



ISTITUTO COMPRENSIVO DI PASIAN DI PRATO

Via Leonardo da Vinci, 23 - 33037 Pasian di Prato (UD) tel. 0432 699954

e-mail: udic856004@istruzione.it - pec: udic856004@pec.istruzione.it

Codice meccanografico UDIC856004 - sito web: <https://icpasiandiprato.edu.it/>

Codice IPA istsc_udic856004 – Codice univoco fatturazione UFJTH9

All'Albo

Al sito web (Amm.ne Trasparente)

Agli atti

OGGETTO: Individuazione di N. 2 docenti incaricati del supporto alla gestione e organizzazione generale della scuola

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Regolamento dell'autonomia scolastica, D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999;

VISTO l'articolo 25 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 che definisce le attribuzioni del Dirigente Scolastico e, in particolare, il comma 5 che attribuisce al Dirigente Scolastico la facoltà di avvalersi di docenti da lui individuati, ai quali possono essere delegati specifici compiti;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2025;

VISTO il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 455 del 04/04/2025 con la quale è stato approvato il calendario scolastico per le istituzioni scolastiche statali e paritarie dell'infanzia, primarie, secondarie di primo e di secondo grado del Friuli Venezia Giulia per l'anno scolastico 2025/2026;

CONSIDERATE le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025-2028 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera N. 05_03 del 19 dicembre 2024;

CONSIDERATA la necessità di individuare due docenti incaricati della gestione e dell'organizzazione generale della scuola di supporto all'azione della Dirigente scolastica;

VISTO il decreto della Regione Friuli Venezia Giulia n. 57021/GRFVG del 29/10/2025;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria in P02 16 nel Programma Annuale 2026 approvato dalla Giunta Esecutiva in data 14/01/2026 con delibera n. 4 a.s. 2025/2026 nelle more dell'approvazione dello stesso da parte del Consiglio d'Istituto nei termini previsti dalla nota del Ministero dell'istruzione e del merito - Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale prot. 24599 del 18 novembre 2025;

VISTO il proprio Avviso interno, in collaborazione plurima ed esterno finalizzato all'individuazione di N. 2 docenti incaricati del supporto alla gestione e organizzazione generale della scuola, prot. n. 725 del 23/01/2026;

PRESO ATTO che, alla scadenza del termine per la presentazione delle candidature in risposta all'Avviso, fissato per il 30/01/2026 alle ore 08:00, sono pervenute le seguenti candidature, rispondenti ai requisiti richiesti:

- Ins.te TIZIANA FASANO, prot. n. 954 del 29/01/2026
- Prof.ssa PATRIZIA MOROCUTTI, prot. n. 997 del 30/01/2026

ACCERTATA la validità delle candidature presentate;

CONSIDERATO che è pervenuta una sola domanda per ogni figura richiesta;

DETERMINA

la seguente individuazione di docenti incaricati del supporto alla gestione e organizzazione generale della scuola:

- Figura N. 1: Ins.te TIZIANA FASANO
- Figura N. 2: Prof.ssa PATRIZIA MOROCUTTI

Clausola di salvaguardia

La partecipazione alla selezione non vincola l'amministrazione scolastica che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula del contratto senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei candidati.

Durata dell'incarico, impegno orario e trattamento economico

Gli incarichi dovranno essere svolti **entro il 31 agosto 2026**. Per lo svolgimento di ciascun incarico è previsto un compenso su base oraria di 25,54 euro/ora, onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente sostenute e di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale e assistenziale, anche per la quota a carico dell'Amministrazione, previsto dalla normativa vigente e che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, per un totale di 160 ore di lavoro per la Figura N. 1 e 80 ore di lavoro per la Figura n. 2.

Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione di una relazione finale completa di documentazione attestante l'attività svolta.

Ulteriori informazioni

La presente determina è pubblicata sul sito web di questa Istituzione scolastica (www.icpasiandiprato.edu.it) nella sezione Amministrazione trasparente. Il responsabile del procedimento è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

dott.ssa Loredana Giudice

Firmato digitalmente da LOREDANA GIUDICE