
	<p>Ministero dell'Istruzione e del Merito <b>ISTITUTO COMPRENSIVO UDINE III</b> Via Magrini 6, 33100 UDINE - Tel. 0432.1276311 CF 94127260308 Email: <a href="mailto:udic85700x@istruzione.it">udic85700x@istruzione.it</a> - PEC: <a href="mailto:udic85700x@pec.istruzione.it">udic85700x@pec.istruzione.it</a> Sito internet: <a href="http://www.3icudine.edu.it">http://www.3icudine.edu.it</a></p>	
---	--	---

prot. n. v. segnatuta

Udine, v. segnatuta

All'albo pretorio

Al sito web-sezione amministrazione trasparente

Oggetto: **Procedura di selezione per l'affidamento dell'incarico biennale di medico competente, ai sensi del Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, per il servizio di sorveglianza sanitaria.**

**CIG: Z8639EF2C5**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- **VISTO** il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 recante *"Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro"*;
- **VISTO**, in particolare, l'art.18 del Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, che dispone alla lettera a) l'obbligo per il datore di lavoro di *"nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal presente decreto legislativo"* e l'art.41 c.1 lett. a), che stabilisce che *"la sorveglianza sanitaria è effettuata dal medico competente nei casi previsti dalla normativa vigente, dalle indicazioni fornite dalla Commissione consultiva di cui all'art. 6 del medesimo decreto"*;
- **CONSIDERATO** che tali casi ricorrono per i lavoratori in servizio presso l'I.C. 3 di Udine;
- **VISTO** l'Art. 38 del Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- **RITENUTO** necessario affidare l'incarico di medico competente a partire dalla data di stipula del contratto, se successiva;
- **VISTO** il Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, recante *"Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato"* e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il Regio Decreto 23 maggio 1924, n.827 recante *"Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato"*;
- **VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente *"Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"*;
- **VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, *"Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997"*;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante *"Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"*;
- **VISTO** il Decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"* e successive modifiche e integrazioni;

- **TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;
- **VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- **VISTA** la Legge 241 del 7 agosto 1990, recante *“Nuove norme sul procedimento amministrativo”*;
- **VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante *“Codice dei contratti pubblici”*, come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;
- **VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, ulteriormente aggiornate con delibera ANAC numero 636 del 10 luglio 2019, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;
- **VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.L. 129/2018, il quale prevede che *“Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 15.000,00 euro”*;
- **VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 47 del 27/06/2019 su determinazione di criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico inerente gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture (art. 45 c. 2 lett. a- D.L. 129/2018);
- **VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- **CONSIDERATO** che i servizi di sorveglianza sanitaria non rientrano fra quelli per cui sono attive convenzioni CONSIP, né risultano in categorie merceologiche attualmente presenti sugli strumenti CONSIP;
- **VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti *“Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che *“Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche”*, definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
- **RITENUTO** che il Dirigente Scolastico pro tempore dell'Istituzione Scolastica Dott.ssa Marilia Cattaneo risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- **VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- **TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- **CONSIDERATO** che l'Istituto ai sensi del D.L. 95/2012 convertito nella Legge 135/2012 è incluso nella tabella A annessa alla Legge 720/1984 ed è pertanto sottoposto a regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima Legge

e ss.mm. e ii. nonché ai decreti attuativi del 22 novembre 1985 e 4 agosto 2009 e ss.mm. e ii.;

- **CONSIDERATO** che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;
- **RITENUTO** pertanto di dover procedere all'affidamento dell'incarico biennale di medico competente attraverso una procedura di selezione aperta con valutazione comparativa, destinato in via prioritaria a personale interno all'Istituto comprensivo 3 di Udine in possesso dei requisiti prescritti dall' Art. 38 del Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, al personale delle istituzioni scolastiche vicinarie e a personale esterno all'amministrazione in possesso dei requisiti prescritti dall' Art. 38 del Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81; alla selezione possono partecipare sia professionisti individuali che in forma associata, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, non discriminazione, trasparenza;

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. l'avvio delle procedure per la selezione dell'esperto a cui affidare l'incarico biennale di medico competente per l'Istituto comprensivo 3 di Udine mediante una procedura aperta con valutazione comparativa, ai sensi di quanto previsto dall'avviso di selezione allegato al presente provvedimento;
2. che l'oggetto dell'incarico è l'espletamento del servizio di sorveglianza sanitaria per l'Istituto Comprensivo 3 di Udine e di tutti i compiti affidati al medico competente dal D.Lgs. 81/2008 e dalla vigente normativa in materia;
3. che l'incarico ha durata biennale a decorrere dalla data di stipula del contratto e che il contratto si intende naturalmente risolto alla scadenza e non è previsto il tacito rinnovo del contratto;
4. di approvare l'avviso di selezione e la modulistica allegati;
5. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico dell'Istituto, Prof.ssa Rosaria Arfè, ai sensi dell'art. 31, c.1 del D.Lgs. 50/2016;
6. di richiedere l'adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente della stazione appaltante e all'albo pretorio on-line ai sensi della normativa sulla trasparenza.

La stazione appaltante procederà prima della stipula del contratto, da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), nonché della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (ad esempio ex articolo 1, comma 52, legge n. 190/2012).

Il contratto deve in ogni caso contenere espresse, specifiche clausole, che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti: la risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Rosaria ARFÈ**

**Allegati**

1. *Avviso di selezione;*
2. Allegato 1- DOMANDA DI PARTECIPAZIONE alla procedura di selezione per il conferimento dell'incarico di MEDICO COMPETENTE;
3. Allegato 1 bis- DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ENTI alla procedura di selezione per il conferimento dell'incarico di medico competente;
4. Allegato 2- Dichiarazione sostitutiva di certificazioni;
5. Allegato 2 bis- Dichiarazione sostitutiva possesso requisiti ex Art. 80 e 83 D.lgs. n. 50 del 2016;
6. Allegato 3- Autocertificazione di assenza condanne penali;
7. Allegato 4- Offerta economica