

ACCORDO DI RETE TRA SCUOLE

PER LO SVOLGIMENTO COMUNE DI ATTIVITÀ ISTITUZIONALI

ai sensi dell'art. 7 del d.P.R. 8 marzo 1999, n. 275

Denominato RETE DI SCUOLE FVG

ACCORDO DI RETE TRA SCUOLE

PER LO SVOLGIMENTO COMUNE DI ATTIVITÀ ISTITUZIONALI

Denominato RETE DI SCUOLE FVG

ai sensi dell'art. 7

del d.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 tra

- **ISIS Sandro PERTINI** , con sede in Monfalcone, nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Carmela PIRAINO, nata a _____ in data 00/00/1900, C.F. -----, autorizzato a stipulare il presente accordo dal Consiglio di Istituto, con deliberazione del 10/11/2020, n. 3

(da qui in poi semplicemente l'«Istituto Capofila») e le
seguenti altre istituzioni scolastiche, nella qualità di mandanti dell'accordo
- **Istituzione Scolastica I.C. M.POLO - GRADO**, con sede in Grado (GO), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Tombini Enrico, ,
- **Istituzione Scolastica ISIS GREGORCIC - GORIZIA**, con sede in Gorizia (GO), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Cernic Peter;
- **Istituzione Scolastica ISIS COSSAR- DA VINCI GORIZIA**, con sede in Gorizia, nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Fragiacomò Marco,;
- **Istituzione Scolastica ISIS BRIGNOLI EINAUDI MARCONI**, con sede in Gradisca d'Isonzo (GO), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Fragiacomò Marco,;
- **Istituzione Scolastica I.C. LINGUA SLOV. Doberdo' Del Lago**, con sede in Doberdo' Del Lago (GO), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Klanjscek Sonja,;
- **Istituzione Scolastica I.C. GORIZIA 1**, con sede in Gorizia (GO), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Carletti Eleonora
- **Istituzione Scolastica I.C. A. DANTE SAN CANZIAN D'ISONZO**, con sede in San Canzian D'isonzo, nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Ceneri Silvio,;
- **Istituzione Scolastica I.C. DA VINCI**, con sede in Ronchi dei Legionari (GO), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Soranzio Franca,;
- **Istituzione Scolastica I.C. RANDACCIO**, con sede in Monfalcone (GO), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Miglioranzi Giorgia,;
- **Istituzione Scolastica I.C. VERNI- FOGLIANO REDIPUGLIA**, con sede in Fogliano Redipuglia (GO), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Arich De Finetti Martina,;
- **Istituzione Scolastica I.C. DANTE ALIGHIERI STARANZANO**, con sede in Staranzano (GO), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Mattucci Caterina,;
- **Istituzione Scolastica I.C. OPICINA**, con sede in Opicina (TS), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Zeriali Annamaria,;

- **Istituzione Scolastica** I.C. VLADIMIR BARTOL, con sede in Trieste (TS), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Visentin Carolina,;
- **Istituzione Scolastica** I.C. RILKE, con sede in Duino Aurisina (TS), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Mattucci Caterina,;
- **Istituzione Scolastica** I.S.I.S. DA VINCI SANDRINELLI, con sede in Trieste (TS), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Bertossi Ariella;
- **Istituzione Scolastica** I.C. ROIANO GRETTA, con sede in Trieste (TS), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Pocecco Chiara.,;
- **Istituzione Scolastica** I.S.I.S. CARDUCCI DANTE, con sede in Trieste (TS), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Quasimodo Oliva,;
- **Istituzione Scolastica** I.C. VALMAURA, con sede in Trieste (TS), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Dellore Mauro,;
- **Istituzione Scolastica** C.P.I.A di Trieste, con sede in Trieste (TS), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Tessaro Susanna,;
- **Istituzione Scolastica** I.C. CAMPI ELISI, con sede in Trieste (TS), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Cucinotta Marco,;
- **Istituzione Scolastica** I.C. DANTE ALIGHIERI DI TRIESTE, con sede in Trieste (TS), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Dell' Antonia Fabia,;
- **Istituzione Scolastica** I.C. ITALO SVEVO, con sede in Trieste (TS), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Reppini Marina,;
- **Istituzione Scolastica** I.C. TIZIANA WEISS, con sede in Trieste (TS), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Parma Daria,;
- **Istituzione Scolastica** I.S.I.S. BONALDO STRINGHER, con sede in Udine (UD), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Napoli Monica,;
- **Istituzione Scolastica** LICEO J. STELLINI, con sede in Udine (UD), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Gervasutti Luca,;
- **Istituzione Scolastica** I.S.I.S. RAIMONDO D'ARONCO, con sede in Gemona (UD), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Fiorentini Pierluigi,;
- **Istituzione Scolastica** I.S.I.S. E. MATTEI, con sede in Latisana (UD), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Bassi Luca,;
- **Istituzione Scolastica** LICEO SCIENTIFICO MARINELLI con sede in Udine (UD), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Stefanel Stefano,;
- **Istituzione Scolastica** I.S.I.S. MALIGNANI, con sede in Udine (UD), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Carletti Andrea,;
- **Istituzione Scolastica** I.C. LESTIZZA, con sede in Talmassons (UD), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Bortoluzzi Tiziana,;
- **Istituzione Scolastica** I.C. DI GONARS , con sede in Gonars (UD), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Vidal Alessandra,
- **Istituzione Scolastica** LICEO NICCOLO' COPERNICO, con sede in Udine (UD) nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Bosari Marina.,;
- **Istituzione Scolastica** I.C. DI FAGAGNA, con sede in Fagagna (UD), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Chiappino Renata,;
- **Istituzione Scolastica** I.P.S. GIACOMO CECONI, con sede in Udine (UD), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Degiglio Adriano.,;

