



Relazione Illustrativa Anno Scolastico 2025/26

Oggetto: Relazione illustrativa della contrattazione integrativa allegata alla richiesta di compatibilità finanziaria

Legittimità giuridica

(art. 40 bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

Premessa

Per quanto sopra riferito

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*»;

VISTO l'art. 40, comma 3-sexies, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO l'art. 40-bis, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO l'art. 40-bis, comma 5, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTA la Circolare n. 25 del 19 luglio 2012, Prot. n. 64981 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto «*Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi*»;

TENUTO CONTO di quanto indicato dall'art. 7, del CCNL 2016-2018 comparto istruzione e ricerca, rubricato «*Contrattazione collettiva integrativa*»;

VISTO il CCNI siglato il 29/09/2025 tra il M.I.M. e le OO.SS. rappresentative del comparto Istruzione e Ricerca - Sezione Istituzioni Scolastiche ed Educative per l'assegnazione delle risorse finanziarie destinate al Fondo per il miglioramento dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2025/2026;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito - Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale – Direzione Generale per l'edilizia scolastica, le risorse e il supporto alle istituzioni scolastiche Ufficio VII prot. n. 11091 del 30 settembre 2025, avente per oggetto "A.S. 2025/2026 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2025 – periodo settembre-dicembre 2025 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2026 – periodo gennaio-agosto 2026" contenente alla Sezione III la comunicazione delle risorse complessivamente disponibili, per il periodo settembre 2025 - agosto 2026, per la retribuzione accessoria;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito - Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale – Direzione Generale per l'edilizia scolastica, le risorse e il supporto alle istituzioni scolastiche Ufficio 7 prot. 30723 del 18 novembre 2025 avente per oggetto "E.F. 2025 Cedolino Unico – DL 160/2024 – Incarichi specifici personale ATA – Avviso assegnazione di risorse finanziarie";

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito - Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale – Direzione Generale per l'edilizia scolastica, le risorse e il supporto alle istituzioni scolastiche Ufficio 6 prot. 49274 del 06 dicembre 2025

avente per oggetto "A.F. 2025 Cedolino Unico – Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa – CCNI integrazione MOF – Assegnazione di risorse finanziarie";

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito - Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale – Direzione Generale per l'edilizia scolastica, le risorse e il supporto alle istituzioni scolastiche Ufficio 6 prot. 55852 del 06 dicembre 2025 avente per oggetto "E.F. 2025 Cedolino Unico – DL 160/2024 – Gestione pratiche pensionistiche – Avviso assegnazione di risorse finanziarie";

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato dalla Giunta Esecutiva in data 14/01/2026 con delibera n. 4 a.s. 2025/2026 nelle more dell'approvazione dello stesso da parte del Consiglio d'Istituto nei termini previsti dalla nota del Ministero dell'istruzione e del merito - Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale prot. 24599 del 18 novembre 2025;

VISTO il piano triennale dell'Offerta formativa;

VISTO il piano annuale delle attività del personale docente;

VISTO il piano delle attività del personale ATA, predisposto dal Direttore SGA il 04/12/2025 e adottato dalla Dirigente Scolastica in via provvisoria con provvedimento prot. n. 9944 del 05/12/2025;

VISTA l'ipotesi di Contrattazione Integrativa d'Istituto siglata tra le parti in data 16/01/2026 che risulta coerente con le materie oggetto di contrattazione (disposizioni legali e norme contrattuali);

VISTA la relazione tecnico-finanziaria, predisposta dalla DSGA prot. n. 655 del 22/02/2026;

Per quanto sopra riferito

RELAZIONA

come di seguito, sulla ipotesi di contratto integrativo d'Istituto siglata in data 16/01/2026



Obiettivo	Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino.
Modalità di redazione	La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF "Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato" con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.
Finalità	Utilizzo delle risorse dell'anno scolastico 2025/2026 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali: • area della funzione docente; • area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.
Struttura	Composta da 2 moduli: • Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto; • Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili.



Modulo 1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	16/01/2026
Periodo temporale di vigenza	Anno scolastico 2025/2026
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Dirigente Scolastica dott.ssa Loredana Giudice Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): ANIEF - CISL SCUOLA - GILDA/UNAMS - SNALS/CONFSAL - UILSCUOLA Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle): ANIEF - CISL SCUOLA - GILDA/UNAMS - SNALS/CONFSAL
Soggetti destinatari	Personale scolastico.
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	Trattamento economico accessorio.

