



Ministero dell' Istruzione Università e Ricerca  
ISTITUTO COMPRENSIVO DI TOLMEZZO  
Via Cesare Battisti, 10 – tel. 0433/487311 fax 0433/487350  
Cod. Fiscale 93020070301 – 33028 – TOLMEZZO (UD)  
e- mail. udic85400c@istruzione.it



Prot. vedi segnatura

Tolmezzo, vedi segnatura

**OGGETTO-Art. 31 del D.L22.marzo 2021, n. 41– “Misure per favorire l’attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19-**

**FORNITURA DPI E MATERIALE PER IGIENE INDIVIDUALE E DEGLI AMBIENTI  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n.241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii. ;
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;
VISTO	il d.lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
VISTO	Il d.lgs 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici) integrato dal decr. Leg.vo 56 del 19 aprile 2017;
VISTO	In particolare l’art.36, c. 2 lett.a del D.Lgs. 50/16 (contratti sotto soglia) come modificato dal D.Lgs 56/17 che prevede che “le stazioni appaltanti procedano all’affidamento di lavori, servizi e forniture .... Per affidamenti di importo inferiore a 40.000 €, mediante affidamento diretto
VISTO	Il D.I. n.129 del 28/8/2018 e in particolare l’art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nell’attività negoziale);
VISTO	<b>Art. 31 del D.L22.marzo 2021, n. 41– “Misure per favorire l’attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19</b>
VISTA	La delibera del Consiglio di Istituto 02 del 21/12/2018 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019-2022;
VISTO	Il regolamento di Istituto sulle attività negoziali oltre i 10.000,00 euro approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.9 dell’08/03/2019;
VISTO	La delibera n. 32 del consiglio di Istituto del 12/02/2021 con la quale si approva il Programma annuale per l’esercizio 2021;
VISTA	La Delibera n.27 del 27/11/2020 per l’inserimento della predetta disponibilità finanziaria nell’ambito del Programma Annuale 2020 ;
CONSIDERATE	La delibera del Consiglio ANAC del 26/10/16 n.1097 – Linee Guida n.4 di attuazione del D.Lgs. n.50/2016 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida ANAC;
VISTO	l’art. 1 comma 449, della legge 27 dicembre 2006 n. 296;
CONSIDERATO	che la categoria merceologica NON rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;

CONSIDERATO	che NON risultano attive convenzioni CONSIP relative a quanto richiesto;
VISTO	<b>L'art.61, del D.Lgs n. 50/2016, per l'affidamento della fornitura del materiale sotto descritto per un importo a base di procedura massimo di € 14.000,00 (più IVA), con aggiudicazione mediante il minor prezzo ai sensi dell'art. 95, c. 4 del D.Lgs 50/2016 con procedura ristretta;</b>
CONSIDERATO	che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art.80 del decreto leg.vo.n.56/2017;
TENUTO CONTO	Che Il riepilogo RDO verrà pubblicato sul sito dell'Istituto- Albo- Amministrazione trasparente- Bandi di gara e Delibere a Contrarre;
PRECISATO	che il materiale da richiedere corrisponde, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee

#### DETERMINA

Tutto ciò premesso fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

- L'avvio della procedura per l'acquisto, **tramite RDO su MEPA invitando 3 fornitori per il seguente materiale:**

n.	Descrizione articoli	Quantità	
1	Rotolo asciugatutto mini bobina ovatta bianca da 600 strappi	pz.	300
2	Rotoloni carta asciugatutto ovatta bianca 2 veli in bobina da 800 strappi	pz.	300
3	Salviette asciuga mani piegate a V cartone da 3.150 pz	cartoni	60
4	Sapone liquido lavamani - ricarica in tanica	lt	400
5	Detergente igienizzante per pulizia bagno PRODOTTO VIRUCIDA (PMC) Tanica da 5 lt	taniche	50
6	Detergente igienizzante per pulizia superfici dure PRODOTTO VIRUCIDA (PMC) Tanica da 5 lt	taniche	50
7	Detergente igienizzante per pulizia pavimenti PRODOTTO VIRUCIDA (PMC) Tanica da 5 lt IGENIST o con le stesse caratteristiche	taniche	80
8	ALCOOL ETILICO per pulizietaniche da 5 lt	taniche	90
9	BIOSPOT disinfettante cloroattivo in compresse cf da 200 pastiglie	cf.	120
10	Guanti monouso senza talco cf da 100 pz mirura M RESISTENTI	cf.	300
11	Guanti monouso senza talco cf da 100 pz mirura L RESISTENTI	cf.	200
12	Guanti monouso senza talco cf da 100 pz mirura XL RESISTENTI	cf.	15
13	Guanti in nitrile cf da 100 pz misura M	cf.	10
14	Guanti multiuso MOLTO resistenti in gomma mis. S	paia	40
15	Guanti multiuso MOLTO resistenti in gomma mis. M	paia	60
16	Guanti multiuso MOLTO resistenti in gomma mis. L	paia	30
17	Guanti monouso per medicazione cf da 100 misura M	cf.	10
18	Guanti monouso per medicazione cf da 100 misura L	cf.	10
19	camici monouso non sterili	pz.	40
20	calzari monouso	pz.	100
21	Occhiali antinfortunistica per prodotti chimici	pz.	25
23	Visiere protettive anti covid	pz.	50
24	imbuto in plastica	pz.	25

- di indicare il **CIG ZC9317637d** relativo alla fornitura in oggetto
- di impegnare, per le finalità di cui sopra, la spesa massima ammissibile di € 14.000,00 (quattordicimila00) esclusa IVA a carico dell'esercizio finanziario 2021- A1/4 Risorse art.31, D.L. 41/2021

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico D'AGARO TIZIANA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Tiziana D'AGARO

/pr

UDIC85400C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003322 - 23/04/2021 - C14 - Contabilità general - I

Firmato digitalmente da Tiziana D'Agaro