26/10/16 n.1097 – Linee Guida n.4 di attuazione del D.Lgs. n.50/2016 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida ANAC;
VISTA	La ricerca di mercato su MEPA;
RITENUTO	Nel presente caso di procedere tramite TRATTATIVA DIRETTA SU

	MEPA alla Ditta TECNO OFFICE GLOBAL SRL , in quanto la stessa può fornire l'articolo richiesto, che incide maggiormente nella spesa, al prezzo più basso;
ACCERTATO	Che la Ditta Individuata NON risulta affidataria di precedente appalto o fornitura relativo al medesimo settore merceologico per la stessa fascia di prezzo, né invitata a presentare un offerta in una procedura relativa al medesimo settore merceologico ed alla medesima fascia di prezzo;
CONSIDERATO	che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art.80 del decreto leg.vo.n.56/2017;
PRECISATO	che il materiale da richiedere corrisponde, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee o superflue ;

DETERMINA

Tutto ciò premesso fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

- L'avvio della procedura per l'acquisto, **tramite T.D. SU MEPA per il seguente materiale:**

Descrizione articolo	Q.tà	
Cartuccia originale per stampante M148 Fdw NERO cod.94 alta capacità	pz.	6
Rullo di trasferimento per stampante M148 fdw 32A	pz.	1
Cartucce originali per stampante HP Laserjet 1022n conf. da 2	cf	1
Cartuccia originale per stampante Epson Work Force PRO WF-5210 formato XL NERO	pz.	6
Cartuccia originale per stampante Epson Work Force PRO WF-C5210 form. XL CYAN	pz.	8
Cartuccia originale per stampante Epson Work Force PRO WF-5210 form. XL MAGENTA	pz.	9
Cartuccia originale per stampante Epson Work Force PRO WF-5210 formato XL YELLOW	pz.	9
Cartuccia originale per stampante LJ 1010/1022n NERO	pz.	1
Toner compatibile per stampante HP Laser Jet 4300n - NERO	pz.	1
Cartuccia originale per stampante Epson Work Force WF-2750 formato XL NERO	pz.	2
Cartuccia originale per stampante Epson Work Force WF-2750 formato XLMULTIPAK	pz.	3
Cartuccia originale HP Office Jet 3833 Alta capacità NERO	pz.	2
Cartuccia originale HP Office Jet 3833 alta capacitàMULTIPAK	pz.	1
Cartuccia originale per stampante LASER JET PRO 200 COLOR M251N HP MULTIPACK	pz.	1
Cartuccia originale per stampante EPSON STYLUS CD 88 PLUS MULTIPAK	pz.	4
Toner originale per stampante Laserjet PRO 200 color M251n - MULTIPAK	pz.	1

Alla Ditta **TECNO OFFICE GLOBAL SRL via Carrara,23/25 - 05100 TERNI (TR) - P.I. 01641800550**

- di indicare il **CIG ZD837E15E6** relativo alla fornitura in oggetto;
- di impegnare, per le finalità di cui sopra, la **spesa massima di € 3.182,50 (tremilacentotantadue/50) più IVA** a carico dell'esercizio finanziario 2022- **A3/1 Funzionamento Didattico Generale;**

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico D'AGARO TIZIANA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Tiziana D'AGARO

Tolmezzo, 23/09/2022

/pr