- **Istituzione Scolastica** I.C. N. CANTARUTTI, con sede in Azzano Decimo (PN), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Esposito Maria Rita,;
- **Istituzione Scolastica** I.C. PORDENONE CENTRO, con sede in Pordenone (PN), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Di Terlizzi Piervincenzo,
- **Istituzione Scolastica** I.S.I.S. SACILE E BRUGNERA, con sede in Sacile (PN), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Polmonari Simonetta,;
- **Istituzione Scolastica** I.C. P.P. PASOLINI, con sede in Casarsa della Delizia (PN), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Della Pietra Gladis,;
- **Istituzione Scolastica** I.C. MONTEREALE P.D.M. TUROLDO, con sede in Montereale Valcellina (PN), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Fabbro Carla,;
- **Istituzione Scolastica** I.C. MARCO POLO DI TRIESTE, con sede in Trieste (TS), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale De Carolis Monica,;
- **Istituzione Scolastica** I.C. C. MACOR, con sede in Romans d'Isonzo (GO), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Gironcoli De Steinbrun Donatella,;
- **Istituzione Scolastica** I.S.I.S. PAOLINO D'AQUILEIA, con sede in Cividale del Friuli (UD), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Bearzi Livio,;
- **Istituzione Scolastica** ISTITUTO TECNICO ZANON, con sede in Udine (UD), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Pertoldi Annamaria,;

Adesioni successive all'atto costitutivo

- **Istituzione Scolastica** I.C. GIACICH, con sede in Monfalcone (GO), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Cardella Maria,;
- **Istituzione Scolastica** I.C. CON LINGUA D'INSEGNAMENTO SLOVENA-AURISINA, con sede in Aurisina (TS), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Visentin Carolina,;
- **Istituzione Scolastica** I.C. EDUCANDATO STATALE "COLLEGIO UCCELLIS", con sede in Udine (UD), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Zilli Anna Maria,;
- **Istituzione Scolastica** I.C. DI CODROIPO, con sede in Codroipo (UD), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Salvador Erminia,
- **Istituzione Scolastica** I.C. DI MAJANO E FORGARIA, con sede in Majano (UD), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Candido Francesco,;
- **Istituzione Scolastica** I.C. PERCO, con sede in Lucinico (GO), nella persona del Dirigente Scolastico rappresentante legale Alessandra Putortì,

Monfalcone, 15 maggio 2021

(da qui in poi semplicemente i «**Mandanti**» o, singolarmente inteso, il «**Mandante**»)

(da qui in poi collettivamente definiti come le «**Istituzioni Scolastiche**» o le «**Parti**»)

