



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI PASIAN DI PRATO

Via Leonardo da Vinci, 23 - 33037 Pasian di Prato (UD) tel. 0432 699954  
e-mail: [udic856004@istruzione.it](mailto:udic856004@istruzione.it) - pec: [udic856004@pec.istruzione.it](mailto:udic856004@pec.istruzione.it)  
Codice meccanografico UDIC856004 - sito web: <https://icpasiandiprato.edu.it/>  
Codice IPA istsc\_ [udic856004](https://icpasiandiprato.edu.it/) – Codice univoco fatturazione UFJTH9

### VERBALE N° 2 – A.S. 2025-2026

Il giorno 16/12/2025 alle ore 18.00, si è riunito in presenza presso i locali della scuola primaria “E. Fruch”, a seguito di convocazione disposta nei termini di legge, il Consiglio dell’Istituzione Scolastica per discutere e deliberare sui seguenti argomenti:

1. Variazioni Programma Annuale 2025
2. Radiazioni (variazioni sui residui)
3. Approvazione aggiornamento PTOF 2025-2028
4. Variazioni al Regolamento di Istituto
5. Regolamento iscrizioni Istituto Comprensivo di Pasian di Prato a.s 26/27
6. Nomina componente Comitato di Valutazione
7. Protocollo con Università di Udine per attività tirocinio
8. Piano uscite didattiche dicembre 2025 – giugno 2026
9. Approvazione del verbale della seduta

Risultano all’appello nominale:

		Presente	Assente			Presente	Assente
BARATTA MIRELLA	Componente Genitori	X Esce ore 20.15		ARDOLINO LUCIA	Componente Docenti	x	
BRAIDA ALESSANDRO	Componente Genitori	x		ASTOLFI MANUELA	Componente Docenti	x	
DEBIASE ANGELO	Componente Genitori	x		BARBARINO MANUELA	Componente Docenti	x	
ENGLARO ELISABETTA	Componente Genitori	x		PECCHIA ROSA	Componente Docenti	x	
MADOTTO MANUELA	Componente Genitori	X Ore 18.10		RAVANELLO MILVIA	Componente Docenti		x
PEZZOTTI MATTEO	Componente Genitori	x		SPIZZO ANNA	Componente Docenti	x	
VATRI PAOLO	Componente Genitori	X Esce ore 20.10		TOMAT TIZIANA	Componente Docenti	X Esce 19.55	
ZAROLA GIANLUCA	Componente Genitori	x		VIOLANTE EUGENIA	Componente Docenti		x
GIARDINA ALESSANDRO	Componente La Nostra Famiglia		X	GIUDICE LOREDANA	Dirigente Scolastico	x	
TUBARO GLORIA	Componente La Nostra Famiglia		X	CRISCENTI MARIA TERESA	Componente Ata		X
				BUSCEMA GABRIELE	Componente Ata	X	

Il Presidente, Sig. Alessandro Braidà, nomina segretario verbalizzante la docente Manuela Barbarino

Constatata la validità dell'adunanza, il presidente dichiara aperta la seduta e dà inizio ai lavori.

Partecipa alla riunione la DSGA Monica Cantarutti.

## 1. Variazioni Programma annuale 2025

SENTITO l'intervento del Presidente, della DSGA e la discussione che ne è seguita;

VISTO il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, D.I. n. 129 del 28/08/2018;

VISTO il Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera N. 13/04 del 30/01/2025;

VISTA la deliberazione n. 33/08 del 30/06/2025 con la quale è stato approvato il PTOF e i Progetti Regionali a. s. 2025/2026;

TENUTO CONTO delle ulteriori assegnazioni provenienti dal MIM, Regione, Università, da Privati e altre entrate;

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

#### DELIBERA

la ratifica alle variazioni di bilancio E.F. 2025 per ulteriori assegnazioni e per assestamento di entrate accertate e finalizzate come di seguito indicato:

Variazione N. 21 del 02/10/2025.

Descrizione: ASSESTAMENTO FONDI COMUNE PASIAN DI PRATO ANNO 2025

Descrizione Estesa: ASSESTAMENTO FONDI COMUNE PASIAN DI PRATO ANNO 2025

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	01   01 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	8.773,13
	02   01 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	-8.773,13

Totale spese: 0,00

Variazione N. 22 del 02/10/2025.

Descrizione: ASSEGNAZIONE INTEGRATIVA AL PA2025

Descrizione Estesa: ASSEGNAZIONE INTEGRATIVA AL PA2025 - PROT. 11091 DEL 30-09-25

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
03 FINANZIAMENTI DELLO STATO	01   01 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO-DIDATTICO	6.915,34
	01   02 RISORSE EX ART. 8 DL 104/2013 PERCORSI DI ORIENTAMENTO PER GLI STUDENTI	181,94

Totale entrate: 7.097,28

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	01   01 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	6.405,34
	03   01 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	510,00

	06 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	181,94
--	------------------------------	--------

Totale spese: 7.097,28

Variazione N. 23 del 09/10/2025.

Descrizione: ASSESTAMENTO VISITE D'ISTRUZIONE ANNO 2025

Descrizione Estesa: ASSESTAMENTO VISITE D'ISTRUZIONE ANNO 2025

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
06 CONTRIBUTI DA PRIVATI	04 CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	5.000,00

Totale entrate: 5.000,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	05 VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	5.000,00

Totale spese: 5.000,00

Variazione N. 24 del 13/10/2025.

Descrizione: FONDI DESTINATI ALL'INCREMENTO DELLA DOTAZIONE ORARIA DI PERSONALE DOCENTE SOSTEGNO A.S. 25/26

Descrizione Estesa: FONDI DESTINATI ALL'INCREMENTO DELLA DOTAZIONE ORARIA DI PERSONALE DOCENTE SOSTEGNO A.S. 25/26 - decreto n. 51547/grfvg del 6/10/25

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
04 FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	04   05 FINANZIAMENTO PER L'INCREMENTO DELLA DOTAZIONE ORARIA DI PERSONALE DOCENTE DI SOSTEGNO	5.772,88

Totale entrate: 5.772,88

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
P PROGETTI	02   04 PROGETTI REGIONALI AREA INCLUSIONE A.S. 25-26	5.772,88

Totale spese: 5.772,88

Variazione N. 25 del 30/10/2025.

Descrizione: ASSESTAMENTO QUOTE ASSICURAZIONE INTEGRATIVA A.S. 25/26

Descrizione Estesa: ASSESTAMENTO QUOTE ASSICURAZIONE INTEGRATIVA A.S. 25/26

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
06 CONTRIBUTI DA PRIVATI	05 CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	-555,00
	06 CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	-23,00

Totale entrate: -578,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	03   01 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	-578,00

Variazione N. 26 del 03/11/2025. Descrizione: BANDO

Totale spese: -578,00

POF REGIONE FVG A.S. 25/26

Descrizione Estesa: BANDO POF REGIONE FVG A.S. 25/26 - DECRETO 57021 DEL 29/10/2025

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
04 FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	04   04 FINANZIAMENTO BANDO POF	12.535,22
Totale entrate:		12.535,22

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
P PROGETTI	02   16 BANDO REGIONALE POF AA.SS. 25/28	12.535,22
Totale spese:		12.535,22

Variazione N. 27 del 03/11/2025.

Descrizione: ASSESTAMENTO FINANZIAMENTO PER SCREENING LOGOPEDICO 2025

Descrizione Estesa: ASSESTAMENTO FINANZIAMENTO PER SCREENING LOGOPEDICO 2025

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
05 FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	04   03 FINANZIAMENTO SCREENING LOGOPEDICO	-850,00
Totale entrate:		-850,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	03   01 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	-850,00
Totale spese:		-850,00

Variazione N. 28 del 10/11/2025.

Descrizione: FONDI DESTINATI ALL'INCREMENTO DELLA DOTAZIONE ORARIA DI PERSONALE DOCENTE ALUNNI BES E PARTICOLARI CRITICITA' A.S.25/26

Descrizione Estesa: FONDI DESTINATI ALL'INCREMENTO DELLA DOTAZIONE ORARIA DI PERSONALE DOCENTE A SUPPORTO DI PROGETTUALITA' A FAVORE DI ALUNNI BES E DI PARTICOLARI CRITICITA' A.S.25/26 (DECRETO 57849GRFV DEL 04-11-25)

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
04 FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	04   13 FONDI DESTINATI ALL'INCREMENTO DOCENTI CRITICITA' DISPERSIONE BES	7.152,60
Totale entrate:		7.152,60

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
P PROGETTI	02   04 PROGETTI REGIONALI AREA INCLUSIONE A.S. 25-26	7.152,60

Entrate:

Variazione N. 29 del 13/11/2025.

