



ISTITUTO COMPRENSIVO DI PASIAN DI PRATO

Via Leonardo da Vinci, 23 - 33037 Pasiandiprato (UD) tel. 0432 699954
 e-mail: udic856004@istruzione.it - pec: udic856004@pec.istruzione.it
 Codice meccanografico UDIC856004 - sito web: <https://icpasiandiprato.edu.it/>
 Codice IPA istsc_udic856004 – Codice univoco fatturazione UFJTH9

Ai docenti
 Al personale ATA
 All'Albo
 Al sito web (Amm.ne Trasparente)
 Agli atti

OGGETTO: Nomina degli Addetti Antincendio e degli Addetti al Primo Soccorso – A.S. 2024/2025

IL DIRIGENTE

VISTO il Regolamento dell'autonomia scolastica, D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO il Testo Unico sulla Sicurezza sul lavoro, D.lgs n. 81 del 9 aprile 2008 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che il Dirigente scolastico, ai sensi del D.lgs. 81/2008, è equiparato al Datore di lavoro per quanto concerne i doveri e le responsabilità riguardanti la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro,

DETERMINA

le seguenti nomine dei lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro e di primo soccorso per l'anno scolastico 2024/2025:

Individuazioni	Incarico	Sede
Ins.te Lidia Manzi	Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)	
Ins.te Peresson Mallika	Addetto Antincendio	“E. Fruch”
Ins.te Bellina Anita Ins.te Cuttini Monica Ins.te Benedetti Giulia Sign. Guadagnin Paola	Addetto Antincendio	“G. Marconi”
Ins. Paderni Martina Ins. Imbriani Paola Sign. Romano Sandra	Addetto Antincendio	“I. Nievo”
Ins. Marchese Vania Ins. Bertozzi Valentina Ins. Zucchiatti Tiziana Ins. Manzi Lidia	Addetto Antincendio	Infanzia Santa Caterina
Ins. Peressoni Elisabetta	Addetto Antincendio	Infanzia Passons

Ins. Ellero Sandra Sign. Padovano Elena		
Prof. Lesa Barbara	Addetto Antincendio	Scuola Secondaria di Primo Grado "G.D. Bertoli"
Ins.te Ardolino Lucia Ins.te Paduano Fiorella Ins.te Astolfi Manuela	Addetto al Primo soccorso	"E. Fruch"
Ins.te Benedetti Giulia Ins.te Braido Alessandra Sign. Vietri Carmelina Sign. Guadagnin Paola	Addetto al Primo soccorso	"G. Marconi"
Ins. Paravan Gabriele Ins. Lucis Annalisa	Addetto al Primo soccorso	"I Nieveo"
Ins. Manzi Lidia Ins. Scollo Marisa Ins. Spizzo Anna	Addetto al Primo soccorso	Infanzia Santa Caterina
Ins. Peressoni Elisabetta Ins. Ellero Sandra Sign. Padovano Elena	Addetto al Primo soccorso	Infanzia Passons
Prof. Lesa Barbara	Addetto al Primo soccorso	Scuola Secondaria di Primo Grado "G.D. Bertoli"

A norma del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. le nomine di Addetto Antincendio e Addetto al Primo soccorso non possono essere rifiutate se non per giustificato motivo. Sarà cura dello scrivente, in collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.), fornire le informazioni e la formazione necessarie per l'espletamento del mandato, nonché le attrezzature adeguate.

In caso di emergenza, le funzioni principali dell'Addetto Antincendio, in relazione all'entità dell'evento, sono:

- una volta a conoscenza dell'evento, qualora non fosse ancora stato fatto, attivare lo stato di preallarme (vocale o telefonico);
- recarsi immediatamente nel luogo del pericolo e valutare l'entità dello stesso;
- verificare l'effettiva presenza di una situazione di emergenza e, in caso di incendio facilmente controllabile, intervenire in quanto addestrato all'uso degli estintori.

