



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale
Ufficio VI - Ambito territoriale di Udine



33100 Udine, Via Armando Diaz, 60 - tel. 0432-516111 - C.F. 80003960301
e-mail: usp.ud@istruzione.it - PEC: uspu@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

**Ai Dirigenti Scolastici delle Scuole e Istituti
Statali di ogni ordine e grado della Provincia di
Udine**

e, p.c. Alle OO.SS. del Comparto Scuola – Loro Sedi

Oggetto: trasformazione rapporto di lavoro a tempo parziale personale docente, personale educativo ed A.T.A. - A.S. 2021/22.

Con la presente circolare si intende richiamare l'attenzione sul termine ultimo, fissato dall'O.M. n. 55 del 13.02.1998, del **15 marzo di ciascun anno**, per la presentazione delle domande intese ad ottenere la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale.

Il personale docente, educativo ed A.T.A. interessato dovrà pertanto presentare alla istituzione scolastica di titolarità o di servizio, entro la predetta data, la relativa domanda, redatta in conformità dell'allegato n. 1 corredata dagli allegati n. 2 e n. 3.

Di norma il rapporto di lavoro a tempo parziale avrà la durata di due anni scolastici; **non sarà tuttavia necessaria alcuna richiesta di proroga/conferma se al termine del biennio scolastico il personale interessato decida di proseguire il rapporto di lavoro a tempo parziale**. Il rientro a tempo pieno, dopo il prescritto periodo minimo biennale, può trovare accoglimento solo se esplicitamente richiesto (allegato n. 4), **sempre entro il 15 marzo p.v.** In tale ultimo caso e dopo la comunicazione di accoglimento dell'istanza da parte di questo Ufficio Territoriale, sarà competenza del Dirigente Scolastico provvedere alle opportune comunicazioni alla competente Ragioneria Territoriale dello Stato di Udine.

Si rammenta che la materia trattata è regolata dalle seguenti norme: art. 39 C.C.N.L. 2006/2009, O.M. n. 446/97, O.M. n. 55/98, D.Lgs. n. 61/2000, come modificato dal D.Lgs. n.100/2001, L. n. 133/2008.

Si invitano le SS.LL. a trattenere agli atti della Scuola le domande presentate ed accolte e, dopo aver accertato la compatibilità dell'orario prescelto dagli interessati, ad acquisirle al SIDI, utilizzando il seguente percorso:

Fascicolo Personale Scuola – Personale Scuola – Personale Comparto Scuola - Gestione Posizioni di Stato - Trasformazione rapporto di lavoro a tempo parziale – Acquisire domande.

Esclusivamente per il personale che chiede la trasformazione a tempo parziale con contestuale pensione a partire dal prossimo anno scolastico, deve essere acquisita a SIDI la domanda con l'opzione espressa dall'interessato selezionando i campi "Cessazione dal servizio" oppure "Permanenza a tempo pieno" nel caso di superamento della quota stabilita dal contingente o di esubero nella classe di concorso di appartenenza o profilo professionale.

..//..



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale
Ufficio VI - Ambito territoriale di Udine



33100 Udine, Via Armando Diaz, 60 - tel. 0432-516111 - C.F. 80003960301
 e-mail: usp.ud@istruzione.it - PEC: uspu@postacert.istruzione.it
 sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

Al termine di tali adempimenti e comunque non oltre il **giorno 3 aprile p.v.**, le SS.LL. faranno pervenire a questo Ufficio:

- un elenco riepilogativo come indicato di seguito;
- una stampa dell'avvenuto inserimento al SIDI della domanda di trasformazione del rapporto di lavoro per ciascuno dei richiedenti;
- il nulla osta da parte delle SS.LL.

Il predetto elenco, per ciascun aspirante, dovrà riportare gli elementi di cui al seguente prospetto:

Cognome Nome	data nascita	Provincia nascita	Codice fiscale	Classe conc./ ruolo	Sede di servizio	Ore richieste

Successivamente questo Ufficio, con proprio provvedimento, formalizzerà l'individuazione degli aventi titolo, in relazione al rispetto del contingente, fissato al 25% della dotazione organica di ciascuna classe di concorso o profilo professionale, come previsto dall'art. 39 del vigente CCNL, trasmettendolo contestualmente a tutte le Istituzioni Scolastiche.

Si allegano inoltre i seguenti modelli: Mod. A – Mod. B – Mod. C, che dovranno essere utilizzati rispettivamente:

- A. per la stipula dei contratti di trasformazione del rapporto di lavoro a Tempo Parziale;
- B. per la modifica del contratto di rapporto di lavoro a Tempo Parziale;
- C. per il rientro a Tempo Pieno.

Si precisa, infine, che le richieste di modifica dell'orario a tempo parziale già attivato, dovranno essere gestite esclusivamente da codeste Istituzioni Scolastiche. L'Ufficio scrivente, con successiva circolare, verificherà eventuali variazioni di orario autorizzate dalle SS.LL.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

In relazione al trattamento dei dati personali di competenza di questo Ufficio è data, a margine, informativa ai sensi dell'art. 13 GDPR 679/2016.

I Responsabili/referenti del Procedimento
 K. D. M. - 0432.516129 - A.T.A.
 A. C./ - 0432.516137 - I Ciclo
 A. C. - 0432516126 - II Grado

Il Dirigente
Fabrizia Tramontano



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale
Ufficio VI - Ambito territoriale di Udine



33100 Udine, Via Armando Diaz, 60 - tel. 0432-516111 - C.F. 80003960301
e-mail: usp.ud@istruzione.it - PEC: uspu@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

Informativa sul trattamento dei dati personali
(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il Ministero dell'Istruzione in qualità di Titolare del trattamento, provvede, con la presente informativa, a fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Ministero dell'istruzione, con sede in Roma presso Viale di Trastevere, n. 76/a, 00153 Roma, con articolazione territoriale Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia Ufficio VI - Ambito Territoriale di Udine, Viale Armando Diaz n. 60, al quale l'interessato potrà rivolgersi per esercitare i propri diritti, al seguente indirizzo [pec uspu@postacert.istruzione.it](mailto:uspu@postacert.istruzione.it).

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali del (ex) Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca è stato individuato con D.M. 282 del 16 aprile 2018 nella persona della Dott.ssa Antonietta D'Amato - Dirigente in servizio presso il Ministero dell'Istruzione. Email: rp@istruzione.it.

Finalità del trattamento e base giuridica

Il trattamento dati è connesso alla richiesta di part-time del personale di ruolo del Comparto Istruzione e Ricerca Sezione Scuola della provincia di Udine. I dati riportati sono acquisiti dal Ministero dell'Istruzione esclusivamente in relazione allo svolgimento della procedura di cui trattasi.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dare corso a quanto indicato nelle disposizioni di legge e contrattuali, oltre che nelle circolari ministeriali di riferimento.

Destinatari del trattamento

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici (Ragioneria Territoriale dello Stato, Avvocatura dello Stato) nei casi e alle condizioni previste dalla legge.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

I dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea

Periodo di conservazione dei dati personali

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 679/2016 in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti incaricati ed istruiti e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 679/2016. I Dati saranno conservati per il tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Diritti degli interessati

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

Diritto di reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.