Descrizione: ASSESTAMENTO QUOTE RISCATTO LIBRI IN COMODATO A.S. 2025/2026

Descrizione Estesa: ASSESTAMENTO QUOTE RISCATTO LIBRI IN COMODATO A.S. 2025/2026

Totale spese: 7.152,60

Aggregazione	Voce/Note	Importo
06 CONTRIBUTI DA PRIVATI	10   05 QUOTE RISCATTO LIBRI IN COMODATO	-0,03

Totale entrate: -0,03

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	03   02 COMODATO GRATUITO LIBRI DI TESTO - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	-0,03

Totale spese: -0,03

Variazione N. 30 del 19/11/2025.

Descrizione: FINANZIAMENTO REGIONALE PER INTERVENTI IN MATERIA DI IMMIGRAZIONE

Descrizione Estesa: FINANZIAMENTO REGIONALE PER INTERVENTI IN MATERIA DI IMMIGRAZIONE (DECRETO 60134/GRFVG DEL 12/11/2025)

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
04 FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	04   01 FINANZIAMENTO BANDO INTEGRAZIONE SCOLASTICA	15.600,00

Totale entrate: 15.600,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
P PROGETTI	02   09 P414 INTEGRAZIONE SCOLASTICA (BANDO REGIONALE)	15.600,00

Totale spese: 15.600,00

Variazione N. 31 del 20/11/2025.

Descrizione: RECUPERO CREDITO PER SANZIONE INAIL

Descrizione Estesa: RECUPERO CREDITO PER SANZIONE INAIL

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
12 ALTRE ENTRATE	03 ALTRE ENTRATE n.a.c	1.300,65

Totale entrate: 1.300,65

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	01   01 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	1.300,65

Totale spese: 1.300,65

Variazione N. 32 del 25/11/2025.

Descrizione: CONVENZIONE COMUNE PASIAN DI PRATO - PRELEVAMENTO DA Z01 FONDI POF 25/26

Descrizione Estesa: CONVENZIONE COMUNE PASIAN DI PRATO - PRELEVAMENTO DA Z01 FONDI POF 25/26

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	03   01 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	21.860,55
Z DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	01 DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	-21.860,55

Totale spese: 0,00

Variazione N. 33 del 25/11/2025.

Descrizione: ASSESTAMENTO P0204

Descrizione Estesa: ASSESTAMENTO P0204

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	03   01 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	-18,05
P PROGETTI	02   04 PROGETTI REGIONALI AREA INCLUSIONE A.S. 25-26	18,05
Totale spese:		0,00

Variazione N. 34 del 28/11/2025.

Descrizione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI UDINE - CONTRIBUTO TUTOR TIROCINANTI SOSTEGNO A.A. 2024/2025

Descrizione Estesa: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI UDINE - CONTRIBUTO TUTOR TIROCINANTI SOSTEGNO A.A. 2024/2025

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
05 FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	06   01 FINANZIAMENTO UNIVERSITA'	300,00
Totale entrate:		300,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	03   01 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	300,00
Totale spese:		300,00

Variazione N. 35 del 28/11/2025.

Descrizione: ASSESTAMENTO FINANZIAMENTO REGIONALE LINGUA FRIULANA NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIE A.S. 25/26

Descrizione Estesa: ASSESTAMENTO FINANZIAMENTO REGIONALE LINGUA FRIULANA NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIE

A.S. 25/26 - DECRETO 63834/GRFVG DEL 24/11/2025

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
04 FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	04   03 FINANZIAMENTO BANDO FRIULANO - SCUOLE INFANZIA E PRIMARIE	-727,86
Totale entrate:		-727,86

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
P PROGETTI	02   01 LINGUA FRIULANA NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIE A.S. 25/26	-727,86
Totale spese:		-727,86

Variazione N. 36 del 11/12/2025. Descrizione: ASSESTAMENTO MINUTE SPESE

Descrizione Estesa: ASSESTAMENTO MINUTE SPESE

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	01   01 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	-1.000,00
Totale spese:		-1.000,00

\*\*\*\*PROSPETTO RIASSUNTIVO \*\*\*\*

N. Movimentazione	Importo	Descrizione Movimentazione
21	0,00	ASSESTAMENTO FONDI COMUNE PASIAN DI PRATO ANNO 2025
22	7097,28	ASSEGNAZIONE INTEGRATIVA AL PA2025
23	5000,00	ASSESTAMENTO VISITE D'ISTRUZIONE ANNO 2025

24	5772.88	FONDI DESTINATI ALL'INCREMENTO DELLA DOTAZIONE ORARIA DI PERSONALE DOCENTE SOSTEGNO A.S. 25/26
25	-578.00	ASSESTAMENTO QUOTE ASSICURAZIONE INTEGRATIVA A.S. 25/26
26	12535.22	BANDO POF REGIONE FVG A.S. 25/26
27	-850.00	ASSESTAMENTO FINANZIAMENTO PER SCREENING LOGOPEDICO 2025
28	7152.60	FONDI DESTINATI ALL'INCREMENTO DELLA DOTAZIONE ORARIA DI PERSONALE DOCENTE ALUNNI BES E PARTICOLARI CRITICITA' A.S.25/26
29	-0.03	ASSESTAMENTO QUOTE RISCATTO LIBRI IN COMODATO A.S. 2025/2026
30	15600.00	FINANZIAMENTO REGIONALE PER INTERVENTI IN MATERIA DI IMMIGRAZIONE
31	1300.65	RECUPERO CREDITO PER SANZIONE INAIL
32	0.00	CONVENZIONE COMUNE PASIAN DI PRATO - PRELEVAMENTO DA Z01 FONDI POF 25/26
33	0.00	ASSESTAMENTO P0204
34	300.00	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI UDINE - CONTRIBUTO TUTOR TIROCINANTI SOSTEGNO A.A. 2024/2025
35	-727.86	ASSESTAMENTO FINANZIAMENTO REGIONALE LINGUA FRIULANA NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIE A.S. 25/26
36	0.00	ASSESTAMENTO MINUTE SPESE

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
03 01 01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO-DIDATTICO	13.257,33	0,00	6.915,34	20.172,67
03 01 02	RISORSE EX ART. 8 DL 104/2013 PERCORSI DI ORIENTAMENTO PER GLI STUDENTI	0,00	0,00	181,94	181,94
04 04 01	FINANZIAMENTO BANDO INTEGRAZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	15.600,00	15.600,00
04 04 03	FINANZIAMENTO BANDO FRIULANO - SCUOLE INFANZIA E PRIMARIE	0,00	37.321,94	-727,86	36.594,08
04 04 04	FINANZIAMENTO BANDO POF	0,00	0,00	12.535,22	12.535,22
04 04 05	FINANZIAMENTO PER L'INCREMENTO DELLA DOTAZIONE ORARIA DI PERSONALE DOCENTE DI SOSTEGNO	0,00	0,00	5.772,88	5.772,88
04 04 13	FONDI DESTINATI ALL'INCREMENTO DOCENTI CRITICITA' DISPERSIONE BES	0,00	0,00	7.152,60	7.152,60

05 04 03	FINANZIAMENTO SCREENING LOGOPEDICO	0,00	5.800,00	-850,00	4.950,00
05 06 01	FINANZIAMENTO UNIVERSITA'	0,00	900,00	300,00	1.200,00
06 04	CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	20.000,00	8.000,00	5.000,00	33.000,00
06 05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	5.000,00	0,00	-555,00	4.445,00
06 06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	800,00	0,00	-23,00	777,00
06 10 05	QUOTE RISCATTO LIBRI IN COMODATO	0,00	4.264,89	-0,03	4.264,86
12 03	ALTRE ENTRATE n.a.c	0,00	2.292,80	1.300,65	3.593,45
				52.602,74	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A 01 01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	26.609,09	15.378,15	16.479,12	58.466,36
A 02 01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	40.008,13	8.773,13	-8.773,13	40.008,13
A 03 01	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	76.693,97	25.924,49	21.224,50	123.842,96
A 03 02	COMODATO GRATUITO LIBRI DI TESTO - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	4.976,28	12.516,30	-0,03	17.492,55
A 05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	21.334,47	11.000,00	5.000,00	37.334,47
A 06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	204,35	0,00	181,94	386,29
P 02 01	LINGUA FRIULANA NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIE A.S. 25/26	0,00	37.321,94	-727,86	36.594,08
P 02 04	PROGETTI REGIONALI AREA INCLUSIONE A.S. 25-26	0,00	0,00	12.943,53	12.943,53
P 02 09	P414 INTEGRAZIONE SCOLASTICA (BANDO REGIONALE)	13.077,01	0,00	15.600,00	28.677,01
P 02 16	BANDO REGIONALE POF AA.SS. 25/28	0,00	0,00	12.535,22	12.535,22
Z 01	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	116.475,72	43.010,55	-21.860,55	137.625,72
				52.602,74	

