



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO UDINE VI
Scuola polo inclusione-Scuola in ospedale

VIA XXV APRILE, 1 - 33100 Udine

Codice Fiscale: 94134550303 - Codice Meccanografico UDIC85800Q

e-mail: udic85800q@istruzione.it pec: udic85800q@pec.istruzione.it Tel : 0432 1276611

Prot. e data come da segnatura

Udine

Al Personale ATA - CS interno

Al Personale ATA - CS delle altre Istituzioni Scolastiche della provincia di Udine

All'Albo on line/Sito web dell'Istituto

All'Amministrazione Trasparente

Oggetto: Avviso di selezione interno e verso altre Istituzioni Scolastiche relativo alla formazione di una graduatoria da cui attingere per il reclutamento di ATA/CS. Incremento della dotazione oraria di personale Amministrativo, Tecnico e Ausiliario. Fondi di cui alla Legge Regionale 12/2025, art.7, commi 26 - 29 - CUP F21I25000550002.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.P.R. n.275/1999, recante norme in materia di autonomia alle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente il "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la Legge Regionale n. 12/2025, art. 7, commi 26-29;
- VISTO** il decreto 45146/GRFVG del 03/09/2025, Prenumero 46305, recante "*L.R. 12/2025, art. 7, commi 26-29. Realizzazione di interventi a valere per l'anno scolastico 2025-2026 finalizzati a garantire un miglioramento della qualità dell'offerta didattica e organizzativa del servizio di istruzione. Approvazione riparto fondi destinati all'incremento della dotazione di personale Amministrativo, Tecnico e Ausiliario per il supporto allo sviluppo di progetti nell'ambito dell'offerta formativa. Approvazione riparto e prenotazione delle risorse finanziarie (capitolo 69724/S)*".
- VISTO** il "Protocollo d'intesa per la realizzazione di interventi finalizzati a supportare le progettualità delle istituzioni scolastiche nell'ambito dell'organizzazione dell'offerta formativa per il miglioramento della qualità del servizio di istruzione nel Friuli Venezia Giulia - anno scolastico 2025-2026" sottoscritto fra Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia, in data 2 settembre 2025 (prot. n. 2220/P/CON dd. 02/09/2025), costituito sulla base della legge regionale di cui sopra;
- VISTO** l'art. 2 del protocollo sopra richiamato, in base al quale la Regione provvede al finanziamento dell'incremento della dotazione di personale Amministrativo, Tecnico



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO UDINE VI
Scuola polo inclusione-Scuola in ospedale

VIA XXV APRILE, 1 - 33100 Udine

Codice Fiscale: 94134550303 - Codice Meccanografico UDIC85800Q

e-mail: udic85800q@istruzione.it pec: udic85800q@pec.istruzione.it Tel : 0432 1276611

e Ausiliario (ATA) delle istituzioni scolastiche statali appartenenti al sistema scolastico regionale, con particolare riguardo alle scuole ubicate in territori di particolare marginalità, classificati come "aree interne" e alle scuole oggetto di dimensionamento scolastico nell'anno scolastico 2025/2026, per il supporto allo sviluppo di progetti nell'ambito dell'offerta formativa e nel rispetto dell'autonomia delle scuole "

