

**ISTITUTO COMPRENSIVO "Don Pierluigi Di Piazza"**

Istituzione scolastica dotata di personalità giuridica
 Codice Fiscale: 94127220302 – via V Novara, 10/C- Pozzuolo del Friuli
 Cod mecc UDIC855008 - Tel 0432 652714 – e-mail udic855008@istruzione.it

**REGOLAMENTO USCITE DIDATTICHE, VISITE GUIDATATE E VIAGGI D'ISTRUZIONE**

Il presente Regolamento viene redatto in applicazione dell'art. 6, lettera D del D.P.R.416/74 e delle CC. MM. n. 623 del 02.10.96 e n. 291 del 14.10.92, con i quali vengono impartite direttive per l'organizzazione e la realizzazione di visite e viaggi di istruzione.

Premessa

Le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi di istruzione rivestono un ruolo importante nella formazione degli alunni e costituiscono un valido strumento nell'azione didattico-educativa per lo sviluppo delle competenze disciplinari e delle competenze di cittadinanza.

Affinché queste esperienze abbiano un'effettiva valenza formativa devono essere considerate come momento integrante della normale attività scolastica. Richiedono, pertanto, un'adeguata programmazione didattica e culturale predisposta dagli insegnanti fin dall'inizio dell'anno scolastico.

Il presente Regolamento è declinato nel rispetto della normativa vigente e tiene conto delle esigenze dell'Istituto nell'ambito dell'autonomia della Scuola.

Art. 1 Finalità

I viaggi d'istruzione devono contribuire a:

- migliorare il livello di socializzazione tra studenti e consolidare le relazioni tra studenti e docenti;
- migliorare l'adattamento alla vita di gruppo ed educare alla convivenza civile;
- sviluppare il senso di responsabilità e l'autonomia;
- sviluppare un'educazione ecologica e ambientale;
- favorire la conoscenza diretta di aspetti significativi della realtà storica, culturale ed ambientale promuovendo l'incontro tra realtà e culture diverse;
- favorire lo sviluppo di competenze orientanti

Art. 2 Tipologie di attività

- **USCITE DIDATTICHE SUL TERRITORIO** - Si effettuano nell'arco di una sola giornata nell'ambito del territorio dei comuni di riferimento dell'Istituto Scolastico

Le uscite didattiche si possono svolgere in qualsiasi periodo dell'anno in base alle esigenze didattiche degli insegnanti o in base alle proposte educative che arriveranno da altri Enti per la partecipazione a concorsi, rappresentazioni teatrali ed attività sportive. Le stesse sono tutte autorizzate preventivamente, senza necessità di specifico elenco a inizio anno scolastico previa delibera del Consiglio di Istituto per tutta la durata dello stesso; vengo successivamente comunicate per iscritto con alcuni giorni di anticipo al Dirigente Scolastico (tramite apposito modulo inviato in segreteria) e alle famiglie (secondo le modalità di ogni plesso)

- **VISITE GUIDATATE** - Si effettuano nell'arco di una sola giornata, per una durata uguale o superiore all'orario scolastico giornaliero, presso località di interesse storico-artistico, mostre, monumenti, musei, gallerie, parchi

**ISTITUTO COMPRENSIVO "Don Pierluigi Di Piazza"**

Istituzione scolastica dotata di personalità giuridica
 Codice Fiscale: 94127220302 – via V Novara, 10/C- Pozzuolo del Friuli
 Cod mecc UDIC855008 - Tel 0432 652714 – e-mail udic855008@istruzione.it



naturalistici all'interno dei confini della provincia o della regione senza pernottamento.

- **VIAGGI D'ISTRUZIONE** - Si effettuano in più di una giornata, comprensive di almeno un pernottamento.

Art. 3 Destinatari

Destinatari delle visite guidate e dei viaggi sono tutti gli alunni regolarmente iscritti presso questa istituzione scolastica. La partecipazione degli alunni dovrà essere la più ampia possibile e, comunque, non inferiore al 90% perché il viaggio conservi la sua valenza formativa. A tal fine e in ottemperanza delle norme ministeriali si dovrà valutare attentamente che i viaggi proposti non comportino un onere eccessivo per le famiglie. Al fine di ridurre i costi del viaggio, è opportuno accoppare le classi che viaggiano con identica meta ed analogo mezzo di trasporto. Gli alunni non autorizzati dalle famiglie a partecipare all'uscita scolastica per validi motivi sono accolti a scuola per la regolare frequenza delle lezioni ed assegnati ad un altro gruppo classe.

Art. 4 Procedure e Competenze

Le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi d'istruzione devono essere funzionali agli obiettivi educativi, didattici e culturali della Scuola e fanno parte integrante della programmazione educativa, didattica e formativa delle singole classi. Essi vanno proposti dai Consigli di classe/Consigli di interclasse ed intersezione all'inizio dell'anno scolastico con indicazione di: docenti accompagnatori, classi interessate, data, itinerari previsti al fine di procedere alla delibera in Collegio dei Docenti e in Consiglio di Istituto. I dati così comunicati, previa assunzione delle delibere, saranno utilizzati per l'avvio delle procedure di attività negoziale e pertanto non saranno modificabili.