**PRESENTI: 16**

**VOTANTI: 16**

**ASTENUTI: 0**

**FAVOREVOLI: 16**

**CONTRARI: 0**

**Con voti: 16**

**DELIBERA N. 11 A.S. 2025/2026**

\*\*\*\*\*

**2. Radiazioni (variazioni sui residui)**

Visto il D.L. 16 aprile 1994, n. 297 - Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

Visto il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Visto il Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera N. 13/04 del 30/01/2025;

Vista la deliberazione n. 33/08 del 30/06/2025 con la quale è stato approvato il PTOF e i Progetti Regionali a. s. 2025/2026

Vista la relazione istruttoria per proposta di radiazione residui attivi-passivi derivanti da esercizi finanziari precedenti non esigibili della D.S.G.A. (prot. 9311 del 19/11/25) in merito alla necessità di procedere alla radiazione di alcuni residui attivi e passivi;

Vista la proposta di radiazione dei residui attivi e passivi della Dirigente Scolastica (prot. 9671 del 28/11/25) in merito alla necessità di procedere alla radiazione dei residui attivi e passivi, di seguito indicati:

Residui attivi:

Anno Prov.	Aggr./Voce	Num.	Oggetto/Debitore	Variazione
2019	03 06/03	87	FONDI FORMAZIONE DOCENTI AS 19/20 - AOODGPER prot. n. 51647 del 27/12/2019 - MIUR	-2.117,00
2022	02 02/02	42	PON Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia 13.1.5A-FESR PON-FR-2022-57 - UNIONE EUROPEA	-65,04
2023	03 06/03	14	PIANO NAZIONALE PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI - A.S. 22/23 - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO	-360,46
2023	04 04/01	34	contributi in materia di istruzione e formazione di alunni stranieri, in attuazione degli articoli 6, comma 2, e 16 della legge regionale 3 marzo 2023, n. 9 (Sistema integrato	-460,11

			di interventi in materia di immigrazione) A.S. 23/24 - REGIONE AUTONOMA FRIULI-VENEZIA GIULIA	
2023	04 04/03	35	SOSTEGNO FINANZIARIO ALLE SCUOLE PER L'INSEGNAMENTO DELLA LINGUA FRIULANA INFANZIA E PRIMARIA - saldo A.S. 23/24 - REGIONE AUTONOMA FRIULI-VENEZIA GIULIA	-9.223,51
2023	04 04/07	28	INCREMENTO DOTAZIONE ORARIA DI PERSONALE ATA A.S. 23/24 -- CUP F81I23002070002 - REGIONE AUTONOMA FRIULI-VENEZIA GIULIA	-938,72
2023	04 04/12	29	FINANZIAMENTO INCREMENTO DOTAZIONE PERSONALE DOCENTE IN PRESENZA DI UN ELEVATO NUMERO DI STRANIERI A.S. 23/24 - CUP F81I23002090002 - REGIONE AUTONOMA FRIULI-VENEZIA GIULIA	-26,68
2023	04 04/13	37	INCREMENTO DOTAZIONE PERSONALE DOCENTE CRITICITA' DISPERSIONE BES - REGIONE AUTONOMA FRIULI-VENEZIA GIULIA	-1,84
2023	05 04/01	9	CONVENZIONE CON COMUNE DI PASIAN DI PRATO ANNO 2023 - A.S. 2023/2024 (QUOTA ASS.NI MUSICALI) - COMUNE DI PASIAN DI PRATO	-22.650,00
2024	04 04/01	41	SISTEMA INTEGRATO DI INTERVENTI IN MATERIA DI IMMIGRAZIONE. ANNUALITA' 2024 - REGIONE AUTONOMA FRIULI-VENEZIA GIULIA	-1.167,11
2024	04 04/03	13	Contributo per l'insegnamento della lingua friulana nelle scuole dell'infanzia e primarie - integrazione risorse per l'anno scolastico 2023/2024 - REGIONE AUTONOMA FRIULI-VENEZIA GIULIA	-3.076,77
2024	04 04/03	40	INSEGNAMENTO FRIULANO PRESSO LE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIE A.S. 24/25 - REGIONE AUTONOMA FRIULI-VENEZIA GIULIA	-11.196,58
2024	04 04/14	15	PRSD FVG 2021-2025 - REGIONE AUTONOMA FRIULI-VENEZIA GIULIA	-3.649,12
2024	04 04/16	33	FINANZIAMENTO PER L'INCREMENTO DELLA DOTAZIONE DI PERSONALE ATA A.S. 24 25 - REGIONE AUTONOMA FRIULI-VENEZIA GIULIA	-739,23

2024	05 04/01	2	POF 2024/2025 (CONVENZIONE) (tranne ass.ni musicali) - COMUNE DI PASIAN DI PRATO	-73,75
2024	05 04/01	3	COMUNE DI PASIAN DI PRATO 2024 A.S. 2024/2025 - QUOTA ASSOCIAZIONI MUSICALI - COMUNE DI PASIAN DI PRATO	-22.650,00
2024	06 04	31	MAGGIOR ACCERTAMENTO VISITE ISTRUZIONE SETTEMBRE- DICEMBRE 2024 - ALUNNI I.C. PASIAN DI PRATO	-203,15
				-78.599,07

### Residui passivi:

Anno Prov.	Aggr./Voce	Num.	Oggetto/Creditore	Variazione
2021	P02/05	136	INTEGRAZIONE QUOTA BIOMUSICA 2021 - PERSONALE di cui all'unito elenco	-394,83
2023	A02/09	133	INCARICO 360 ORE CS (L.D. + IRAP) - IRMICI MARIA VALENTINA	-938,72
2023	P02/06	171	INCARICHI FRIULANO I+P A.S. 23/24 - PERSONALE di cui all'unito elenco	-700,52
2024	A01/01	18	CANONE RETE TUTTOFIBRA 2024 - TIM SPA	-7,90
2024	A01/01	104	CONVENZIONE NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI SCUOLE - CANON ITALIA SPA	-0,05
2024	A02/10	149	INCARICO NOSELLI FRANCESCA PROT. 6569 DEL 23/10/24 (L.S.) - NOSELLI FRANCESCA	-239,44
2024	A02/10	150	INCARICO SELVA CHIARA PROT. 6769 DEL 29/10/24 (LORDO STATO) - SELVA CHIARA	-499,79
2024	A03/01	161	INCARICO PROT. 7015 DEL 7/11/2024 (2^parte - 1^ parte su A03 21: Incremento della dotazione oraria di personale docente di sostegno - CUP F84D24001820002) (LORDO STATO copertura quota inps residua) - ADAMO TOMMASO	-73,75
2024	A03/21	160	INCARICO PROT. 7015 DEL 7/11/2024 (1^parte - 2^ parte su A03 01) Incremento della dotazione oraria di personale docente di sostegno - CUP F84D24001820002 - ADAMO TOMMASO	-1.141,86
2024	P02/09	167	MEDIAZIONI LINGUISTICHE AS 2024/2025 - CIRCOLO MEDIATORI CULTURALI LINGUISTICI ACLI	-510,00

2024	P02/14	148	INS.TO AGG.VO FRIULANO I+ P.A.S. 24/25 DOCENTI INTERNI (L.S.) - INCARICO PROT. 6424 DEL 16/10/24 - PERSONALE di cui all'unito elenco	-295,26
				-4.802,12

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

DELIBERA

la radiazione dei residui attivi per € -78.599,07 e dei residui passivi per € -4.802,12, come da tabelle sopra riportate.

