



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia Primaria e Secondaria di Primo Grado  
**Palazzolo – Rivignano Teor**  
Via Roma, 20 - 33056 PALAZZOLO DELLO STELLA (UD)  
Tel. 0431-58010 sito web: <https://icpalrite.edu.it>  
e-mail: [udic85900g@istruzione.it](mailto:udic85900g@istruzione.it) Posta Elettronica Certificata: [udic85900g@pec.istruzione.it](mailto:udic85900g@pec.istruzione.it)  
cod. fisc. 90029290302 cod. min. UDIC85900G cod. univoco ufficio **NJK8AE**

Prot. n. e data: vedi segnatura

Al Personale Collaboratore scolastico  
in servizio presso le IISS dell'Ambito territoriale di Udine

Al personale inserito in graduatoria d'istituto terza fascia

All'Albo on line Sito web dell'Istituto

**Oggetto:** Avviso procedura selettiva per il conferimento di incarichi aggiuntivi per l'a.s. 2025/2026 - per incremento orario **Personale ATA - Collaboratori scolastici - CUP n. H51I25000360002.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 13 luglio 2015, n. 107;

Visto il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" emanate con Decreto MIUR 28 agosto 2018, n. 129;

Visto il Programma Annuale E.F. 2025, approvato con delibera n. 11 del 28/01/2025;

Visto il Decreto della Regione Autonoma Friuli Venezia-Giulia, n. 45146 del 03/09/2025, di riparto dei fondi per la Realizzazione degli interventi per l'a.s. 2025/2026 previsti dalla LR 12/2025 - art. 7 commi 26-29;

Visto il protocollo d'intesa per la realizzazione di interventi finalizzati a supportare le progettualità delle istituzioni scolastiche nell'ambito dell'organizzazione dell'offerta formativa per il miglioramento della qualità del servizio di istruzione nel Friuli Venezia Giulia - anno scolastico 2025-2026 tra la Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, e l'Ufficio scolastico regionale per il Friuli Venezia Giulia Giunta Regionale Prot. N. 0002220 / CON dd. 02/09/2025;

Considerato che si rende necessario, per il profilo di **COLLABORATORE SCOLASTICO**, incrementare la dotazione di tale personale per assicurare una maggiore qualità dell'offerta organizzativa di n. tre plessi di questo istituto comprensivo;

Vista la Tabella E1.7 SCUOLA allegata al CCNL del 18/01/2024 che riporta le misure del compenso orario tabellare per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo, in relazione alle diverse qualifiche di personale ATA,

### EMANA

Il presente avviso di selezione per l'individuazione di Personale ATA - profilo Collaboratore scolastico, per il conferimento degli incarichi aggiuntivi con le caratteristiche che si riportano nei punti che seguono.

#### 1 -DESTINATARI DELL'AVVISO

L'avviso è rivolto al **personale Collaboratore Scolastico a TI e a TD** fino al 30/06/2026 (termine della Attività didattiche) o al 31/08/2026, in servizio presso le **IISS** dell'Ambito territoriale di Udine.

**Firmato digitalmente da RENATA FERRARESE**

- Personale con orario ridotto e compatibile
- personale con orario intero e compatibile.

In sub ordine **personale inserito nella graduatoria d'istituto di terza fascia.**

## 2 -OGGETTO E INFORMAZIONI SULLA TIPOLOGIA DI INCARICO

| PROFILO PROFESSIONALE               | Sede                                         | Oggetto                                                                                   | Periodo                                           | n. incarichi      | Pacchetti Orari                                                                                                                                           |
|-------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Collaboratore Scolastico (1)</b> | Scuola dell'Infanzia di Muzzana del Turgnano | Attività del profilo professionale di Collaboratore Scolastico (alleg. A CCNL 18/01/2024) | DAL 03.11.2025 AL 13/06/2026 (termine indicativo) | 1 o più incarichi | A. 210 ore complessive max, pari a max 7.50 ore settimanali, da lun a ven con orario alternato una settimana 9.00-10.30 l'altra 15.30-17.00               |
| <b>Collaboratore Scolastico (2)</b> | Scuola dell'Infanzia di Rivignano            | Attività del profilo professionale di Collaboratore Scolastico (alleg. A CCNL 18/01/2024) | DAL 03.11.2025 AL 13/06/2026 (termine indicativo) | 1 o più incarichi | B. 110 ore complessive max. Pari a MAX 4 ore settimanali con orario 15.00-17.00 a settimane alterne una sett. Lunedì e martedì, l'altra mercoledì-giovedì |
| <b>Collaboratore Scolastico (3)</b> | Scuola Primaria di Teor                      | Attività del profilo professionale di Collaboratore Scolastico (alleg. A CCNL 18/01/2024) | DAL 03.11.2025 AL 13/06/2026 (termine indicativo) | 1 o più incarichi | C. 110 ore complessive max. Pari a MAX 4 ore settimanali con orario 15.30-17.30 martedì e giovedì                                                         |

