ALLEGATO A

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Al Dirigente Scolastica
Dell'I.C. Basiliano Sedegliano
udic819005@istruzione.it

OGGETTO: Dichiarazione di disponibilità incarico aggiuntivo di Assistente Amministrativo a.s. 2026/2027.
L.R. FVG n. 9/2026, art. 7, commi 17-20 – risorse aggiuntive ATA – profilo Assistente Amministrativo.

Il/la sottoscritto/a _____ _____c.f. _____

nato/a a _____ _____ prov. _____ il _____/_____/_____

residente a _____ _____ in via _____ n. _____

cell. _____ e-mail _____

in servizio presso (indicare l'Istituto di servizio) _____con la qualifica di Assistente amministrativo

con contratto:

□ a tempo indeterminato per nr. _____/36 ore settimanali

□ a tempo determinato fino al _____ per nr. _____/36 ore settimanali

DICHIARA

di essere disponibile a svolgere l'incarico di servizio aggiuntivo profilo Assistente Amministrativo come descritto nell'avviso di selezione ed ai fini dell'assegnazione dell'incarico per la seguente macroaree:

AREA 1 PER N. ORE _____
- Procedure pensionistiche (utilizzo nuova Passweb)
- Sistemazione posizioni assicurative
- TFS e TFR

AREA 2 PER N. ORE _____
- Ricostruzione di carriera
- Progressioni di carriera
- Riallineamenti stipendiali

dichiara inoltre:

- di essere cittadino/a italiano/a;
- di essere cittadino/a di uno degli stati dell'UE (specificare se diverso dall'Italia);
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali;

_____

- di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere sottoposto/a a procedimenti penali pendenti;
- di non trovarsi in una delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001;
- di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (cd GDPR) e del Codice Privacy di cui al D.Lgs. n. 196/2003, come da ultimo novellato con il D.Lgs. n. 101/2018;
- di essere in possesso dei requisiti e delle competenze richiesti nell'avviso di selezione;
- di essere consapevole che la presente dichiarazione di disponibilità non comporta automaticamente l'assegnazione dell'incarico.

Il/La sottoscritto/a si impegna, inoltre, a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione rispetto a quanto dichiarato.

TABELLA VALUTAZIONE

Anni di esperienza

Fino a 5 punti	2	
Da 5 a 10 punti	5	
Più di 10 punti	10	

Anzianità di ruolo

Fino a 5 punti	2	
Da 5 a 10 punti	5	
Più di 10 punti	10	

Luogo e data

Firma