Nel caso non sia sicuro di poter controllare l'incendio o comunque di intervenire sul pericolo, l'Addetto Antincendio deve evitare di perdere tempo in vani tentativi, ma piuttosto deve dare inizio alle procedure di evacuazione, provvedendo immediatamente a:

- provvedere a dare il segnale di allarme, eventualmente con l'aiuto di altri;
- dare disposizioni affinché venga effettuata la chiamata dei soccorsi;
- intercettare le alimentazioni di gas ed elettricità direttamente o fornendo precisi ordini a coloro che si trovano in prossimità di esse;
- isolare il più possibile il luogo in cui si è sviluppato l'incendio o altra anomalia, chiudendo le porte di accesso, dopo essersi assicurati che non siano rimaste persone all'interno;

- occuparsi di coloro che necessitano di assistenza, conducendoli al più presto nel luogo di raccolta più vicino;
- in caso di emergenza confermata, un Addetto Antincendio dovrà recarsi presso i locali con presenza di persone disabili e, in caso di necessità di evacuazione dovrà:
 - per persone con visibilità menomata o limitata, guidarle verso il punto di ritrovo esterno;
 - per persone con udito menomato o limitato, occuparsi di allertarle;
 - per persone con mobilità ridotta o su sedia a rotelle, con l'aiuto di un altro Addetto Antincendio, provvedere ad assisterle, aiutandole a raggiungere il punto di ritrovo esterno;
- controllare e coordinare il flusso delle persone in esodo;
- verificare per ciascun piano l'avvenuta evacuazione, controllando ogni locale, compresi i bagni e chiudendo la relativa porta di accesso dopo avere verificato che nessuno sia rimasto ancora all'interno;
- verificare l'avvenuta evacuazione delle persone, mediante accertamento diretto che indiretto (es: tramite compilazione modulo di evacuazione; mediante interrogazione delle persone evacuate);
- in caso di persone non presenti alla verifica finale, l'Addetto Antincendio informerà le squadre di soccorso esterne per iniziare le ricerche;
- affiancare i VV.FF. durante l'intervento fornendo tutte le informazioni del caso;
- verificare che alle persone ferite siano state apportate cure adeguate;
- segnalare il cessato allarme, quando l'emergenza è conclusa;
- disporre la rimessa in esercizio degli impianti e la ripresa delle attività dopo aver verificato la sussistenza di tutte le condizioni di sicurezza.

Al di fuori della situazione di emergenza, ciascun Addetto Antincendio ha il compito di verificare lo stato delle attrezzature di pronto intervento in dotazione, assicurandosi del loro funzionamento e richiedendo la sostituzione dei mezzi scaduti o rovinati o non funzionanti. A tal fine, gli estintori devono essere "verificati" semestralmente da ditta specializzata, nel rispetto anche delle disposizioni di legge.

Inoltre, al di fuori dell'emergenza, ciascun Addetto Antincendio ha anche il compito di:

- verificare che le uscite di emergenza rimangano sempre sgombre, da ostacoli o materiali, e funzionali;
- verificare che non venga stoccato materiale o mezzi nelle vie di esodo (corridoi, scale, ...) interne agli edifici, nelle vie di circolazione esterne e nei punti di raccolta predefiniti;
- verificare che siano mantenuti efficienti ed in buono stato:
 - Gli impianti tecnologici;
 - I dispositivi e gli impianti di spegnimento d'incendio;
 - Gli impianti di segnalazione;
 - Gli impianti di rilevazione;
- segnalare immediatamente al Dirigente scolastico e/o al R.S.P.P. eventuali anomalie o situazioni di pericolo;
- verificare, insieme al R.S.P.P., che il "Registro di prevenzione incendi sia correttamente compilato;
- verificare attraverso il personale di segreteria, la presenza nella struttura di nuove persone disabili.

I compiti principali dell'Addetto al Primo soccorso sono:

- conoscere il piano di Pronto Soccorso previsto all'interno del Piano di emergenza e i regolamenti dell'Istituto;
- attuare tempestivamente e correttamente, secondo la formazione avuta, le procedure di intervento e soccorso;
- tenere un elenco delle attrezzature e del materiale di medicazione, controllandone efficienza e scadenza;
- tenersi aggiornato sulla tipologia degli infortuni che accadono, confrontandosi con il R.S.P.P.;
- attuare per le proprie competenze la prevenzione e protezione dei rischi dell'istituto;
- essere di esempio per il personale lavorando in sicurezza e segnalando le condizioni di pericolo.

Il Dirigente
Vincenzo Caico
(documento firmato digitalmente)