

- **Oggetto:** FLC CGIL - PERMESSI PER MOTIVI FAMILIARI E PERSONALI - VALE IL CONTRATTO
- **Data ricezione email:** 20/06/2025 11:04
- **Mittenti:** FLC CGIL Friuli Venezia Giulia - Gest. doc. - Email: friulivenziagiulia@flcgil.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':**
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** FLC CGIL Friuli Venezia Giulia  
<friulivenziagiulia@flcgil.it>

## Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
FLC CGIL - PERMESSI PER MOTIVI PERSONALI E FAMILIARI - VALE IL CONTRATTO-signed.pdf	SI			NO	NO

## Testo email

---

Spett.le amministrazione scolastica,  
chiediamo con cortesia che la nota sindacale allegata:

- sia posta all'attenzione del **Dirigente scolastico**
- diffusa attraverso gli strumenti in uso presso l'Istituto (Albo sindacale, sito e piattaforme digitali). ai sensi dell'Art. 5 CCNQ 04 dicembre 2017.

Grazie per la collaborazione offerta e buon lavoro

Massimo Gargiulo  
segretario generale



Via A. Malignani, 8 33100 - Udine