**PRESENTI: 16**  
**VOTANTI: 16**  
**ASTENUTI: 0**  
**FAVOREVOLI: 16**  
**CONTRARI: 0**  
**Con voti: 16**

**DELIBERA N. 12 A.S. 2025/2026**

\*\*\*\*\*

**3. Approvazione aggiornamento PTOF 2025 - 2028**

Sentita l'illustrazione della Dirigente Scolastica dott.ssa Loredana Giudice, con particolare attenzione: ai contenuti inseriti all'interno del documento e sentiti gli interventi dei consiglieri

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

DELIBERA

di approvare l'aggiornamento PTOF 2025 - 2028:

**PRESENTI: 16**  
**VOTANTI: 16**  
**ASTENUTI: 0**  
**FAVOREVOLI: 16**  
**CONTRARI: 0**  
**Con voti: 16**

**DELIBERA N. 13 A.S. 2025/2026**

\*\*\*\*\*

#### 4. Variazioni al Regolamento di Istituto

Sentita l'illustrazione della Dirigente Scolastica dott.ssa Loredana Giudice riguardo:

- l'adeguamento del Titolo III Regolamento di disciplina per la scuola secondaria di primo grado e del Titolo IV - Patto Educativo di Corresponsabilità al DPR 8/08/2025 n. 134, che modifica - in attuazione della Legge 150/2024 - lo Statuto delle studentesse e degli studenti DPR 249/1998;
- l'inserimento del Titolo IX - Regolamento della programmazione settimanale di scuola primaria online e degli incontri online di tipo non deliberativo (art. 44 comma 6 CCNL Comparto scuola 19/21);

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**DELIBERA**

le variazioni al Regolamento d'istituto allegate

**PRESENTI: 16**

**VOTANTI: 16**

**ASTENUTI: 0**

**FAVOREVOLI: 16**

**CONTRARI: 0**

**Con voti: 16**

**DELIBERA N. 14 A.S. 2025/2026**

\*\*\*\*\*

#### 5. Regolamento iscrizioni Istituto Comprensivo di Pesian di Prato a.s. 26/27

CONSIDERATA la necessità di dover fissare dei criteri di precedenza nell'ammissione delle iscrizioni;  
VISTA la bozza dei criteri di precedenza nell'ammissione delle iscrizioni di seguito riportata:

- La capienza delle sedi dell'Istituto è la seguente fino al massimo di:
  1. Scuola primaria di Colloredo di Prato: 5 classi
  2. Scuola primaria di Pesian di Prato: 11 classi
  3. Scuola primaria di Passons: 7 classi
  4. Scuola dell'infanzia di Passons: 4 sezioni
  5. Scuola dell'infanzia di Santa Caterina a Pesian di Prato: 5 sezioni
  6. Scuola primaria annessa a La Nostra Famiglia: non regolamentato
  7. Scuola secondaria: 12 classi
- In caso di iscrizioni in eccesso si terrà conto dei seguenti parametri per l'ammissione in ordine decrescente (se il primo è raggiunto non si procede):
  - a) Alunni frequentanti l'Istituto Comprensivo nell'a. s. 2025/2026;
  - b) Residenza nella frazione interessata del Comune di Pesian di Prato;

- c) Residenza nel Comune di Pesian di Prato;
  - d) Fratelli iscritti nell'Istituto;
  - e) Genitori che lavorano all'interno del territorio comunale;
  - f) Distanza chilometrica tra la propria abitazione e la sede richiesta per i residenti di Comune diverso da quello di Pesian di Prato;
  - g) Nonni che risiedono nel Comune;
  - h) Fratelli che hanno già frequentato l'Istituto.
- A parità di condizioni si procederà con il sorteggio. In caso di presenza di alunno Ada, i genitori ne potranno chiedere volontariamente il cambiamento e qualora non avvenisse, il suo nominativo non sarà inserito tra quelli del sorteggio.
  - Il sorteggio verrà effettuato da una Commissione composta da:
    - a) Dirigente Scolastica
    - b) Referente di plesso individuato dalla Dirigente Scolastica
    - c) Assistente Amministrativo-area alunni.
    - d) Il Presidente del Consiglio di Istituto.
  - L'eventuale non accettazione dell'iscrizione verrà comunicata entro 15 giorni dal termine ultimo delle iscrizioni.
  - La capienza massima delle classi sarà quella definita dal Ministero dell'Istruzione e del Merito anche attraverso la sua Direzione generale.

### **CRITERI DI ASSEGNAZIONE ALLE CLASSI**

- All'atto della compilazione della domanda d'iscrizione le famiglie potranno segnalare sul modulo le loro preferenze riguardo alle opportunità educative offerte dall'Istituto, indispensabili per la successiva assegnazione alle classi.
- Nel caso in cui si verifichi un eccesso di richieste che non possa essere soddisfatto e che non si giunga a una soluzione condivisa con le famiglie, si dovrà ricorrere al sorteggio per le situazioni da definire, rispettando i criteri di equierogeneità riferiti a:
  1. livello di preparazione e relazionale-comportamentale degli alunni (vedi documenti: scheda di valutazione e certificato delle competenze, nonché eventuali colloqui informativi intercorsi tra docenti a livelli di continuità);
  2. equilibrio proporzionale tra maschi e femmine;
  3. equilibrio tra stranieri, bes, dsa, ada.
- Il sorteggio verrà effettuato da una Commissione composta da:
  - a) Dirigente Scolastica
  - b) Referente di plesso individuato dalla Dirigente Scolastica
  - c) Assistente Amministrativo-area alunni.
  - d) Il Presidente del Consiglio di Istituto.
- In relazione alla scuola secondaria di primo grado l'indicazione sia del tempo scuola sia della seconda lingua comunitaria sarà presa in considerazione all'atto della formazione delle classi, ma non si potrà garantire che la scelta sia soddisfatta in quanto non vincolante per la costituzione delle classi fra loro omogenee ed eterogenee al loro interno, secondo i criteri stabiliti dal Consiglio d'Istituto.
- I vincoli regolamentari prevedono la presenza del francese come seconda lingua comunitaria.
- Ferma restando la presenza del francese, nell'eventualità di un esubero di richieste di spagnolo e/o di tedesco e del tempo scuola, si procederà al sorteggio.
- Non si possono effettuare iscrizioni prima dell'apertura formale delle stesse da parte del MIM.

### **IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

#### **DELIBERA**

Il regolamento sulle iscrizioni per l'a. s. 2026/2027

**PRESENTI: 16**

**VOTANTI: 16**  
**ASTENUTI: 0**  
**FAVOREVOLI: 16**  
**CONTRARI: 0**  
**Con voti: 16**

**DELIBERA N. 15 A.S. 2025/2026**

\*\*\*\*\*

**6. Nomina componente comitato di valutazione**

**SENTITO** l'intervento della Dirigente Scolastica;  
**VISTA** la necessità di nominare un docente e due genitori all'interno del Comitato di Valutazione ai sensi dell'Art. 1 comma 129 della Legge 107/2015;  
**VISTO** l'esito della votazione a scrutinio segreto del Collegio dei Docenti effettuato in data 15/12/2025;  
**VISTO** l'esito della votazione a scrutinio segreto appena effettuato dal Consiglio di Istituto:

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**DELIBERA**

di nominare

BARATTA MIRELLA	GENITORI	16
PEZZOTTI MATTEO	GENITORI	16
FERUGLIO ELENA	DOCENTI	13

quali componenti del comitato di valutazione

**PRESENTI: 16**  
**VOTANTI: 16**  
**ASTENUTI: 0**  
**FAVOREVOLI: 16**  
**CONTRARI: 0**  
**Con voti: 16**

**DELIBERA N. 16 A.S. 2025/2026**

\*\*\*\*\*

**7. Protocollo con Università di Udine per attività tirocinio**

**SENTITO** l'intervento della Dirigente Scolastica;  
**VERIFICATO** che l'appellativo Protocollo inserito all'O.d.G. è da intendersi come Convenzione;  
**VISTA** la Convenzione Quadro firmata dalla Dirigente Scolastica dott.ssa Carla Ferrari nel 2014;  
**VISTA** la proposta di Convenzione tra l'Università di Udine – Dipartimento di Lingue e letterature, comunicazione, formazione e società per lo svolgimento delle attività di tirocinio nell'ambito del corso di laurea magistrale a ciclo unico in scienze della formazione primaria,

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**DELIBERA**

di approvare la Convenzione con l'Università di Udine per l'attività tirocinio

**PRESENTI: 15**  
**VOTANTI: 15**  
**ASTENUTI: 0**  
**FAVOREVOLI: 15**  
**CONTRARI: 0**  
**Con voti: 15**

**DELIBERA N. 17 A.S. 2025/2026**

\*\*\*\*\*

**8. Piano uscite didattiche dicembre 2025 – giugno 2026**

VISTO l'elenco delle uscite approvato dal collegio dei docenti del 15/12/2025

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**DELIBERA**

l'approvazione delle uscite didattiche dal mese di dicembre 2025 al mese di giugno 2026

**PRESENTI: 14**  
**VOTANTI: 14**  
**ASTENUTI: 0**  
**FAVOREVOLI: 14**  
**CONTRARI: 0**  
**Con voti: 14**

**DELIBERA N. 18 A.S. 2025/2026**

\*\*\*\*\*

**9. Approvazione del verbale della seduta**

VISTO il verbale della seduta,

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**DELIBERA**

di approvare il verbale della seduta del 16/12/2025.

