



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Bonaldo STRINGHER"

Tecnico del Turismo, Servizi Commerciali e Alberghieri, Corsi Serali

Viale Monsignor Nogara, snc- 33100 UDINE (UD) - Cod. fisc. 80007940309 - Codice IPA UF0EBK - Cod. Mecc. UDIS01700N Tel. 0432-408611- Fax 0432-4100041- e-

mail: [udis01700n@istruzione.it](mailto:udis01700n@istruzione.it) - Pec: [udis01700n@pec.istruzione.it](mailto:udis01700n@pec.istruzione.it)

Sito internet: <http://www.stringher.it>

Prot. (vedi segnatura)

data (vedi segnatura)

## OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA INTERNA ED ESTERNA

– Per il Reclutamento di Personale ATA – Collaboratore Scolastico per l'Incremento della Dotazione Oraria Funzionale.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'art. 25 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la **Legge Regionale n. 12/2025**, in particolare l'**Art. 7, Commi 26-29**, relativa agli interventi per la qualità del servizio di istruzione e all'approvazione del riparto dei fondi destinati all'incremento della dotazione oraria del personale ATA;

**CONSIDERATA** la necessità di procedere al reclutamento di personale per il profilo di **Collaboratore Scolastico** per l'espletamento delle attività di supporto aggiuntivo e potenziamento dei servizi, prioritariamente tra il personale interno in servizio;

**DECRETA** l'avvio di una procedura di selezione per il reclutamento di personale **ATA – Collaboratore Scolastico** (Personale **interno** ed, in subordine, **esterno**) per l'incremento della dotazione oraria funzionale per l'anno scolastico **2025/2026**.

#### Art. 1 - Oggetto e Finalità dell'Incarico

Il presente avviso è finalizzato al reclutamento di Collaboratori Scolastici aggiuntivi per garantire il potenziamento dei servizi e il supporto alle attività didattiche e progettuali della scuola, coerentemente con le finalità previste dalla L.R. n. 12/2025, Art. 7, Commi 26-29.

#### Art. 2 - Durata, Orario e Sede dell'Incarico

**Profilo Professionale:** Collaboratore Scolastico.

**Monte Ore Totale:** 300 ore complessive per l'intera durata del progetto/servizio potenziato.

**Periodo di Svolgimento:** L'attività sarà svolta per l'Anno Scolastico 2025/2026.

**Articolazione Oraria:** Il servizio verrà espletato dal **lunedì al venerdì** nella fascia oraria **dalle ore 12:00 alle ore 14:00** (2 ore giornaliere aggiuntive/integrative per ciascun Collaboratore selezionato, salvo diversa distribuzione in base al numero di unità individuate, nel rispetto del monte ore totale).

**Sedi di Svolgimento:** Le ore saranno distribuite in base alle esigenze di servizio tra la **Sede Staccata** e la **Sede Centrale** dell'Istituzione Scolastica.

#### Art. 3 - Criteri di Reclutamento e Requisiti di Ammissione

Il reclutamento avverrà mediante selezione del personale, con priorità assoluta per il **personale interno** già in servizio presso l'Istituzione Scolastica con contratto a tempo indeterminato o determinato (fino al 30/06 o 31/08) sul profilo di Collaboratore Scolastico. In caso di mancata disponibilità del personale interno, si procederà al reclutamento di personale **esterno** in servizio presso altra istituzione scolastica.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Bonaldo STRINGHER"

Tecnico del Turismo, Servizi Commerciali e Alberghieri, Corsi Serali

Viale Monsignor Nogara, snc- 33100 UDINE (UD) - Cod. fisc. 80007940309 - Codice IPA UF0EBK - Cod. Mecc. UDIS01700N Tel. 0432-408611- Fax 0432-410041- e-

mail: [udis01700n@istruzione.it](mailto:udis01700n@istruzione.it) - Pec: [udis01700n@pec.istruzione.it](mailto:udis01700n@pec.istruzione.it)

Sito internet: <http://www.stringher.it>

### 3.1. Requisiti per il Personale Interno (Priorità Assoluta)

Essere in servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di **Collaboratore Scolastico** (tempo indeterminato o determinato al 30/06 o 31/08, compatibilmente con la normativa sulle supplenze brevi in caso di contratti brevi).

Disponibilità ad accettare ore aggiuntive e/o ad integrare l'orario di servizio ordinario.

### 3.2. Requisiti per il Personale Esterno (In Subordine)

Essere in servizio presso altra Istituzione Scolastica in qualità di **Collaboratore Scolastico** (tempo indeterminato o determinato al 30/06 o 31/08, compatibilmente con la normativa sulle supplenze brevi in caso di contratti brevi).

Disponibilità ad accettare ore aggiuntive e/o ad integrare l'orario di servizio ordinario.

### Art. 4 - Modalità e Termini di Presentazione delle Domande

**Personale Interno:** La manifestazione di interesse, redatta sull'apposito modello (Allegato A - Modello di Disponibilità Interna), dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Istituto (brevi manu o tramite email) entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 15/10/2025**.

**Personale Esterno:** In caso di esito negativo o insufficiente della selezione interna, si procederà alla valutazione delle disponibilità pervenute tramite email e non oltre le **ore 12.00 del giorno 15/10/2025**;

### Art. 5- Valutazione delle Candidature e Graduatoria

La selezione per il personale interno avverrà sulla base della semplice disponibilità, tenendo conto dell'esperienza pregressa, dell'anzianità di servizio e della possibilità di garantire la copertura oraria richiesta su entrambe le sedi.

Il Dirigente Scolastico, esaminate le domande pervenute, procederà alla nomina del personale selezionato.

### Art. 6 - Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Online dell'Istituzione Scolastica e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web.



Firmato Digitalmente  
**Il Dirigente Scolastico**  
Ciro Ciotola