



ISTITUTO COMPRESIVO DI FAGAGNA
SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI 1° GRADO
DEI COMUNI DI FAGAGNA E SAN VITO DI FAGAGNA

Via del Castello 1 – 33034 Fagagna (UD) – Tel 0432/800258 – www.icfagagna.edu.it
E-mail: UDIC818009@istruzione.it – Pec: UDIC818009@pec.istruzione.it
Cod. Fisc. 94070960300 – Cod. Min. UDIC818009 – Cod. Univ. UF26R5



Prot. n. e data: vedi signature

Al Personale Collaboratore scolastico
in servizio nell'Istituto nell'a.s. 2025/2026

Al Personale Collaboratore scolastico
In servizio negli Istituti di ogni ordine e grado dell'ambito
territoriale di Udine

All'Albo on line Sito web dell'Istituto

Oggetto: Avviso procedura selettiva per il conferimento di incarichi aggiuntivi per l'a.s. 2025/2026 – PERSONALE INTERNO E PERSONALE IN SERVIZIO NELLE ALTRE SCUOLE DELL'AMBITO TERRITORIALE DI UDINE per:
Personale ATA - Collaboratori scolastici - CUP n. I94D25002060002.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 13 luglio 2015, n. 107;

Visto il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" emanate con Decreto MIUR 28 agosto 2018, n. 129;

Visto il Programma Annuale E.F. 2025, approvato con delibera n. 2 del 30/01/2025;

Visto il Decreto della Regione Autonoma Friuli Venezia-Giulia, n. 45146 del 03/09/2025, di riparto dei fondi per la Realizzazione degli interventi per l'a.s. 2025/2026 previsti dalla LR 12/2025 – art. 7 commi 26-29;

Considerata la carenza di organico per il corrente anno scolastico, segnalata all'USR del FVG – Ambito territoriale di Udine, con nota prot. n. 3950 del 03/07/2025;

Considerato che si rende necessario, per il profilo di **COLLABORATORE SCOLASTICO**, incrementare la dotazione di tale personale per assicurare una maggiore qualità dell'offerta organizzativa di tutte le scuole dell'Istituto;

Vista la Tabella E1.7 SCUOLA allegata al CCNL del 18/01/2024 che riporta le misure del compenso orario tabellare per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo, in relazione alle diverse qualifiche di personale ATA,

EMANA

Il presente avviso di selezione per l'individuazione di Personale ATA – profilo Collaboratore scolastico, per il conferimento degli incarichi aggiuntivi con le caratteristiche che si riportano nei punti che seguono.

1 -DESTINATARI DELL'AVVISO

L'avviso è rivolto al personale Collaboratore Scolastico a TI e a TD fino al 30/06/2026 (termine della Attività didattiche) o al 31/08/2026, in servizio nell'Istituto e nelle II.SS. dell'Ambito territoriale di Udine, con il seguente ordine di priorità:

1. PERSONALE DELL'ISTITUTO (1)
 - Personale con orario ridotto e compatibile
 - personale con orario intero e compatibile.
2. PERSONALE IN SERVIZIO NELLE II.SS. DELL'AMBITO TERRITORIALE DI UDINE
 - personale con orario ridotto e compatibile;
 - personale con orario intero e compatibile.

- (1) la compatibilità dell'orario può essere soddisfatta anche con piccoli adattamenti del proprio orario di servizio, che non influiscano sul servizio e sull'orario dei colleghi.

2 -OGGETTO E INFORMAZIONI SULLA TIPOLOGIA DI INCARICO

PROFILO PROFESSIONALE	Sede	Oggetto	Periodo	n. incarichi	Pacchetti Orari
Collaboratore Scolastico	Scuola dell'Infanzia di Silvella	Attività del profilo professionale di Collaboratore Scolastico (alleg. A CCNL 18/01/2024)	DAL 29/09/2025 AL 26/06/2026 (termine indicativo)	1 o più incarichi	A. 525 ore complessive max, pari a max 15 ore settimanali, di norma pomeridiane nella fascia oraria dalle ore 14:30 alle ore 17:30 da lun a ven
Collaboratore Scolastico (2)	Polo di Fagagna – primaria e Secondaria di 1° gr.	Attività del profilo professionale di Collaboratore Scolastico (alleg. A CCNL 18/01/2024)	DAL 29/09/2025 AL 05/06/2026 (termine indicativo)	1 o più incarichi	B. 96 ore complessive Pari a MAX 3 ore settimanali pomeridiane, di norma nella fascia oraria dalle ore 11:00 alle 19:00, il mercoledì
				1 o più incarichi	C. 64 ore complessive Pari a MAX 2 ore settimanali (1ora/die) indicativamente il lunedì e il mercoledì
Collaboratore Scolastico (3)	Scuola dell'Infanzia di Silvella e Polo di Fagagna	SOSTITUTO	Non programmabile (Urgenze e criticità)	1 o più incarichi	D. Sostituzione titolare dell'incarico, sia infanzia Silvella che Polo Fagagna

(2) gli incarichi possono essere cumulativi

(3) riservato al solo personale interno

3 -MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il personale interessato dovrà presentare la propria candidatura, utilizzando l'allegato A, e la trametterà via e-mail, all'indirizzo istituzionale udic818009@istruzione.it entro le ore 11:00 di venerdì 26 settembre 2025.

4 – VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il Dirigente scolastico, sentita la DSGA procederà alla valutazione delle candidature, previa verifica della compatibilità dell'orario di servizio.

Saranno stilate due distinte graduatorie, per ogni pacchetto orario sopra riportato, in ordine di priorità, una per il personale interno, e una per il personale di altre II.SS., tenendo conto dei punteggi di inserimento nelle graduatorie interne, per il personale a TI e dei punteggi di inserimento nelle graduatorie provinciali o di istituto, per il personale a TD.

Per ogni graduatoria, il personale con orario di servizio ridotto avrà la precedenza (minor numero di ore = maggiore priorità). Per ogni graduatoria sarà considerata prioritaria la scelta di svolgere il maggior numero di ore per ogni pacchetto.

La selezione sarà valida anche in presenza di un unico candidato, per ogni pacchetto, che risponda alle esigenze del presente avviso, previa verifica della compatibilità con il proprio orario di servizio.

5 - PERFEZIONAMENTO DELL'INCARICO E COMPENSI

Per lo svolgimento degli incarichi di cui al presente avviso sono previsti i compensi orari lordo dipendente elencati nella Tabella E1.7 SCUOLA allegata al CCNL del 18/01/2024:

Profilo	Compenso orario lordo dipendente
Collaboratore Scolastico	€ 13,75

L'attribuzione dell'incarico avverrà mediante lettera di incarico.

I compensi verranno corrisposti al termine delle prestazioni, su presentazione di regolare documentazione comprovante l'avvenuta attività.

I dati forniti verranno trattati esclusivamente per fini amministrativi e contabili in conformità al Regolamento UE 2016/79 e al D.Lgs.vo 196/03, visibile al link del sito <https://icfagagna.edu.it/informativa-privacy-personale>.

Per eventuali ulteriori informazioni contattare la D.S.G.A. dell'Istituto Comprensivo Gabriella Buzzi.

Il Dirigente Scolastico
 prof.ssa Maria Rosa Castellano
 documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D. Lgs 82/2005 art.20 e ss.mm.ii. e norme collegate