- VISTA** l'assegnazione delle risorse da parte della Regione Friuli Venezia Giulia per un importo pari ad € 12.785,95, lordo stato, allegato al decreto sopra citato, da ripartire fra le componenti ATA secondo le esigenze dell'istituzione scolastica;
- VISTO** il PTOF approvato per gli aa.ss. 22/25;
- VISTE** le istruzioni operative 643385 del 22/10/2024 da parte dell'USR FVG e della Regione FVG, tuttora vevoli in assenza di nuove indiazioni;
- CONSIDERATA** la carenza di organico per il corrente anno scolastico;
- RILEVATA** la necessità di impiegare personale ATA/profilo Collaboratore Scolastico aggiuntivo per lo svolgimento di attività tipiche del ruolo (supporto al personale docente, sorveglianza e pulizia dei locali) al fine di risolvere alcune criticità rilevate;
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2025 approvato dal Consiglio d' Istituto con delibera n. 64 del 20.01.2025;
- VISTO** il contratto integrativo "extra fis" 23/24 contenente gli indicatori di professionalità entro i quali il Dirigente Scolastico conferisce gli incarichi al personale interno;
- VISTO** il regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del d.i. 129/2018, di cui alla delibera del CDI nr. 72 del 15/04/2025, e, in particolare, l'art. 3, comma 1, l'art. 5, l'art. 9, comma 5, e l'art. 12;
- VISTA** la Tabella E1.7 SCUOLA allegata al CCNL del 18/01/2024 che riporta le misure del compenso orario tabellare per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo, in relazione alle diverse qualifiche di personale ATA;
- RITENUTO** di procedere preliminarmente, per l'assegnazione degli incarichi di cui trattasi, all'individuazione interna o presso altra II.SS. della provincia di Udine, nel rispetto della normativa vigente e delle istruzioni operative di cui sopra, precisando sin d'ora che in caso di esito negativo di tale selezione, si procederà ad selezione rivolta a soggetti inseriti nelle graduatorie provinciali e non in servizio

INDICE AVVISO INTERNO E VERSO ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE (COLLABORAZIONI PLURIME)

per la selezione e il reclutamento di personale **interno di ruolo e non di ruolo (con orario ridotto e compatibile o con orario intero e compatibile)** all'IC VI di Udine o **in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche della provincia di Udine di ruolo e non di ruolo (con orario ridotto e compatibile o con orario intero e compatibile)**, ai fini del conferimento di incarichi aggiuntivi con le caratteristiche che si riportano negli articoli che seguono.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO UDINE VI
Scuola polo inclusione-Scuola in ospedale

VIA XXV APRILE, 1 - 33100 Udine

Codice Fiscale: 94134550303 - Codice Meccanografico UDIC85800Q

e-mail: udic85800q@istruzione.it pec: udic85800q@pec.istruzione.it Tel : 0432 1276611

ART. 1 DESTINATARI DELL'AVVISO DI SELEZIONE E DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Sono destinatari dell'avviso i collaboratori scolastici aventi le caratteristiche indicate nella premessa di cui sopra. La domanda di partecipazione (allegato) alla selezione dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico e pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 12.00 del 31/10/2025** mediante consegna tramite posta elettronica all'indirizzo PEO: udic85800q@istruzione.it oppure **brevi manu** presso la segreteria. Nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la dicitura: *Incremento della dotazione oraria di personale ATA/C.S. a.s. 2025/26.*

ART.2 OGGETTO DELL'INCARICO

Al destinatario dell'incarico sono assegnate le mansioni della figura professionale di Collaboratore Scolastico CCNL 2019/2021, con particolare riferimento:

- alla sorveglianza e pulizia dei locali.
- all'apertura/chiusura dei locali.
- al supporto al personale docente.

Periodo: l'incarico prevede l'effettuazione di n. 620 ore suddivise sulla base delle esigenze dell'Istituto, secondo i "pacchetti orari" di seguito riportati:

Pacchetto	SEDE	N.incarichi	ore settimanali	Totale ore (x31)	Periodo	Orario
1	FRIZ	1 o più	6	186	da 1 11 2025 o dalla data di stipula sino a massimo il 30 06 2026	sabato dalle 7 30 alle 13 30
2	MARCONI	1 o più	10	310	da 1 11 2025 o dalla data di stipula sino a massimo il 30 06 2026	dal lunedì al venerdì dalle 16 alle 18
3	TUTTI I PLESSI	1 o più	4	124	da 1 11 2025 o dalla data di stipula sino a massimo il 30 06 2026	Non definibile
TOTALI			20	620		



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO UDINE VI
Scuola polo inclusione-Scuola in ospedale

VIA XXV APRILE, 1 – 33100 Udine

Codice Fiscale: 94134550303 - Codice Meccanografico UDIC85800Q

e-mail: udic85800q@istruzione.it pec: udic85800q@pec.istruzione.it Tel : 0432 1276611

ART. 3 REQUISITI DI ACCESSO E SEQUENZA OPERATIVA DI INDIVIDUAZIONE

L'individuazione del destinatario o dei destinatari dell'incarico avverrà secondo le regole di seguito indicate.