PREMESSO CHE

- a) l'art. 7 del D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 («Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59»), quale anche richiamato dall'art. 43 comma 2 del Decreto n. 129 del 28 agosto 2018 e dall'articolo 1, commi 70, 71 e 72 della legge n. 107 del 2015, in relazione all'autonomia negoziale delle istituzioni scolastiche, prevede la possibilità per le istituzioni scolastiche medesime di agire in qualità di «Reti di scuole», e per l'effetto di promuovere ed aderire ad accordi di rete per il raggiungimento delle proprie attività istituzionali;
- b) in particolare, gli accordi in questione possono avere ad oggetto *«attività didattiche, di ricerca, sperimentazione e sviluppo, di formazione e aggiornamento; di amministrazione e contabilità, ferma restando l'autonomia dei singoli bilanci; di acquisto di beni e servizi, di organizzazione e di altre attività coerenti con le finalità istituzionali»*;
- c) ai sensi dell'art. 15, comma 1°, della l. 7 agosto 1990, n. 241, *«le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune»*, secondo le forme e con i limiti stabiliti dalla stessa norma in questione e dalla Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture del 21 ottobre 2010, n. 7;
- d) le Istituzioni Scolastiche aderenti intendono avvalersi della facoltà offerta dalla normativa citata per meglio realizzare le proprie finalità istituzionali e meglio perseguire gli interessi pubblici di cui sono portatrici, promuovendo per l'appunto la costituzione di una rete di scuole, attraverso la stipula del presente accordo di rete (da qui in poi l'«**Accordo di Rete**»), al più ampio proposito di mettere a fattor comune determinate risorse interne, strumentali, finanziarie e contrattuali, ed ottemperare per questa via ad esigenze di razionalizzazione dei costi e di istituzione di un comune polo di riferimento verso i soggetti esterni, sia pubblici che privati (da qui in poi la «**Rete di Scuole**»), per determinate linee di attività;
- e) segnatamente, salvo successivi ampliamenti oggettivi, l'Accordo di Rete è promosso al fine di raggiungere l'uniformità decisionale e di operato in relazione ai seguenti ambiti operativi:
 - e.1) condivisione di competenze, risorse professionali e strumentali finalizzate all'attività negoziale, all'acquisto di beni, servizi e prestazioni professionali, all'amministrazione e contabilità, alla formazione e aggiornamento del personale, all'organizzazione scolastica, compresa la partecipazione a procedure selettive inerenti la concessione di finanziamenti;***
- f) la partecipazione comune a procedure selettive per la concessione di finanziamenti si appalesa come strumento associativo idoneo a diffondere le professionalità detenute dalla Rete, ad accrescere l'esperienza formativa dei singoli e a valorizzare dal punto di vista economico le risorse interne;
- g) in via sperimentale, si ritiene così utile ed opportuno che l'Accordo di Rete sia attivato in via contingente per l'affidamento dei servizi di cui sopra, ferma restando la possibilità di ampliarne oggettivamente gli effetti, con le forme e i modi previsti dalla normativa primaria e secondaria, estendendolo anche alle altre attività a carattere integrato e trasversale di cui al citato art. 7, comma 2°, del D.P.R. 275/99;
- h) l'adesione al presente Accordo di Rete sarà decisa con deliberazione del Consiglio di Istituto della singola Istituzione Scolastica aderente, in conformità dell'art. 7, comma 2°, del d.P.R. 275/99 e dell'art. 33, comma 1°, lettera e), del Decreto Ministeriale n. 44 dell'1 febbraio 2001, o sarà comunque ratificata nelle medesime forme.

Tanto ritenuto e premesso, le Istituzioni Scolastiche, quali in epigrafe rappresentate,

convengono e stipulano quanto segue

Articolo 1

(Valore delle premesse e degli allegati)

Le premesse di cui sopra, e gli atti richiamati nelle premesse e nella restante parte del presente Accordo di Rete, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale dell'Accordo stesso.

Articolo 2

(Oggetto e finalità)

1. Con il presente Accordo, ferma restando l'autonomia spettante *ex lege* a ciascun ente aderente, le Istituzioni Scolastiche intendono:
 - a) creare, come effettivamente creano, una Rete di Istituzioni Scolastiche finalizzata, ai sensi dell'art. 7, comma 2°, del d.P.R. 275/99, alle seguenti attività:

a.1) condivisione di competenze, risorse professionali e strumentali finalizzate all'attività negoziale, all'acquisto di beni, servizi e prestazioni professionali, all'amministrazione e contabilità, alla formazione e aggiornamento del personale, all'organizzazione scolastica, compresa la partecipazione a procedure selettive inerenti la concessione di finanziamenti;
 - b) individuare, nell'ambito della presente Rete, un'Istituzione Scolastica che si occupi delle attività di cui sopra anche per conto delle altre Istituzioni Scolastiche aderenti (da qui in poi «**Istituzione Capofila**» o semplicemente «**Capofila**»);
 - c) delineare un sistema di *governance* interno alla Rete, per la gestione delle attività e dei rapporti inerenti.
2. Le attività di cui alla lettera a) del precedente comma 1° avranno natura istituzionale e potranno così riguardare la formazione, l'amministrazione e la contabilità.

