



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI POZZUOLO DEL FRIULI  
– Provincia di Udine –**

Istituzione scolastica dotata di personalità giuridica

Codice fiscale: 94127220302 – via V° Novara, 10/c - 33050 POZZUOLO del FRIULI (UD)

E-mail: [udic855008@istruzione.it](mailto:udic855008@istruzione.it) - PEC: [udic855008@pec.istruzione.it](mailto:udic855008@pec.istruzione.it) -

codice meccanografico: UDIC855008

tel. 0432/652582 - fax 0432/665435

Prot. vedi segnatura

Pozzuolo Del Friuli, 07.12.2021

A tutto il personale interno  
all'Istituzione Scolastica

A tutto il personale interno  
Alle Istituzioni Scolastiche della provincia di Udine

A tutti gli interessati in possesso  
dei requisiti richiesti dalla normativa

All'Albo on line dell'Istituto

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER CONFERIRE L'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI  
PREVENZIONE E PROTEZIONE**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** IL Decreto Legislativo n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto legislativo 81/2008 ed in particolare l'art. 17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del RSPP; l'art. 31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione; l'art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per la figura di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai comma 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio ;l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 28 Agosto 2018, n.129, contenente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;
- CONSIDERATO** che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare perizia, di rilevanza ed interesse pubblico, di tutela della salute;
- VISTO** il D. L. 111/2021 e il D. L. 122/2021 che prevedono per tutto il personale scolastico e per chiunque acceda alle strutture scolastiche il possesso obbligatorio della certificazione europea green pass in corso di validità;

**Firmato digitalmente da Elena Venturini**



**ISTITUTO COMPRESIVO DI POZZUOLO DEL FRIULI  
– Provincia di Udine –**

Istituzione scolastica dotata di personalità giuridica

Codice fiscale: 94127220302 – via V° Novara, 10/c - 33050 POZZUOLO del FRIULI (UD)

E-mail: [udic855008@istruzione.it](mailto:udic855008@istruzione.it) - PEC: [udic855008@pec.istruzione.it](mailto:udic855008@pec.istruzione.it) -

codice meccanografico: UDIC855008

tel. 0432/652582 - fax 0432/665435

- VISTO** il Protocollo di Intesa per l'avvio dell'a. s. nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 (a. s. 2021/2022) e la Nota di trasmissione del 18.08.2021;
- VISTA** la determina a contrarre prot. 13441/C14 del 07.12.2021;

**RENDE NOTO**

che questa Istituzione scolastica intende avvalersi di un Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione da reperirsi in via prioritaria tra il personale dipendente interno all'Amministrazione scolastica che si dichiari disponibile, in secondo luogo tra il personale interno alle altre Istituzioni scolastiche della provincia di Udine e in subordine tra gli esperti esterni interessati in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

L'Istituto Comprensivo in questione risulta articolato in 8 plessi:

- Infanzia di Campoformido, via Percoto 68;
- Infanzia di Villa Primavera, v.le delle Betulle;
- Infanzia di Terenzano, via G. Vieris;
- Primaria di Basaldella, via Scortoles;
- Primaria di Campoformido, via Percoto;
- Primaria di Pozzuolo del Friuli, via V Novara;
- Secondaria di I grado di Campoformido, via Percoto;
- Secondaria di I grado di Pozzuolo del Friuli, via V Novara.

Il personale scolastico è composto da:

- Dirigente Scolastico
- Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
- 1100 alunni
- 200 operatori scolastici (docenti, ATA).

**1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

- a) Cittadinanza italiana o di un altro Stato membro dell'Unione Europea;
- b) Godimento dei diritti civili e politici;
- c) Assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) Titolo specificatamente indicato al comma 5 dell'art 32 del D. Lgs. 81/2008.

I candidati devono essere in possesso dei requisiti richiesti, dei titoli culturali e professionali alla data di scadenza del termine ultimo per presentare le domande di partecipazione.