**PRESENTI: 13**

**VOTANTI: 13**  
**ASTENUTI: 0**  
**FAVOREVOLI: 13**  
**CONTRARI: 0**  
**Con voti: 13**

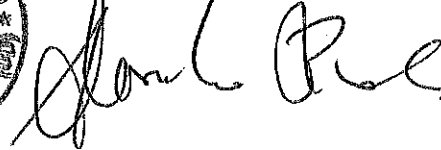
**DELIBERA N. 19 A.S. 2025/2026**

Terminati tutti gli argomenti di discussione, il presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 20.30

Il segretario verbalizzante  
Manuela Barbarino



Il Presidente  
Alessandro Braida



# TITOLO III    REGOLAMENTO DI DISCIPLINA PER LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

## PREMESSA

- I provvedimenti disciplinari hanno finalità educativa e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica come previsto dal Decreto del Presidente della Repubblica 8 agosto 2025, n. 134, che ha novellato in parte lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria (Decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249).
- Le sanzioni sono sempre temporanee, proporzionate all'infrazione disciplinare e ispirate, per quanto possibile, al principio della riparazione del danno.  
Esse tengono conto della situazione personale dell'alunna e dell'alunno, di norma attribuite in modo progressivo fatto salvo la valutazione discrezionale dell'Organo Competente.

## ART. 30 COMPORTAMENTI CHE CONFIGURANO MANCANZE DISCIPLINARI

## ART. 31 SANZIONI

## ART. 32 ORGANI COMPETENTI A IRROGARE LE SANZIONI

	<b>ART. 30 Comportamento Sanzionabile</b>	<b>ART. 31 Sanzione prevista</b>	<b>ART. 32 Organo Competente</b>
<b>a</b>	Mancanza ai doveri scolastici	<b>Ammonimento</b> verbale <b>Annotazione sul registro di classe</b> <b>Convocazione</b> genitori	Docente
<b>b</b>	Negligenza abituale	<b>Ammonimento</b> verbale <b>Annotazione sul registro di classe</b> <b>Convocazione</b> genitori	Docente
<b>c</b>	Assenze ingiustificate	<b>Ammonimento</b> verbale <b>Annotazione sul registro di classe</b> <b>Convocazione</b> genitori	Docente
<b>d</b>	Danno a locali, arredi, attrezzature, anche durante il trasporto su scuolabus, nelle uscite didattiche e visite di istruzione	<b>Ammonimento</b> scritto sul registro di Classe <b>Riparazione</b> e/o risarcimento del danno arrecato <b>Esclusione</b> da uscite didattiche e viaggi d'istruzione. <b>Allontanamento dalle lezioni</b> per un periodo massimo di 15 gg	Consiglio di classe  Dirigente scolastica
<b>e</b>	Violazione regolamento interno	<b>Ammonimento</b> scritto sul registro di Classe <b>Riparazione</b> e/o risarcimento del danno arrecato. <b>Esclusione</b> da uscite didattiche e viaggi d'istruzione. <b>Allontanamento dalle lezioni</b> per un periodo massimo di 15 gg	Consiglio di classe  Dirigente scolastica
<b>f</b>	Fatto che turba il regolare andamento dell'attività scolastica	<b>Ammonimento</b> scritto sul registro di Classe <b>Riparazione</b> e/o risarcimento del danno arrecato. <b>Esclusione</b> da uscite didattiche e viaggi d'istruzione. <b>Allontanamento dalle lezioni</b> per un periodo massimo di 15 gg	Consiglio di classe  Dirigente scolastica
<b>g</b>	Grave azione o reiterate violazioni del regolamento	<b>Ammonimento</b> scritto sul registro di Classe <b>Riparazione</b> e/o risarcimento del danno arrecato. <b>Esclusione</b> da uscite didattiche e viaggi d'istruzione oltre i casi di recidiva sottoindicati. <b>Allontanamento dalle lezioni</b> per un periodo massimo di 15 gg	Consiglio di classe  Dirigente scolastica

h	Offesa alla dignità personale, alla religione e alle istituzioni	<b>Ammonimento</b> scritto sul registro di Classe <b>Esclusione</b> da uscite didattiche e viaggi d'istruzione oltre i casi di recidiva sottoindicati. <b>Allontanamento dalle lezioni</b> per un periodo massimo di 15 gg	Consiglio di classe  Dirigente scolastica
i	Offesa alla morale, oltraggio all'Istituto e agli operatori della scuola	<b>Ammonimento</b> scritto sul registro di Classe <b>Esclusione</b> da uscite didattiche e viaggi d'istruzione oltre i casi di recidiva sottoindicati. <b>Allontanamento dalle lezioni</b> per un periodo massimo di 15 gg	Consiglio di classe  Dirigente scolastica
j	Fatto che costituisce reato	<b>Allontanamento dalle lezioni</b> fino ad un massimo di 15 gg <b>Esclusione</b> da uscite didattiche e viaggi d'istruzione oltre i casi di recidiva sottoindicati. <b>Riparazione</b> e/o risarcimento del danno arrecato.  <b>Allontanamento dalla comunità scolastica</b> per una durata superiore a 15 giorni, definita e commisurata alla gravità del reato, <b>nel caso di reiterato comportamento,</b>	Consiglio di classe  Dirigente scolastica   Consiglio d'istituto
k	Reato di particolare gravità, perseguibile d'ufficio o per i quali l'attività giudiziaria abbia avviato procedimento penale	<b>Allontanamento dalla comunità scolastica</b> per una durata superiore ai 15 giorni e sino al permanere della situazione di pericolo o delle condizioni di accertata incompatibilità. Nel caso in cui l'autorità giudiziaria, i servizi sociali o la situazione obiettiva rappresentata dalla famiglia o dallo stesso alunno sconsiglino il rientro nella comunità scolastica di appartenenza, allo studente è consentito di iscriversi, anche in corso d'anno, ad altra scuola. Nei casi di recidiva, di atti di violenza grave, o comunque connotati da una particolare gravità tale da ingenerare un elevato allarme sociale, ove non siano esperibili interventi per un reinserimento responsabile e tempestivo dello studente nella comunità durante l'anno scolastico, la sanzione è costituita dall'allontanamento dalla comunità scolastica con l'esclusione dallo scrutinio finale o la non ammissione all'esame di Stato conclusivo del corso di studi o, nei casi meno gravi, dal solo allontanamento fino al termine dell'anno scolastico.	Consiglio d'istituto
l	Reati che violano la dignità e il rispetto della persona umana  Presenza di pericolo per l'incolumità delle persone  Atti violenti o di aggressione nei confronti del personale scolastico, delle studentesse e degli studenti	<b>Allontanamento dalla comunità scolastica</b> superiore ai 15 giorni e sino al permanere della situazione di pericolo o delle condizioni di accertata incompatibilità. Nel caso in cui l'autorità giudiziaria, i servizi sociali o la situazione obiettiva rappresentata dalla famiglia o dallo stesso alunno sconsiglino il rientro nella comunità scolastica di appartenenza, allo studente è consentito di iscriversi, anche in corso d'anno, ad altra scuola. Nei casi di recidiva, di atti di violenza grave, o comunque connotati da una particolare gravità tale da ingenerare un elevato allarme sociale, ove non siano esperibili interventi per un reinserimento responsabile e tempestivo dello studente nella comunità durante l'anno scolastico, la sanzione è costituita dall'allontanamento dalla comunità scolastica con l'esclusione dallo scrutinio finale o la non ammissione all'esame di Stato conclusivo del corso di studi o, nei casi meno gravi, dal solo allontanamento fino al termine dell'anno scolastico.	Consiglio d'istituto

In presenza di due provvedimenti di allontanamento dalle lezioni o di un provvedimento di allontanamento dalla Comunità scolastica, il Consiglio di classe durante lo scrutinio di fine anno scolastico potrà attribuire la votazione 5 in comportamento.

## ART. 33 ATTIVITÀ DA SVOLGERE DURANTE I PERIODI DI ALLONTANAMENTO DALLE LEZIONI

#### Fino a due giorni di allontanamento dalle lezioni

Il Consiglio di classe delibera, con adeguata motivazione, attività di approfondimento sulle conseguenze dei comportamenti che hanno determinato il provvedimento disciplinare.

Tali attività sono svolte presso l'istituzione scolastica. Il Dirigente scolastico individua i docenti incaricati di realizzare le attività, che possono prevedere:

- progetti di educazione alla cittadinanza attiva: ricerche o iniziative legate al rispetto delle regole, alla convivenza civile, alla sostenibilità;
- letture, produzione di elaborati (composizioni scritte o artistiche) che inducano lo studente ad uno sforzo di riflessione e rielaborazione critica di episodi verificatisi nella scuola.
- attività di ricerca;

Il Consiglio di classe può deliberare la seguente attività da attivarsi nel periodo seguente il rientro in classe:

- impegno in attività di mediazione o circle time, confronto guidato per ricostruire la relazione con compagni o docenti coinvolti.