Articolo 3

(Durata del presente Accordo e recesso)

1. Il presente Accordo ha la durata di **_5_ anni** a decorrere dalla sua sottoscrizione e alla scadenza perderà automaticamente la propria efficacia, senza necessità di disdetta alcuna ad opera delle Parti.
2. Alla relativa scadenza, tutte o alcune delle Parti potranno determinarsi di comune intesa a rinnovare la durata del presente Accordo anche limitatamente ad uno solo degli oggetti originari o ampliati, per ulteriori periodi da definirsi in sede di rinnovo.
3. E' fatta comunque salva, per ciascuna delle Parti, la possibilità di recedere in ogni momento dal presente Accordo con preavviso di almeno tre (3) mesi, per sopravvenute esigenze di carattere organizzativo o normativo, mediante comunicazione trasmessa alle altre Parti mediante P.E.C.
4. Resta inteso che il recesso di cui al precedente comma non avrà alcun effetto sulle procedure e sui contratti aggiudicati dalla Capofila anche in nome e per conto delle Istituzioni mandanti, i quali saranno rispettivamente condotti sino all'aggiudicazione definitiva ed alla stipula del contratto da parte di quest'ultima, fatte salve le ipotesi di revoca o annullamento in autotutela, o alla scadenza naturale del contratto.

5. In sede di recesso ai sensi del precedente comma, le Parti negozieranno comunque in buona fede le modalità di interruzione dei relativi rapporti, ivi comprese le eventuali necessità di rimborso delle anticipazioni di spese gravanti sulla Rete, o di restituzione dei beni strumentali apportati.
6. Al momento della scadenza dell'Accordo o del recesso di singola Istituzione dal medesimo, la Rete cesserà di esistere totalmente o limitatamente al soggetto receduto.

Articolo 4

(Organi della Rete)

1. Sono organi istituzionali della Rete:
 - l'Assemblea;
 - l'Istituzione Capofila;
 - il Presidente;
 - il Comitato Tecnico.
2. Sono organi della Rete, ad istituzione eventuale, i Laboratori e le Strutture Operative.

Articolo 5

(Assemblea)

1. L'Assemblea, composta dai Dirigenti Scolastici di ciascuna Istituzione Scolastica aderente, è organo deliberativo della presente Rete di Scuole, avente le seguenti competenze:
 - a. delibera sugli indirizzi e le direttive generali della Rete, anche nei rapporti con i terzi soggetti pubblici e privati, e fornisce le indicazioni strategiche sullo svolgimento delle attività di Rete;
 - b. approva il Piano Generale delle Attività della Rete per ciascun esercizio finanziario di riferimento, e procede alle sue integrazioni e modificazioni, stabilendo analiticamente le risorse assegnate all'annualità di riferimento e i relativi obiettivi di Rete, fermo il potere di attuazione del Presidente. Il piano è proposto dal Presidente, acquisito il parere del Comitato Tecnico, e viene approvato dall'Assemblea entro il 30 novembre di ogni anno, con riferimento al successivo esercizio finanziario. Per l'anno di costituzione della rete, dicasi il 2021, entro il 31 maggio;
 - c. approva il rendiconto gestionale sottoposto annualmente dal Presidente;
 - d. stabilisce la quota associativa annuale a carico delle Istituzioni Scolastiche, nonché le risorse economiche, strumentali e professionali di carattere ulteriore e specifico che si rendano necessarie in relazione all'attuazione del suddetto piano, compreso un eventuale fondo per la gestione amministrativo-contabile, e le modalità di ripartizione di tali risorse tra le Istituzioni stesse;
 - e. nomina il Comitato Tecnico per la durata dell'accordo, stabilendone la composizione ed il numero dei membri;
 - f. delibera sulle modificazioni del presente Accordo, anche relativamente al suo oggetto, previa investitura dei Consigli competenti di ciascuna Istituzione.
 - g. delibera sullo scioglimento volontario della Rete.
2. Nell'espletamento delle proprie attività, l'Assemblea deve valutare le proposte formulate dal Comitato Tecnico.
3. L'Assemblea, su iniziativa del Presidente, è convocata d'ufficio almeno una volta all'anno per l'approvazione del piano delle attività e del rendiconto gestionale e può essere comunque convocata ogni qual volta appaia necessario su richiesta scritta di almeno un terzo delle Istituzioni che compongono la Rete.

