



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "Don Pierluigi Di Piazza"**

Istituzione scolastica dotata di personalità giuridica  
Codice Fiscale: 94127220302 – via V Novara, 10/C- Pozzuolo del Friuli  
Cod mecc UDIC855008 - Tel 0432 652714 – e-mail udic855008@istruzione.it



Prot. vedi segnatura

Pozzuolo del Friuli, 30 gennaio 2025

All'Albo on line  
Al sito web

**OGGETTO:** Avviso pubblico per la selezione e il reclutamento di n. 1 esperto per il servizio di sportello d'ascolto che avrà ad oggetto il supporto psicologico agli alunni per la realizzazione di percorsi formativi di Mentoring e orientamento nell'ambito del Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università- Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica- Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

Codice Identificativo progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-49741

CUP: G64D21000460006

TITOLO: MOTIVI-AMO contro la dispersione

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE)2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**Firmato digitalmente da Elena Venturini**



**VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica-Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19 )nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – *“Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università”* del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU*”;

**VISTE** le istruzioni operative prot. n. AOOGABMI/ 58542 del 17.04.2024;

**VISTO** l’atto di concessione prot. n AOOGABMI/ 139316 del 12.10.2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

**VIISTO** il Programma Annuale 2025 regolarmente approvato dal Consiglio d’Istituti con delibera n. 11 del 27/01/2025;

**VISTA** L’assunzione di incarico in qualità di RUP del Dirigente Scolastico, prof.ssa Elena VENTURINI, prot. n. 13037 del 14.11.2024;

**PRESO ATTO** della necessità di individuare la seguente professionalità per la realizzazione dei percorsi di supporto psicologico:

Percorso formativo	Professionalità	Numero edizioni	Ore
Mentoring e orientamento – sportello d’ascolto per il supporto psicologico	Esperto psicologo	30	5 ore ogni edizione

**VISTO** l’art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii;

**VISTO** il quaderno n. 3 del Ministero dell’Istruzione;

## EMANA

il presente avviso per la selezione e il reclutamento di n. 1 esperto per il servizio di sportello d’ascolto che avrà ad oggetto il supporto psicologico agli alunni per la realizzazione dei percorsi formativi di Mentoring e orientamento nell’ambito della linea di investimento Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università- Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica- Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) - Codice Identificativo progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-4974 - CUP: G64D21000460006 - TITOLO: MOTIVI-AMO contro la dispersione.

**Art. 1 - Oggetto dell'incarico**

Nella seguente tabella si riportano i dettagli.

Numero edizioni	Oggetto dei percorsi	Obiettivi e contenuti	Luogo di realizzazione	n. ore	Periodo di svolgimento	n. esperto psicologo
30	percorsi di mentoring e orientamento – servizio di sportello d'ascolto e supporto psicologico	Lo Sportello di Ascolto Psicologico rappresenta un'occasione per garantire agli alunni la possibilità di confrontarsi con un esperto in merito a incertezze e difficoltà legate al periodo adolescenziale. Gli obiettivi sono: <ul style="list-style-type: none"> <li>- promuovere negli alunni la conoscenza di sé e delle proprie capacità</li> <li>- rendere gli alunni consapevoli dei propri punti di forza e di debolezza</li> <li>- valorizzare le risorse personali per favorire la motivazione all'apprendimento</li> <li>- individuare le linee di azione più efficaci per superare una difficoltà</li> </ul>	Sede scolastica	5 ore per 30 edizioni per un totale di 150 ore	a.s. 2024 - 2025	1

**Articolo 2 - Requisiti di ammissione**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godano dei diritti civili e politici;
- non abbiano riportato condanne penali;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

- Laurea in psicologia;

- Iscrizione all'Albo degli Psicologi.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I candidati alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione allegata al presente avviso (Allegato 1), che dovrà essere debitamente sottoscritta.

