

VERIFICA DI CASSA

VERBALE N. 2024/005

Presso l'istituto III - UDINE di UDINE, l'anno 2024 il giorno 25, del mese di giugno, alle ore 14:50, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 49 provincia di UDINE.

La riunione si svolge presso da remoto .

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
RENATA	QUALIZZA	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
LAURA	ZILLI	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

La riunione, alla quale partecipa la DSGA Silvana Moro, si svolge in videoconferenza da remoto e la verifica ha per oggetto gli adempimenti in materia di attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2024 di cui alla Delibera ANAC n. 213 del 23 Aprile 2024, integrata e sostituita con Atto del Presidente del 1° Giugno 2024, ratificato con la delibera n. 270 del 5 giugno 2024.

A tal fine, i Revisori, vista la delibera n. 213 del 23 Aprile 2024, integrata e sostituita con Atto del Presidente del 1° Giugno 2024, ratificato con la delibera n. 270 del 5 giugno 2024 e la "Scheda di rilevazione" presente nell'apposita applicazione web messa a disposizione dall'Autorità per le attività di verifica e monitoraggio;

concordato che, ai fini degli adempimenti richiesti, il Revisore Laura Zilli si è profilato dell'applicazione web sopra menzionata piattaforma;

rilevato che ai fini della predisposizione dell'attestazione gli OIV o altri soggetti con funzioni analoghe all'OIV si possono avvalere della collaborazione del RPCT il quale, ai sensi dell'art. 43, co. 1, del d.lgs. 33/2013, svolge stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, segnalando anche agli OIV, o agli organismi con funzioni analoghe, i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione

visto che al riguardo al Dirigente scolastico spetta, tra le ampie e complesse funzioni legate al proprio ruolo, sotto il profilo delle iniziative volte alla prevenzione della corruzione e alla promozione della trasparenza amministrativa, l'adempimento degli obblighi di pubblicazione nella sezione «Amministrazione Trasparente» del sito web istituzionale della scuola, garantendo, al contempo, completezza e correttezza nella pubblicazione dei dati e delle informazioni. (circolare MIM 2178 dd 25/07/2023);

preso atto che successivamente alla pubblicazione dell'attestazione dell'OIV, il Direttore generale/dirigente titolare dell'USR, Daniela Beltrame in qualità di RPCT, avrà cura di assumere "le iniziative - misure di trasparenza - utili a superare le criticità segnalate dagli OIV, ovvero idonee a migliorare la rappresentazione dei dati per renderli più chiari e fruibili;

tutto ciò premesso, rappresentano di aver svolto l'attività di rilevazione verificando, nella Sezione Amministrazione trasparente del Sito web di questo Istituto, con riferimento alla data del 31/05/2024, il rispetto degli obblighi di pubblicazione sulla base dei seguenti parametri: pubblicazione, completezza del contenuto, completezza rispetto agli uffici, aggiornamento e apertura del formato di ciascun documento (dato ed informazione), secondo l'elenco di cui alla "Scheda di rilevazione" correlata alla Delibera ANAC sopra richiamata, rinvenibile mediante il collegamento al seguente link: attestazione degli OIV in materia di assolvimento agli obblighi di pubblicazione -www.anticorruzione.it ed il cui schema è stato seguito pedissequamente.

I sottoscritti Revisori redigono il documento di attestazione estratto dall'applicazione web dell'ANAC e lo rimettono al Dirigente Scolastico - affinché provveda alla sua pubblicazione nel sito dell'Istituto in amministrazione trasparente entro il 15/07/2024, assieme ad ogni altro documento a corredo dell'attività svolta sulla piattaforma ANAC.

Inoltre, si dà atto che all'interno della "Scheda di rilevazione", nella colonna "completezza di contenuto", sono emerse talune "carenze di pubblicazione" (per valori inferiori al 100%), che impongono la sessione di monitoraggio da effettuarsi dal 2 dicembre 2024 al 15 gennaio 2025, previo caricamento di tutti i dati/informazioni/documenti richiesti su iniziativa del RPCT.

Il Dirigente scolastico è, pertanto, invitato ad assumere ogni iniziativa affinché entro il termine del 30/11/2024, tutti i "campi per cui la Scheda di rilevazione evidenzia una "NON completezza di contenuto (per valore inferiore al 100%), siano completati con i dati/informazioni/documenti necessari, in vista della "fase di monitoraggio" da effettuarsi ad opera dell'OIV dal 02/12/2024.

Si procede con il seguente ordine del giorno:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- Risultano osservate le norme regolamentari

Il presente verbale, chiuso alle ore 15:17, l'anno 2024 il giorno 25 del mese di giugno, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

QUALIZZA RENATA

ZILLI LAURA