4. La convocazione deve pervenire a ciascuna singola Istituzione con preavviso di almeno 15 giorni dalla data fissata per la seduta.
5. L'Assemblea è presieduta dal Presidente, il quale nomina un Segretario per le attività di assistenza e verbalizzazione.
6. In prima convocazione, le deliberazioni dell'Assemblea sono prese con la maggioranza dei voti, alla presenza di almeno la metà più uno dei componenti della Rete. In seconda convocazione, l'Assemblea decide con la maggioranza dei voti, computata in base alle Istituzioni intervenute.
7. I Dirigenti Scolastici possono delegare dipendenti interni all'Istituzione di appartenenza, o dipendenti di altre Istituzioni facenti parte della Rete, ai fini della partecipazione e dell'espressione del voto in Assemblea.

Articolo 6

(Istituzione Capofila)

1. Gli Istituti Scolastici aderenti al presente Accordo individuano già in questa sede, quale Istituto Capofila, l'ISIS Sandro Pertini di Monfalcone, nella persona del Dirigente Scolastico *pro tempore*, Carmela Piraino, conferendo al medesimo ogni più ampio mandato e rappresentanza, sostanziale e processuale, ai fini dello svolgimento delle attività e funzioni amministrative oggetto del presente Accordo e ai fini della stipula dei contratti o convenzioni inerenti.
2. Sono compiti dell'Istituzione Capofila:
 - a. la rilevazione dei fabbisogni degli Istituti Scolastici aderenti, in relazione a quanto disposto dall'Assemblea;
 - b. l'adozione di tutti gli atti e l'esperimento di tutte le operazioni relative all'attività istituzionale, amministrativa e negoziale oggetto del presente Accordo;
 - c. la stipula di contratti, accordi, protocolli e convenzioni, comunque denominati, anche in nome e per conto delle Istituzioni Scolastiche appartenenti alla Rete, salvo diversa indicazione dell'Assemblea;
 - d. l'espletamento delle altre incombenze decise dall'Assemblea;
 - e. raccolta di adesioni differite successive alla stipula del presente accordo. Le stesse dovranno pervenire alla Scuola Capofila che provvederà a notificarle alle altre Istituzioni Scolastiche della Rete.

Articolo 7

(Presidente)

1. Il Presidente della Rete è organo rappresentativo ed esecutivo della Rete di Scuole e coincide con il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Capofila.
2. Il Presidente:
 - a) ha la rappresentanza legale e istituzionale della Rete nell'ambito dei rapporti con i terzi, pubblici e privati;
 - b) provvede all'attuazione operativa del Piano delle Attività della Rete e in generale a quella delle direttive e deliberazioni dell'Assemblea, sia in ordine alla gestione ordinaria che a quella straordinaria;
 - c) coordina e controlla le attività della Rete garantendo sulla gestione amministrativo-contabile della medesima;
 - d) convoca l'Assemblea e ne presiede le sedute;
 - e) decide sull'istituzione e composizione dei Laboratori e delle Strutture Operative, definendone il mandato e i compiti operativi;

- f) decide sull'adesione della Rete a protocolli, accordi o convenzioni, comunque denominati, con soggetti pubblici o privati ed all'avvio di specifiche progettualità;
 - g) cura l'approvvigionamento di tutte le risorse strumentali e professionali necessarie all'attuazione del piano delle attività di Rete mediante l'esperimento delle necessarie procedure;
 - h) predispone la proposta di piano annuale delle attività, ai fini della relativa approvazione da parte dell'Assemblea;
 - i) sottopone all'Assemblea il rendiconto relativo all'anno finanziario concluso, ai fini della relativa approvazione;
 - j) può delegare per specifiche attività, un consigliere in possesso dei requisiti e delle competenze necessari.
3. Il Presidente è il soggetto responsabile della gestione delle risorse della Rete e del raggiungimento delle finalità dei progetti deliberati dall'Assemblea.