Rispetto dell'iter, Adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione

Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	L'ipotesi del Contratto - parte economica - stipulata in data 16/01/2026 viene inviata per la debita certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competenti.
Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009 è stato adottato dal competente Ufficio Scolastico Regionale del Friuli Venezia Giulia.
Eventuali osservazione	Eventuali osservazioni La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo sono conformi: • ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa; • ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa; • alle disposizioni sul trattamento accessorio; • alla compatibilità economico-finanziaria; • ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.



Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del Contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

Sezione A

Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo, in modo da fornire un quadro esaustivo della regolamentazione di ogni ambito/materia e delle norme legislative e contrattuali che legittimano la contrattazione integrativa della specifica materia trattata

Il Contratto Collettivo Integrativo d'Istituto è stato finalizzato all'attuazione delle finalità poste dal P.T.O.F., in continuità con quanto previsto dal piano annuale delle attività del personale docente e ATA e con riferimento alle risorse stanziare dal programma annuale.

I citati documenti, redatti con il coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche ed in raccordo con le esigenze del territorio, sono stati approvati dai competenti Organi Collegiali.

In particolare le finalità e gli obiettivi previsti in questi fondamentali documenti sono stati delineati in relazione agli esiti delle attività di verifica e di valutazione svolte al termine del precedente anno scolastico nelle apposite sedi collegiali, tenendo conto dei bisogni e delle richieste dei rappresentanti dell'utenza e con il contributo professionale degli operatori scolastici. Il Contratto Collettivo Integrativo d'Istituto dunque è lo strumento più efficace per regolare, nel rispetto del CCNL, il rapporto di lavoro del personale in relazione alle specifiche esigenze di quest'organizzazione scolastica e per utilizzare coerentemente il fondo dell'istituzione scolastica, perseguendo il buon funzionamento basato sui criteri di trasparenza, efficienza ed efficacia del servizio.

Il Contratto integrativo d'Istituto, che disciplina la distribuzione delle risorse accessorie al personale docente e ATA della scuola, è stato stipulato tenendo conto delle risorse economiche e della sequenza delle norme giuridiche e contrattuali. Esso determina che l'impiego dei fondi disponibili sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa e ad incrementare la produttività del servizio, seguendo le linee fondamentali del PTOF. Si prevede una distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF. L'uso delle risorse è prioritariamente destinato a soddisfare le indicazioni dettate dal PTOF e dagli Organi Collegiali dell'Istituto, in modo da rispondere ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa Istituzione scolastica. Tutte le attività concorrono alla realizzazione dei principi fondamentali del PTOF: uguaglianza, imparzialità, regolarità dei servizi, inserimento ed integrazione degli alunni, diritto di scelta, promozione della partecipazione, aggiornamento degli insegnanti, libertà di insegnamento e dimensione europeistica. L'offerta educativo-formativa dell'Istituto si propone anche di raggiungere le finalità del PTOF quali: autonomia, relazionalità, identità e competenza.

A) Area dell'organizzazione: rientrano in quest'area la retribuzione di tutte le attività di gestione e coordinamento (coordinamento delle sedi dell'Istituto, coordinamento dei Consigli di classe della Scuola Secondaria, Social Media Manager, Gestione della piattaforma Office 365, referenza per l'orario della scuola secondaria di primo grado, gestione esami di stato, GdL per il curriculum di Istituto, gruppo sperimentazioni, supporto prove Invalsi e gruppo supporto didattico primaria La Nostra Famiglia). Preso atto che l'organizzazione è la base imprescindibile sulla quale s'innesta tutta la regolarità della vita scolastica occorre un sistema funzionale agli obiettivi di efficienza che sono insiti in un'Istituzione a carattere educativo e formativo. Le risorse utilizzate per questa area ammontano ad € 28.333,17 I.d. (pari al 45,01 % circa di quelle stabilite per il personale docente).

Parte delle attività relative all'Area dell'organizzazione sono state impegnate su fondi extra fis come da successiva specifica.