## 3 -MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il personale interessato dovrà presentare la propria candidatura, utilizzando l'allegato A, e la trasmetterà via e-mail, all'indirizzo istituzionale [udic85900g@istruzione.it](mailto:udic85900g@istruzione.it) entro le ore 11:00 di venerdì 28 ottobre 2025.

Il personale presenta la propria candidatura, dichiarando, mediante autocertificazione, di essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- cittadinanza italiana o di un paese membro della Comunità Europea; a. godimenti dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non avere procedimenti penali in corso;
- di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

## 4 - VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il Dirigente scolastico, sentita la DSGA procederà alla valutazione delle candidature, previa verifica della compatibilità dell'orario di servizio.

Sarà stilata una graduatoria tenendo conto dei punteggi di inserimento nelle graduatorie interne, per il personale a TI e dei punteggi di inserimento nelle graduatorie provinciali o di istituto, per il personale a TD. Il personale con orario di servizio ridotto avrà la precedenza (minor numero di ore = maggiore priorità).

La selezione sarà valida anche in presenza di un unico candidato, per ogni pacchetto, che risponda alle esigenze del presente avviso, previa verifica della compatibilità con il proprio orario di servizio.

## 5 - PERFEZIONAMENTO DELL'INCARICO E COMPENSI

Per lo svolgimento degli incarichi di cui al presente avviso sono previsti i compensi orari lordo dipendente elencati nella Tabella E1.7 SCUOLA allegata al CCNL del 18/01/2024:

**Firmato digitalmente da RENATA FERRARESE**

| Profilo                  | Compenso orario lordo dipendente |
|--------------------------|----------------------------------|
| Collaboratore Scolastico | € 13,75                          |

L'attribuzione dell'incarico avverrà mediante lettera di incarico.

**PER IL PERIODO È RICONOSCIUTO IL PUNTEGGIO PER IL SERVIZIO PRESTATO** come previsto dall'Art. 7 del protocollo d'intesa tra Regione e USR - *Al personale di cui agli articoli da 2 a 4 del presente Protocollo è riconosciuta la valutazione del servizio ai fini dell'attribuzione del punteggio nelle .....  
...graduatorie di cui al decreto ministeriale n. 89 del 21.05.2024 - personale ATA*

Il contratto/incarico non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

Il personale dipendente delle Scuole e di altre Amministrazioni pubbliche, se individuato, dovrà presentare prima della stipula dell'incarico **l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza**.

I compensi verranno corrisposti al termine delle prestazioni, su presentazione di regolare documentazione comprovante l'avvenuta attività.

#### **6- FACOLTA' DI RECESSO E NOTE LEGALI**

Ai sensi dell'art. 2237 del Codice Civile l'Istituto Scolastico ha la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento e per qualsiasi motivo.

Quanto non espressamente previsto dal contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile in quanto applicabili. In caso di controversie il foro competente è il tribunale di Udine e/o sue articolazioni istituzionali e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico dell'incaricato.

#### **7 - NORME DI SALVAGUARDIA**

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia al Decreto Interministeriale n. 129 del 2018 e alle disposizioni normative vigenti in materia.

In applicazione del D.Lgs 196 del 30/06/2003 (Codice sulla privacy) si Informa che la Scuola si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti saranno trattati anche in forma automatizzata, per le finalità connesse e strumentali alla procedura della selezione ed alla eventuale stipula e gestione del rapporto con la scuola, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Il presente avviso viene pubblicato all'albo della scuola

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(dott.ssa Renata FERRARESE)  
*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*