ISTITUTO COMPRENSIVO DI PASIAN DI PRATO

Via Leonardo da Vinci, 23 - 33037 Pasian di Prato (UD) tel. 0432 699954
e-mail: udic856004@istruzione.it - pec:udic856004@pec.istruzione.it
Codice meccanografico UDIC856004 - sito web:
https://icpasiandiprato.edu.it/
Codice IPA istsc_udic856004 – Codice univoco fatturazione UFJTH9

Al Personale Docente di sostegno
in servizio presso
l'Istituto Comprensivo
di Pasian di Prato

All' Albo Online
Sito web dell'Istituto
Sezione Amministrazione Trasparente

Oggetto: Avviso per la selezione di personale docente interno di sostegno - L.R. 9/2026, art. 7, commi 17-20. Realizzazione di interventi a valere per l'anno scolastico 2026-2027 finalizzati a garantire un miglioramento della qualità dell'offerta didattica e organizzativa del servizio di istruzione. Incremento della dotazione oraria di personale docente di sostegno. CUP F81I26002720002.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il CCNL Scuola del 29.11.2007, le sequenze contrattuali e gli accordi successivi;

VISTO il CCNL relativo al Personale del Comparto Istruzione e Ricerca – Triennio 2016/2018;

VISTO il CCNL del 18/01/2024 relativo al Personale del Comparto Istruzione e Ricerca – Periodo 2019-2021;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

VISTA la L.R. Regione FVG n. 9/2026;

VISTO in particolare l'art. 7, commi 17-20, della suddetta legge il quale, al fine di garantire un miglioramento della qualità dell'offerta didattica e organizzativa del servizio di istruzione, autorizza

l'Amministrazione regionale a sottoscrivere un protocollo d'intesa con l'Ufficio scolastico regionale per il Friuli Venezia Giulia (USR FVG);

VISTO il protocollo d'intesa per la realizzazione di interventi finalizzati a supportare le progettualità delle istituzioni scolastiche nell'ambito dell'organizzazione dell'offerta formativa per il miglioramento della qualità del servizio d'istruzione nel Friuli Venezia Giulia a.s. 2026-2027 prot. 4165/P/con del 07/09/2026;

VISTO il finanziamento della Regione Friuli Venezia Giulia L.R. 9/2026, art. 7, commi 17-20 – per l'incremento della dotazione oraria di personale docente di sostegno pari a € 6112,70 corrispondente a 118 ore di docenza;

CONSIDERATA la nota del 16/10/2026 prot. 1149592 a firma congiunta del Direttore Generale USR FVG dott.ssa Pavatti Patrizia e del Direttore del Servizio istruzione, orientamento e diritto allo studio della Regione FVG dott.ssa Marzinotto Elisa, in relazione alla sequenza operativa di individuazione del personale;

1) completamento di spezzoni orari di personale supplente già in servizio;

2) ore eccedenti a favore di personale con contratto a tempo pieno già in servizio;

3) incarichi attribuiti a personale esterno (collaborazioni plurime, graduatorie delle supplenze, Interpelli, affidamento di incarichi di lavoro autonomo).

INDICE

il seguente Avviso di selezione interna per il conferimento dei seguenti incarichi di docenza di sostegno, da svolgersi al di fuori dell'orario di servizio ordinario, nel corso dell'anno scolastico 26/27:

Plesso	Classe	Ore
Scuola Primaria "E. Fruch"	1A	48
Scuola Primaria "E. Fruch"	5C	70

Compenso orario previsto: si fa riferimento ai compensi previsti al C.C.N.L. Scuola vigente (€ 38,50/h lordo dipendente).

Articolo 1 – Modalità di partecipazione

Il bando è aperto a tutti i docenti di sostegno in servizio presso l'Istituto Comprensivo. I candidati dovranno presentare la domanda di partecipazione alla selezione e la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, utilizzando il modello di domanda allegato (All. A), via e-mail all'indirizzo udic856004@istruzione.it **entro le ore 8.00 di venerdì 13 novembre 2026**. La domanda dovrà essere corredata dall'invio del curriculum vitae in formato europeo in duplice copia (una copia con dati sensibili oscurati) e da un documento di identità valido.

Articolo 2 – **Individuazione del candidato**:

In caso di più domande si terrà conto del seguente ordine di priorità:

a) Docente di sostegno in servizio con orario ridotto;

b) Docente di sostegno in servizio a tempo pieno nella classe interessata della Scuola Primaria "E. Fruch";

c) Docente di sostegno in servizio a tempo pieno in altre classi o in altri plessi dell'Istituto;

d) Docente di sostegno con maggiore anzianità di servizio presso questo Istituto.

A parità di priorità verrà data precedenza al candidato anagraficamente più giovane.

Articolo 3 – Cause di esclusione

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- dei candidati che non siano in possesso del requisito minimo di accesso: docente di sostegno in servizio presso l'Istituto Comprensivo;
- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- i cui allegati risultino incompleti, ovvero non debitamente compilati e sottoscritti dall'interessato.

Articolo 4 – Comunicazioni al candidato e validità della selezione

La scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito digitale.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i e pubblicato all'Albo on line della scuola.

La partecipazione alla selezione non vincola l'Istituzione scolastica che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula del contratto senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei candidati.

Articolo 5 – Attribuzione incarico, compiti e luogo di svolgimento

Le attività saranno espletate in orario extrascolastico e rendicontate attraverso *time-sheet* ed una relazione conclusiva contenente le attività svolte.

Le ore saranno retribuite con il compenso di 38,50 € lordo dipendente.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.

Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti.

Il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

Le attività con gli alunni inizieranno subito a partire dalla data degli incarichi e termineranno entro il 09/06/2027.

Articolo 6 – Revoca dell'incarico

L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto e dalla lettera di incarico. In caso di revoca del presente incarico il personale incaricato dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima, e in favore dello stesso personale incaricato verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione effettivamente svolta e rendicontata.

Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il docente non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando l'esperto stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione effettivamente svolta e rendicontata.

Articolo 7 - Rinuncia e surroga dell'incarico

In caso di rinuncia alla nomina da parte del Docente selezionato, l'Istituto Scolastico procederà alla surroga nell'incarico affidandolo ad altri docenti che abbiano dato entro i termini la propria disponibilità, secondo l'ordine di priorità di cui all'art. 2 del presente Avviso.

Articolo 8 – Trattamento dei dati personali

I dati forniti verranno trattati esclusivamente per fini amministrativi e contabili in conformità al Regolamento UE 2016/79 e al D.Lgs.vo 196/03 (vedasi informativa pubblicata al seguente indirizzo https://icpasiandiprato.edu.it/privacy/).

Articolo 9 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Loredana GIUDICE in qualità di Dirigente Scolastica con nomina Prot. 8208 del 20/12/2024 ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e dell'art. n° 5 della legge 241/1990 e-mail istituzionale udic856004@istruzione.it numero di telefono 0432699954.

Articolo 10 – Pubblicazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale, www.icpasiandiprato.edu.it, nelle sezioni Albo online e Amministrazione Trasparente.

Articolo 11 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 12 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

La Dirigente Scolastica
dott.ssa Loredana Giudice

Allegato: modello domanda di partecipazione

Firmato digitalmente da LOREDANA GIUDICE