B) Area di supporto alla didattica: le attività di non insegnamento ma funzionali ad esso sono molteplici. Rientrano in quest'area le attività del Referente team antibullismo, del team antibullismo e cyberbullismo, dei referenti d'Istituto intercultura, dei referenti di plesso musica, teatro e cinema e motoria, dell'orientamento scolastico in entrata e in uscita, del tutor anno di prova, del tutor SFP posto comune scuola primaria e infanzia e del GdL prove Invalsi e indagini internazionali sugli apprendimenti.

Queste attività sono fondamentali per l'organizzazione della didattica e di tutte le attività di supporto all'innovazione ed alla ricerca per un continuo processo di miglioramento che deve essere insito nell'azione formativo - educativa.

Le risorse utilizzate per questa area ammontano ad € 5.677,17 I.d. (pari al 9,02 % circa di quelle stabilite per il personale docente).

Parte delle attività relative a quest'area sono state impegnate su fondi extra fis come da successiva specifica.

C) Flessibilità organizzativa e didattica: viene prevista una quota di € 1.400,00 I.d. per la flessibilità connessa alle uscite didattiche con pernottamenti (pari al 2,22 % circa di quelle stabilite per il personale docente).

D) Ore di formazione ulteriori di cui all'art. 36, comma 7, del CCNL 18 gennaio 2024: viene assegnata a questa finalità l'intera quota attribuita dal M.I.M. per un totale di € 3.396,03 I.d. (pari al 5,40 % circa di quelle stabilite per il personale docente).

E) Area dei progetti, di arricchimento dell'offerta formativa e di supporto all'organizzazione della didattica: è l'area che più si riferisce alle attività didattiche previste dal PTOF sia per la parte relativa alla loro progettazione, coordinamento e verifica, deputata in particolare modo alle funzioni strumentali, sia per quella relativa alla loro attuazione con gli alunni. Le risorse FIS utilizzate per quest'area ammontano ad € 24.139,50 I.d. (pari al 38,35 % circa di quelle stabilite per il personale docente) e si riferiscono ad attività aggiuntive d'insegnamento connesse a progetti didattici in base alle richieste e alle esigenze formative dell'Istituto.

In questo ambito si è investito e programmato tenendo conto di scelte progettuali che nel tempo sono andate via via consolidandosi e che permettono l'ampliamento dell'offerta formativa, l'aumento in alcuni casi del tempo scuola con varie ed articolate attività progettuali, le opportunità di interventi personalizzati di recupero e approfondimento per le varie



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC PASIAN DI PRATO

33037 PASIAN DI PRATO (UD) VIA L. DA VINCI, 23 C.F. 94127290305 C.M. UDIC856004

competenze di base. Particolare attenzione è stata prestata all'espressività nel campo della musica, del canto, della motricità ma anche alla libera creatività artistica che assume un ruolo orientativo per valorizzare e sviluppare le doti innate. In questo ambito le Associazioni locali ma anche i genitori sono stati coinvolti nelle azioni e questo darà l'opportunità di socializzare tra di loro, lavorare con i propri figli, partecipare direttamente alla vita scolastica, sviluppare il senso del servizio e di appartenenza ad una comunità educante ed attiva.

Si segnala che parte delle attività sono state impegnate su fondi extra FIS (€ 97.861,59 lordo stato): supporto alla gestione e organizzazione generale della scuola e supporto alla gestione e organizzazione didattica della scuola, responsabile del progetto intercultura, referente alla salute - coordinamento, referente di motoria, coordinatore musica teatro & cinema, percorsi di orientamento, incremento dotazione oraria personale docente di sostegno, insegnamento aggiuntivo per i progetti:

minoranze linguistiche storiche, friulano,

lingue comunitarie, interventi in materia di immigrazione, alunni bes e criticità, tutor tirocinanti sostegno a.a. 24/25, referenti di plesso:comitato mensa, referenti sicurezza, GdL: team per l'innovazione digitale e referenti alla salute, Coordinamento e GdL NIV e PTOF, referenti Team per l'innovazione digitale.

F) Area dell'organizzazione dei servizi: per assicurare il corretto e celere svolgimento dei servizi sia amministrativi, sia di vigilanza, assistenza agli alunni e di pulizia in osservanza a quanto previsto dal PTOF e dai piani delle attività del personale è stato necessario prevedere il riconoscimento di incarichi specifici per gli assistenti amministrativi per la sostituzione DSGA e per il supporto gestione straordinaria PTOF e per i collaboratori scolastici per il supporto attività e di primo soccorso e compiti legati all'assistenza generale dei bambini per le scuole dell'infanzia e per l'assistenza agli alunni disabili.

