



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI POZZUOLO DEL FRIULI**  
- Provincia di Udine -

Istituzione scolastica dotata di personalità giuridica  
Codice fiscale: 94127220302 - via V° Novara, 10/c - 33050 POZZUOLO del FRIULI (UD)  
E-mail: [udic855008@istruzione.it](mailto:udic855008@istruzione.it) - [icpozzuolodelfriuli@libero.it](mailto:icpozzuolodelfriuli@libero.it)  
PEC: [udic855008@pec.istruzione.it](mailto:udic855008@pec.istruzione.it) - codice meccanografico: UDIC855008  
tel. 0432/652714 - 652582 - fax 0432/665435

Prot. n.6989 /c14

Pozzuolo del Friuli, 27/11/2018

Al Direttore dei S. G. A. - SEDE  
Al Personale ATA - LORO SEDI  
All'Albo del SITO WEB

**OGGETTO : Adozione piano di lavoro e delle attività dei servizi amministrativi, tecnici ed ausiliari a. s. 2018/2019.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Visto l'art. 53 del CCNL 29.11.2007;  
Vista la proposta del piano di lavoro e delle attività dei servizi amministrativi, tecnici ed ausiliari presentata dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi il 27 novembre 2018;  
Visto l'art. 21 L. 59/97;  
Visto l'art. 14 DPR 275/99;  
Visto l'art. 25 D.L.vo 165/2001;  
Visto il D. L.vo n. 150/2009;  
Visto il piano dell'offerta formativa triennale 2016/2019 elaborato ai sensi della legge 107/2015;  
Espletate le procedure di cui all'art. 6 del CCNL 29.11.2007, (relazioni sindacali a livello di istituzioni scolastiche);  
Tenuto conto dell'esperienza e delle competenze specifiche possedute dal personale in servizio e il numero delle unità di personale in organico;

**A D O T T A**

il piano di lavoro e delle attività del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario per l'anno scolastico 2018/2019, così come proposto dal D.S.G.A., con specifico documento, che si allega al presente provvedimento per esserne parte integrante e sostanziale.  
Per effetto e conseguenza della presente adozione il D.S.G.A. è autorizzato ad emettere i provvedimenti di sua diretta competenza e a predisporre quelli di competenza dirigenziale.  
Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo entro 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo del sito web. Decorso tale termine il provvedimento diventa definitivo e può essere impugnato con ricorso al giudice ordinario, previo tentativo obbligatorio di conciliazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Zanocco Gabriella