



## **ISTITUTO COMPRENSIVO DI PASIAN DI PRATO**

Via Leonardo da Vinci, 23 - 33037 Pasian di Prato (UD) - Codice Fiscale 94127290305  
sito web: [icpasiandiprato.edu.it](http://icpasiandiprato.edu.it) – tel. 0432/699954 - email: [udic856004@istruzione.it](mailto:udic856004@istruzione.it) – pec: [udic856004@pec.istruzione.it](mailto:udic856004@pec.istruzione.it)

All'Albo  
Al sito web (Amm.ne Trasparente)  
Agli atti

**OGGETTO:** Individuazione di N. 2 docenti incaricati del supporto alla gestione e organizzazione generale della scuola

### **IL DIRIGENTE**

- VISTO** il Regolamento dell'autonomia scolastica, D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999;
- VISTO** l'articolo 25 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 che definisce le attribuzioni del Dirigente Scolastico e, in particolare, il comma 5 che attribuisce al Dirigente Scolastico la facoltà di avvalersi di docenti da lui individuati, ai quali possono essere delegati specifici compiti;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2025;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;
- VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 437 del 22 marzo 2025 con la quale è stato approvato il calendario scolastico per le istituzioni scolastiche statali e paritarie dell'infanzia, primarie, secondarie di primo e di secondo grado del Friuli Venezia Giulia per l'anno scolastico 2025/2025;
- CONSIDERATE** le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022-2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera N. 26 del 26 settembre 2023;
- CONSIDERATA** la necessità di individuare due docenti incaricati della gestione e dell'organizzazione generale della scuola di supporto all'azione del Dirigente scolastico;
- VERIFICATA** la disponibilità finanziaria in P02 10 nel Programma Annuale 2024,
- VISTO** il proprio Avviso interno, in collaborazione plurima ed esterno finalizzato all'individuazione di N. 2 docenti incaricati del supporto alla gestione e organizzazione generale della scuola, prot. n. 6685 del 26/10/2024;
- PRESO ATTO** che, alla scadenza del termine per la presentazione delle candidature in risposta all'Avviso, fissato per il 02/11/2024 alle ore 12:00, sono pervenute le seguenti candidature, tutte rispondenti ai requisiti richiesti:
- Ins.te TIZIANA FASANO per la Figura N. 1, prot. n. 6731 del 29/10/2024;
  - Ins.te LUISA DEL TORRE per la Figura N. 2, prot. n. 6796 del 30/10/2024;

**CONSIDERATO** che, secondo quanto previsto dall'Avviso, non è necessario nominare una apposita Commissione per la selezione delle domande e la scelta del personale cui affidare l'incarico in quanto per ciascuna delle figure richieste è pervenuta una sola candidatura rispondente ai requisiti richiesti,

DETERMINA

la seguente individuazione di docenti incaricati del supporto alla gestione e organizzazione generale della scuola:

- **Figura N. 1:** Ins.te TIZIANA FASANO;
- **Figura N. 2:** Ins.te LUISA DEL TORRE.

**Clausola di salvaguardia**

La partecipazione alla selezione non vincola l'amministrazione scolastica che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula del contratto senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei candidati.

**Durata degli incarichi, impegno orario e trattamento economico**

Gli incarichi dovranno essere svolti **entro il 31 agosto 2025** Per lo svolgimento di ciascun incarico è previsto un compenso su base oraria di 25,54 euro/ora, onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente sostenute e di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale e assistenziale, anche per la quota a carico dell'Amministrazione, previsto dalla normativa vigente e che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, per un totale di 120 ore di lavoro per la Figura A e 120 ore di lavoro per la Figura B.

Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione di una relazione finale completa di documentazione attestante l'attività svolta.

**Ulteriori informazioni**

La presente determina è pubblicata sul sito web di questa Istituzione scolastica ([www.icpasiandiprato.edu.it](http://www.icpasiandiprato.edu.it)) nella sezione Amministrazione trasparente. Il responsabile del procedimento è il Direttore dei servizi generali e amministrativi.

Il Dirigente reggente  
Vincenzo Caico  
(documento firmato digitalmente)