



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI PASIAN DI PRATO**

Via Leonardo da Vinci, 23 - 33037 Pasián di Prato (UD) tel. 0432 699954  
e-mail: [udic856004@istruzione.it](mailto:udic856004@istruzione.it) - pec: [udic856004@pec.istruzione.it](mailto:udic856004@pec.istruzione.it)  
Codice meccanografico UDIC856004 - sito web: <https://icpasiandiprato.edu.it/>  
Codice IPA istsc \_udic856004 - Codice univoco fatturazione UFJTH9

Il giorno 19 del mese di dicembre dell'anno 2024, tra l'Istituto Comprensivo di Pasián di Prato codice fiscale 94127290305 (in seguito: Istituto), rappresentato da Giudice Loredana - nata a [REDACTED] il [REDACTED], Dirigente Scolastica

e

il Sig. Ernesto LURI - Codice Fiscale [REDACTED]

**premessò che**

il Decreto Legislativo 19 settembre 1994, n. 626 così come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo 19 marzo 1996, n. 242 e il Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81, supplemento ordinario n. 108/L. pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 30 aprile 2008 con ss.mm. ed ii., prevede a carico dei datori di lavoro una serie di adempimenti connessi al miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro;

il Decreto Ministeriale 29 settembre 1998, n. 382 individua le particolari esigenze negli Istituti di Istruzione e di Educazione di ogni ordine e grado ai fini dell'applicazione delle norme recate dal D.Lgs. 19 settembre 1994, n. 626 e successive modifiche e integrazioni;

l'Istituto Comprensivo di Pasián di Prato non dispone di personale qualificato in grado di svolgere l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e che, pertanto, è necessario conferire tale incarico a ditta o professionista qualificato;

in data 09 dicembre 2024 con Prot. 7887/VI.9 è stato emanato da questo Istituto un avviso per il conferimento di incarico di responsabile servizio Prevenzione e Protezione da gennaio a dicembre 2025 ai sensi del D.lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni;

l'unica offerta pervenuta nei termini previsti dall'Avviso è stata presentata dal Sig. Ernesto Luri in data 14/12/2024 (acquisita al protocollo in data 16/12/2024 al n. 8016/VI.9);

dalla valutazione dell'offerta pervenuta a questo Istituto è emerso che la domanda del Sig. Ernesto Luri risponde ai criteri fissati nel Bando stesso;

**si conviene e si stipula quanto segue:**

**Art. 1**

L'Istituto conferisce al Sig. Ernesto Luri, nato a [REDACTED], in possesso dei requisiti tecnici e professionali previsti dalla Legge 626/94, D.Lgs 195/03, D.Lgs. 81/08 e ss. mm. ed ii. l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione - R.S.P.P. per gli edifici scolastici delle Scuole dipendenti dall'Istituto.

Art. 2

L'incarico si intende conferito dal 01/01/2025 al 31/12/2025 e dovrà essere espletato nel pieno rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza e di quelle che dovessero sopravvenire nel periodo di durata del presente contratto.

Resta inteso che il R.S.P.P. dovrà provvedere a tutte le incombenze relative all'incarico ivi compresi sopralluoghi, visite, incontri con il Datore di lavoro e con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza - R.L.S. Il R.S.P.P. dovrà dare tutte le indicazioni necessarie all'adeguamento delle modalità di gestione degli edifici scolastici al fine di adeguarne l'utilizzo alle previsioni del Piano di Prevenzione e Protezione.

Art. 3

L'Istituto metterà a disposizione del R.S.P.P. tutta la documentazione e tutte le certificazioni relative agli edifici rilasciate dagli Enti proprietari nonché le Valutazioni ed i Piani sin qui predisposti.

Il R.S.P.P. è autorizzato a intrattenere con l'Ente proprietario i necessari rapporti al fine di definire preventivamente la compatibilità di eventuali interventi di manutenzione o ristrutturazione degli edifici scolastici sia al Piano di Valutazione dei Rischi che al Piano di Prevenzione e Protezione; provvederà se necessario a formulare le proposte di adeguamento di tali documenti alla situazione di fatto degli edifici a seguito di interventi di manutenzione o ristrutturazione.

Art. 4

Gli edifici scolastici per i quali viene conferito il presente incarico sono i seguenti:

Comune di Passignano di Prato

Scuola Secondaria di I° grado "G.D. Bertoli" - via L. da Vinci n. 29;

Scuola Primaria di Passignano di Prato - via L. da Vinci n. 23;

Scuola Primaria di Passons - via Zorutti 4;

Scuola Primaria di Colloredo di Prato - via Udine 84;

Scuola dell'Infanzia di Santa Caterina - via Naroncis;

Scuola dell'Infanzia di Passons - via Zorutti 10 (al momento con sede presso la Scuola Secondaria di I° grado "G.D. Bertoli" al piano terra in via L. da Vinci n. 29);

Scuola Primaria con particolari finalità "La Nostra Famiglia" via Cialdini, 29.

(con riferimento al solo impiego di personale statale e di alunni presso una struttura privata convenzionata).

Si intendono compresi negli edifici sopra indicati tutti i locali accessori regolarmente utilizzati per lo svolgimento delle attività didattiche quali palestre, sale polifunzionali, mense, ecc.

Art. 5

Il corrispettivo per le prestazioni relative agli adempimenti previsti dai precedenti articoli viene determinato in € 1.260,00 annuali (milleduecentosessanta/00) comprensivo di tutti gli oneri.

Le liquidazioni avverranno previa presentazione delle relazioni delle attività svolte.

Si sottolinea che ai sensi dell'art. 6 comma 2 del Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica, approvato con decreto 3 aprile 2013, n. 55, del Ministro dell'economia e delle finanze, entrato in vigore il 6 giugno 2013, a decorrere dal 6 giugno 2014 i fornitori, non dipendenti dalla Pubblica Amministrazione, dovranno produrre, nei confronti di questa Istituzione, esclusivamente fatture elettroniche, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it). Eventuali fatture ricevute dopo tale data in formato non elettronico dovranno essere restituite perché emesse in violazione di legge.

Si comunica che l'Indice della PA ha attribuito a questa Istituzione il codice univoco UFJTH9.

La spesa complessiva determinata in € 1.260,00 verrà imputata al Programma annuale 2024.

Art. 6

L'Istituto si riserva la facoltà di risolvere, in qualsiasi momento, il presente contratto qualora, a suo insindacabile giudizio, l'attività non sia svolta in modo corretto e proficuo in relazione agli obiettivi prefissati.

In caso di controversie il foro competente è quello di Udine e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del Sig. Ernesto Luri.

Art. 7

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si rimanda alle disposizioni civilistiche vigenti.

Fatto, letto, confermato, sottoscritto per accettazione.

Sig. Ernesto Luri



Ernesto Luri  
19.12.2024 19:41:10  
GMT+01:00

La Dirigente Scolastica  
dott.ssa Loredana Giudice