Per il Personale amministrativo le risorse FIS pari a € 4.827,25 sono destinate all'intensificazione del carico di lavoro connesso al decentramento amministrativo - pensioni, al supporto alla DSGA per bandi e rendicontazioni, supporto alla realizzazione del PTOF, attività extra, supporto amministrativo alla Dirigente Scolastica, PNRR, PNSD e all'attività negoziale straordinaria, supporto alla DSGA per gestione contabile bandi e rendicontazioni, gestione rendicontazioni finali PON PNSD PNRR.

Una quota pari a € 350,90 viene destinata alla remunerazione delle ore eccedenti l'orario di servizio.

Per i collaboratori scolastici sono state previste a carico del FIS risorse per € 11.425,19 lordo dipendente per incarichi che afferiscono: il supporto agli alunni con disabilità (primaria e secondaria), l'intensificazione per attività connessa alla realizzazione del PTOF - servizio su due plessi distanti, l'effettuazione di servizi esterni, l'intensificazione legata alla sostituzione dei colleghi assenti, l'intensificazione per il responsabile della secondaria "G.D. Bertoli" delle segnalazioni alla sede principale e l'intensificazione per attività connessa alla realizzazione del PTOF svolta nelle diverse sedi dell'Istituto. Una quota pari a € 412,50 viene destinata alla remunerazione delle ore eccedenti l'orario di servizio.

Si segnala che parte delle attività sono state impegnate su fondi extra FIS (€ 22.741,12 lordo Stato).

In coerenza con quanto previsto dall'art. 56, comma 1, ultimo periodo, del CCNL triennio 2019-2021 è stata, infine, prevista la retribuzione dell'indennità di direzione alla D.S.G.A. e sono stati destinati anche gli arretrati di cui alla nota prot. 49274 del 06-12-2025 e l'incremento una-tantum di cui alla nota 49274 del 06-12-2025.

Per la delineazione dettagliata delle risorse, a garanzia di un uso trasparente di esse, si rinvia alla relazione tecnico-finanziaria, predisposta dal DSGA con il piano dei finanziamenti, allegata alla presente relazione.

**Sezione
B**

Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo unico di amministrazione

Si precisa, preliminarmente, che nella scuola al Fondo unico di amministrazione corrisponde il Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS) che costituisce la dotazione finanziaria erogata dallo Stato alle istituzioni scolastiche per l'attribuzione dei compensi al personale impegnato in attività aggiuntive, a cui vanno sommate eventuali dotazioni ulteriori (funzioni strumentali, economie degli anni precedenti).

Nel contratto integrativo è stato convenuto tra le parti che tutte le risorse a disposizione, il fondo di istituto, i fondi per le funzioni strumentali e gli incarichi specifici e le altre fonti di finanziamento, che prevedono la retribuzione del personale, siano gestite secondo i criteri stabiliti dal Contratto integrativo o, per quanto concerne i finanziamenti esterni, dai criteri stabiliti dagli avvisi ad evidenza pubblica per il reclutamento del personale incaricato. Le risorse sono finalizzate, infatti, a sostenere il processo di autonomia scolastica con particolare riferimento alle attività didattiche, organizzative, amministrative e gestionali necessarie alla piena realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

In questa prospettiva, nell'impiego delle risorse, non è stata esclusa nessuna delle componenti professionali della scuola in considerazione del ruolo necessario e dell'apporto fornito da tutto il personale alle attività previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

Nell'allocazione delle risorse e nella definizione dei criteri per l'attribuzione dei compensi accessori sono stati perseguiti obiettivi specifici di efficacia, efficienza e produttività correlando i compensi al raggiungimento dei risultati programmati. Il principio ispiratore di questa parte del contratto è stato quello della correttezza, in base al quale i compensi accessori sono attribuiti esclusivamente a fronte di prestazioni di lavoro effettivamente erogate. Il Contratto di Istituto non prevede in alcun caso modalità di distribuzione a pioggia e in modo indifferenziato delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica, per il successo formativo di ciascun alunno, e del servizio a garanzia dell'interesse della comunità, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal PTOF e facendosi carico dei problemi determinati dalla riorganizzazione del lavoro per l'evoluzione della normativa.