**2. OGGETTO DELL'INCARICO – COMPITI RICHIESTI AL RSPP**

L'oggetto dell'incarico è costituito da compiti previsti per il R.S.P.P. dal D.Lgs 81 del 6/03/2008 e dalla prestazione dei servizi di seguito indicati:



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI POZZUOLO DEL FRIULI  
– Provincia di Udine –**

Istituzione scolastica dotata di personalità giuridica

Codice fiscale: 94127220302 – via V° Novara, 10/c - 33050 POZZUOLO del FRIULI (UD)

E-mail: [udic855008@istruzione.it](mailto:udic855008@istruzione.it) - PEC: [udic855008@pec.istruzione.it](mailto:udic855008@pec.istruzione.it) -

codice meccanografico: UDIC855008

tel. 0432/652582 - fax 0432/665435

1. Mansioni di R.S.P.P. come definite dal D.Lgs 81/2008 con sopralluoghi in ogni sede o locale interno ed esterno, riunioni del personale al fine della sicurezza, visite in caso di imprevisti, infortuni e richieste da parte del datore di lavoro o dal R.S.L., svolgimento di riunioni periodiche con RSU, personale scolastico in genere, esperti tecnici, manutentori, altri consulenti interni ed esterni;
2. Esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
3. Sopralluoghi per valutazione dei rischi;
4. Aggiornamento dei documenti inerenti al D.Lgs 81/2008;
5. Aggiornamento e modifiche eventuali del Documento sulla sicurezza esistente, comprendente i Piani di Emergenza generale;
6. Definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
7. Aggiornamento piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici;
8. Consulenza in materia di prevenzione incendi, sicurezza e igiene dei luoghi di lavoro, rumore, sicurezza nell'eventualità di lavori in corso negli edifici scolastici;
9. Verifica e controllo delle capienze delle aule e degli edifici scolastici;
10. Predisposizione della modulistica, pianificazione e consulenza nella effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione dal terremoto e dall'incendio;
11. Assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di controllo;
12. Assistenza alle richieste agli enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
13. Assistenza nell'individuazione e nell'allocazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola;
14. Supporto esterno per risoluzione dei problemi con i vari enti;
15. Consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la scuola;
16. Individuazione dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
17. Informazioni ai lavoratori sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto;
18. Effettuazione di almeno due sopralluoghi per sede, per la durata dell'incarico e ogni qualvolta si renda necessario, con redazione del verbale di visita;
19. Disponibilità a raggiungere immediatamente la sede interessata in caso di urgenza.



**ISTITUTO COMPRESIVO DI POZZUOLO DEL FRIULI  
– Provincia di Udine –**

Istituzione scolastica dotata di personalità giuridica

Codice fiscale: 94127220302 – via V° Novara, 10/c - 33050 POZZUOLO del FRIULI (UD)

E-mail: [udic855008@istruzione.it](mailto:udic855008@istruzione.it) - PEC: [udic855008@pec.istruzione.it](mailto:udic855008@pec.istruzione.it) -

codice meccanografico: UDIC855008

tel. 0432/652582 - fax 0432/665435

**3. DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO PREVISTO**

L'incarico avrà durata annuale (anno solare 2022).

La misura del compenso complessivo è stabilita in euro 2000,00 onnicomprensivi di qualsiasi onere previdenziale, fiscale ed assicurativo ed eventuale IVA.

Il compenso indicato verrà materialmente erogato al termine dell'attività effettivamente svolta.

**4. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le candidature a pena di esclusione dovranno pervenire a mezzo PEC al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [udic855008@pec.istruzione.it](mailto:udic855008@pec.istruzione.it) entro e non oltre le ore 13.30 del 22/12/2021 con la dicitura "Candidatura per ricoprire l'incarico di RSPP".

Pena l'esclusione, la candidatura dovrà essere completa dei seguenti documenti:

- Istanza di partecipazione (completa di dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 45 e 46 del DPR 445/2000 e successive modificazioni) firmata dall'interessato e alla quale deve essere allegata copia fotostatica leggibile del documento d'identità (Allegato 1);
- Curriculum vitae, firmato, in formato europeo dal quale risulti chiaramente il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari nonché tutti i titoli validi secondo i parametri di aggiudicazione indicati nello specifico articolo.

Candidature presentate con modalità diverse da quelle descritte saranno automaticamente escluse.

Si procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura purché rispondente ai requisiti richiesti.