1. CONDIZIONE PER ACCESSO ALLA SELEZIONE:

- a) Essere collaboratore scolastico interno di ruolo e non di ruolo (con orario ridotto e compatibile o con orario intero e compatibile) all'IC VI di Udine,
oppure
- b) Essere collaboratore scolastico in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche della provincia di Udine di ruolo e non di ruolo (con orario ridotto e compatibile o con orario intero e compatibile)

Il candidato attesta, nella domanda, altresì il possesso dei requisiti di ordine generale.

Ciascun aspirante può candidarsi per uno o per più “pacchetti orari”.

2. SEQUENZA OPERATIVA DI INDIVIDUAZIONE:

considerate le istruzioni operative di cui al preambolo si configura la seguente sequenza operativa di individuazione:

- a) Verranno dapprima stilate tre differenti graduatorie, una per ognuno dei “pacchetti orari” di cui all'art.2, con le regole di precedenza delle successive lettere b), c) e d).
- b) Verranno prese in considerazione le domande di personale interno all'IC VI di Udine e, solo in caso di mancanza o incompatibilità delle stesse, quelle di personale appartenente ad altre istituzioni scolastiche, redigendo due distinte graduatorie per ciascuna delle tre graduatorie di cui alla lettera a) (graduatoria interni, sempre prevalente – graduatoria plurime, in subordine).
- c) All'interno della graduatoria interni e della graduatoria plurime i punteggi saranno assegnati in base alle seguenti regole di precedenza:
 - personale non di ruolo con contratto a tempo parziale (in caso di più candidature: minor numero di ore = maggiore priorità)
 - personale non di ruolo esclusivamente a tempo pieno
 - personale di ruolo esclusivamente a tempo pieno
 - personale di ruolo con contratto a tempo parziale (in caso di più candidature: minor numero di ore = maggiore priorità)
- d) In caso di più domande di partecipazione che comportino la medesima posizione all'interno della graduatoria interni o plurime, sulla base delle regole della lettera c), l'individuazione del personale sarà determinata attraverso attribuzione di punteggio secondo i seguenti criteri:
 - per il personale a tempo indeterminato, posizione nelle graduatorie interne;
 - per il personale a tempo determinato, punteggio di inserimento nelle graduatorie provinciali o d'istituto



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO UDINE VI
Scuola polo inclusione-Scuola in ospedale

VIA XXV APRILE, 1 - 33100 Udine

Codice Fiscale: 94134550303 - Codice Meccanografico UDIC85800Q

e-mail: udic85800q@istruzione.it pec: udic85800q@pec.istruzione.it Tel : 0432 1276611

e) In caso di ulteriore parità di punteggio la preferenza è determinata dalla minore età del candidato.

ART. 4 VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La selezione sarà valida anche in presenza di un unico candidato, per ogni pacchetto, che risponda alle esigenze del presente avviso, previa verifica della compatibilità con il proprio orario di servizio.

Della rispondenza al vero delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR 445/2000 il soggetto dichiarante si assume la responsabilità civile e penale. L'eventuale mendacità delle dichiarazioni accertata dall'Amministrazione può comportare la risoluzione del contratto.

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico coadiuvato dal DSGA, che procederà all'analisi della documentazione validamente pervenuta, all'attribuzione dei punteggi e alla formulazione e pubblicazione delle graduatorie degli aventi diritto all'incarico.

Decorsi 5 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie all'albo on line senza rilievi, le graduatorie diventeranno definitive.