Art. 6 Competenze del Coordinatore di classe/sezione

- Raccoglie ed organizza le proposte dei Consiglio di classe/sezione
- Comunica al coordinatore di plesso l'elenco delle uscite progettate in tempo utile per l'approvazione degli organi collegiali
- Prende contatto con i musei e le strutture interessate dalle uscite didattiche al fine di raccogliere tutte le informazioni utili oppure verifica che l'organizzatore dell'uscita, il cui nominativo viene specificato nel consiglio di classe, si occupi di tali incombenze organizzative.
- Rende noto il Regolamento e Il calendario delle Uscite didattiche/Visite Guidate ai rappresentanti dei genitori.
- Invia ai genitori la comunicazione con le informazioni relative all'uscita/visita guidata (data, orari, mezzo utilizzato).
- Verifica e controlla il numero di adesioni
- Predisponde il modello di richiesta di autorizzazione per ogni uscita didattica indicando il numero di alunni effettivamente partecipanti, specificando il numero di alunni con certificazione secondo L104 c3 e c1; indicando il nominativo degli accompagnatori nel rispetto di quanto previsto dall'art 11 del presente Regolamento e raccogliendo le firme di tutti i docenti coinvolti

Art. 7 Competenze del Coordinatore di plesso:

- Predisponde l'elenco complessivo delle uscite didattiche del plesso comprensivo di tutti i dati e lo invia al dirigente Scolastico all'indirizzo di posta istituzionale dell'Istituto in tempo utile per le deliberazioni degli organi collegiali
- Supporta il personale deputato degli uffici di segreteria per l'attività negoziale e per l'attivazione della procedura di PagoPA
- Predisponde su delega del Dirigente Scolastico le sostituzioni dei docenti in servizio come accompagnatori delle uscite

**ISTITUTO COMPRENSIVO "Don Pierluigi Di Piazza"**

Istituzione scolastica dotata di personalità giuridica
 Codice Fiscale: 94127220302 – via V Novara, 10/C- Pozzuolo del Friuli
 Cod mecc UDIC855008 - Tel 0432 652714 – e-mail udic855008@istruzione.it



didattiche

Art. 9 Competenze del Dirigente Scolastico

- Presenta il piano delle uscite didattiche dell'intero plesso agli organi collegiali per le delibere di competenza
- Valuta insieme al DSGA la fattibilità del Piano dal punto di vista organizzativo ed economica
- Coordina insieme al DSGA le attività degli Uffici di segreteria relativamente all'attività negoziale e all'attivazione delle procedure di PagoPA
- È delegato dal Consiglio di Istituto a effettuare modifiche di data/destinazione a carattere d'urgenza in caso di eventi non previsti (es. chiusura improvvisa di musei, maltempo che rende impossibile l'effettuazione dell'uscita...)

Art. 11 Accompagnatori

La funzione di accompagnatore, per la particolarità dell'incarico, è svolta dal personale docente. Il Coordinatore, nel primo Consiglio di classe, individuerà i docenti disponibili ad accompagnare gli alunni, previa verifica della loro disponibilità.

Nella programmazione dei viaggi deve essere prevista la presenza di un docente del plesso ogni 15 alunni, 1 docenti per ogni alunno con certificazione secondo la L 104/92 c.3 e 1 docente per ogni alunno/gruppo di alunni con certificazione secondo la L 104/92 c.1. Nel caso in cui il gruppo di alunni dovesse essere inferiore a 15 e non comprendere alunni certificati secondo la L 104/92, si prevederà comunque la presenza di 2 docenti accompagnatori.

Per le uscite in cui sia presente un allievo con disabilità certificata è opportuna la presenza dell'insegnante di sostegno. Qualora l'insegnante dell'allievo con disabilità non dia la sua disponibilità, all'alunno non sarà preclusa la possibilità di partecipazione, affidando la sorveglianza ad un docente del plesso. Laddove necessario può essere presa in considerazione la partecipazione di un familiare.

Per le uscite didattiche organizzate con trasporto comunale si precisa che, tenuto conto del limitato chilometraggio di tali uscite e tenuto conto del limitato numero di posti destinati agli adulti, ai docenti presenti sul mezzo (n. 2/3 docenti) sarà assegnata la vigilanza di tutti gli alunni durante il viaggio. Qualora si renda necessaria la presenza di un numero di docenti accompagnatori superiore a quello trasportabile dallo scuolabus, sarà possibile autorizzare il/i docente/i all'utilizzo del mezzo proprio per raggiungere il luogo di destinazione dell'uscita.

Nel caso di un improvviso impedimento di un accompagnatore il Dirigente provvederà, per quanto possibile, alla sua sostituzione con il docente di riserva previsto obbligatoriamente nell'organizzazione del viaggio.

Al rientro nel luogo concordato gli alunni devono essere consegnati dai docenti ai genitori o a persona delegata su apposito modulo.

Per nessuna ragione è possibile lasciare alunni incustoditi.

Art. 12 Regole di comportamento

Gli alunni durante lo svolgimento delle uscite didattiche/visite guidate/viaggi d'istruzione sono tenuti a rispettare le regole previste dal Regolamento d'Istituto. Sono tenuti, inoltre, ad assumere comportamenti corretti anche nei confronti del personale addetto ai servizi turistici e rispettosì degli ambienti e delle attrezzature alberghiere, dei mezzi di trasporto messi a loro disposizione, dell'ambiente e del patrimonio storico-artistico. Gli alunni potranno utilizzare gli smartphone nei tempi e nei modi indicati dagli insegnanti accompagnatori.