



Via Leonardo da Vinci, 23 - 33037 Pasian di Prato (UD) tel. 0432 699954

e-mail: udic856004@istruzione.it - pec: udic856004@pec.istruzione.it

Codice meccanografico UDIC856004 - sito web:

<https://icpasiandiprato.edu.it/>

Codice IPA istsc_udic856004 – Codice univoco fatturazione UFJTH9

Prot. n. *vedi segnatura*

Pasian di Prato, *vedi segnatura*

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO	il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici);
VISTO	l’art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 relativo al conferimento di incarichi individuali ad esperti esterni;
VISTO	il PTOF dell’Istituto e le azioni previste in materia di inclusione scolastica;
CONSIDERATE	le esigenze di formazione del personale docente in materia di Comunicazione Aumentativa Alternativa (CAA);
RICHIAMATA	la propria determina prot. n. 5517 del 25/05/2026 di avvio della procedura di selezione per l’individuazione di un esperto formatore per il percorso formativo sulla CAA;
VISTO	l’avviso di selezione prot. n. 5521 del 25/05/2026, pubblicato sul sito istituzionale e rivolto al personale interno ed, in subordine, al personale di altre istituzioni scolastiche;
PRESO ATTO	che entro il termine di scadenza fissato alle ore 8:00 del 29/05/2026 non sono pervenute candidature;
ACCERTATA	pertanto l’impossibilità di far fronte alle esigenze formative mediante personale interno o appartenente ad altre istituzioni scolastiche;
CONSIDERATA	la necessità di garantire la realizzazione del percorso formativo previsto dal PTOF;

DETERMINA

1. **di prendere atto** che la procedura di selezione avviata con determina prot. n. 5517 del 25/05/2026 è andata deserta;
2. **di procedere** all’individuazione di un esperto esterno per la realizzazione del corso “L’applicazione degli ausili e degli strumenti di Comunicazione Aumentativa Alternativa nel contesto scolastico”;
3. **di stabilire** che il percorso formativo sarà articolato in n. 9 ore complessive in presenza, finalizzate all’utilizzo operativo dei software Arasaac, Boardmaker e Symwriter e alla produzione di materiali didattici inclusivi, come già previsto nella precedente determina;

4. **di autorizzare** la richiesta di disponibilità e di preventivo all'esperta esterna Pevere Francesca – psicologa, in possesso di comprovata esperienza nel settore della Comunicazione Aumentativa Alternativa, come da curriculum agli atti,
5. **di prevedere** l'affidamento diretto dell'incarico, qualora ricorrano i presupposti previsti dalla normativa vigente e nel rispetto dei limiti di spesa;
6. **di dare atto** che il compenso sarà determinato nel rispetto dei parametri previsti dalla normativa vigente e della disponibilità finanziaria del Programma Annuale;
7. **di pubblicare** la presente determina all'Albo online e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituto.

La Dirigente Scolastica
dott.ssa Loredana Giudice

Responsabile del Procedimento amm.vo
DSGA Dott.ssa Monica Cantarutti