

ALLEGATO A - MANIFESTAZIONE DI DISPONIBILITÀ

AVVISO INTERNO DI RICOGNIZIONE PER LA VERIFICA DELLA DISPONIBILITÀ DI PERSONALE INTERNO IN POSSESSO DI IDONEA PROFESSIONALITÀ PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI FORMAZIONE GENERALE RIVOLTA AL DSGA NEO-ASSUNTO/PRIMO INCARICO DELL'ISTITUTO

Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. "Don Pierluigi di Piazza"
di Pozzuolo del Friuli

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____
il _____
codice fiscale _____
in servizio presso l'Istituto in qualità di _____
(dirigenziale/docente/ATA – specificare profilo e, se docente, classe di concorso)

sede/plesso di titolarità _____
telefono _____
indirizzo e-mail istituzionale _____

DICHIARA

la propria disponibilità a svolgere l'attività di formazione generale rivolta al DSGA neo-assunto/primo incarico dell'Istituto, così come descritta all'art. 1 dell'avviso interno di ricognizione in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, dichiara sotto la propria responsabilità di essere in possesso dei seguenti requisiti richiesti dall'art. 3 dell'avviso:

1. di essere in possesso di laurea in materia economica o giuridica, oppure – in alternativa – di comprovata e documentata esperienza professionale qualificata nel settore amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, come risultante dal curriculum vitae allegato;
2. di essere in possesso di un'esperienza lavorativa almeno quinquennale nel ruolo di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (di ruolo, facente funzioni o sostituto), ovvero di esperienza equivalente maturata nella gestione amministrativo-contabile di istituzioni scolastiche, come risultante dal curriculum vitae allegato;
3. di essere in possesso di abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
4. di essere in possesso di adeguate competenze informatiche e di conoscenza degli applicativi digitali in uso presso le istituzioni scolastiche (ARGO, SIDI, NUVOLA);
5. l'insussistenza di cause di incompatibilità o di conflitto di interesse, anche potenziale, rispetto all'attività da svolgere.

Dichiara inoltre di essere consapevole che l'attività, ove affidata, sarà svolta in aggiunta ai compiti ordinariamente assegnati e sarà retribuita nei limiti e secondo le modalità previste dalla normativa e dalla contrattazione applicabile.

Allega alla presente dichiarazione:

- curriculum vitae in formato europeo, aggiornato, dal quale risulti il possesso dei requisiti sopra dichiarati.

Autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione e nel curriculum vitae allegato, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., esclusivamente ai fini della presente ricognizione.

Data _____

Firma _____