



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI PASIAN DI PRATO

Via Leonardo da Vinci, 23 - 33037 Pasiandiprato (UD) tel. 0432 699954  
e-mail: [udic856004@istruzione.it](mailto:udic856004@istruzione.it) - pec: [udic856004@pec.istruzione.it](mailto:udic856004@pec.istruzione.it)  
Codice meccanografico UDIC856004 - sito web: <https://icpasiandiprato.edu.it/>  
Codice IPA istsc\_ [udic856004](#) – Codice univoco fatturazione [UFJTH9](#)

### AL SITO – SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

**OGGETTO:** avvio procedura di confronto di preventivi su MEPA per l'affidamento diretto della fornitura del materiale di cancelleria per l'A.S. 2024/2025 per gli uffici di segreteria dell'Istituto Comprensivo di Pasiandiprato.

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

|                     |  |
|---------------------|--|
| <b>VISTO</b>        | il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;   |
| <b>VISTO</b>        | la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;   |
| <b>VISTO</b>        | il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;  |
| <b>VISTA</b>        | la Legge n.107/2015 recante «Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti»;  |
| <b>VISTO</b>        | il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;   |
| <b>VISTO</b>        | l'art. 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;  |
| <b>TENUTO CONTO</b> | delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. n. 129/2018;  |
| <b>VISTO</b>        | il Programma Annuale E.F. 2025, regolarmente approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 30/01/2025, con delibera n.13_04;   |
| <b>VISTA</b>        | la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;  |
| <b>VISTO</b>        | il Dlgs n.36/2023 recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici»;   |
| <b>VISTO</b>        | l'art. 17 commi 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 secondo il quale «Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale»;     |
| <b>VISTO</b>        | che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e |

|                    |  |
|--------------------|--|
|                    | forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;   |
| <b>CONSIDERATO</b> | che ai sensi dell'articolo 62, comma 1, del D.Lgs 36/2023 "tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori"; |
| <b>VISTE</b>       | le linee guida attuative del Codice dei Contratti Pubblici pubblicate sul sito dell'ANAC;  |
| <b>VISTO</b>       | che, in ottemperanza alle disposizioni di cui sopra, alla data del presente atto, è stata consultata la vetrina delle Convenzioni Consip nella piattaforma <a href="http://www.acquistinretepa.it">www.acquistinretepa.it</a> da cui risulta che non sono presenti convenzioni Consip attive per la fornitura del materiale di cancelleria;  |
| <b>VISTA</b>       | La necessità di acquistare materiale di cancelleria per gli uffici di segreteria per l'a.s. 2024/2025;   |
| <b>CONSIDERATO</b> | che il valore presunto del servizio da affidare è di importo inferiore alla soglia comunitaria;  |
| <b>RITENUTO</b>    | Di procedere con la richiesta di preventivo a n. 3 ditte presenti su Mercato Elettronico:<br>1) Nuova Triesteufficio SRL;<br>2) FCE Udine SRL;<br>3) Cauduro SRL.  |

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

#### DECIDE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- Di avviare la procedura di confronto di preventivi su MEPA per procedere all'individuazione dell'operatore economico a cui affidare con successivo affidamento diretto la fornitura del materiale di cancelleria per l'a.s. 2024/2025;
- Di utilizzare una procedura di affidamento diretto, ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e del D.I. 129/2018, previo confronto di preventivi su MEPA;
- Nel caso in cui pervenga un solo preventivo, comunque valido, l'Amministrazione si riserva il diritto di procedere all'affidamento della fornitura,
- Il presente provvedimento non ha alcuna rilevanza contabile in quanto l'impegno di spesa sarà assunto solo all'esito della procedura di confronto di preventivi su MEPA;
- Di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto è la Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo di Pesian di Prato, dott.ssa Loredana Giudice;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Loredana Giudice  
(documento firmato digitalmente)

**Firmato digitalmente da LOREDANA GIUDICE**