I fondi saranno erogati al personale che effettivamente si è impegnato ed ha svolto le attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti i progetti e delle attività programmate, corrispondendo i compensi in base ai criteri della durata e dell'intensità della prestazione di lavoro e in rapporto



all'effettivo carico di lavoro, richiesto per l'espletamento dello specifico incarico, computando le ore effettive di attività prestata e documentata, o in ragione di un'unica cifra prestabilita a fronte dei maggiori o più intensi carichi di lavoro, erogata previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico attribuito.

DETERMINAZIONE DEL FONDO

Risorse anno scolastico 2025/26

FIS - FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA L.D. 51.707,92 €
ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA L.D. 707,50 €
INCARICHI SPECIFICI PERSONALE ATA L.D. 2.921,18 €
FONDO VALORIZZAZIONE DEL MERITO PERSONALE SCOLASTICO L.D. 13.202,22 €
FUNZIONI STRUMENTALI L.D. 4.828,41 €
ORE ECCEDENTI PER LA SOSTITUZIONE DEI COLLEGHI ASSENTI L.D. 3.234,39 €
TOTALE L.D. **76.601,62 €**

Integrazioni risorse anno scolastico 2025/26

FIS - FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA L.D. 470,00 € ARRETRATI INDENNITA' DIREZIONE (nota prot. 49274 del 06-12-2025) / L.D. 462,93 € UNA TANTUM (nota prot. 49274 del 06-12-2025) / L.D. 1.375,84 € GESTIONE PRATICHE PENSIONISTICHE A.S. 24/25 (nota prot. 55852 del 06-12-2025)
INCARICHI SPECIFICI PERSONALE ATA L.D. 186,59 € (nota prot. 30723 del 18-11-2025) / L.D. 153,38 € (nota prot. 49274 del 06-12-2025) / L.D. 517,17 € UNA TANTUM (nota prot. 49274 del 06-12-2025)
FUNZIONI STRUMENTALI L.D. 228,35 € (nota prot. 49274 del 06-12-2025)
ORE ECCEDENTI PER LA SOSTITUZIONE DEI COLLEGHI ASSENTI L.D. 791,36 € (nota prot. 49274 del 06-12-2025)
TOTALE L.D. **4.185,62 €**

Somme non utilizzate provenienti da esercizi precedenti

ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA L.D. 20,44 €
FIS DOCENTI - FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA L.D. 18.556,27 €
FIS ATA - FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA L.D. 1.455,90 €
ORE ECCEDENTI PER LA SOSTITUZIONE DEI COLLEGHI ASSENTI L.D. 2.359,17 €
TOTALE L.D. **22.391,78 €**

Sezione C

Effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa

Il presente contratto sostituisce integralmente tutti i precedenti contratti integrativi di istituto - parte economica - in quanto scaduti.

Sezione D

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. Non si applica ai sensi dell'art. 5 del DPCM 26/01/2011.

Sezione E

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

Sezione F

Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale

Si precisa, in premessa, che nella scuola non è previsto un Piano della Performance ma il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), alla cui realizzazione è finalizzata l'attività gestionale dell'Istituzione. I risultati attesi sono, pertanto, la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal P.T.O.F. e la realizzazione, volta al miglioramento continuo pur in presenza di organici insufficienti rispetto agli adempimenti che aumentano progressivamente, dei servizi amministrativi, tecnici, di pulizia, assistenza e vigilanza coerenti con le finalità del P.T.O.F. e capaci di rispondere con efficacia alle variegate esigenze dell'utenza dell'Istituzione scolastica.
Le attività previste saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa,



sia attraverso la rendicontazione e la documentazione alla Dirigente Scolastica delle attività effettivamente svolte. Il presente contratto, pertanto, ha di fatto natura premiale in quanto remunera attività e progetti soggetti a verifiche documentabili sia in termini quantitativi che qualitativi e non consente forme di compenso per attività il cui espletamento e i cui esiti non prevedano verifica e rendicontazione.

**Sezione
G**

Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto.



Conclusioni

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

DISPONE

La pubblicazione e diffusione dell'Ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data 16/01/2026, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria.

Allega alla medesima contrattazione, la relazione tecnico-finanziaria del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF.

Data: **23-01-2026**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Firmato digitalmente da LOREDANA GIUDICE