Articolo 8

(Comitato Tecnico)

1. Il Comitato Tecnico costituisce l'organo tecnico-consultivo della Rete, è composto dai seguenti soggetti:
 - 1 DS e 1 DSGA appartenenti a n. 2 (due) Istituti Scolastici della Provincia di Trieste aderenti alla rete;
 - 1 DS e 1 DSGA appartenenti a n. 2 (due) Istituti Scolastici della Provincia di Gorizia aderenti alla rete;
 - 1 DS e 1 DSGA appartenenti a n. 2 (due) Istituti Scolastici della Provincia di Pordenone aderenti alla rete;
 - 1 DS e 1 DSGA appartenenti a n. 2 (due) Istituti Scolastici della Provincia di Udine aderenti alla rete;il Presidente.
2. I componenti del comitato tecnico saranno nominati dall'Assemblea dei Dirigenti Scolastici e DSGA della rete nella prima seduta utile.
3. Il Comitato è presieduto dal Presidente o da un suo delegato.
4. Esprime obbligatoriamente un parere per lo svolgimento di ogni attività.

Articolo 9

(Laboratori e Strutture Operative)

1. I Laboratori sono eventualmente costituiti dal Presidente, che ne stabilisce gli obiettivi, il mandato operativo, la durata e la composizione, nell'ambito delle materie della ricerca didattica, formazione, sperimentazione e orientamento di cui all'art. 7, comma 6°, del D.P.R. 275/99.
2. I Laboratori possono essere formati da soggetti sia interni che esterni alla Rete e forniscono ausilio consultivo e operativo al Presidente nel corso della realizzazione delle singole progettualità.
3. Per funzioni di ausilio al Presidente, il medesimo può eventualmente costituire delle Strutture Operative, alle quali demandare specifici compiti esecutivi rientranti nelle proprie incombenze e/o per la predisposizione di bandi e la valutazione delle offerte.

Articolo 10

(Risorse finanziarie e strumentali, e Rendiconto Gestionale annuale)

1. Le risorse strumentali, finanziarie e professionali necessarie per il raggiungimento degli obiettivi del presente Accordo sono complessivamente stabilite dall'Assemblea. Le singole Istituzioni Scolastiche sono tenute a procurarne la disponibilità conformemente alle previsioni di natura amministrativo-contabile di cui al D.I. 129 del 28 agosto 2018.
2. Il Presidente, nell'esercizio delle sue incombenze di attuazione della volontà assembleare, determina in concreto le modalità di utilizzo delle risorse in questione, conformemente agli oggetti ed alle finalità del presente Accordo.
3. L'esercizio finanziario della Rete ha inizio il 1° gennaio e termina il 31 dicembre. Entro il 31 marzo di ogni anno, il Presidente sottopone all'Assemblea il Rendiconto Gestionale delle attività della Rete, riferito al precedente esercizio finanziario. Il Rendiconto è approvato entro il 30 aprile successivo.
4. La gestione delle risorse stabilite nel Piano delle Attività deve attenersi a criteri di trasparenza, economicità ed efficienza di impiego, ed i relativi atti di impegno del Presidente devono trovare copertura integrale nell'ambito delle risorse stanziare nel Piano medesimo.

Articolo 11

(Partecipazione a procedure selettive)

1. La partecipazione della Rete a procedure selettive per la concessione di finanziamenti è decisa dal Presidente, conformemente agli obiettivi fissati dall'Assemblea, anche su proposta di ciascuna singola Istituzione Scolastica o del Comitato Tecnico.
2. A tal fine, il Presidente trasmette alle Istituzioni Scolastiche un'apposita informativa, alla quale sono allegati le pubblicazioni inerenti alla selezione, una relazione sui benefici in caso di conseguimento dell'appalto o del finanziamento, la strategia di partecipazione, l'eventuale coinvolgimento di soggetti pubblici e privati esterni alla Rete, ed ogni altro documento occorrente ai fini illustrativi dell'iniziativa.
3. Le Istituzioni Scolastiche manifestano senza indugio ed entro breve termine la propria disponibilità alla partecipazione. Compatibilmente con le tempistiche di partecipazione, le medesime possono presentare osservazioni in merito all'informativa inoltrata.
4. Le spese di partecipazione, eventualmente deliberate dall'Assemblea della rete, sono suddivise tra le singole Istituzioni partecipanti in via proporzionale rispetto alle quote di partecipazione all'appalto o al finanziamento.