#### Dai tre ai quindici giorni di allontanamento dalle lezioni

Il Consiglio di classe delibera, con adeguata motivazione, attività di cittadinanza attiva e solidale, commisurate all'orario scolastico relativo al numero di giorni per i quali è deliberato l'allontanamento. Le attività si svolgono presso le strutture ospitanti inerite nell'elenco predisposto dall'ufficio Scolastico Regionale, con le quali l'istituzione scolastica ha stipulato apposita convenzione, che disciplina il percorso formativo personalizzato di attività di cittadinanza attiva e solidale, i tempi, le modalità, il contesto e i limiti del suo svolgimento presso le, nonché le rispettive figure di riferimento. Durante le attività di cittadinanza attiva e solidale, l'obbligo di vigilanza sulle studentesse e sugli studenti è in capo alle strutture ospitanti che comunicano tempestivamente a questa Istituzione scolastica eventuali assenze.

Nelle more della definizione dell'elenco regionale e/o dell'attivazione delle convenzioni, verranno svolte le seguenti attività a favore della comunità scolastica:

- preparazione di materiale anche didattico utile per la Comunità scolastica;
- attività di cura degli spazi comuni (senza compiti sostitutivi del personale), piccoli incarichi di responsabilità;
- riordino di cataloghi e archivi presenti nella scuola.

Le attività a favore della comunità scolastica possono venire svolte anche al di fuori dell'orario curricolare.

Il mancato o parziale svolgimento delle attività di cittadinanza attiva e solidale viene considerato dal Consiglio di classe ai fini dell'attribuzione del voto di comportamento. Le ore di attività di cittadinanza attiva e solidale sono computate nei tre quarti dell'orario annuale personalizzato richiesto ai fini della validità dell'anno scolastico, pur non influenzando sulla valutazione degli apprendimenti delle singole discipline.

Il Consiglio di classe, al fine di garantire la piena consapevolezza, da parte dello studente, dei comportamenti coerenti con i principi ispiratori della vita della comunità scolastica, può deliberare, ove necessario, la prosecuzione delle attività di cittadinanza attiva e solidale anche dopo il rientro nel gruppo classe, per un periodo massimo pari ai tre quarti dell'orario scolastico corrispondente ai giorni di allontanamento deliberato, e nel rispetto dei principi di temporaneità, proporzionalità e gradualità.

## **ART. 34 PROCEDIMENTI**

Il procedimento disciplinare a carico di uno studente/studentessa è avviato dalla Scuola attraverso la contestazione degli addebiti.

Il procedimento disciplinare potrà essere comunicato, nei casi di violazioni di minore gravità, anche in forma orale, da parte di un organo diverso dalla Dirigente Scolastica quale ad esempio il Coordinatore del Consiglio di classe.

Ad esclusione delle sanzioni diverse dall'allontanamento scolastico di cui alle lettere j), k), l) dell'art.30, che la Dirigente Scolastica o il singolo Docente possono attribuire di fronte al fatto compiuto, la Dirigente Scolastica riunisce l'Organo Collegiale competente al completo, su richiesta scritta del coordinatore di Classe o di almeno 3 Docenti e comunica all'alunna/o e alla famiglia l'avvio del procedimento disciplinare.

L'atto di contestazione degli addebiti sarà inoltrato alla famiglia dell'alunno/a attraverso lettera raccomandata o posta certificata o raccomandata a mano e conterrà le indicazioni per l'esercizio di difesa nonché l'invito allo studente/studentessa e alla sua famiglia a esporre le proprie ragioni a difesa, indicando le modalità di esercizio di tale diritto.

L'audizione dello studente potrà avvenire in sede separata, potrà essere effettuata dalla Dirigente Scolastica e dal Coordinatore di classe, oppure potrà essere organizzata in un tempo immediatamente precedente il consiglio di classe; in tal caso, l'audizione a difesa, potrà essere esercitata dall'intero Consiglio di classe.

Per le sanzioni di minore gravità, l'esercizio del diritto di difesa potrà essere condotto dai docenti della classe, i quali potranno predisporre processo verbale, anche attraverso l'annotazione nel registro.

Per la verbalizzazione è sufficiente l'annotazione, priva di commenti, delle dichiarazioni delle parti.

Per le sanzioni adottate dal Consiglio d'Istituto, anche al fine di permettere ai membri che compongono l'organo collegiale una serena e completa valutazione della gravità dei fatti, l'audizione dell'alunno avverrà in loro presenza.

Le sanzioni comportanti l'allontanamento dalla comunità scolastica sono riservate alla competenza del Consiglio di Classe e del Consiglio d'Istituto.

Le sanzioni ed i provvedimenti che comportano l'allontanamento dalla comunità scolastica per un periodo inferiore a 15 giorni sono sempre adottati dal CONSIGLIO DI CLASSE;

Le sanzioni che comportano un allontanamento superiore a 15 giorni, ivi compresi l'allontanamento fino al termine delle lezioni o con esclusione dallo scrutinio finale o la non ammissione all'esame di Stato conclusivo del corso di studi, sono sempre adottate dal CONSIGLIO DI ISTITUTO.

In particolare, con riferimento al Consiglio di Classe, tale organo collegiale, quando esercita la competenza in materia disciplinare, deve operare nella composizione allargata a tutte le componenti, ivi compresi pertanto i rappresentanti di classe dei genitori, fatto salvo il dovere di astensione (es. qualora faccia parte dell'organo il genitore dello studente oggetto del provvedimento) e di successiva e conseguente surroga (art. 4 5 D.Lgs. n. 297/1994)

La comunicazione della sanzione irrogata avverrà ad opera della Dirigente Scolastica, in forma scritta, entro trenta giorni dalla contestazione degli addebiti.

## **ART. 35 ORGANO DI GARANZIA INTERNO ALLA SCUOLA**

È costituito presso la Scuola Secondaria di primo grado "G.D. Bertoli" di Pesian di Prato ai sensi dell'articolo 5, comma 2, del Decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998 n. 249, l'Organo di Garanzia (O.G.).

L'Organo di Garanzia è composto da:

- Dirigente Scolastico che lo presiede
- due docenti designati dal Consiglio d'Istituto, tra i docenti della Scuola Secondaria di Primo Grado "G.D. Bertoli"
- due genitori eletti dal Consiglio d'Istituto, tra i genitori stessi degli alunni frequentanti la Scuola Secondaria di Primo Grado "G.D. Bertoli"

I componenti dell' O.G. restano in carica per un periodo di tempo corrispondente alla durata del Consiglio d'Istituto.

L' Organo di Garanzia Interno alla scuola formula un Regolamento per il suo funzionamento.

## **ART. 36 RICORSI**

In caso di allontanamento dalla Scuola i genitori possono fare ricorso all'Organo di Garanzia Interno alla Scuola da presentarsi entro 15 giorni dal ricevimento della sanzione.

L'Organo di Garanzia Interno alla Scuola risponde entro 10 giorni altrimenti la sanzione si ritiene confermata.

## **ART. 37 RECLAMO**

Va presentato entro 15 giorni al Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale che decide, previo parere vincolante dell'Organo di Garanzia Regionale espresso entro 30 giorni.

Scaduto tale termine, il Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale può decidere autonomamente.

## **ART. 38 RINVII**

Per quanto non contemplato nel presente Regolamento si fa riferimento al D.P.R. 24 giugno 1998 n. 249 "*Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della Scuola Secondaria*" così come modificato dal D.P.R. 21 novembre 2007 n. 235 "*Regolamento recante modifiche e integrazioni del decreto del Presidente della Repubblica*", e come novellato dal D.P.R. 8 agosto 2025 n. 134, "*Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249, recante lo statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria*".

Il presente Regolamento potrà essere trasformato a seguito di modifiche della normativa vigente o di esigenze specifiche dell'Istituto.

## **TITOLO IX**

# **REGOLAMENTO DELLA PROGRAMMAZIONE SETTIMANALE DI SCUOLA PRIMARIA ONLINE E DEGLI INCONTRI ONLINE DI TIPO NON DELIBERATIVO**

**(art. 44 c. 6 del CCNL Comparto Scuola sottoscritto in data 18.01.2024)**

### **Art. 80 – Ambito di applicazione**

Il presente Regolamento disciplina lo svolgimento a distanza delle ore di programmazione didattica (n.2 settimanali) dei/delle docenti della Scuola Primaria previste dall'art. 44 comma 6 del CCNL e di alcune delle altre attività prive di carattere deliberativo.

### **Art. 81 - Piattaforma e Strumenti**

Le riunioni telematiche devono svolgersi in video e audio-conferenza, mediante piattaforma istituzionale Microsoft Teams, permettendo la percezione diretta e uditiva dei partecipanti, l'identificazione di ciascun partecipante (le webcam devono essere attive: la mancata identificazione di un solo partecipante risulta essere elemento ostativo per la validazione della riunione), l'intervento in tempo reale sugli argomenti affrontati nella discussione, la riservatezza della seduta. È responsabilità di ogni docente assicurarsi di avere a disposizione gli strumenti tecnici necessari (dispositivo con microfono e videocamera funzionanti, connessione internet stabile) per partecipare attivamente.

