Allegato 3 – Richiesta autorizzazione attività temporanea e occasionale (art. 47 DPR 445/2000)

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo "Don Pier Luigi Di Piazza"
di Pozzuolo del Friuli – (Ud)

OGGETTO: Richiesta di autorizzazione allo svolgimento di attività temporanea e occasionale

(Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà – art. 47 DPR 445/2000)

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____,
C.F. _____,

in servizio presso questo Istituto in qualità di _____,
☐ con contratto a tempo indeterminato
☐ con contratto a tempo determinato
☐ tempo pieno o parziale > 50%
☐ part-time ≤ 50% (ore di servizio _____ su _____)

CHIEDE

l'autorizzazione allo svolgimento di una **attività extraistituzionale temporanea e occasionale**, nei seguenti termini:

- **Tipologia di attività**: _____
  (es. docenza esperta PNRR, commissione esterna, attività professionale)
- **Struttura/Ente committente**: _____
- **Sede legale**: _____ – **C.F./P.IVA**: _____
- **Periodo di svolgimento**: dal _____ al _____
- **Compenso previsto**: € _____

DICHIARA, sotto la propria responsabilità, che:

☐ l'attività è occasionale, di durata limitata e non continuativa;
☐ non sussistono situazioni di **conflitto di interessi** né di concorrenza con l'amministrazione scolastica;
☐ l'attività sarà svolta **al di fuori dell'orario di servizio**;
☐ il compenso percepito sarà **comunicato all'Istituto** entro 15 giorni dalla liquidazione (art. 53 D. Lgs. 165/2001);
☐ è consapevole delle sanzioni previste per dichiarazioni non veritiere.

Luogo e data: _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

☐ AUTORIZZA
☐ NON AUTORIZZA
lo svolgimento dell'incarico sopra descritto, ritenendolo ☐ compatibile / ☐ non compatibile con le attività d'ufficio e l'orario di servizio.

Data: _____ Firma del Dirigente Scolastico: _____