Articolo 12

(Gestione dei rapporti esterni alla Rete ed avvio di specifiche ipotesi progettuali)

1. Il Presidente promuove l'attività e le funzioni della Rete presso soggetti pubblici e privati, secondo le direttive dell'Assemblea e conformemente agli obiettivi della medesima, al fine di diffondere il bagaglio professionale e conoscitivo appartenente alla Rete stessa, procurare l'istituzione delle sinergie operative funzionali al raggiungimento degli obiettivi di Rete e dare compiuta attuazione ai propositi didattici, formativi, sperimentali, orientativi e in generale di razionalizzazione dei costi che fondano la Rete medesima.
2. Per l'avvio di specifiche iniziative progettuali con terzi soggetti, pubblici e privati, il Presidente promuove e coordina le occorrenti attività preparatorie, diffondendo presso tutte le Istituzioni Scolastiche una relazione illustrativa dalla quale emergano l'oggetto,

le caratteristiche analitiche del progetto, i costi e la relativa suddivisione tra i partecipanti, i benefici attesi, i tempi di avvio, la durata e i soggetti partecipanti, sia interni che esterni alla Rete.

3. Le singole Istituzioni Scolastiche la cui partecipazione progettuale non sia contemplata dalla relazione possono richiedere di aderirvi, illustrando la propria capacità di apporto alla realizzazione del progetto.
4. L'iniziativa progettuale è avviata su successiva intesa delle Istituzioni Scolastiche partecipanti, relativa anche alla suddivisione dei costi.
5. Ove l'iniziativa progettuale comporti la conclusione di accordi, protocolli o intese, comunque denominati, il relativo testo è sottoposto dal Presidente alle singole Istituzioni Scolastiche almeno 30 giorni prima della relativa sottoscrizione, per l'acquisizione delle relative osservazioni.

Articolo 13

(Scioglimento della Rete)

1. Sono cause di scioglimento della Rete:
 - 1) il decorso del termine di validità del presente Accordo, in assenza di rinnovazione tra almeno due Istituzioni Scolastiche;
 - 2) la cessazione della pluralità delle Istituzioni Scolastiche partecipanti;
 - 3) l'impossibilità di funzionamento o la continuata inattività dell'Assemblea;
 - 4) la mancata approvazione del Piano delle Attività per tre esercizi consecutivi;
 - 5) lo scioglimento volontario per deliberazione dell'Assemblea.

Articolo 14

(Comunicazioni)

Tutte le comunicazioni e notifiche previste dal presente Accordo sono effettuate esclusivamente attraverso Posta Elettronica Certificata, presso gli indirizzi istituzionali assegnati a ciascuna persona fisica, o a quelli esistenti o appositamente creati con riguardo agli organi della Rete.

Articolo 15

(Disposizioni finali)

1. Il presente Accordo, sottoscritto con firma digitale, viene depositato presso le segreterie degli Istituti Scolastici aderenti, ove gli interessati possono prenderne visione ed estrarne copia.
2. Per quanto qui non espressamente previsto si rimanda all'ordinamento generale in materia di istruzione ed alle norme che regolano la gestione delle reti nel comparto scuola ed istruzione e gli accordi tra pubbliche amministrazioni.

Letto, confermato e sottoscritto.