Al fine di rendere effettivo il soddisfacimento dei interessi pubblici sottesi al presente avviso e richiamati in premessa, l'incarico, fermo restando i pacchetti orari previsti, potrà, inoltre, essere ripartito fra più candidati idonei, in ordine di graduatoria. Tale procedura viene attivata in caso di accettazione parziale delle ore previste dall'incarico da parte del primo avente diritto con scorrimento della graduatoria sino ad esaurimento delle ore previste dall'incarico. La dichiarazione di accettazione parziale deve essere espressa e pervenire entro i 5 giorni successivi alla stabilizzazione della graduatoria di cui al precedente capoverso. La successiva ed eventuale ripartizione delle ore residue viene resa nota tramite pubblicazione di apposito verbale a firma del DS e del DSGA che prendono atto delle dichiarazioni pervenute e procedono, di conseguenza, con la stipula delle lettere d'incarico. A tal fine nella domanda di partecipazione il candidato potrà previamente dichiarare le ore di disponibilità all'incarico. Tale dichiarazione avrà funzione meramente esplorativa per l'amministrazione.

ART. 5 COMPENSO E INCARICO

Il compenso lordo è determinato nel seguente modo:

- **euro 18,25 per ogni ora aggiuntiva**, lordo stato, ai sensi del vigente CCNL scuola.

Gli orari di lavoro dei pacchetti nr. 1 e nr. 2 sono prestabiliti. L'orario di lavoro del pacchetto nr. 3 viene invece stabilito in accordo con il DSGA e il DS a seconda delle preminenti esigenze dell'istituto.

Il trattamento economico sarà corrisposto a rendicontazione, a seguito presentazione di specifico registro, dichiarativo delle ore effettivamente prestate, in tre *tranche* (dicembre/marzo/giugno).

Si segnala che l'attività lavorativa di cui al presente avviso non contribuisce alla maturazione di ferie e festività sopresse.

L'attribuzione dell'incarico avverrà mediante lettera di incarico.

I compensi verranno corrisposti in due tranches fine anno (2025) e al termine delle prestazioni (indicativamente 12 giugno), su presentazione di regolare documentazione comprovante l'avvenuta



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO UDINE VI
Scuola polo inclusione-Scuola in ospedale**

VIA XXV APRILE, 1 - 33100 Udine

Codice Fiscale: 94134550303 - Codice Meccanografico UDIC85800Q

e-mail: udic85800q@istruzione.it pec: udic85800q@pec.istruzione.it Tel : 0432 1276611

attività attraverso la compilazione di un apposito timesheet.

Per il periodo è riconosciuto il punteggio per il servizio prestato come previsto dall'Art. 7 del protocollo d'intesa tra Regione e USR di cui al preambolo *(Al personale di cui agli articoli da 2 a 4 del presente Protocollo è riconosciuta la valutazione del servizio ai fini dell'attribuzione del punteggio nelle (...) graduatorie di cui al decreto ministeriale n. 89 del 21.05.2024)*

Il contratto/incarico non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

Il personale dipendente delle Scuole e di altre Amministrazioni pubbliche, se individuato, dovrà presentare prima della stipula dell'incarico l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

ART. 6 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Istituto Scolastico ha il diritto di risolvere il contratto con effetto Immediato, a mezzo lettera raccomandata, in caso di inadempimento degli obblighi derivanti dal contratto. In caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione Scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

ART. 7- FACOLTA' DI RECESSO E NOTE LEGALI

Ai sensi dell'art. 2237 del Codice Civile l'Istituto Scolastico ha la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento e per qualsiasi motivo.

Quanto non espressamente previsto dal contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile in quanto applicabili. In caso di controversie il foro competente è il tribunale di Trieste e/o sue articolazioni istituzionali e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico dell'incaricato.

ART. 8 - NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia al Decreto I. n. 129 del 2018 e alle disposizioni normative vigenti in materia.