Ai convocati è consentito collegarsi da un luogo che assicuri il rispetto delle prescrizioni di cui al presente Regolamento, purché non pubblico né aperto al pubblico e, in ogni caso, con l'adozione di accorgimenti tecnici che garantiscano la riservatezza della seduta (come l'uso di cuffie). Non è consentito lo svolgimento simultaneo di altre attività, diverse da quelle connesse alle riunioni in atto. Nelle riunioni a distanza potranno essere utilizzate unicamente le credenziali istituzionali.

Il mancato rispetto dei requisiti suindicati compromette la validità e la legittimità delle sedute e si configura come violazione degli obblighi di servizio. Se al momento dell'incontro subentrassero problemi tecnici, che dovessero rendere impossibile il collegamento, il componente impossibilitato a collegarsi in videoconferenza sarà considerato assente giustificato, ma sarà tenuto a presentare in Segreteria un'autodichiarazione a supporto di tale circostanza.

### **Art. 82 - Frequenza e Durata**

Le sedute di programmazione settimanale della Scuola Primaria si svolgono in presenza/in modalità online.

Le sedute si svolgono a cadenza settimanale, salvo diversa deliberazione del Collegio dei Docenti, per la durata di due ore in orario non coincidente con le attività didattiche. I team docenti possono programmare per singola classe o per classi parallele. Lo spostamento della riunione, concordato da tutto il team docente della classe, ad altra data rispetto a quella calendarizzata deve essere preventivamente autorizzato dal Dirigente scolastico.

Le/i docenti assegnati/e a più classi potranno suddividere le due ore settimanali di programmazione fra le diverse classi oppure alternare la presenza alle riunioni nel mese di riferimento

### **Art. 83 - Attestazione della presenza alle riunioni e giustificazione delle assenze**

La presenza alle riunioni di programmazione sarà attestata attraverso l'inserimento, da parte di ogni docente, delle ore di programmazione nel proprio orario di servizio del Registro Elettronico e dalla spunta della presenza. In alternativa, il/la docente potrà inserire la presenza nelle annotazioni.

Le assenze registrate durante le sedute di programmazione didattica settimanale, dovranno essere comunicate all'Ufficio Personale e giustificate secondo le modalità previste dal CCNL.

### **Art. 84 - Verbalizzazione delle riunioni di programmazione**

Durante ogni riunione, un docente a rotazione redigerà un verbale in cui risultino: orario di inizio e termine della riunione; presenze, ritardi, uscite anticipate e assenze dei partecipanti; sintesi dei punti discussi e delle decisioni assunte. Il verbale verrà condiviso con tutti i docenti partecipanti tramite lettura integrale e firmato dal docente prevalente della classe e dal verbalizzante. Nel caso in cui nella classe non vi sia un docente prevalente, durante tutto l'anno scolastico il verbale verrà firmato, oltre che dal verbalizzante, alternativamente da uno dei docenti titolari. Al termine della riunione lo stesso sarà caricato e archiviato nella sezione "Eventi e documenti per classe" presente nel Registro Elettronico.

### **Art. 85 – Riunioni in presenza.**

Nelle prime settimane dell'anno scolastico, o anche in corso d'anno a discrezione dei docenti, sarà possibile partecipare alla programmazione didattica in presenza. In questo caso i/le docenti sono tenuti/e a dare comunicazione scritta, almeno cinque giorni prima, alla DSGA/Collaboratrice del Dirigente Scolastico affinché possa essere predisposto l'adeguato servizio dei collaboratori scolastici.

Le riunioni dei Consigli di Intersezione, Interclasse e Classe potranno svolgersi esclusivamente in presenza.

### **Art. 86 – Riunioni online**

Gli incontri dei Gruppi di lavoro del funzionigramma di Istituto, dei Dipartimenti disciplinari e delle Commissioni dell'Istituto saranno effettuati prioritariamente in presenza, prevedendo la possibilità di svolgimento in modalità mista/a distanza previa approvazione del Dirigente Scolastico.

### **Art. 87 – Convocazione delle riunioni**

Il collegamento alle riunioni di programmazione online avrà luogo su piattaforma istituzionale Microsoft Teams - Team dedicato, oppure tramite invio del link da parte delle/i docenti referenti dei team.

La Convocazione dei Gruppi di lavoro del funzionigramma di Istituto, dei Dipartimenti disciplinari e delle Commissioni dell'Istituto viene effettuata dal Dirigente scolastico, previa richiesta del Referente laddove presente.

# **TITOLO IV PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ**

## **PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ**

**ai sensi dell'art. 5-bis del D.P.R. n. 249/1998**

- VISTI** gli artt. 3, 33 e 34 della Costituzione;
- VISTO** il D.lgs. n. 297 del 16 aprile 1994, *Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado*;
- VISTO** il D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999, *Regolamento dell'autonomia scolastica*;
- VISTA** la Direttiva n. 5843/A3 del 16 ottobre 2006, *Linee di indirizzo sulla cittadinanza democratica e legalità*;
- VISTO** il D.P.R. n. 249 del 24 giugno 1998 *Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria e ss.mm.ii.*, in particolare, gli artt. 2, c. 8, lett. f-bis) e 5-bis, cc. 1-bis e 1-ter;
- VISTO** la C.M. n. 30 del 15 marzo 2007, *Linee di indirizzo ed indicazioni in materia di utilizzo di telefoni cellulari e di altri dispositivi elettronici durante l'attività didattica, irrogazione di sanzioni disciplinari, dovere di vigilanza e di corresponsabilità dei genitori e dei docenti*;
- VISTA** la Direttiva MPI n. 104 del 30 novembre 2007;
- VISTE** le Linee di indirizzo *Partecipazione dei genitori e corresponsabilità educativa* (MIUR, novembre 2012);
- VISTE** le Linee Guida Nazionali ai sensi dell'art. 1, c. 16 della legge n. 107 del 13 luglio 2015, *Educare al rispetto: per la parità tra i sessi, la prevenzione della violenza di genere e di tutte le forme di discriminazione*;
- VISTA** la legge 29 maggio 2017 n. 71, *Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione ed il contrasto del fenomeno del cyberbullismo* e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.M. n. 18 del 13 gennaio 2021 e la relativa nota ministeriale n. 482 del 18 febbraio 2021 con cui sono state aggiornate le *Linee di Orientamento per la prevenzione e il contrasto dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo*;
- VISTO** il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, *Codice in materia di protezione dei dati personali* e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge n. 92 del 20 agosto 2019, *Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica* e ss.mm.ii.;
- VISTE** le *Linee guida per il contrasto all'antisemitismo nella scuola* (MI novembre 2021) e la nota ministeriale n. 73 del 14 gennaio 2022;
- VISTE** le *Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica* adottate con D.M. n. 183 del 7 settembre 2024;
- VISTO** il decreto-legge n. 123 del 15 settembre 2023 convertito con modificazioni dalla legge n. 159 del 13 novembre 2023, *Misure urgenti di contrasto al disagio giovanile, alla povertà educativa e alla criminalità minorile, nonché per la sicurezza dei minori in ambito digitale*;
- VISTA** la legge n. 25 del 4 marzo 2024 *Modifiche agli articoli 61, 336 e 341-bis del codice penale e altre disposizioni per la tutela della sicurezza del personale scolastico*;
- VISTA** la nota ministeriale n. 5274 dell'11 luglio 2024, *Disposizioni in merito all'uso degli smartphone e del registro elettronico nel primo ciclo di istruzione – A.S. 2024 -2025*;
- VISTO** il D.M. n. 166 del 9 agosto 2025 e le allegate *Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle istituzioni scolastiche*, versione 1.0 del 2025;
- VISTI** gli artt. 61, 336, 341-bis, 570-ter, 581, 582, 594, 595, 610, 612, 612-quater, 635 del Codice penale;
- VISTI** gli artt. 2043, 2047, 2048 del Codice civile;

### **Premesso che**

- la complessità crescente dei processi formativi ed educativi non può prescindere da una sempre più stretta collaborazione tra scuola e famiglia;
- la collaborazione tra scuola e famiglia deve trovare un comune terreno nel rispetto delle norme e dei regolamenti definiti dagli Organi Collegiali, nonché nella corretta ed efficace gestione delle risorse umane e materiali;

## SI STIPULA

con la famiglia dell'alunno/a il seguente patto di corresponsabilità educativa, con il quale