Monfalcone, 20 -21 – 22 aprile 2021

Per l'ISIS S. Pertini Monfalcone – F.to digitalmente

Per l'IC Marco POLO Grado - F.to digitalmente

Per l'ISIS Gregorcic Gorizia - F.to digitalmente

Per l'ISIS Cossar da Vinci Gorizia - F.to digitalmente

Per l'ISIS B.E.M. di Gradisca d'Isonzo - F.to digitalmente

Per l'I.C. con lingua slovena- Doberdò del Lago- F.to digitalmente

Per l'I.C. Gorizia 1 - F.to digitalmente

Per l'I.C. Alighieri Dante San Canzian d'Isonzo - F.to digitalmente

Per l'I.C. Da Vinci- Ronchi dei Legionari - F.to digitalmente

Per l'I.C. Randaccio- Monfalcone - F.to digitalmente

Per l'I.C. Verni - Fogliano. - F.to digitalmente

Per l'I.C. Dante Alighieri - Staranzano - F.to digitalmente

Per l'IC. Opicina - F.to digitalmente

Per l'I.C. Vladimir Bartol - Trieste - F.to digitalmente

Per l'I.C. Rilke - Duino Aurisina. - F.to digitalmente

Per l'ISIS Da Vinci-Sandrinelli - Trieste - F.to digitalmente

Per l'IC. Roia Greta - Trieste - F.to digitalmente

Per l'ISIS Carducci Dante - Trieste - F.to digitalmente

Per l'IC. Valmaura - Trieste - F.to digitalmente

Per CPIA Trieste - F.to digitalmente

Per l'I.C. Campi Elisi - Trieste - F.to digitalmente

Per l'I.C. Dante Alighieri - Trieste - F.to digitalmente

Per l'I.C. Italo Svevo - Trieste- F.to digitalmente

Per l'I.C. Tiziana Weiss - Trieste - F.to digitalmente

Per l'ISIS B.Stringher di Udine - F.to digitalmente

Per Liceo J.Stellini - Udine. - F.to digitalmente

Per l'ISIS Raimondo D'Aronco - Gemona - F.to digitalmente

Per l'ISIS E.Mattei - Latisana - F.to digitalmente

Per Liceo Scientifico Marinelli - Udine - F.to digitalmente

Per ISIS Malignani - Udine - F.to digitalmente

Per I.C.Lestizza - Talmassons - F.to digitalmente

Per I.C. Gonars - F.to digitalmente

Per Liceo Niccolò Copernico - Udine - F.to digitalmente

Per I.C. di Fagagna - F.to digitalmente

Per IPS Giacomo Ceconi - Udine - F.to digitalmente

Per I.C. Novella Cantarutti Azzano Decimo - F.to digitalmente

Per I.C. Pordenone Centro - F.to digitalmente

Per ISIS Sacile e Brugnera - Sacile - F.to digitalmente

Per I.C. P.P. Pasolini – Casarsa della Delizia - F.to digitalmente

Per I.C. P.D.M. Turoldo Montereale Valcellina - F.to digitalmente

Per I.C. Marco Polo - Trieste - F.to digitalmente

Per I.C. Macor – Romans D'Isonzo - F.to digitalmente

Per ISIS Paolino d'Aquileia – Cividale del Friuli - F.to digitalmente

Per Istituto Tecnico A.Zanon - Udine - F.to digitalmente

Adesione nel corso dell'esercizio 2021

Per I.C. GIACICH - Monfalcone – Firma Elettronica Avanzata con Sigillo

Per I.C. con lingua d'insegnamento slovena - AURISINA - Firma Elettronica Avanzata con Sigillo

Per I.C. EDUCANDATO STATALE "COLLEGIO UCCELLIS" - Udine – Firma Elettronica Avanzata con Sigillo

Per I.C. DI CODROIPO – Firma Elettronica Avanzata con Sigillo

Per I.C. DI MAJANO E FORGARIA – Firma Elettronica Avanzata con Sigillo

Per I.C. PERCO – Gorizia – Firma Elettronica Avanzata con Sigillo

Per I.C. di MANZANO – Firma Elettronica Avanzata con Sigillo

Adesioni nel corso dell'esercizio 2022

Per Istituzione Scolastica I.C. GORIZIA 2 - Firma Elettronica Avanzata con Sigillo

Per Istituzione Scolastica I. C. CHIONS - Firma Elettronica Avanzata con Sigillo

Per Istituzione Scolastica CPIA DI PORDENONE - Firma Elettronica Avanzata con Sigillo

Per Istituzione Scolastica LICEO ARTISTICO ENRICO GALVANI - CORDENONS - Firma Elettronica Avanzata con Sigillo

Per Istituzione Scolastica I.C. JACOPO DI PORCIA - Firma Elettronica Avanzata con Sigillo

Per Istituzione Scolastica I.C. ULDERICO DELLA TORRE - GRADISCA D'ISONZO - Firma Elettronica Avanzata con Sigillo

Per Istituzione Scolastica I.C. ANDREA ZANZOTTO - CANEVA - Firma Elettronica Avanzata con Sigillo

Per I.S.I.S. "DANTE ALIGHIERI" - Gorizia - Firma Elettronica Avanzata con Sigillo

Per Istituzione Scolastica LICEO ARTISTICO "ENRICO E UMBERTO NORDIO"-TRIESTE - Firma Elettronica Avanzata con Sigillo

Per Istituzione Scolastica ISIS GABRIELE D'ANNUNZIO - MAX FABIANI - Firma Elettronica Avanzata con Sigillo

Per I.S.I.S. "PAOLO SARPI – San Vito al Tagliamento (PN) - Firma Elettronica Avanzata con Sigillo

Per I.S.I.S. "M. Buonarroti" - Monfalcone (GO) - Firma Elettronica Avanzata con Sigillo