



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POZZUOLO DEL FRIULI
- Provincia di Udine -

Istituzione scolastica dotata di personalità giuridica
Codice fiscale: 94127220302 – via V° Novara, 10/c - 33050 POZZUOLO del FRIULI (UD)
E-mail: udic855008@istruzione.it - PEC: udic855008@pec.istruzione.it -
codice meccanografico: UDIC855008
tel. 0432/652582 - fax 0432/665435

Prot. vedi segnatura

Pozzuolo del Friuli, 08/06/2021

DETERMINA A CONTRARRE

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici" così come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 e successive modifiche;
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di **importo inferiore a 40.000 euro**, mediante **affidamento diretto**, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- CONSIDERATO** in particolare gli artt. 44 e 45 del D.I. 129/2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 22/01/2019 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022 e delibera n. 80 del 14/12/2020 di aggiornamento;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 82 del 11.02.2021, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;
- ESPLETATA** l'operazione di cessione di beni pubblici previa asta preliminare che è andata deserta;
- VALUTATO** che alcuni beni risultano assolutamente inservibili e privi di alcun valore e nell'osservanza dei principi di economicità, efficacia e trasparenza è più proficuo l'avvio diretto in discarica;
- AUTORIZZATO** lo smaltimento dei beni in allegato indicati insieme a toner per stampa esauriti impossibili da smaltire nella normale raccolta in quanto rifiuto pericoloso;
- RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture secondo



ISTITUTO COMPRENSIVO DI POZZUOLO DEL FRIULI
- Provincia di Udine -

Istituzione scolastica dotata di personalità giuridica
Codice fiscale: 94127220302 – via V° Novara, 10/c - 33050 POZZUOLO del FRIULI (UD)
E-mail: udic855008@istruzione.it - PEC: udic855008@pec.istruzione.it -
codice meccanografico: UDIC855008
tel. 0432/652582 - fax 0432/665435

quanto disposto dal D.Lgs 18/04/2016 , n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro”;

RILEVATA

l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire;

CONSIDERATO

che l'indagine di mercato relativa al servizio che si intende acquisire ha consentito di individuare la Ditta FRIULJULIA APPALTI SRL dotata in particolare di mezzi per il ritiro del materiale e che espone un prezzo congruo al mercato quale aggiudicataria;

CONSIDERATO

che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 – Legge di stabilità 2016;

CONSIDERATO

che il servizio/fornitura che si intende acquisire non è stato individuato dal Miur, ai sensi dell'art. 43 c. 10 D.I. 28 agosto 2018 n. 129, come rientrante in un settore da ottenere “ricorrendo a strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip SPA;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

L'acquisto in **affidamento diretto** del servizio di smaltimento beni fuori uso presso la ditta Friuljulia Appalti srl di Povoletto P.IVA 00994830305;

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è stimato in € 1380,00 IVA esclusa.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale 2021 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4

Si approva l'ordine di acquisto contenente le caratteristiche e specifiche tecniche del servizio/fornitura che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere la fornitura.

Art. 5

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa Elena Venturini, che risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico e non sussistono casi di conflitto di interesse.

Il Responsabile Unico del Procedimento
DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. ssa Elena Venturini

Firma digitale