



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "Don Pierluigi Di Piazza"

Istituzione scolastica dotata di personalità giuridica
Codice Fiscale: 94127220302 – via V Novara, 10/C- Pozzuolo del Friuli
Cod. mecc. UDIC855008 - Tel 0432 652714 – e-mail udic855008@istruzione.it



Circolare n. 16

Al DSGA
Ai Docenti
Al personale ATA

Oggetto: Nota USR FVG prot. n. 17510 del 12/10/2026 – Utilizzo di Facebook, Instagram, TikTok e altri social network: regole e limiti per il dipendente pubblico

Si comunica che l'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia, con la nota in oggetto, che si allega alla presente, richiama l'attenzione di tutto il personale sull'utilizzo dei social network, anche tramite account personali e al di fuori dell'orario di servizio, quando i contenuti pubblicati o condivisi riguardano, direttamente o indirettamente, l'attività lavorativa, l'Amministrazione di appartenenza o le persone con cui si entra in relazione per ragioni di servizio (colleghi, studenti, famiglie).

Il riferimento normativo è l'**art. 11-ter** del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (**D.P.R. 62/2013**, come modificato dal D.P.R. 81/2023), dal quale la nota richiama in particolare i seguenti principi:

- il dipendente utilizza ogni cautela affinché le proprie opinioni e i propri giudizi non siano in alcun modo attribuibili all'amministrazione di appartenenza;
- il dipendente si astiene da interventi o commenti che possano nuocere al prestigio, al decoro o all'immagine dell'amministrazione o della pubblica amministrazione in generale;
- le comunicazioni che riguardano il servizio non si svolgono, di norma, attraverso conversazioni pubbliche su piattaforme digitali o social media, salvo che l'uso dei social risponda a un'esigenza di carattere istituzionale;
- è vietato divulgare o diffondere, per ragioni estranee al rapporto di lavoro e in difformità dalla normativa sulla trasparenza e sull'accesso agli atti (D.Lgs. 33/2013 e L. 241/1990), documenti e informazioni di cui si abbia la disponibilità in ragione del proprio servizio.

Si precisa inoltre che la pubblicazione di un contenuto da un account personale, fuori dall'orario di servizio, non esclude di per sé la sua possibile rilevanza rispetto agli obblighi del rapporto di lavoro. Resta ferma la libertà di espressione, anche critica, da esercitare nel rispetto dei limiti richiamati, della riservatezza delle informazioni e della dignità delle persone coinvolte.

Si invitano pertanto le SS.LL. a prestare particolare attenzione nella pubblicazione o condivisione di commenti, immagini o informazioni riferiti a vicende scolastiche, all'istituzione, ai colleghi, agli studenti e alle famiglie. Le comunicazioni di servizio, in particolare quelle che coinvolgono studenti e genitori, vanno veicolate attraverso i canali istituzionali (registro elettronico, posta istituzionale).

Si segnala infine che l'USR e gli Uffici di Ambito Territoriale assicurano piena apertura nei confronti del personale che avesse necessità di rappresentare eventuali rilevanti criticità.

Si raccomanda la presa visione della nota allegata e si ringrazia per la consueta collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Luca Gasperoni

Allegato: nota USR FVG prot. n. 17510 del 12/10/2026

Firmato digitalmente da GASPERONI LUCA