**5. CRITERI DI PRECEDENZA E DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

**Precedenza:**

- Personale interno all'unità scolastica, attualmente in servizio, in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 D. Lgs. 81/2008 che si dichiara a tal fine disponibile (art. 32, comma 8 lettera a del D. Lgs. 81/2008 );
- Personale interno ad un'altra istituzione scolastica, attualmente in servizio presso un istituto scolastico della provincia di Udine, in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 D. Lgs. 81/2008 che si dichiara a tal fine disponibile ( art. 32, comma 8 lettera b del D. Lgs. 81/2008);
- In ultimo, personale esterno interessato in possesso dei requisiti a tal fine richiesta già debitamente elencati nell'art. 1 del presente avviso.

**Valutazione delle domande:**

**TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI**

Diploma di Laurea specificatamente indicata nel comma 5 dell'art. 32 D.Lgs. 81/2008	5 punti
Iscrizione all'Albo degli esperti in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro	5 punti



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI POZZUOLO DEL FRIULI  
– Provincia di Udine –**

Istituzione scolastica dotata di personalità giuridica

Codice fiscale: 94127220302 – via V° Novara, 10/c - 33050 POZZUOLO del FRIULI (UD)

E-mail: [udic855008@istruzione.it](mailto:udic855008@istruzione.it) - PEC: [udic855008@pec.istruzione.it](mailto:udic855008@pec.istruzione.it) -

codice meccanografico: UDIC855008

tel. 0432/652582 - fax 0432/665435

Abilitazione all'esercizio della libera professione	5 punti
Incarichi di RSPP in Istituti scolastici o altri Enti pubblici	Max 30 punti ( 2 punti per ogni incarico annuale)
Docenza in corsi di formazione specifica sulla sicurezza nei luoghi di lavoro	Max 10 punti ( 1 punto per ogni corso a cui si è stati docente)
Frequenza a corsi specifici sulla sicurezza nei luoghi di lavoro	Max 20 punti ( 2 punti per ogni corso frequentato)

L'incarico sarà affidato al candidato che avrà totalizzato il punteggio più alto.

**6. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

L'istruttoria delle istanze sarà effettuata da una Commissione all'uopo nominata. La Commissione procederà alla valutazione delle domande pervenute e dei rispettivi titoli, secondo i criteri sopra riportati, provvedendo a stilare la graduatoria in base alla quale procedere all'aggiudicazione dell'incarico. La Commissione formulerà la graduatoria sulla base dei titoli presentati. La graduatoria verrà pubblicata sul sito web istituzionale di questo Istituto nella sezione "Albo on line".

L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare l'incarico qualora nessuna delle disponibilità pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze della Scuola, in considerazione del carattere fiduciario dell'incarico di RSPP e dell'importanza di avvalersi di professionalità tali da garantire un'assistenza qualificata, nel conferimento dell'incarico.

**7. CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

L'incarico sarà conferito al candidato individuato ai sensi del presente avviso.

Per quanto riguarda la durata dell'incarico, il compenso previsto e le modalità di erogazione

Si rimanda all'art. 3 del presente avviso.

**8. PRIVACY E TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del GDPR Regolamento U.E. 2016/679 e D.lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101 del 10/08/2018 si informa che i dati forniti per la partecipazione al presente avviso di selezione verranno trattati ai fini della valutazione ed eventuale stipula di contratto. Con l'invio della domanda i partecipanti esprimono pertanto il loro assenso al predetto trattamento.

Si precisa che i dati non saranno diffusi salvo il diritto di accesso dei "soggetti interessati" ex Legge n. 241/1990.



**ISTITUTO COMPRESIVO DI POZZUOLO DEL FRIULI  
– Provincia di Udine –**

Istituzione scolastica dotata di personalità giuridica

Codice fiscale: 94127220302 – via V° Novara, 10/c - 33050 POZZUOLO del FRIULI (UD)

E-mail: [udic855008@istruzione.it](mailto:udic855008@istruzione.it) - PEC: [udic855008@pec.istruzione.it](mailto:udic855008@pec.istruzione.it) -

codice meccanografico: UDIC855008

tel. 0432/652582 - fax 0432/665435

**9. PUBBLICAZIONE DEL BANDO**

Il presente avviso pubblico è pubblicato in data odierna sul sito web di questa Scuola, nella sezione Albo on line e nella sezione Amministrazione Trasparente.

**10. RUP**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della L. 241/1990 viene individuato quale Responsabile del procedimento il Dirigente scolastico, dott.ssa Elena Venturini.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Elena VENTURINI  
(firmato digitalmente)