### LA SCUOLA SI IMPEGNA A:

- fornire una formazione culturale e professionale qualificata, aperta alla pluralità delle idee, nel rispetto dell'identità di ciascuno studente;
- creare un ambiente educativo favorevole allo sviluppo delle conoscenze, delle abilità e delle competenze nelle varie discipline, attraverso le forme più aggiornate di didattica;
- realizzare i curricoli disciplinari sulla base delle Linee guida/Indicazioni nazionali e delle scelte progettuali, metodologiche e didattiche elaborate nel PTOF;
- stimolare la crescita integrale della persona, garantendo un servizio didattico di qualità in un ambiente educativo sereno e favorendo il processo formativo di ogni studente con riguardo ai suoi ritmi e tempi di apprendimento;
- valorizzare le diversità individuali nel rispetto delle identità culturali, religiose e politiche;
- garantire il rispetto della dignità di ogni studente e dei suoi diritti, anche in relazione ai bisogni specifici;
- favorire la piena integrazione degli studenti e attivare percorsi volti al benessere e alla tutela della loro salute;
- offrire iniziative concrete di recupero delle situazioni di ritardo e di svantaggio, al fine di favorire il successo formativo e combattere la dispersione scolastica, oltre a promuovere il merito e le eccellenze;
- responsabilizzare gli studenti alla partecipazione attiva alle proposte didattico-educative;
- promuovere la cittadinanza attiva e solidale;
- garantire la massima trasparenza nelle valutazioni e nelle comunicazioni mantenendo un costante rapporto con le famiglie nel rispetto della *privacy*;
- intervenire con adeguati provvedimenti disciplinari in caso di comportamenti eticamente scorretti e di mancato rispetto delle disposizioni di legge o delle regole interne;
- mettere in atto tutte le azioni di prevenzione, sensibilizzazione, controllo e intervento relativamente a fenomeni di bullismo e cyberbullismo;
- porre in essere azioni finalizzate a prevenire e contrastare l'uso e l'abuso di alcol, sostanze stupefacenti e, in generale, forme di dipendenza;
- programmare attività formative e informative a favore delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie, con particolare riferimento all'uso sicuro e consapevole della rete internet e dell'intelligenza artificiale e ai diritti e doveri connessi all'utilizzo delle tecnologie informatiche.

### LO STUDENTE SI IMPEGNA A:

- conoscere il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e condividerlo con la famiglia;
- rispettare il Regolamento di Istituto, le disposizioni di sicurezza e le norme che regolano lo svolgimento delle attività scolastiche;
- collaborare nello sviluppo delle competenze di cittadinanza, in particolare per la tutela della salute e della sicurezza di tutta la collettività;
- segnalare tempestivamente al personale scolastico il manifestarsi di qualunque stato di malessere, di difficoltà psicologica o di disagio;
- rispettare, adottando linguaggio, comportamento e abbigliamento adeguati, l'ambiente scolastico inteso come insieme di situazioni, persone, oggetti;
- partecipare in modo attivo e responsabile alle attività e alle iniziative proposte dalla scuola, all'interno e all'esterno della stessa;
- frequentare i corsi, assolvendo ai propri impegni di studio, garantendo costante attenzione e costruttiva partecipazione alla vita scolastica;
- accettare, rispettare e aiutare gli altri e i diversi da sé, favorendo l'accordo tra i compagni e condizioni di integrazione e di solidarietà;

- avere cura delle attrezzature, dell'arredo e delle strutture della scuola;
- seguire le regole indicate dall'Istituto per un uso consapevole e costruttivo della rete, dell'intelligenza artificiale, dei dispositivi digitali – anche personali – e delle tecnologie informatiche, nel rispetto della *privacy* e della dignità propria e altrui;
- accogliere con responsabilità le eventuali sanzioni disciplinari, considerandole come occasione di riflessione sul proprio comportamento;
- collaborare a ogni iniziativa della scuola volta a informare, prevenire, contenere e contrastare fenomeni di bullismo e cyberbullismo, di uso/abuso di alcol, sostanze stupefacenti e qualsiasi altra forma di dipendenza e accettare le azioni di contrasto, comprese quelle disciplinari, messe in campo dalla scuola stessa.

#### **LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A:**

- prendere visione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa e del Regolamento di Istituto e condividere con i propri figli il patto educativo sottoscritto;
- condividere con gli insegnanti linee educative comuni consentendo alla scuola di dare continuità alla propria azione;
- rispettare lo specifico ruolo educativo dell'istituzione scolastica, instaurando con i docenti, il personale ATA e il dirigente scolastico un positivo clima di dialogo favorevole allo sviluppo personale dei propri figli;
- collaborare con la scuola nell'azione educativa e didattica, nel rispetto della libertà di insegnamento e della competenza valutativa di ogni docente;
- favorire un'assidua frequenza dei propri figli alle lezioni, partecipare attivamente agli organismi collegiali e controllare quotidianamente le comunicazioni provenienti dalla scuola (e-mail, registro elettronico e sito web della scuola);
- informarsi costantemente riguardo al percorso didattico-educativo dei propri figli anche per mezzo degli strumenti messi a disposizione dall'istituzione scolastica;
- responsabilizzare i figli a partecipare attivamente alle proposte educative della scuola;
- promuovere nei propri figli la consapevolezza dell'importanza del rispetto nei confronti della collettività, in particolare dei compagni di classe, di scuola e del personale scolastico;
- educare i propri figli al rispetto delle norme che tutelano il decoro, l'organizzazione e la sicurezza dell'Istituto, nonché a un uso consapevole e corretto delle tecnologie informatiche, dell'intelligenza artificiale e dei propri dispositivi individuali, in particolare gli *smartphone*, nel rispetto della *privacy* e della dignità propria e altrui;
- prestare attenzione a qualsiasi segnale di malessere o di disagio che possa far presumere l'esistenza a scuola di rapporti minati da comportamenti di bullismo e cyberbullismo;
- prestare attenzione a qualsiasi segnale che possa lasciar presagire uso o abuso di alcol, sostanze stupefacenti e/o qualsiasi altra forma di dipendenza da parte dei propri figli;
- informare l'istituzione scolastica se a conoscenza di fatti veri o presunti individuabili come bullismo o cyberbullismo, uso o abuso di alcol, sostanze stupefacenti o altre forme di dipendenza che vedano coinvolti, a qualunque titolo, i propri figli o altri studenti della scuola;
- collaborare con la Scuola alla predisposizione e all'attuazione di misure di informazione, prevenzione, contenimento e contrasto dei fenomeni suddetti.

Per consentire alla Scuola di realizzare con successo le finalità educative e formative cui è istituzionalmente preposta, ciascun soggetto è tenuto ad adempiere correttamente ai doveri che l'ordinamento gli attribuisce.

Nei casi di forte disagio caratteriale e/o gravi disturbi comportamentali, l'Istituto è tenuto a segnalare la situazione alle Autorità Competenti.

**I GENITORI SONO INVITATI A PRENDERE IN VISIONE IL REGOLAMENTO INTERNO D'ISTITUTO, CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALL'ARTICOLO 9 - TITOLO II.**

Gli alunni sono tenuti a osservare i doveri sanciti dallo Statuto degli studenti e delle studentesse, in particolare quelli contemplati dagli articoli 3 e 4 del D.P.R. n. 249 del 24 giugno 1998 e dal D.P.R. n. 235 del 21 novembre 2007. Qualora gli stessi manchino alle norme e ai doveri scolastici si applicheranno, secondo la gravità e previo procedimento disciplinare,

le sanzioni indicate nel Regolamento d'Istituto.

I genitori/esercenti la responsabilità genitoriale, nel sottoscrivere il presente patto, sono consapevoli che:

- la famiglia è il primo soggetto educativo (art. 30 della Costituzione, artt. 147, 155, 317-*bis* del Codice Civile) con la conseguente responsabilità da parte del genitore di aver impartito al figlio minore un'educazione adeguata a prevenire comportamenti illeciti (*culpa in educando*);
- nell'eventualità di danneggiamenti a cose e/o lesioni a persone la sanzione è ispirata, oltre che alle finalità educative e al rafforzamento del senso di responsabilità, al principio della riparazione del danno (art. 4, c. 5 del D.P.R. n. 249/1998) ed è commisurata alla gravità del danno stesso secondo un principio di gradualità.

-----  
**tagliando da consegnare al docente coordinatore**

I sottoscritti genitori/esercenti la responsabilità genitoriale dell'alunno/a \_\_\_\_\_

Classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_

dichiarano di aver letto e condiviso il patto educativo sottoscritto in data \_\_\_\_\_

Il genitore/L'esercente la responsabilità genitoriale \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

Il genitore/L'esercente la responsabilità genitoriale \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

**(solo per gli alunni della scuola secondaria)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ alunno/a della classe \_\_\_\_\_ plesso \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dichiara di aver preso visione del Patto di Corresponsabilità e lo sottoscrive.

Pasian di Prato,     /     /

Firma \_\_\_\_\_

Pasian di Prato,     /     /

IL DIRIGENTE SCOLASTICO \_\_\_\_\_