In applicazione del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 (Codice sulla privacy) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) si Informa che la Scuola si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti saranno trattati anche In forma automatizzata, per le finalità connesse e strumentali alla procedura della selezione ed alla eventuale stipula e gestione del rapporto con la scuola, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

ART.9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge n. 241/90, il Responsabile del Procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Leonardo Primus.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO UDINE VI
Scuola polo inclusione-Scuola in ospedale

VIA XXV APRILE, 1 - 33100 Udine

Codice Fiscale: 94134550303 - Codice Meccanografico UDIC85800Q

e-mail: udic85800q@istruzione.it pec: udic85800q@pec.istruzione.it Tel : 0432 1276611

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del DLGS 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo on line dell'istituto ed invio alle II.SS della provincia di Udine.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Leonardo Primus

f.to digitalmente

Allegati:

- 1) Istanza di partecipazione;

Allegato: domanda partecipazione all'avviso interno

Al Dirigente Scolastico
IC VI Udine

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Relativo all'avviso di selezione interno e verso altre Istituzioni Scolastiche relativo alla formazione di una graduatoria da cui attingere per il reclutamento di ATA/CS. Incremento della dotazione oraria di personale Amministrativo, Tecnico e Ausiliario. Fondi di cui alla Legge Regionale 12/2025, art.7, commi 26 – 29 – CUP F21I25000550002.

Il/la sottoscritto/a.....

nato a (.....) il

.....

residente a

.....

in via/piazza n.

CAP

telefono cell. e-mail

codice fiscale titolo di studio:

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare all'avviso pubblico per incremento della dotazione oraria di personale Amministrativo, Tecnico e Ausiliario.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

DICHIARA

sotto la personale responsabilità di

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano
- l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

DICHIARA

Di candidarsi per il seguente pacchetto orario (**Ciascun aspirante può candidarsi per uno o per più "pacchetti orari" – mettere una X**)

Pacchetto	SEDE	N.incarichi	ore settimanali	Totale ore (x31)	Periodo	Orario	Scelta candidato
1	FRIZ	1 o più	6	186	da 1 11 2025 o dalla data di stipula sino a massimo il 30 06 2026	sabato dalle 7 30 alle 13 30	
2	MARCONI	1 o più	10	310	da 1 11 2025 o dalla data di stipula sino a massimo il 30 06 2026	dal lunedì al venerdì dalle 16 alle 18	
3	TUTTI I PLESSI	1 o più	4	124	da 1 11 2025 o dalla data di stipula sino a massimo il 30 06 2026	Non definibile	
TOTALI			20	620			

DICHIARA INOLTRE

- ☐ Di essere collaboratore scolastico interno all'IC VI di Udine
☐ Di essere collaboratore scolastico in servizio presso altra Istituzione Scolastica della provincia di Udine.

Nome Istituzione Scolastica _____

DICHIARA INOLTRE DI ESSERE NELLA SEGUENTE CONDIZIONE

- ☐ personale non di ruolo con contratto a tempo parziale per un numero di ore pari a _____
☐ personale non di ruolo esclusivamente a tempo pieno
☐ personale di ruolo esclusivamente a tempo pieno
☐ personale di ruolo con contratto a tempo parziale per un numero di ore pari a _____

DICHIARA INOLTRE

*Di voler accettare l'eventuale successivo incarico per un numero di ore massimo pari a _____

*dichiarazione non vincolante per il candidato e meramente esplorativa per l'Amministrazione (art. 4 dell'avviso) – può non essere compilata

Della rispondenza al vero delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR 445/2000 il soggetto dichiarante si assume la responsabilità civile e penale. L'eventuale mendacità delle dichiarazioni accertata dall'Amministrazione può comportare la risoluzione del contratto.

Luogo e data

Firma*

* ove il presente documento non sia sottoscritto digitalmente allegare fotocopia del documento di identità in corso di validità

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto Scolastico al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data

Firma*

* ove il presente documento non sia sottoscritto digitalmente allegare fotocopia del documento di identità in corso di validità