3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Si precisa il divieto per l'esperto individuato e per tutta la durata dell'incarico di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente avviso con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

- Esperienze professionali in ambito educativo per quanto attiene all'area dei minori, dei ragazzi presso scuole pubbliche, enti e associazioni.

### Articolo 3 - Criteri di valutazione dei requisiti professionali degli esperti

La valutazione comparativa dei titoli, ai fini della stesura della graduatoria degli aspiranti, sarà effettuata da un'apposita commissione nominata nei tempi e nei modi di legge sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE SPECIFICA max punti 30</b>	
<i>Laurea in psicologia conseguita con il vecchio o nuovo ordinamento (laurea magistrale)</i>	<i>MAX. punti 14</i>
<i>110 e lode</i>	<i>14</i>
<i>110</i>	<i>13</i>
<i>Da 109 a 105</i>	<i>10</i>
<i>Da 104 a 97</i>	<i>8</i>
<i>Fino a 96</i>	<i>5</i>
<i>Corso post lauream (dottorato di ricerca, diploma di specializzazione, master universitario di 1° e 2° livello, corso di perfezionamento) connesso all'Area tematica oggetto del presente bando</i>	<i>punti 5 per ogni titolo (max 20 punti)</i>
<i>Specializzazione in psicoterapia</i>	<i>punti 4</i>
<i>Corsi di formazione attinenti la selezione/aggiornamenti, eventi/momenti formativi, seminari/convegni</i>	<i>punti 2 per titolo (max 10 punti)</i>
<i>Altri titoli culturali afferenti l'incarico professionale de quo</i>	<i>Punti 2 per titolo (max 6)</i>

**ESPERIENZE PROFESSIONALI ( max punti 40)**

<i>Esperienze pregresse professionali maturate nell'Istituto afferenti l'incarico professionale de quo</i>	<i>5 punti per ciascun incarico (max di 15 punti)</i>
<i>Esperienze pregresse professionali maturate in ambito scolastico afferenti l'incarico professionale de quo</i>	<i>3 punti per ciascun incarico (max 15 punti)</i>
<i>Esperienze pregresse professionali maturate nelle Amministrazioni locali afferenti l'incarico professionale de quo</i>	<i>4 punti per ciascun incarico (max 8 punti)</i>
<i>Esperienze pregresse professionali di volontariato afferenti l'incarico professionale de quo</i>	<i>2 punti per ciascun incarico (max 4 punti)</i>
<i>Pubblicazioni di vario genere</i>	<i>2 punti per ciascuna pubblicazione (max 4 punti)</i>

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché pienamente rispondente alle esigenze del programma. Gli aspiranti dipendenti della P.A. o di altra Amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'aggiudicazione verrà portata a conoscenza dei soggetti interessati mediante affissione della graduatoria sul sito web dell'Istituto.

**Art. 3 – Il contratto**

1. L'efficacia del contratto decorre dalla data della stipula fino al completamento della prestazione e comunque entro la data ultima prevista dalle istruzioni operative per il completamento dei diversi percorsi didattici 15 settembre 2025, salvo proroghe.
2. L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.
3. In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare formalmente e con tempestività all'Istituzione scolastica, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

**Art. 4 - Descrizione dell'incarico di Esperto psicologo – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. L'esperto psicologo:

- ✓ progetta e realizza l'attività di supporto psicologico prevista stabilendo contenuti, metodi, tempi e modalità di realizzazione;
- ✓ Stabilisce le modalità organizzative di gestione delle attività in collaborazione con il gruppo di lavoro;
- ✓ Coordinarsi con il TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica;
- ✓ Documentare puntualmente le attività in cui siano dettagliati i contenuti dell'intervento;
- ✓ Collaborare con il Dirigente, il DSGA e le figure di supporto;
- ✓ Svolgere le attività in affidamento secondo le esigenze degli alunni e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal Ministero;
- ✓ Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

2. La prestazione dell'esperto si svolge in orario preferibilmente curricolare e comunque sulla base delle indicazioni dei docenti nonché delle esigenze degli alunni.

3. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 42,00 per ora effettivamente prestata. Il corrispettivo orario si intende onnicomprensivo di ogni eventuale ritenuta e contributo previsto dal pertinente regime fiscale.

Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale, della calendarizzazione delle ore prestate e previa presentazione di fatturazione elettronica, entro il termine

fissato per il completamento del progetto e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

#### **Art. 6 - Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno trasmettere la domanda di partecipazione alla selezione utilizzando esclusivamente il modulo di candidatura Allegato 1 entro e non oltre le ore 13.00 del 15 febbraio 2025 tramite mail all'indirizzo UDIC855008@ISTRUZIONE.IT.
2. L'oggetto della mail deve riportare la seguente dicitura: "PROGETTO D.M. 19 – Percorsi di Mentoring ed orientamento – esperto sportello d'ascolto".
3. I candidati alleggeranno alla domanda, pena l'esclusione:
  - il proprio Curriculum Vitae;
  - l'allegato 2 griglia di valutazione
  - copia del documento di identità in corso di validità
  - Allegato 3 - Dichiarazione di inesistenza di incompatibilità e conflitto di interessi
4. Tutti i documenti per i quali è prevista la firma, devono riportare la firma autografa del candidato ovvero digitale, pena l'esclusione.
5. Le candidature pervenute oltre i termini indicati e/o prodotte su modulistica diversa da quella allegata al presente avviso o prodotte secondo criteri diversi da quelli previsti dal presente avviso, non verranno prese in considerazione.
6. L'Amministrazione si riserva di verificare la sussistenza dei requisiti dichiarati.

#### **Art. 7 – Allegati all'avviso di selezione**

Gli allegati al presente avviso sono i seguenti:

Allegato 1 - Modello candidatura

Allegato 2- griglia di valutazione

Allegato 3 - Dichiarazione di inesistenza di incompatibilità e conflitto di interessi

#### **Art.8 - Commissione di valutazione**

1. Una Commissione di valutazione nominata dal Dirigente Scolastico, dopo la scadenza del termine previsto per l'inoltro delle candidature, composta da tre membri eseguirà la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
2. Nello svolgimento dei compiti assegnati, la Commissione redige apposito verbale delle operazioni.

#### **Art. 9 – Modalità di selezione e approvazione graduatoria**

1. La selezione delle domande sarà effettuata dalla Commissione di valutazione che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri di cui all'articolo 2.
2. Nel caso di parità si procederà secondo i seguenti criteri:
  - candidato anagraficamente più giovane.
3. Al termine della selezione la Commissione ratifica la graduatoria dei selezionati; la stessa viene resa nota mediante affissione all'albo online dell'Istituzione scolastica.
4. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di n. giorni 5 (cinque) dalla pubblicazione. In assenza di reclami la graduatoria diventa definitiva dal giorno successivo, ovvero dal momento della decisione sull'eventuale reclamo, e ha validità per il periodo di attuazione del progetto.

#### **Art. 11 – Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica con sede in Pozzuolo del Friuli, via V Novara 10/c, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC [udic855008@pec.istruzione.it](mailto:udic855008@pec.istruzione.it).

I dati personali forniti dai candidati al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di cui al presente Avviso, pena l'esclusione; il conferimento è, altresì, obbligatorio ai fini della stipulazione dell'obbligazione contrattuale e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad essa conseguenti ai sensi di legge.

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento (UE) 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica e la limitazione del trattamento, rivolgendo le richieste al Titolare.

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

#### **Art. 12 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile Unico del Procedimento per la presente procedura di selezione è il dirigente scolastico Prof.ssa Elena Venturini presso la sede istituzionale in Pozzuolo del Friuli, via V Novara 10/c - E-mail istituzionale: [udic855008@istruzione.it](mailto:udic855008@istruzione.it) – tel. 0432 652582.

#### **Art. 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato:

all'albo on line dell'Istituzione scolastica;

nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti.

#### **Art. 14– Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Elena Venturini  
firmato digitalmente